**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Рождественская средняя общеобразовательная школа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ПРИНЯТО**на заседании педагогического совета Протоколот 02.11.2016 г. № 10  |   |  **УТВЕРЖДАЮ**Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Иванова Приказ от 14.11.2016 г. № 40  |

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочих программах учебных курсов,**

**предметов, дисциплин** (модулей)

**1**.**Общие положения** Данное положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, согласно которому в компетенцию образовательного учреждения входят разработка и утверждение рабочих программучебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

1.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов обеспечивают реализацию содержания учебных предметов федерального компонента, регионального компонента и компонента образовательного учреждения - обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса**.** Рабочие программы направлены на достижение требований к результатам освоения обучающимися образовательной программы того или иного уровня обучения.

1.2. В качестве основы при разработке рабочей программы могут быть использованы следующие виды программ:

- авторская программа федерального уровня, рекомендованная (допущенная) Министерством образования и науки Российской Федерации и являющаяся частью учебно-методического комплекса, наряду с учебником и методическими рекомендациями;

- авторская программа регионального уровня, рекомендованная к использованию в общеобразовательных учреждениях Тверской области Экспертным советом департамента образования Тверской области в соответствии с «Положением об авторских, адаптированных (индивидуально-разработанных, модифицированных) учебных программах учреждений общего и дополнительного образования и о порядке проведения экспертиз авторских и адаптированных программ», утвержденным приказом департамента образования Тверской области от 06. 09. 2006 № 1433).

Рабочая программа по учебным предметам может быть составлена педагогами образовательного учреждения и на основе примерных основных образовательных программ, утвержденных федеральными органами государственной власти в сфере образования. В этом случае педагоги - составители рабочей программы обязаны обеспечить строгое соответствие рабочей программы примерной основной образовательной программе в части содержания и количества часов.

1.3. Рабочая программа разрабатывается в целях:

- повышения качества образования;

- повышения профессионального мастерства педагогов;

- обеспечения достижения обучающимися результатов освоения обязательного минимума содержания общего образования;

- обеспечения конституционного права граждан РФ на получение качественного общего образования;

- обеспечения качественной подготовки выпускников общеобразовательного учреждения.

**2. Структура рабочей программы:**

**- титульный лист** с указанием полного наименования общеобразовательного учреждения в соответствии с учредительными и правоустанавливающими документами, грифа согласования, утверждения и рассмотрения программы, названия учебного предмета (курса), класса, в котором будет изучаться предмет (курс), Ф.И.О. педагога, разработавшего и реализующего данную программу, года составления рабочей программы, населенного пункта;

**- пояснительная записка**, в которой содержатся сведения о программе, на основе которой разработана данная рабочая программа, конкретизируются общие цели той или иной ступени образования с учетом специфики учебного предмета, описывается место учебного предмета в учебном плане, приводится информация о количестве часов, на которое рассчитана рабочая программа (в том числе для проведения контрольных, лабораторных, творческих работ, проектов, исследований и т.п.), формы организации учебного процесса (в том числе преобладающие формы контроля);

 - **содержание учебного предмета** (т.е. учебный материал, который включает основную информацию, понятия, законы и т.п.) следует изложить в виде ключевых понятий и представить тематическими блоками (дидактическими единицами), с обязательным указанием часов, отводимых на их изучение;

- **требования к уровню подготовки обучающихся** включают установленные федеральным государственным стандартом результаты освоения программы и представляют собой перечень предметных и надпредметных, знаний, умений обучающихся, а также сформированных компетентностей;

**- календарно-тематическое планирование** целесообразнее оформить в виде таблицы, с обязательным указанием темы и вида каждого урока, даты его проведения, общего количества контрольных, лабораторных (практических) работ, работ по развитию речи и т.п.;

- **учебно-методическое обеспечение программы** включает учебно-
методический комплекс, обеспечивающий реализацию программы(УМК), справочные пособия, дидактические материалы, электронные образовательные ресурсы (ЭОР) и т.п.

 **3.** **Порядок рассмотрения рабочих программ:**

3.1.Рабочие программы рассматриваются на заседании соответствующих
методических объединений учителей на предмет соответствия структуры и содержания программ установленным требования. Результаты рассмотрения рабочей программы фиксируются в протоколе методического объединения.

При соответствии рабочей программы установленным требованиям на ее титульном листе указываются реквизиты протокола заседания методического объединения учителей, на котором данная программа рассматривалась.

 3.2. Согласованная рабочая программа рассматривается на заседании педагогического совета школы.

 3.3. Рабочая программа до начала учебного года ежегодно утверждается приказом директора школы и вводится в действие с 01 сентября.