

ПЛАН
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
выпускников по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году
в МБОУ Рождественской СОШ

План предусматривает проведение последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединенных в систему, предназначенную для качественной подготовки к ГИА при проведении ОГЭ выпускников 9 классов и выпускников 11 класса в форме ЕГЭ.

Основные направления и мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году.		
1. Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педсовете и публичном докладе.	28.08.2019 г	Иванова В.В., директор
2.Использование содержательного анализа результатов итогового сочинения(изложения), устного собеседования по русскому языку в 9 классе для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества преподавания учебных дисциплин «русский язык», «литература» по уровням образования: основного общего и среднего общего образования	Август-октябрь 2019 г.	Руководство
3. Использование аналитических отчетов о работе РПК Тверской области по учебным предметам ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ в работе ШМО, учителей предметников, в том числе для формирования подготовки выпускников к ГИА.	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники
Организационно - методическая работа. Нормативные документы.		
1. Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 и 11 классов 2020 года	в течение года	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
2.Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	
3.Издание приказов по школе по вопросам связанным с государственной итоговой аттестацией в 2020 г	в течение года	Иванова В.В., директор
4.Формирование школьной части региональной базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ	по запросу РОО	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
5.Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и родителей в вестибюле школы, в предметных кабинетах		
6.Размещение информации по процедуре проведения итогового сочинения, устного собеседования по русскому языку, ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году на сайте школы, на информационном стенде, в кабинетах.	в течение года	Слизкова М,А, зам. директора по ИОП, учителя-предметники
7.Сбор информации об общественных наблюдателях на ЕГЭ, ОГЭ	по запросу РОО	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР

8.Проведение итогового сочинения (изложение), итогового собеседования, ОГЭ и ЕГЭ в соответствии с расписанием утвержденным Рособнадзором - 2019	декабрь 2019, февраль 2020 г. май-июнь 2020 г.	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
9.Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	22 мая 2020	Иванова В.В., директор
10. Ознакомление выпускников и родителей с результатами ЕГЭ и ОГЭ(индивидуально, под подпись)	По мере получения результатов из РОО	Руководство
11. Работа «горячей линии» по вопросам ГИА-9, ГИА-11.	В течение года	Руководство
12.Формирование отчетов по результатам ГИА. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Июнь	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
13. Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ- 2020	Июнь-сентябрь 2020	
Работа с педагогическим коллективом		
1.Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	В течение года	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
2.Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (спецификатор, кодификатор)- 2020 г, ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ	в течение года	Учителя- предметники
3.Составление графика диагностических работ. Мониторинг результатов диагностических работ. Анализ результатов диагностических и тренировочных работ с целью корректировки плана подготовки к ГИА	на четверть	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
4.Корректировка планирования учебного материала с учетом графика диагностических работ по предмету	В течение года	Учителя- предметники
5.Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)		
6.Проведение тренингов по решению КИМов.	в течение года	
7. Совещание при ЗД по УВР. Анализ результатов пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Февраль, март	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
8.Коррекция базы контрольно-измерительных материалов по отслеживанию уровня обеспеченности учащихся по математике в 9 классе, в 11 классе (базового и профильного уровней)	В течение года	Учителя математики
9.Разработка дифференцированных домашних заданий, памяток, алгоритмов по изучению трудных тем	ноябрь-март	Учителя- предметники
10.Совещание при директоре «Итоги 1 полугодия. Промежуточные результаты подготовки к ГИА»	январь	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
12.Индивидуальная помощь учителям по использованию Интернет ресурсов	В течение года	Слизкова М.А., зам. директора по ИОП
Работа с обучающимися		
1.Проведение анкетирования обучающихся с целью	октябрь 2019	Классные

изучения учебных и профессиональных намерений	февраль 2020	руководители 9 и 11 классов
2. Организация работы по приему заявлений и согласия на обработку персональных данных: - учащихся 11 класса на участие в итоговом сочинении, ЕГЭ; - учащихся 9 класса на участие в итоговом собеседовании, ОГЭ, ГВЭ	В соответствии со сроками	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
3. Знакомство с демонстрационными вариантами ЕГЭ, ОГЭ, интернет -ресурсами для подготовки к ГИА	сентябрь	Учителя-предметники
4. Ознакомление с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования», 2020 г., Положением «О формах и порядке проведения ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования», нормативной базы ЕГЭ, ОГЭ (под подпись)	В предаттестационный период	Классные руководители 9 и 11 классов
5. Знакомство с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению ГИА в 2020 году	февраль-май 2019г.	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
6. Классный час в 9 классе «Права и обязанности участников ОГЭ. Порядок использования результатов ГИА при поступлении в средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки»	январь	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР, классный руководитель
7. Классный час в 11 классах «Права и обязанности участников ЕГЭ. Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».	декабрь	Классный руководитель
8. Проведение тренингов по заполнению экзаменационных бланков, занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	в течение года	Учителя-предметники
9. Определение стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы		
10. Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к итоговому сочинению, итоговому собеседованию по русскому языку	по графику	
11. Итоговое сочинение обучающихся 11 классов как условие допуска к ГИА	декабрь	
12. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска обучающихся 9 класса к ОГЭ	февраль	Руководство
13. Использование возможностей Интернет-ресурсов, в т.ч. социальных сетей (виртуальное консультирование, электронные репетиторы, тренажеры, выполнение работ в режиме он-лайн и др.) на уроках обобщающего повторения и внеурочной деятельности для повышения качества знаний обучающихся. Организация работы обучающихся с материалами сайтов http://fipi.ru , http://standart.edu.ru , http://reschuege.ru/ , http://centeroko.ru.ru/ и др.	в течение года	Учителя-предметники

14.Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	По плану	
15.Индивидуальное сопровождение учащихся «группы риска»	В течение года	
16.Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	Январь, апрель, май	Педагог-психолог
Работа с родителями		
1. Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой. Знакомство родителей с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования, нормативной базы ЕГЭ». Знакомство родителей с порядком проведения итогового сочинения, итогового собеседования	в течение года	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР, классный руководитель
2.Знакомство с результатами диагностических работ обучающихся, пробными экзаменами	декабрь, март	Учителя-предметники
3.Родительское собрание «Режим дня в экзаменационный период»	май	Классные руководители
4.Информирование родителей о подготовке к проведению ЕГЭ, ГИА, ходе проведения ЕГЭ, ГИА через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2018- май 2019	Слизкова М.А., зам. директора по ИОП
5.Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9,11 классов	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники
6.Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ, пробных экзаменов	в течение недели после проведения работы	Учителя-предметники
Контроль, анализ, регулирование.		
1.Контроль за выполнением плана-графика по подготовке к ГИА	в течение года	Иванова В.В., директор
2.Контроль обновления сайта школы по ГИА	в течение года	
3.Посещение уроков в 9,11 классах. Цель: организация деятельности учащихся при подготовке к ГИА	ноябрь	Руководство школы
4.Контроль оформления классных журналов 9 и 11-х классов. Цель: выполнение практической и теоретической части программы	декабрь, май	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
5.Мониторинг работы учителей математики и русского языка, закрепленных за обучающимися 9, 11 классов: - обучающиеся «группы риска» - обучающиеся «успевающие»	1 раз в четверть	
6.Организация и проведение мониторинга на муниципальном и школьном уровнях по математике и русскому языку. Анализ результатов.	сентябрь, декабрь, февраль, апрель, май	Руководство школы
7.Проведение муниципальных, школьных диагностических работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору		

8.Проведение пробных ЕГЭ для обучающихся 11 классов и ОГЭ в 9 классе - по математике; по русскому языку;	по плану РОО	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР
9.Организация дополнительных занятий для обучающихся 11 классов (разного уровня подготовки)	в течение года	
11. Выполнение вариативной части программ	декабрь, апрель	

Е.Л.Николаева