

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рождественская средняя общеобразовательная школа
Фировский район

ПРИНЯТО
на заседании,
педагогического совета
Протокол
от 30 августа 2019г. № 08



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Рождественская СОШ
Иванова В.В.
Приказ
от 02 сентября 2019г. № 161

**ПЛАН РАБОТЫ
НА 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. Рождество
2019 год

Содержание

	стр.
1. Информационная справка о школе.....	3
2. Анализ работы за 2018-2019 учебный год. Задачи школы на новый 2019-2020 учебный год.....	3
3. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.....	70
3.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.....	70
3.2. Обеспечение обязательной образовательной подготовки учащихся. Организация образовательного процесса	72
3.3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса	74
3.4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности.....	91
4. Работа с педагогическими кадрами.....	97
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на развитие системы воспитательной работы.....	108
6. Руководство и педагогический контроль за образовательным процессом.....	140
7. Управление школой. Работа с родителями и общественностью.....	162
8. Укрепление материально – технической базы школы.....	169
9. Мониторинг качества образовательного процесса.....	170
10. Организационно – педагогические мероприятия.....	175
11. Циклограмма мероприятий по организации деятельности школы.....	176

Приложения:

Приложение 1. Планы работы ШМО

Приложение 2. План работы по информатизации образовательного процесса

Приложение 3. План работы библиотеки

Приложение 4. План работы кабинета здоровья

Приложение 5. План работы совета по профилактике безнадзорности и правонарушений

Приложение 6. План работы социального педагога

Приложение 7. План мероприятий по работе с детьми, находящимися в социально-опасном положении

Приложение 8. План работы с опекаемыми детьми

Приложение 9. План работы педагога-психолога

Приложение 10. План работы школьного ПМПк

Приложение 11. План внеурочной деятельности на уровне начального общего образования

Приложение 12. План внеурочной деятельности на уровне общего общего образования

Приложение 13. План работы с молодым специалистом

Приложение 14. План работы учебно-опытного участка

1. Информационная справка об общеобразовательной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Рождественская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Рождественская СОШ) расположена на территории Рождественского сельского поселения, по адресу: Тверская область, Фировский район, село Рождество, улица Школьная, дом 2. Учреждение представляет собой типовое двухэтажное здание 1975 года постройки, рассчитано на 625 посадочных мест. Год основания – 1881. МБОУ Рождественская СОШ находится в 17 км от районного центра, в 3 км от железнодорожной станции. Радиус образовательного пространства составляет от двух до сорока километров.

2. Анализ работы за 2018-2019 учебный год. Задачи школы на новый учебный год.

В соответствии с программой развития МБОУ Рождественской СОШ в 2018-2019 учебном году осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач и приоритетных направлений работы общеобразовательной организации по обеспечению государственных гарантий, доступности и равных возможностей получения полноценного образования в условиях методической темы «Совершенствование качества образования на этапе внедрения ФГОС начального и ФГОС основного общего образования».

Были определены следующие задачи на учебный год:

1. Проведение социально-педагогической диагностики контингента обучающихся и родителей с целью – выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.
2. Осуществление контроля за посещаемостью обучающихся.
3. Оказание помощи семьям обучающихся, нуждающимися в психологической консультации, совместно с психологом школы.
4. Предупреждение семейного неблагополучия, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

Осуществляя руководство и педагогический контроль за образовательным процессом в 2018-2019 учебном году, эти задачи решались через работу Совета школы, педагогического совета, совещаний при директоре, при заместителе директора по учебно-воспитательной работе, внутришкольное инспектирование, методический совет, школьные методические объединения.

Общеобразовательная организация оказывает образовательную услугу для жителей 15 населенных пунктов. В инфраструктуру села Рождество кроме школы, входят МДОУ Баталинский детский сад, сельский Дом культуры, МОУДОД «Фировская ДШИ», МОУДОД «Фировская ДЮСШ», сельская библиотека, стационарное отделение для престарелых и инвалидов ГБУ «Комплексный центр социальной защиты населения» Фировского района, храм Рождества Пресвятой Богородицы.

3.Обеспечение обязательной образовательной подготовки учащихся.

Организация образовательного процесса.

В задачи входило:

1. Реализовать права детей на образование, обеспечение сохранности контингента учащихся.
2. Достичь базового уровня начального общего, основного общего и среднего общего образования всеми учащимися.

3.1. Реализация права детей на образование, сохранность контингента учащихся.

На конец 2018-2019 учебного года в МБОУ Рождественская СОШ обучались 147 обучающихся в 1-11 классах. Из них: в 1-4 классах - 49 чел.; 5-9 классах - 81 чел., 10-11 классах – 17 чел. В течение года отчислен Платонов Максим (приказ от 28.12.2018 г. № 234), оставленный на повторное обучение в связи с академической задолженностью по итогам 2016-2017 учебного года, в течение 1 полугодия к занятиям не приступил. Кропусов Александр и Афошин Владислав ликвидировали академическую задолженность на конец учебного года за 6 класс (приказ от 15.05.2019 г. № 99).

Выбыли в социально реабилитационный центр Старицкого района 4 учащихся: Федоровы Александр и Юлия, Петровы Елизавета и Варвара.

Сохраняется тенденция к снижению средней наполняемости классов: в текущем году составило 13,36 чел., в 2017-2018 – 13,9 чел., в 2016-2017 – 14, 45 чел.

Нестабильна доля обучающихся в старшей школе, поступили в 10 класс в 2018 г 9 чел.(50%), (в 2017 г – 69%, в 2016 г. -55%, в 2015 г. – 63%, в 2014 г. – 89%, что объясняется значительным контингентом с низким уровнем знаний за основную школу, с учетом материального положения семей - стремлением получить среднее специальное образование на бюджетной основе по окончании 9 класса.

Образовательный процесс организован в соответствии с календарным графиком на 2018-2019 учебный год.

Реализуемые основные образовательные программы соответствуют виду общеобразовательного учреждения, регламентируют особенности организационно-педагогических условий и содержанию деятельности школы по реализации ФГОС на уровне начального общего образования и основного общего образования , на уровне среднего общего образования – в соответствии с требованиями государственного стандарта. Следует отметить завершённость и преемственность реализуемых программ. Обучение осуществляется по традиционной программе общеобразовательных классов. В образовательном процессе начальной школы используется учебно-методический комплекс «Перспективная начальная школа». Образовательные программы в соответствии с учебным планом выполнены в полном объеме, в том числе с учетом уплотнения учебного материала по физической культуре, иностранному языку, физике, математике.

Все учащиеся обеспечены полным комплектом учебников.

Пятый год в школе получают образование дети с ограниченными возможностями в здоровье (15 чел.), в прошлом году – 16 чел., 4 детей инвалидов.

Во исполнение части 3 ст. 55 Закона об образовании обучающиеся с ОВЗ приняты на обучение по АООП на основании рекомендаций ПМПК по заявлению родителей. По индивидуальным учебным планам, разработанные на основе АООП ООО для обучающихся с интеллектуальным нарушением с учетом психофизических особенностей обучаются на дому 5 чел.: в 8 классе Ляшко Анатолий, в 9 классе – Каландаров Алексей, Маашев Иса. Обучались по СИПР в 3 классе Марьянчук Екатерина, в 4 классе Нефедова Софья (во исполнение части 6 ст. 41 Закона об образовании заключен договор с родителями от 01.04.2019 г).

По адаптированной общеобразовательной программе на основе АООП НОО, вариант 7.2 с учетом психофизических особенностей обучались в 1 класса Горбачев Даниил, в 3 классе – Раков Алексей, Горбачева Ксения. Учебный план АООП НОО включены предметы коррекционно - развивающей области: «Ознакомление с окружающим миром и развитие речи», внеурочные занятия по предмету «Ритмика».

По адаптированной общеобразовательной программе, разработанной на основе АООП ООО обучающихся с ЗПР 7 детей с ЗПР: в 9 классе – Соловьев Степан, Тудвасов Илья; в 8 классе - Иванов Вениамин, Лебедева Элеонора; в 7 классе – Соловьева Анастасия, Афошин Владислав, в 6 классе – Дроздов Артур.

В связи с отсутствием педагога-психолога, логопеда и дефектолога не проводился коррекционный курс «Коррекционно-развивающие занятия». Для обучающихся с ЗПР не реализованы в полном объеме обязательные и групповые занятия, предусмотренные базисным учебным планом 7 вида от 10.04.2002 № 29/2065 – п.

Набор в 1 класс составил на начало года 15 чел. В течение 1 четверти по рекомендации МПМК переведен на повторное обучение Горбачев Даниил (АООП вариант 7.2)

В 9 классе осуществлялась предпрофильная подготовка, что способствовало осознанному выбору предметов на ОГЭ и определению индивидуального учебного плана выпускниками на 2018-2019 учебный год.

Обучение по индивидуальному учебному плану в старшей школе способствует социальному и профессиональному самоопределению выпускников, по окончании школы все выпускники продолжают обучение.

В 10-11 классах осуществляется профессиональное обучение по специальности «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства» для 9 учащихся с правом получения удостоверения «Тракторист- машинист категории «С». В текущем учебном году сдали квалификационные экзамены 4 выпускника 11 класса (100%).

Система дополнительного образования складывается из урочных занятий (элективные курсы, курсы по выбору) и предметные кружки, что позволяют более основательно изучать школьные дисциплины. Во вторую половину дня в школе функционируют филиалы ДЮСШ и детской музыкальной школы, школьный спортивный клуб «Олимп».

В школе организованы 3 группы продленного дня с охватом 64 ученика, в том числе в начальной школе 2 группы - 49 учащихся.

Здание пришкольного интерната функционирует на каникулярный период для организации проживания и активного отдыха обучающихся школ района и других муниципалитетов.

Детей доставляют на учебные занятия четырьмя единицами транспорта, предназначенных для перевозки детей. Ежедневно осуществляется подвоз обучающихся из 14 населенных пунктов по 8 направлениям в количестве 90 человек.

Выводы:

1. Права детей на образование реализовываются в соответствии с запросами субъектов образовательного процесса, в течение года обеспечена сохранность контингента обучающихся.

3.2. Обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего общего образования на уровне требований стандарта обусловлено функционированием внутренней системы оценки качества образования.

В школе действует положение о внутренней системе оценки качества образования. В основной образовательной программе каждого уровня есть раздел, который называется «Система оценки достижений планируемых образовательных результатов освоения основной образовательной программы». Через подобные разделы основных образовательных программ обеспечивается функционирование ВСОКО школы. Данные разделы разработаны однотипно, в каждом из них представлены планируемые результаты реализации основной образовательной программы, целью которой и является достижение этих результатов. Также в разделах охарактеризованы процедуры и методы оценки достижений результатов, представлен порядок осуществления оценки. Частью ВСОКО являются Дорожная карта по повышению качества образования и справки, что в свою очередь, является инструментом внутришкольного контроля. Действующий внутришкольный контроль разработан в соответствии с требованиями стандарта второго поколения, план выполнен, что позволило провести педагогический анализ деятельности общеобразовательного учреждения.

Педагогический анализ в следующем контексте проведен на основе мониторинга качества образовательного процесса, который охватывает все стороны, что позволило в течение учебного года своевременно провести корректировку деятельности.

Педагогический коллектив школы остается стабильным на протяжении длительного времени, при этом растет возрастной ценз. Педагог – психолог освобожден от занимаемой должности по собственному желанию.

По итогам учебного года наблюдается положительная динамика числа качественной успеваемости на уровнях начального и основного общего образования, в старшей школе недопустимый уровень качества знаний (17%), в 10 классе 0%. В целом по

школе качество знаний составило 37,4 % как самый высокий показатель за последние 3 года (таблица 1).

Таблица 1

Динамика качественной успеваемости, %

	2017 год	2018 год	2019
2 уровень	54,3	52,5	55,9
3 уровень	26,74	30,7	33,3
4 уровень	36,84	33,3	17,0
В целом по школе	35,0	37,06	37,4

Таблица 2

Динамика качества знаний по классам, %

Динамика качества знаний по классам:	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 четверть 2017-2018		53	83	33	43	40	31	24		
1 четверть 2018-2019	56	47	64	30,8	35,7	33	37	22,2		
2 четверть 2018-2019	60	40	73	23	35,7	5	37	33	0	37,5
3 четверть 2018-2019	60	50	55	23	36	25	37	31		
4 четверть 2018-2019	63	50	70	15,4	35,7	25	37	37	0	37,5
Год	63	50	70	15,4	35,7	35	37	43,8	0	37,5

Стабильное качество знаний во 2, 3, 6, 8 классах. Снижение успеваемости – в 5, 7, 11 классах. В 5 классе качество знаний снизилось на 50%.

Нестабильность качества знаний среди хорошистов и отличников. Закончили учебный год на отлично 6 чел. (Михайлов Иван, Михайлова Екатерина, Вишнякова Варвара, Расулова София, Губанова Варвара, Соловьева Екатерина. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждена Михайлова Екатерина, учащиеся 2 класса, имеющая по всем предметам четвертные и годовые отметки «5». С одной «4» по русскому языку учится Николаева Екатерина. Имеют одну «3» 9 учащихся, в том числе по математике 3 чел., по русскому языку – 4 чел., по английскому языку – 2 чел.

Доля обучающихся, имеющих «2 по итогам года составила 7,5%, что выше прошлого учебного года на 6,1 5%. По школе абсолютная успеваемость составила 93,0%, что указывает на снижение за последние 3 года: в 2018 г. - 95,8%, 2017 г.- 94,29 %. В основной школе обученность составила 94,0%, на уровне среднего общего образования - 71%. Имеют неудовлетворительные оценки по итогам года 10 чел. (в прошлом году 6 чел). Наибольшую трудность у учащихся вызывает изучение предметной области «Математика», получено 6 неудовлетворительных годовых отметок, вторую позицию занимает русский язык, немецкий язык.

Условно переведены в следующий класс обучающиеся, имеющие академическую задолженность по предметам учебного плана согласно ч. 2, 8 ст. 58 Федерального

закона «Об образовании в Российской Федерации» с обязательной ликвидацией задолженности:

Ф.И. учащегося	Класс	Академическая задолженность по предмету
Чемборисов Константин	6	Русский язык, немецкий язык, математика, обществознание
Щуриков Леонид	6	Немецкий язык
Кропусов Александр	8	Алгебра
		Русский язык
Новиков Максим	8	Алгебра
Яблочкин Владимир	9	Русский язык, геометрия, алгебра
Лютина Елизавета	11	Математика
Михайлова Анастасия		
Музалев Илья		
Мазуров Сергей		
Яковлева Ульяна		

У Чемборисова Константина крайне низкие умственные способности необходимо согласие родителей на дополнительное обследование на ПМПК для определения программы обучения. У большинства учащихся проявляется неорганизованность в работе, отсутствие мотивации к учению, отсутствие контроля родителей. Набор в 10 класс осуществлялся по собственному заявлению учащихся и согласованию с родителями, базовый материал по математике на уровне основного общего образования усвоен на низком уровне, что и предопределило результаты. Данные обучающиеся с крайне низкой учебной мотивацией.

На следующий учебный год для получения положительной динамики необходимо разработать дорожную карту по повышению качества образования с учетом результатов успеваемости 2018-2019 учебного года

По программе СИПР обучалась в 3 классе Марьянчук Екатерина, динамика в течение третьего года обучения положительная, но действия выполняются с помощью взрослого или полностью взрослым на 82%, самостоятельно (предметно – практические действия) – на 8%. Альтернативная коммуникация развивается успешнее, девочка реагирует на привлечение внимания к действиям от 5 до 7 минут.

В 4 классе по СИПР обучалась Нефедова Софья. Девочка стала коммуникабельнее, движения ритмичные. Освоила счет до пяти. Необходимо корректировать программу на следующий учебный год.

Выводы и предложения:

1. Базовый уровень освоения начального общего, основного общего и среднего общего образования достигнут в соответствии с требованиями ФГОС и государственного стандарта на уровне 93% обучающимися.
2. Для обучающихся (10 чел.), условно переведенных в следующий класс с академической задолженностью по предметам учебного плана согласно ч. 2, 8 ст. 58

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» обеспечить ликвидацию задолженности в течение 1 четверти 2019-2020 учебного года.

3.3. Оценка соответствия качества подготовки обучающихся по образовательной программе начального общего образования и основного общего образования ФГОС.

В соответствии с планом работы школы на 2018/2019 учебный год, с Положением МБОУ Рождественской СОШ «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», на основании приказа от 08 мая № 92, с целью обеспечения выполнения образовательных программ, отслеживание сформированности предметных результатов проходила итоговая промежуточная аттестация в переводных классах. Из 114 учащихся 2-8,10 классов на конец учебного года к промежуточной аттестации были допущены все учащиеся, прошли аттестацию 103 чел. Обучающиеся по адаптированной основной образовательной программе (11 чел.) аттестуются по результатам текущей аттестации. Обучающиеся 1 класса выполняли диагностические работы (15 чел.).

Поставленная цель определила характер проверочных заданий, форму контроля и оценку выполнения работы. Для обучающихся 4,5,6,7 классов проведены плановые всероссийские проверочные работы.

Проверка достижения уровня обязательной подготовки учащихся проводилась с помощью заданий обязательного уровня за текущий период с учетом затруднений по результатам мониторинговых исследований в течение учебного года. ***На уровне начального общего образования*** качество знаний обучающихся по предметам промежуточной аттестации обучающихся представлен на диаграмме 1- 5.

Филимонова Н.Ю. осваивала автодидактическое пособие «Каллиграфия букв: развивающие прописи» под редакцией Е.А.Сувориной, что способствовало более глубокому достижению планируемых результатов, как предметных (овладение учащимися разборчивым, аккуратным письмом, диаграмма 1), так и метапредметных (формирование УУД, диаграммы 1,2.) через применение технологии обучения каллиграфии деятельностного типа в соответствии с ФГОС НОО.

Диаграмма 1

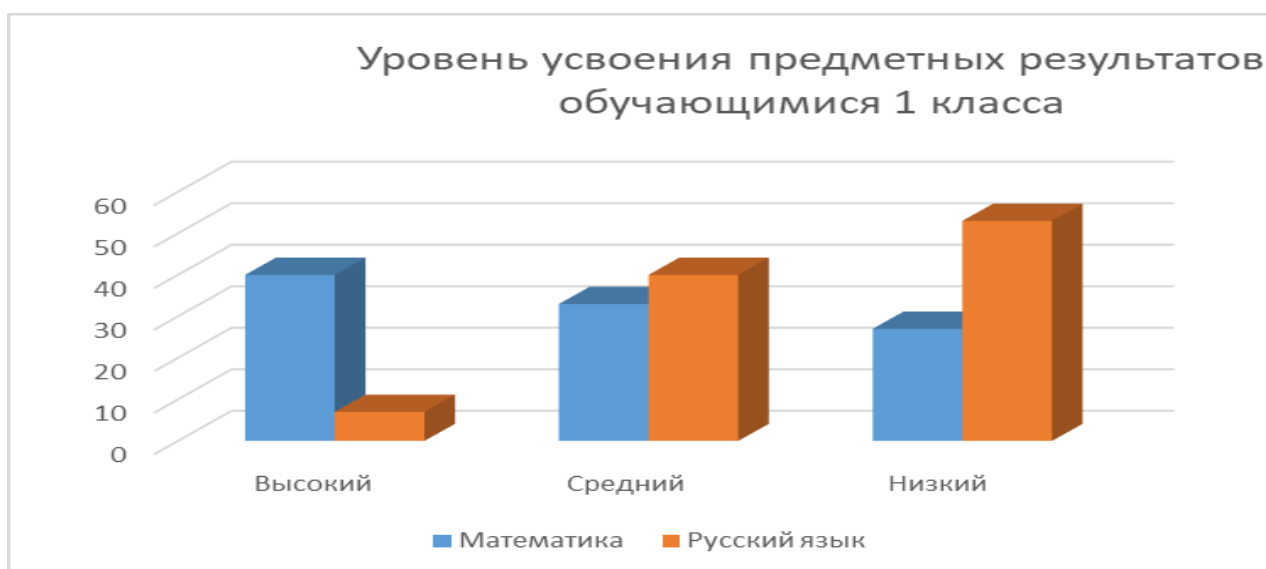


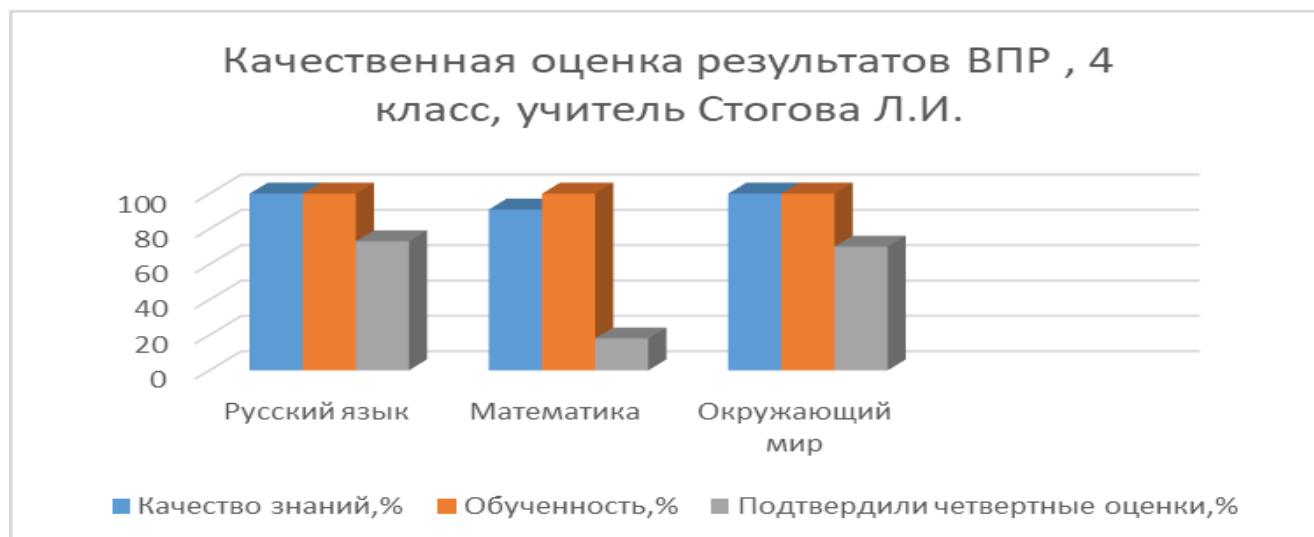
Диаграмма 2



Результаты показали, что предметные результаты сформированы на высоком уровне у 79% первоклассников, регулятивные УУД на низком уровне - у 27%, базового уровня достигли 73% по сформированности познавательных УУД.

На ВПР обучающиеся 4 класса справились с предложенными работами и показали повышенный уровень достижения предметных и метапредметных результатов для продолжения обучения в основной школе, в том числе качество знаний по всем предметам выше средне региональных и районных показателей, однако результаты отдельных заданий требуют дополнительной работы по устранению недочётов, в частности овладение основами логического и алгоритмического мышления, решать задачи в 3-4 действия, проводить несложные наблюдения в окружающей среде и описывать опыт, создавать и преобразовывать модели и схемы для решения задач.

Диаграмма 3



На уровне начального общего образования 34 обучающихся 2-4 классов освоили программы общеобразовательных предметов в полном объеме, успешно выдержали испытания промежуточной аттестации.

Уровень качества знаний обучающихся по предметам промежуточной аттестации обучающихся представлен на диаграмме 4- 6.

Диаграмма 4



Диаграмма 5

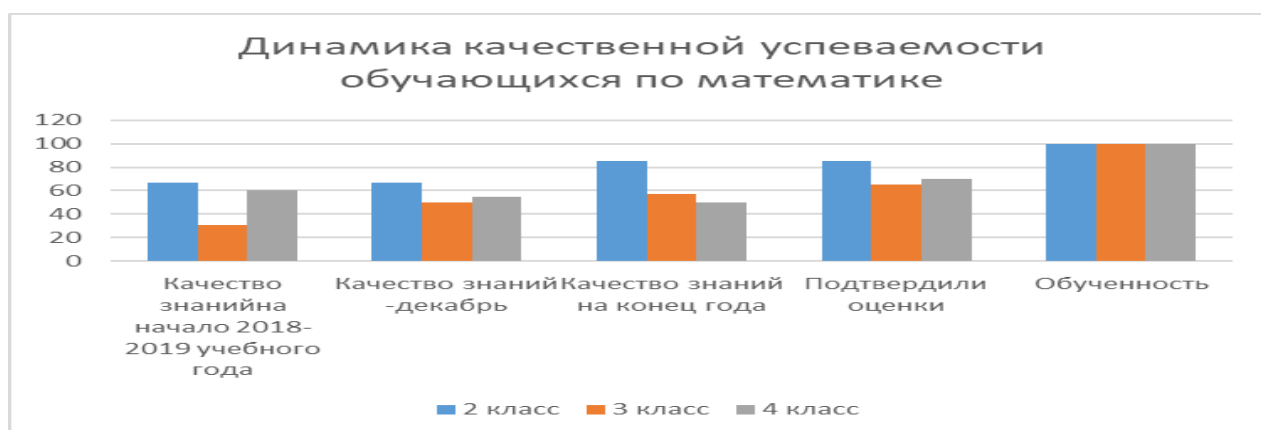


Диаграмма 6



По результатам контроля в 1-4 классах в режиме реализации ФГОС второго поколения определялся **уровень сформированности универсальных учебных:**

- 61% учащихся имеет адекватную самооценку своих способностей;
- 36% учащихся имеют высокий или хороший уровень развития учебной мотивации. Из них 43% - отличаются наличием высоких познавательных мотивов, стремлением наиболее успешно выполнять все предъявляемые школой требования. Они очень четко следуют всем указаниям учителя, добросовестны и ответственны, сильно переживают, если получают неудовлетворительные оценки или замечания педагога. Подобный уровень мотивации является средней нормой;
- на среднем уровне развиты коммуникативных УУД у 49% обучающихся.

В 1 классе у 53% обучающихся сформированы регулятивные и познавательные УУД на высоком уровне, коммуникативные УУД – на уровне 80%, диаграмма 7.

Диаграмма 7



Динамика уровня сформированности УУД обучающихся 2-4 классов отражена на диаграммах 8-10.

Диаграмма 8



Во 2 классе рост доли обучающихся со средним уровнем сформированности УУД по сравнению с предыдущим годом по всем показателям., но снижение высокого уровня регулятивных и коммуникативных УУД.

В 3 классе – положительная динамика высокого уровня всех видов УУД. Сохраняется тенденция отсутствия низкого уровня по всем видам.

В 4 классе наблюдается стабильность показателей по познавательным и коммуникативным УУД, рост доли обучающихся с высоким уровнем сформированности регулятивных УУД.

У обучающихся сформировано адекватное представление об учебной деятельности, умеют поддерживать контакты в группе.

У всех обучающихся внимание сформировано в пределах нормы, что позволяет судить о их скорости чтения, сосредоточенности и концентрации внимания.

Диаграмма 9



Диаграмма 10

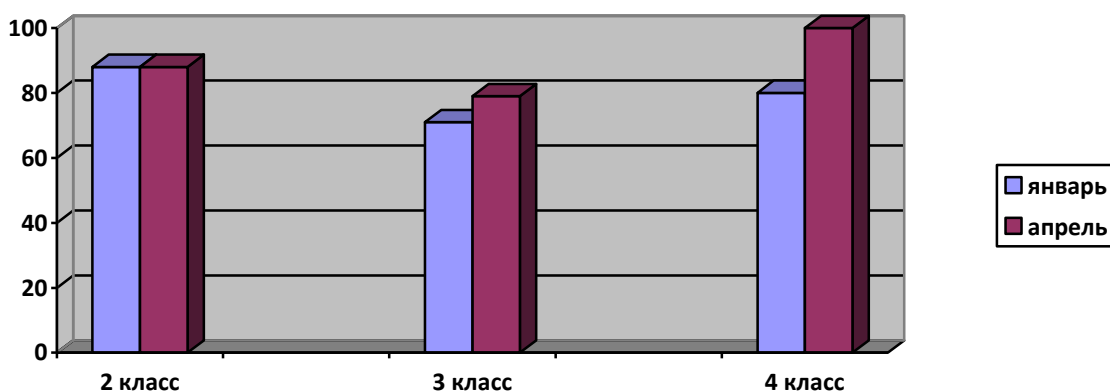


У обучающихся сформировано адекватное представление об учебной деятельности, умеют поддерживать контакты в группе. преобладает уровень развития словесно-логического мышления в классе, ученики умеют находить взаимосвязи в окружающей жизни, а также вырабатывать правильные понятия, анализировать с помощью мыслительных операций (обобщения, сравнения, классификации, синтеза, и пр.).

У всех обучающихся внимание сформировано в пределах нормы, что позволяет судить об их скорости чтения, сосредоточенности и концентрации внимания (диаграмма 11).

Диаграмма 11

Динамика результатов техники чтения (темп чтения, %)



Выводы по оценке качества образования на уровне начального общего образования:

1. По русскому языку снизилось качество знаний в 3 классе на 23% по сравнению с началом года, положительная динамика во 2 и 4 классах.
2. По математике положительная динамика во всех классах.
3. Высокий уровень качества знаний в 4 классе по окружающему миру, иностранному языку, литературному чтению (100%), оптимальный уровень – во 2 и 3 классах.
4. 66% обучающихся подтвердили четвертные и годовые оценки.
5. 40% обучающихся 1 класса показали образовательные результаты по математике на высоком уровне, по русскому языку – на хорошем уровне 47%. Каллиграфические умения сформированы на высоком уровне у 59% первоклассников.
6. УУД сформированы на допустимом уровне. Данные, полученные в ходе мониторинга необходимо использовать для оперативной коррекции образовательного процесса.
7. На уровне начального общего образования 49 обучающихся 1-4 классов освоили программы общеобразовательных предметов в полном объеме, успешно выдержали испытания промежуточной аттестации и переведены в следующий класс. На ВПР обучающиеся 4 класса показали высокий уровень усвоения образовательных программ по математике, русскому языку и окружающему миру. Качество образования по предметным областям в начальной школе соответствует требованиям ФГОС на допустимом уровне.

3.4. Результаты промежуточной аттестации на уровне основного общего образования.

На конец учебного года в 5-8 классах обучалось 63 чел. Уровень качества знаний обучающихся по предметам промежуточной аттестации обучающихся представлен в таблице 3.

В ходе проведения испытаний по учебным предметам промежуточной аттестации обучающихся 5-8 классов выявлено следующее:

Таблица 3

Класс	Предмет	Качество знаний	Обученность	Подтвердили оценки	Примечание
5	Русский язык	31	70/93	85	Условный перевод: Чемборисов Константин (русский язык, математика, немецкий язык) Щуриков Леонид(немецкий язык)
	Литература	31	90/100	85	
	Математика	8	77/93	54	
	Иностранный яз.	38	80/86	73	
	История	15	77/100	39	
	Обществознание	15	70/100	54	
	География	54	100	85	
	Биология	54	100	85	
6	Русский язык	36	100	91	
	Литература	64	100	91	
	Математика	50	100	65	
	История	71	100	100	
	Обществознание	35	91/100	72	
	География	64	100	100	
	Биология	78	100	100	
	Иностранный яз	35	100	91	
7	Русский язык	25	45/90	45	Условный перевод: - Кропусов Александр(русский язык, алгебра); Новиков Максим (алгебра)
	Литература	65	100	80	
	Алгебра	55	90/80	85	
	Геометрия	40	75/100	60	
	Информатика	62	90/100	75	
	История	55	100	100	
	Обществознание	60	100	100	
	География	60	100	70	
	Биология	60	100	85	
	Физика	60	100	85	
8	Русский язык	55	91	91	Условный перевод: Яблочкин Владимир (русский язык, алгебра, геометрия)
	Литература	77	100	64	
	Алгебра	47	91	67	
	Геометрия	40	91	67	
	Иностранный яз.	33	74/100	67	
	Информатика	66	87/100	87	
	История	40	100	74	
	Обществознание	40	94/100	53	
	География	60	100	100	
	Биология	60	100	100	
	Физика	40	80/100	60	
	Химия	60	100	100	

Факт подтверждения четвертных и годовых оценок составляет 82%, что указывает на качество системы оценивания. Обучающиеся 5 класса не подтверждают результатами итоговых контрольных работ свои отметки по предмету за 2017-2018 учебный год. В большей массе не подтверждаются годовые «4» по математике и русскому языку (70%), диаграмма 12.

Диаграмма 12



Выводы и предложения:

1. Признать результаты промежуточной аттестации обучающихся 5-8 классов в 2018-2019 учебном году удовлетворительными.
2. Большинство учащихся (58 чел.) на промежуточной аттестации показали хорошие и удовлетворительные знания. Работы, оцененные неудовлетворительной отметкой, были проанализированы и выполнены повторно.
3. Успеваемость обучающихся по всем общеобразовательным предметам промежуточной аттестации на уровне основного общего образования составила 94%.
4. Необходимо совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования на уровне основного общего образования с целью отслеживания индивидуальных образовательных траекторий.

Ожидаемый результат: снизить число учащихся, не подтвердивших четвертные оценки на диагностических работах.

3.5.Результаты ВПР.

В соответствии с приказом МБОУ Рождественской СОШ от 05.04.2019 г. № 62 «О проведении всероссийских проверочных работ», согласно регламенту (приказ МО Тверской области от 01.04.2019 г. № 445/ПК) проведены ВПР в 4,5,6, 7 классах.

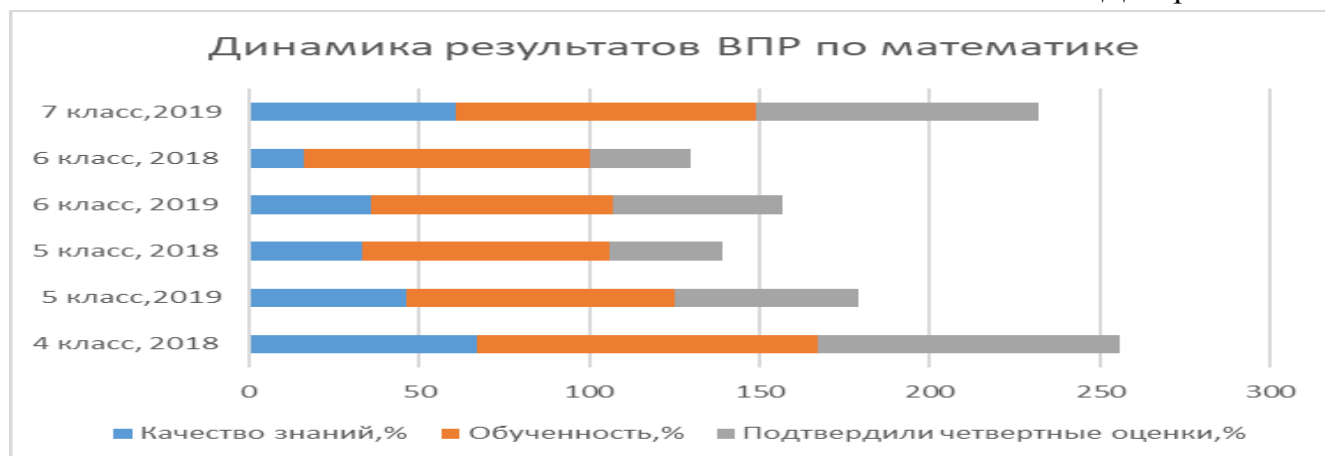
ВПР позволило осуществить:

- уровень достижения предметных и метапредметных результатов;
- выполнение программных требований в соответствии с требованиями ФГОС;
- объективность оценивания на основании единых критериев, соответствие четвертных отметок итоговому оцениванию.

Качественная оценка результатов выполнения ВПР по математике и русскому языку представлена на диаграммах 13,14, что отражает удовлетворительный уровень. Положительная динамика качества знаний и обученности по математике наблюдается в 6 и 7 классах, в 5 классе снижение качества знаний на 20%, обученность – на 23 %.

Факт низкого уровня подтверждения четвертных оценок и качества знаний по математике указывает на объективность их выставления, либо на недостаточную отработку умений решать текстовые задачи, навыки вычислительных действий.

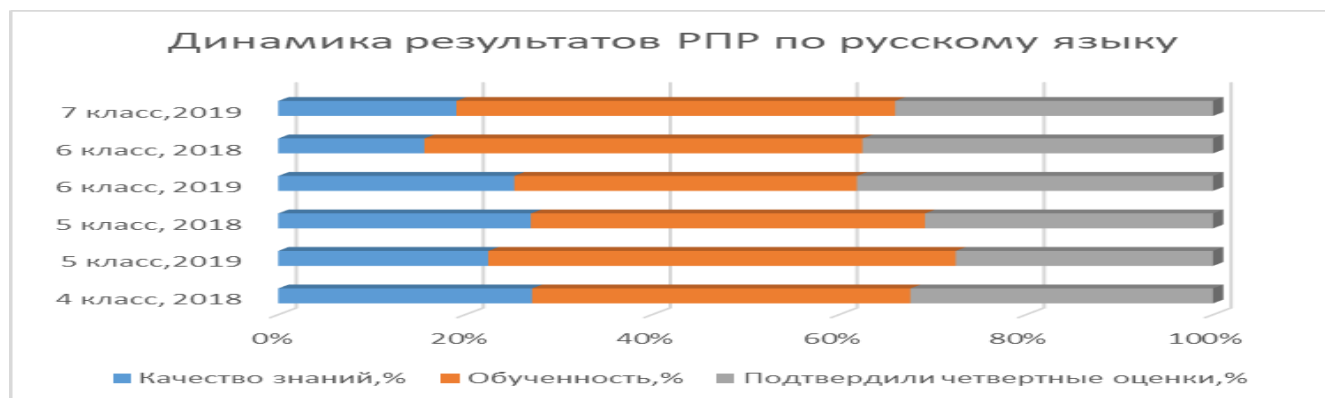
Диаграмма 13



Динамика результатов ВПР подтверждает стабильность результатов в 6 класс, учитель Ильина В.В. В 7 классе качество знаний выросло на 14%, в 5 классе – снизилось на 36%.

Типичными затруднениями являются темы: «Лексика, фразеология», «Морфологический разбор глагола», «Синтаксический разбор предложения» (диаграмма 14).

Диаграмма 14



По биологии - положительная динамика по всем показателям. Затруднения вызвали умения формулировать положения, содержащие причинно-следственные связи (история, биология), вопросы практической географии (определение географических координат и направление ветра), необходимо совершенствовать навыки смыслового чтения, владение письменной речью.

1. Обучающиеся 4,5, 6, 7 классов в целом справились с предложенными работами и показали базовый уровень достижения предметных и метапредметных результатов, однако результаты требуют дополнительной работы по устранению недочётов, отмеченных в справке.

2. В ходе анализа результатов ВПР выявлены педагогические проблемы по формированию метапредметных результатов:

- недостаточный уровень сформированности регулятивных и познавательных умений учащихся;
- недостаточный уровень умений и навыков учащихся при работе с текстом, практико-ориентированными заданиями, информацией, представленной в виде графиков, диаграмм, таблиц, иллюстраций.

Рекомендации:

-по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов. На уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе;

Ожидаемый результат: положительная динамика качественной оценки результатов выполнения ВПР

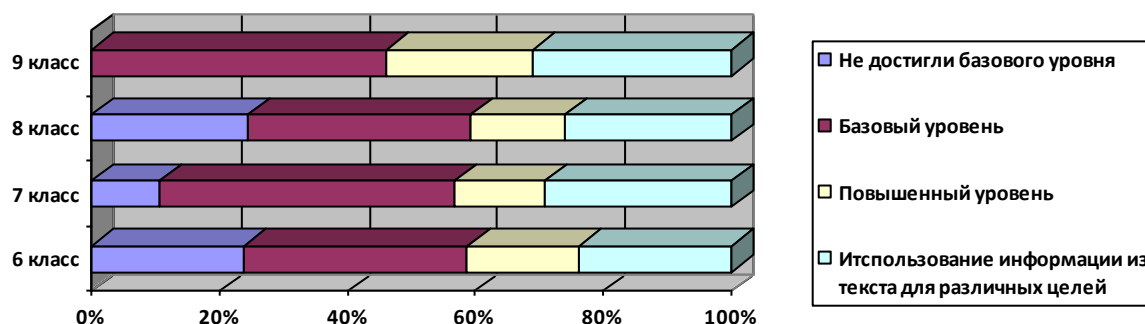
На протяжении многих лет коллектив школы работает над проблемой – **«Формирование навыков смыслового чтения средствами предмета».**

В течение учебного года проведено исследование сформированности метапредметных результатов - читательской грамотности обучающихся 6, 7, 8, 9 классов как необходимого условия для успешного обучения в основной школе. Данные диаграммы 15 отражают уровень МПР по смысловому чтению. В среднем 56% учащихся достигли базового уровня, 24% - повышенного. Учащиеся с низкой учебной мотивацией не достигли базового уровня (20%).

Исследования показали, что наибольшие затруднения обучающиеся испытывают при использовании информации из текста для различных целей (38% учащихся справились), в том числе требующих самостоятельно формулировать оценочные суждения на основе текста или применять информацию из текста в измененной ситуации. Показатели соответствуют средним данным по выборке.

Уровень МПР по смысловому чтению, %

Диаграмма 15



Наибольшие затруднения вызвали задания по математике в 6,7 классах, истории в 8 классе, естествознанию в 6 классе, что указывает на необходимость развития умения анализировать, интерпретировать и обобщать информацию в тексте, формулировать на ее основе выводы и оценочные суждения.

Необходимо применять системный поэлементный анализ умений каждого ученика и класса в целом по предметам, что определило бы проблемы, направления и содержание деятельности по преодолению неуспешности по темам, вызвавших затруднения у обучающихся.

Подготовка и результаты ОГЭ - 2019 г.

В 9 классе обучается 18 обучающихся. В течение учебного года реализована «Дорожная карта по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 2018 г.». Согласно ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация проведена в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 07.11.2018 г. № 189/1513.

Все обучающиеся в полном объеме выполнили учебный план, не имеют академической задолженности (по всем предметам годовые отметки не ниже удовлетворительных), результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку получили все обучающиеся, на защите итогового индивидуального проекта все обучающиеся получили «зачет».

Окончили учебный год на «4» и «5»: Зайцева Ольга, Калашникова Ксения, Смирнова Софья, Степчихина София, Яковлева Полина. Соловьева Екатерина имеет годовые и итоговые отметки «5» по всем предметам. Качество знаний в течение учебного года нестабильно: от 24% в первой четверти, 33% - во второй, 31% в третьей четверти, за год – 31%

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 07.11.2018 г. № 189/1513 в форме ОГЭ сдавали 13 чел.

Обучающиеся с ОВЗ (3 чел.) проходят ГИА в форме ГВЭ только по обязательным предметам – Соловьев Степан, Тудвасов Илья, Васильев Владислав.

Для Васильева Владислава, обучающегося по образовательной программе основного общего образования на дому, на основании заключения медицинского учреждения и рекомендации ПМПК ППЭ организован на дому в форме ГВЭ.

Каландаров Алексей и Маашев Иса проходили обучение по адаптированной общеобразовательной программе для детей школьного возраста с ЛУО в соответствии с коллегиальным заключением ГКУ Центра ППМС-помощи от 09.02.2017 года, будут проходить по профессионально-трудовому обучению. Учащиеся имеют экзаменационные билеты, готовы индивидуальные проекты на защиту.

Итоговый индивидуальный проект все обучающиеся защитили.

В основные сроки не сдали: Павлова Валерия (математика), Глинкин Андрей (английский язык), Вальчихин Максим, Тудвасов Илья, Соловьев Степан (математика). На пересдаче – получили удовлетворительные отметки.

Отмечается положительная динамика качества знаний 39,42% по русскому языку и 19,0 % - по математике (таблица 5).

Таблица 4

Динамика результатов ГИА в 9 классе

	Русский язык			Математика		
	Качество знаний (%)	Обученность (%)	Средний оценочный балл	Качество знаний (%)	Обученность (%)	Средний оценочный балл
2013	60	94	3,73	53	74	3,4
2014	47,3	100	3,58	10,5	68,5	2,79
2015	68,75	100	4,0	18,75	50,0	2,69
2016	61,1	100	4,0	50,0	95	3,53
2017	83,33	100	4,16	50,0	100	3,58
2018	37,5	93,75/100	3,43	50,0	87,5/ 100	3,43
2019	76,92	100	4,06	69	69,3/100	3,9

По предметам по выбору наблюдается положительная динамика по географии, физике, биологии, снижение – по химии и обществознанию.

Таблица 5

Результаты ОГЭ по предметам по выбору:

Предмет	Сдавали	Качество знаний	Обученность	Средний тестовый балл	Средний оценочный балл	Подтвердили оценки
Физика, 2017 г	3	33	100	17,33	3,33	2 /67%
2018 г	2	0	100	14	3,0	0/0
2019	2	50	100	18,0	3,5	2/50

География, 2017	5	80	100	25,8	4,0	80
2018	10	80	100	23,3	4,4	60
2019	6	100	100	26,0	4,3	100
Химия, 2017	1	100	100	29	5	1/100
2018	1	100	100	33,0	5	1/100
2019	2	50	100	21,5	4	1/50
Биология, 2017	5	0	100	28,5	3,75	0
2018	11	36,36	82/100	23,0	3,45	72
2019	7	57	100	27,7	3,7	43
Обществознание, 2017	10	60	100	26,1	3,6	100
2018	8	62,5	100	25,38	3,75	6/ 75
2019	5	60	80/100	22,6	3,4	3/60
Английский яз, 2019	2	50	50/100	49,0/52,0	4,0	1/50
Информатика, 2019	1	0	100	9,0	3,0	0

Подтвердили годовые оценки – 57% выпускников, сдали выше годовой – 30,8%, не подтвердили - 12,2%,

Все 16 выпускников (100%) 9 класса успешно освоили государственный стандарт основного общего образования, т.е. преодолели минимальный порог по обязательным предметам (русский язык и математика) и предметам по выбору, таким образом, получили аттестат об основном общем образовании.

Соловьева Екатерина получила аттестат с отличием основного общего образования, имеющая годовые и итоговые отметки «отлично».

Маашев Иса и Каландаров Алексей, обучающиеся с ОВЗ (легкая умственная отсталость), освоили адаптированную основную общеобразовательную программу, прошли итоговую аттестацию в установленном порядке. Получили свидетельство об образовании.

Готовность выпускников к продолжению образования и труду

В целях формирования готовности выпускников школы к непрерывному образованию и труду в 2018-2019 учебном году педагогическим коллективом школы проводились следующие мероприятия: проведение тематических классных часов, профессиональная диагностика и консультирование учащихся 9 классов, анкетирование родителей, направленное на изучение их запросов к продолжению образования школьников.

Приоритетным направлением в работе была разъяснительная работа по получению среднего общего образования в рамках МБОУ Рождественская СОШ. Все выпускники по окончании школы трудоустраиваются (таблица 6)

Таблица 6

Готовность обучающихся 9 класса к продолжению образования

Показатели	2017 год	2018 год	2019 год
1. Окончили 9 классов	12	18	18
2. Пришли в 10 класс	9	9	7
3. Поступили в учреждения СПО	3	8	9
4. Не определились	-	1	1

Выводы.

1. Образовательные стандарты на уровне основного общего образования реализованы полностью, что достигается системно-деятельностным подходом в обучении.
2. Учебные программы выполнены в полном объеме по всем предметам учебного плана
3. Зачисление на обучение по ИУП в 10 класс проводить в соответствии с условиями: успешное прохождение ОГЭ за курс основной школы; наличие портфолио, фиксирующего достижения по профильным предметам.

3.6. Оценка соответствия качества подготовки обучающихся по образовательной программе среднего общего образования

Для обучающихся 10-11 классов в школе организовано обучение по индивидуальным учебным планам как средство дифференциации и индивидуализации обучения, созданы условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

Образовательные программы учебного плана выполнены в полном объеме с учетом уплотнения учебного материала (за счет праздничных дней).

На промежуточной аттестации обучающиеся 10 класса показали низкое качество знаний по всем предметам, кроме истории, обществознания и биологии (таблица 2.) С академической задолженностью по математике закончили учебный год Лютина Елизавета, Михайлова Анастасия, Музалев Илья, Мазуров Сергей, Яковлева Ульяна. Данные обучающиеся переведены в 11 класс условно, что предопределило их дальнейшее трудоустройство по окончании текущего учебного года.

При низком качестве обучения подтвердили 95% оценок по предметам, что указывает на слабую предметную базу за основную школу.

Таблица 7

Результаты промежуточной аттестации обучающихся 10 класса

Класс	Предмет	Качество знаний	Обученность	Подтвердили оценки
10	Русский язык	17	100	100
	Литература	22	100	100
	Иностранный яз	25	100	100
	Математика	17	45	100
	Информатика	33	100	100
	История	71	100	89
	Обществознание	55	100	100
	География	29	86/100	86
	Биология	55	100	100
	Физика	22	100	100
	Химия	29	67/100	67

На профильном уровне предметы не изучались, в связи с этим в учебный план введены предметы: «МХК» и «Технология». Расширяют уровень предметной подготовки за счет элективных курсов «Трудные вопросы физики» (4 чел.), «Географическая картина мира» (1 чел), «Ступени к ЕГЭ» (математика)) и «Анализ текста» – 17 чел.

Юноши 10 и 11 классов проходят профессиональную подготовку по образовательной программе «Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства» категории «С».

Рекомендации:

1.В целях подготовки к ЕГЭ обучающихся 10 класса необходимо мониторить качество подготовки по предметам ЕГЭ в течение года с отслеживанием индивидуальных достижений.

2.Классному руководителю 11 класса Тимофеевой И.Е. помочь учащимся сформулировать свою личную цель сдачи ЕГЭ и проконтролировать ее достижение.

Ожидаемый результат:

- преодоление минимального порога по математике на ЕГЭ (100%), положительная динамика результатов по предметам по выбору;
- плановое трудоустройство выпускников.

Подготовка и результаты ЕГЭ – 2019 г.

В течение учебного года реализована «Дорожная карта по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 2019 г.

В готовности учащихся к сдаче ЕГЭ выделены следующие составляющие:

Предметная готовность:

- итоговое сочинение как допуск к ЕГЭ написали все на «зачет»;
- выбор экзаменов определен с учетом поступления в вузы: география (1 чел.), физика (2 чел.), профильная математика - 2 чел;
- осуществлялся мониторинг предметных достижений, что позволяло прогнозировать результаты ЕГЭ

Образовательные программы по всем предметам выполнены с учетом уплотнения учебного материала.

Таблица 8

Результаты ЕГЭ по математике и русскому языку

	Математика		Русский язык	
	Ср.первичный балл/ тестовый – профильн.	Ср. оценочн. балл	Ср.тестовый балл	Ср. оценочный балл
2015 г.	10,17	3,18	69,8	4,3
2016 г.	11,67(баз.)	3,47(баз.)	63,33	3,87
2017 г.	13,0 (баз)	3,75	71,25	4,8
	24 (профильный)	-		
2018 г.	15,6 (базовый)	4,4	70,4	
	44,7(профильн.)	-		
2019 г.	13,3(базовый)	4,4	61,5	-
	47,5 (профил.)	-		

Статистические данные по результатам ЕГЭ (таблица 8, диаграмма 16) свидетельствуют о нестабильной динамике по математике базового уровня, стабильности результатов профильного уровней. По русскому языку в течение 3-х последних лет происходит незначительное снижение результатов. В текущем году 38% выпускников по русскому языку получили свыше 70 баллов.

Диаграмма 16

Динамика результатов ЕГЭ по математике и русскому языку

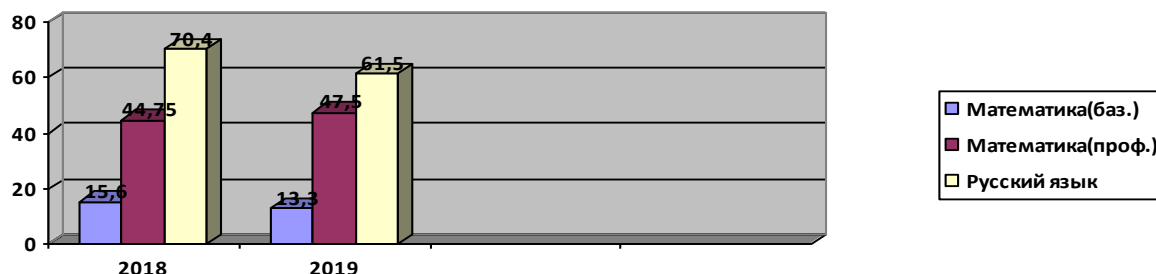


Таблица 9

Динамика результатов ЕГЭ по предметам по выбору выпускников

Предмет	Средний тестовый балл				
	2019	2018	2017	2016 г	2015 г
Биология – 1 чел.	-	-	53	-	60,5
Физика – 2 чел.	47,5	-	43,0	50,6	45,75
История	-	63,5	-	-	-
Обществознание	-	73,8	-	53.6	65,25
География, 1 чел.	69,0	-	-	-	-

По предметам по выбору выпускниками достигнуты оптимальные результаты в соответствии со способностями выпускников.

Квалификационный экзамен по профессиональной подготовке 19205 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» категории «С» сдали 4 чел.(100%).

Готовность выпускников к продолжению образования и труду

Таблица 10

Готовность обучающихся 11 класса к продолжению образования

Показатели	2017	2018	2019
1. Окончили 11 классов	8	5	8
2. Поступили в ВУЗ	1	4	2
5. Поступили в учреждения СПО	6	1	5
6. В армии	-	-	1
7. Не определились	1	-	-

Приоритетным направлением в системе ВШК остается **проблема качества математического образования** на уровне основного общего и среднего общего образования, о чем свидетельствуют результаты качественной успеваемости, указанные выше, результаты школьных и муниципальных проверочных работ в 5,7,8,10 классах;

- несоответствие результатов успеваемости по итогам четвертей административному контролю знаний;

- отсутствие системы в выстраивании индивидуальной образовательной траектории для учащихся «группы риска»;

- затруднениями в решении составных задач, действий по алгоритму подтверждается недостаточной сформированностью метапредметных результатов по смысловому чтению;

- уровень мотивации и качество знаний снижается при переходе из класса в класс, что особо отражается в 7 и 8 классах.

Корректировка учебного процесса на основе объективных данных об освоении обучающимися учебного материала по математике, организация контроля за

содержанием и ходом выполнения рабочих программ по предметам, организация контроля качества проведения уроков, диагностических работ привели к позитивной динамике показателей образовательных результатов на уровне начального и основного общего образования (таблица 7).

Таблица 11

Приоритеты	Результат			
Качество математического образования по статистическим отчетам-ср. по школе – 44,7 %	Динамика качества знаний по математике по итогам учебного года нестабильна:			
		2-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
	2015-2016	66,0	38,4	52,5
	2016-2017	64,7	39	63,5
	2017-2018	67,0	43,2	55,0
	2018-2019	62	47,4	24,5
100% выпускников основной и средней школы проходят базовый уровень на ГИА по математике		9 класс	11 класс	
	2016-2017 уч. год	100%	100	
	2017-2018 уч. год	100	100	
	2018-2019	100	100	
Позитивная динамика результатов ОГЭ		Качество знаний, %	Обученность, %	Ср.оценочный балл
	2014 г	10,5	68,5	2,79
	2015 г.	18,75	50,0	2,69
	2016	50	93,75	3,53
	2017 г	50	100	3,58
	2018 г.	50	100	3,43
	2019	69	100	3,9
Позитивная динамика результатов ЕГЭ (базовый уровень)-средний оценочный балл. Нестабильна динамика среднего тестового балла.		Математика		
		Ср.первичный балл		Ср. оценочный балл
	2015 г	10,17		3,18
	2016 г	11,67(баз.)		3,47(баз.)
	2017 г.	13,0 (баз.)		3,75
	2018 г	15,6		4,4
	2019	13,3		4,4
Позитивная динамика результатов ЕГЭ (профильный уровень)		Средний тестовый балл	Максимальный балл	
	2015 г	42,71	50	
	2016 г	26,0	27	

	2017 г.	24,0	74
	2018 г	44,75	50
	2019	47,5	62

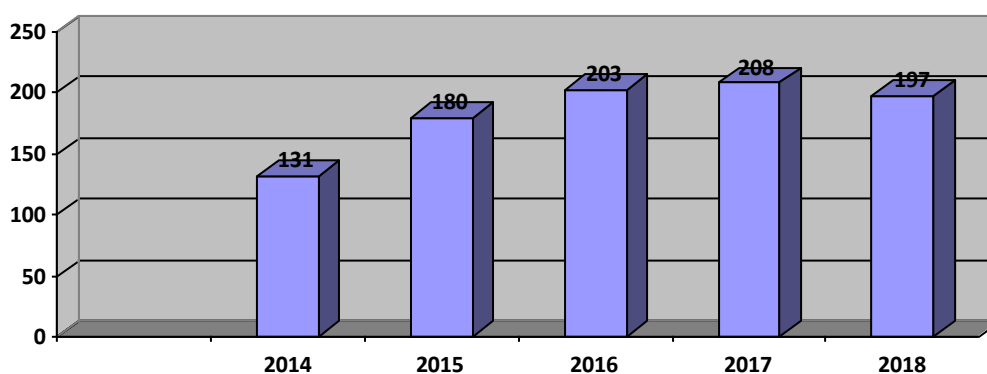
На следующий учебный год необходимо определить направления работы по закреплению положительных и преодолению отрицательных тенденций в обучении математике.

Результаты всероссийской олимпиады школьников

В 2018-2019 учебном году в школьном этапе Олимпиады приняли участие 91 обучающийся 4–11 классов, что на 17 чел. больше прошлого года, всего участников - 197, в прошлом году - 208. (диаграмма 16) по 14 предметам учебного плана, кроме истории. Доля участников от общего числа составила 82%. В том числе участвовали в нескольких предметах – 49 чел., в прошлом году 55 чел.

Диаграмма 17

Динамика количества участников обучающихся в предметных олимпиадах

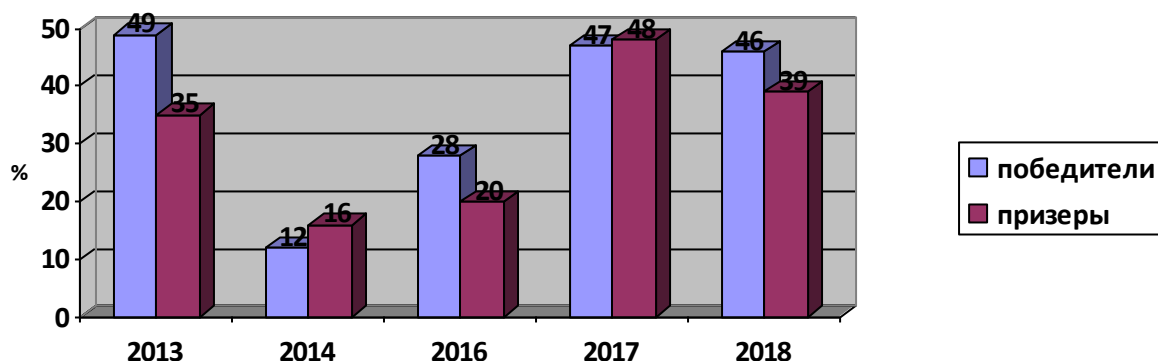


Среди обучающихся самыми активными участниками были: Куприянова Яна, Николенко Екатерина (7 кл.), Шевченко Александра, Ротарь Валерия, Семенова Софья, Бугаева Екатерина (8 кл.), Смирнова Софья, Морозов Даниил, Калашникова Ксения, Васильев Владислав (9 кл.), Матвеева Евгения (11 кл.) (Приложение 1). Наибольшее количество участников было в 4 и 11 (100%), 6 (86%), 9 (90%) классах.

По результатам Олимпиады 46 победителей и 39 призеров, что меньше прошлого года на 1 и 9 чел. соответственно. Сохраняется стабильность качества результатов при положительной динамике за 2 последних года (диаграмма 18).

Диаграмма 18

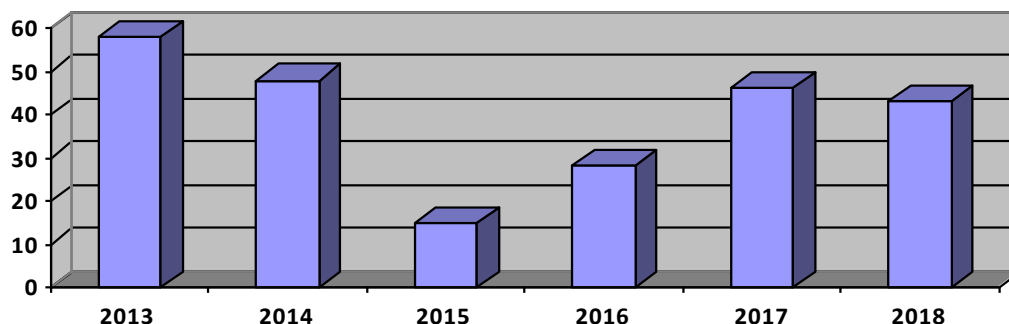
Динамика качества участия в школьном этапе олимпиады



Эффективность участия обучающихся в школьном этапе олимпиады незначительно ниже прошлого года- 43%, в прошлом году 46% (диаграмма 19).

Диаграмма 19

Эффективность участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады.



В муниципальном этапе Олимпиады приняли участие 49 чел., что на 35% больше чем в прошлом году (32 учащихся) 7–11 классов по 12 предметам, в том числе участвовали в двух и более предметах – 14 чел., что составляет 29% от общего числа обучающихся 7-11 классов

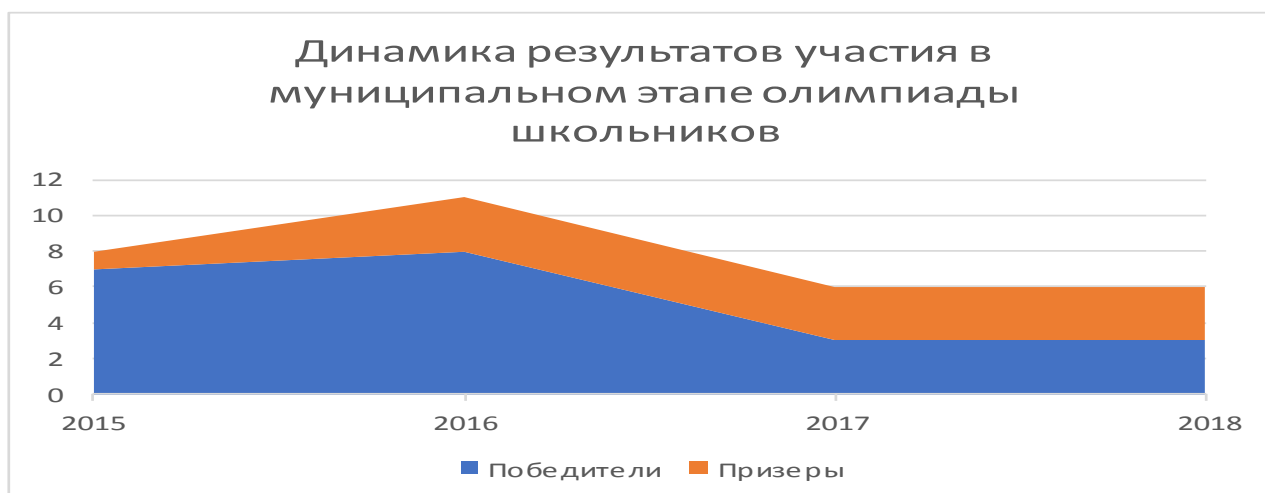
По результатам муниципального этапа стали:

-победителями по физике-Семенова Софья, по биологии – Ротарь Валерия и Смирнова Софья, по литературе - Соловьева Екатерина;

- призерами-по физике-Николенко Екатерина, по биологии - Калашникова Ксения.

Однако, на региональный этап не набрали необходимое количество баллов.

Динамика среди победителей и призеров нестабильна (диаграмма 20).



Эффективность участия обучающихся в муниципальном этапе олимпиады низкая и отрицательная с 2016 года: в 2018 году -12,2% 2017 г – 19%, 23% в 2016 г, 2015 г.– 15,6% (диаграмма 21).

Диаграмма 21



В начальной школе только Вишнякова Варвара является победителем по 2 предметам. Эффективность участия обучающихся составила по русскому языку 65%, окружающему миру – 13%, по математике – 18%.

Организация индивидуальной работы с одаренными детьми через классно урочную работу проводится не на должном уровне. Недостаточно используется потенциал внеурочной деятельности. Необходимо расширить круг предметных недель, конкурсов, викторин с заданиями подобными и альтернативными олимпиадным.

Исходя из педагогического анализа можно сделать **выводы:**

Поставленные задачи на 2018-2019 учебный год выполнены в полном объеме по следующим показателям:

- 100% выпускников основной школы прошли базовый уровень на ГИА по математике и русскому языку, предметам по выбору. Аттестаты об основном общем образовании получили 100%;

- 100 % выпускников средней школы успешно сдали ЕГЭ и получили аттестаты о среднем общем образовании;
- доля участников ЕГЭ, показавших высокий результат по русскому языку составила 37,5% ;
- достигнута позитивная динамика результатов ОГЭ и ЕГЭ по математике;
- диагностические работы ВПР для оценки индивидуальных достижений обучающихся свидетельствуют о достаточном уровне обучающихся 4 – 7 классов для продолжения образования в основной школе;

Вместе с тем **проблемы** существует, в том числе:

- качество математического образования на уровне основного общего образования не достаточное для продолжения образования на 4 уровне образования;
- доля обучающихся, не достигших базового уровня по сформированности читательской грамотности в основной школе составляет 38%;
- доля обучающихся с низкой мотивацией в основной школе и старшей школе составляет 8 %, что определяет академическую задолженность по ряду предметов и условный перевод в следующий класс.

Существенную роль играет организация методической работы в учреждении.

В 2018-2019 учебном году целью данной работы было выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Объекты анализа

1. Работа над методической темой школы;
2. работа методического совета;
3. педагогические кадры;
4. открытые уроки;
5. использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время;
6. научно-исследовательская работа педагогов;
7. участие учителей в работе семинаров, смотров, конкурсов, районных и областных мероприятиях;
8. публикации;
9. участие в сетевом взаимодействии образовательных организаций района.

Методическая тема школы: «Совершенствование содержания образования на этапе внедрения ФГОС НОО и ООО».

Методическая работа в 2018-2019 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников. Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;

- в) работа методических объединений;
- г) работа проблемных групп;
- д) работа педагогов по темам самообразования;
- е) проведение мастер-классов;
- ж) открытые уроки;
- з) взаимопосещение уроков;
- и) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- к) внеклассная работа;
- л) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- м) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- н) участие в семинарах и вебинарах.

Стратегическая цель методической работы ОУ на 2018-19 учебный год: развитие системы использования средств и ресурсов для более полной самореализации учителя и ученика в ходе образовательного процесса, включая изменение форм и способов организации и постоянный анализ их эффективности.

Задачи на 2018-19 учебный год:

1. Создать комфортную образовательную среду на основе системно - деятельностного подхода к обучению, внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя в условиях внедрения ФГОС.
2. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Организовать воспитательную работу, направленную на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- 1 Составлен и утвержден учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основам дисциплинам, обеспечить уровень усвоения стандартов образования.
- 2 Составлены и утверждены планы работы Совета школы, педагогического совета.
- 3 Методические объединения работали по четким планам в соответствии с утвержденными методическими темами, проблемой школы.
- 4 Создана система ВШК как одно из условий эффективной работы.
- 5 Создана система работы по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни учащихся.
- 6 Проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы кабинетов.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, коррекцию знаний обучающихся на

основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей обучающихся, повышение у них мотивации к обучению, а также создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

Методическая работа школы строилась согласно плану.

Работа методического совета школы

Цель: координация методической работы, ее организация, учеба педагогических кадров.

Задачи:

- координировать деятельность ШМО, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечить методическое сопровождение учебных программ;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий;
- подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

В течение года методическим советом было проведено 6 заседаний, на которых рассматривались следующие вопросы:

Заседание 1

1. Аттестация педагогических работников в 2018-2019 учебном году.
2. О плане работы по преемственности первого (дошкольного) и второго (начального) уровней образования в соответствии с требованиями ФГОС .
3. Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.
4. Утверждение графика предметных недель

Заседание 2

1. О проведении муниципального единого методического дня.
2. О проведении всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап).
3. О подготовке к педсовету «Система оценки качества образовательного результата: от результата диагностических работ к независимой оценке ГИА»
4. Проблема объективности оценивания знаний выпускников в подготовке к государственной (итоговой) аттестации: использование инновационных технологий при контроле за ЗУН выпускников.

Заседание 3

1. Организация и проведение проектной недели с участием всех педагогов школы
2. Система работы учителя-предметника по предупреждению неуспеваемости, ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

Заседание 4

1. О проведении методического месячника «Педагогический автограф» в школе.
 2. Выработка программы подготовки и проведения педсовета «Эффективность урока – стимул к успеху ученика и учителя. Функциональная грамотность».
 3. О подготовке к Панораме методических идей «К вершинам мастерства»
- «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагога».

Заседание 5

1. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
2. Управление познавательной деятельностью обучающихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации.

Заседание 6

1. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
2. Итоги методической работы.

Тематика заседаний МС отражала основные проблемные вопросы. В организации методической работы осуществлялся мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации педагогов. Изучение нормативно - правовой базы по основным вопросам учебной деятельности – неотъемлемая часть методической работы. В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и внедрению новых стандартов.

Проблема: деятельность МС не смогла повысить эффективность работы с одаренными детьми. Об этом свидетельствует наличие призовых мест во Всероссийской олимпиаде школьников, проблемы в организации и проведении предметных недель в школе (отсутствие четкого плана недели, отсутствие информации о результатах проведения мероприятий в рамках предметных недель на школьном сайте).

Задачи:

- организовать активное участие членов методического совета в реализации программы развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах;
- направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.

Подбор и расстановка кадров, повышение квалификации педагогических кадров

Цель анализа: анализ подбора и расстановки кадров, выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства на результативность образовательного процесса.

В 2018-2019 учебном году педагогический коллектив школы состоял из 26 педагогов, из них внутренних совместителей – 13 человек.

Образование: высшее – 16 человек (61,5%), среднее специальное – 9 (34,6%), среднее – 1. В педагогическом колледже заочно обучается 1 человек (Нойкина О.А.)

Квалификационная категория педагогов: имеют высшую квалификационную категорию – 11 человек (2018г.-10), имеют первую квалификационную категорию - 7 человек

(2018г.- 9), соответствие должности –7 человек (2018г. - 6).

Имеют звания и награды: Почетное звание «Почетный работник в сфере образования» - Иванова В.В., «Почетный работник общего образования Российской Федерации»- Бажанова Л.А., Николаева Е.Л., Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – Сафонова Е.В., Стогова Л.И., Трофимова Т.Л., Ильина В.В., Слижкова М.А.

Учителя, имеющие:

знак «Почетный работник в сфере образования»

№п\п	ФИО	Год вручения знака
1	Иванова Вера Витальевна	2017

звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации»

№п\п	ФИО	год присвоения звания
1	Бажанова Любовь Алексеевна	2003
2	Николаева Елена Леонидовна	2005

Почетную грамоту Министерства образования и науки
Российской Федерации

№п\п	ФИО	год получения грамоты
1	Сафонова Елена Васильевна	2014
2	Стогова Лариса Ивановна	2012
3	Трофимова Татьяна Леонтьевна	2005
4	Ильина Валентина Викторовна	2005
6	Слижкова Маргарита Анатольевна	2005

Статистика награждения за пять лет

Таблица 12

№	Название награды	2013	2014	2015	2017	2018
1	Грамота РОО	Иванова Н.В.				Коротяева М.М.
2	Почетная грамота Главы Фировского района		Комарова В.Н.	Бажанова Л.А., Спиридонова Е.В.,		
3	Почетная грамота Министерства образования Тверской области	Иванова В.В., Трофимова Т.Л., Филимонова Н.Ю.		Кутузов А.Н.	Иванова Н.В., Спиридонова Е.В.	Гусарова О.В., Тимофеева И.Е.
4	Благодарность Министерства образования Тверской		Николаева Е.Л.			

	области					
5	Благодарность Губернатора Тверской области			Ильина В.В.		
6	Почетная грамота Губернатора Тверской области				Комарова В.Н.	Крестинина О.Е.
7	Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации		Сафонова Е.В.			
8	Почетное звание «Почетный работник в сфере образования»				Иванова В.В.,	

Стаж работы: до 5 лет – 1, от 5 до 10 лет – 1, от 10 до 20 лет – 4, от 20 и выше – 20 человек.

Анализ позволяет сделать вывод, что в школе подобран достаточно профессиональный педагогический состав. Все педагоги подтверждают заявленные категории.

Вывод: основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории. Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования и роста профессионального мастерства учителей.

Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических работников школы в 2018-2019 учебном году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений.

В анализируемом учебном году было подано на аттестацию 4 заявления на высшую квалификационную категорию: Стогова Л.И., Трофимова Т.Л., Ильина В.В., Коротяева М.М.

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации. В методическом уголке были помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников; список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной

компетентности; образец заявления; права аттестуемого; приказ управления образования, приказ по школе.

Аттестацию на присвоение заявленной квалификационной категории успешно прошли все педагоги, подавшие заявление.

Вывод: аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Повышение квалификации педагогических кадров

Цель анализа: выявить результативность повышения квалификации, педагогического мастерства на результативность образовательного процесса.

Количество педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации постоянно растет. За последние три года (2016-2018) КПК прошли 18 учителей (62,23%), за последние 5 лет – 100%. В этом году курсы повышения квалификации прошли 2 учителя на базе ГБОУДПО ТОИУУ : Филимонова Н. Ю., Слижкова М.А.. Комарова В.Н., Стогова Л.И. выбрали дистанционную форму прохождения КПК через сеть Интернета. Тимофеева И.Е., Кутузов А.Н., Крестинина О.Е., Спиридонова Е.В., Громова И.Ю., Гусарова О.В., Слижкова М.А. до 30.12.2019 года пройдут профессиональную переподготовку. 16 педагогов (61,5%) прошли повышение квалификации в рамках работы регионального практического семинара «Читательская грамотность. Смысловое чтение» в объеме 12 часов.

ФИО	Название курсов	Объем	Форма прохождения	Место
Филимонова Наталья Юрьевна	1.Деятельностные технологии ФГОС-2 на основе автодидактического учебного пособия «Каллиграфия букв:развивающие прописи под ред.Сувориной Е.А» 2.	16ч.	Очно - заочная	ГБОУДПО ТОИУУ, Тверь, 2019г.
Слижкова М.А.	информатика		Очно-заочная	ГБОУДПО ТОИУУ, Тверь, 2018г.

Выводы: 100% учителей повысили свою квалификацию за последние 5 лет.

1.Повышение квалификации и категорийности позволило: повысить научную информативность в области преподавания учебных предметов; углубить общекультурную и психолого-педагогическую подготовку; повысить мотивацию учителей школы на освоение и применение новых подходов и технологий в условиях введения ФГОС; отслеживается положительная динамика в повышении квалификации через КПК, участие в конкурсах, прохождение процедуры аттестации, оформление конкурсных материалов. 2. 2.Необходимо пройти КПК по работе с учащимися с ОВЗ 13 педагогам по графику в 2019-2020 учебном году.

Система работы с молодыми педагогами

Молодыми специалистами в школе является учитель физкультуры Николаев Н.А. наставник – Сафонова Е.В.

Цель:

- разработка индивидуальных мер по профессиональному росту педагога.

Содержание деятельности:

- проведение диагностики уровня профессиональной компетентности молодых специалистов, их педагогических проблем;
- наставничество;
- педагогическое самообразование;
- анализ процесса адаптации молодых специалистов;
- собеседование;
- посещение семинаров.

Выводы: молодой специалист Николаев Н.А. участвует в работе РМО, ШМО, дает открытые уроки и внеклассные мероприятия, с 2017-2019уч.г. является руководителем кадетских классов.

Работа методических объединений школы

Цель анализа: выявление результативности работы методических объединений в решении поставленных задач.

В школе работают пять методических объединений:

- учителей начальных классов (6 человек) (руководитель – Л.И. Стогова);
- учителей гуманитарного цикла (6 человек) (руководитель – Е.В. Спиридонова);
- учителей естественно – математического цикла (8 человек) (руководитель – М.М. Коротяева);
- учителей художественно – эстетического цикла (5 человек) (руководитель Тимофеева И.Е.)
- классных руководителей (12 человек) (руководитель Е.В. Сафонова).

Работа методических объединений направлена на реализацию единой методической темы школы «Совершенствование образования на этапе внедрения ФГОС начального и основного общего образования». Методические объединения работали над решением задач через:

- заседания МО, на которых рассматривали особенности новых педагогических технологий, новинки педагогической литературы, выступали с докладами,
- взаимопосещение уроков;
- использование информационных технологий, технологии деятельностного подхода на уроках и во внеурочное время;
- участие в работе педагогических советов, семинаров, районных методических объединений учителей;
- участие в профессиональных конкурсах;
- публикации.

Каждое методическое объединение работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, деятельность которых ориентирована прежде

всего на обеспечение методической помощи учителю в организации процесса обучения, внедрение новых педагогических технологий, изучение нормативных документов, программно-методического обеспечения. Все вопросы, рассматриваемые на заседаниях методических объединений, способствовали совершенствованию процесса обучения, достижения наилучших результатов в работе, повышению качества преподавания, профессиональному росту педагогов, вопросам модернизации образования.

ШМО	Методическая тема
ЕМЦ	Формирование навыков смыслового чтения и работы с информацией
ШМО учителей начальных классов	Формирование практической грамотности, орфографической зоркости на уроках русского языка.
ХЭЦ	Творческое развитие учащихся посредством предмета.
ГЦ	Формирование навыков смыслового чтения и работы с информацией

Реализация задач, поставленных перед ШМО на 2018-2019 учебный год:

Таблица 13

ШМО	Взаимопо- сещение уроков	Предметные недели	Инновационная деятельность
ЕМЦ	6	День проектов: - «Блокадный словарь» (5,6,7,10 классы), - марафон знаний в рамках недели ЕМЦ, - «Путешествие в кабинет химии».	Проектный день в школе «ТРИЗ». Успешно подготовили учащихся 9 класса к защите итоговых проектов по предмету: Слизова М.А., Коротяева М.М., Крестинина О.Е., Гаврилова Е.В. Участие в конференции учебно – исследовательских работ: Слизова М.А., Коротяева М.М., Крестинина О.Е., Николаева Е.Л.
ГЦ	4	хронограф-квеста Михаил Тверской и Анна Кашинская – святые земли русской	Успешно подготовили учащихся 9 класса к защите итоговых проектов по предмету: Комарова В.Н., Евстигнеева Е.В.
НШ	3	Предметная неделя «Разноцветная неделя» (1-4 классы)	Формирование навыка письма при работе с пособием «Каллиграфия букв: развивающие прописи» под редакцией Е.А. Сувориной»
ХЭЦ	3	Неделя Творчества и спорта -«Зарничка» для воспитанников Баталинского детского сада (Гусарова О. В.), - Выставка рисунков «Дети рисуют музыку» 5-8 класс (Громова И. Ю.), - Внеклассное занятие по музыке «Вспомним те дни» 6 класс (Тимофеева И. Е.), - Спортивное мероприятие	Учитель технологии Кутузов А. Н. успешно провел подготовку учащихся 9 класса с ОВЗ к квалификационному экзамену по профессиональной подготовке, ГИА. Гусарова О. В. Успешно подготовила учащихся 9 класса к защите итоговых проектов по предмету ОБЖ.

		«Веселые старты» сборная начальной школы (Николаев Н. А.), - Игра-викторина «Шиповое соединение» 7 класс (Кутузов А. Н.)	
КР	1	Нет.	

Таким образом, «западающим» моментом является проведение предметных недель. Необходимо ШМО планировать предметные недели и размещать информацию об их проведении на сайте школы.

Одним из направлений методической работы учителей является организация работы с одаренными учащимися. Ученики начальных классов принимают участие в школьных, муниципальных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д.

Участие младших школьников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях в 2018-2019 уч.г.

Таблица 14

ФИО учителя	Класс	Конкурсы, олимпиады, соревнования и т.д.	Кол-во уч-ся	Уровень	Результат
Ильина И.А.	2	Олимпиада по русскому языку	4	Муниципальный	Победитель, призёр
		Олимпиада по окружающему миру	4	Муниципальный	Участники
		Олимпиада по математике	4	Муниципальный	Победитель
		Конкурс «Любимые книги. Рассказы Н. Носова»	4	Муниципальный	Победитель
		Чемпионат по окружающему миру «Подсолнухи»	3	Всероссийский	Победители, призёр
		Литературная викторина «В гостях у сказки»	2	Международный	Победитель, призёр
		V блиц-турнир «Крестики – нолики»	3	Международный	Призёры
		XI олимпиада по окружающему миру	1	Международный	Призёр
		Межпредметная онлайн – олимпиада Учи.ру	1	Всероссийский	Победитель
Иванова Н.В.	3	Олимпиада по русскому языку	4	Муниципальный	2 призёра, победитель
		Олимпиада по окружающему миру	4	Муниципальный	Участники
		Олимпиада по математике	4	Муниципальный	Призёр Участники
		Конкурс «Живое слово»	1	Муниципальный	Призёр
		Конкурс «Любимые книги.	1	Муниципальный	Призёр

		Рассказы Н. Носова»			
		Олимпиада «Наше наследие»	3	Муниципальный	Участники
		Экологическая конференция исследовательских работ «Уважаем прошлое, ценим настоящее, смотрим в будущее!»	3	Региональный	Участники
		Конкурс «Лучшая кормушка для птиц»	5	Региональный	Участники
Стогова Л.И.	4	Олимпиада по русскому языку	4	Муниципальный	Победитель, призёр
		Олимпиада по окружающему миру	4	Муниципальный	Призёр Участники
		Олимпиада по математике	4	Муниципальный	Победитель, призёр
		Олимпиада «Наше наследие»	2	Муниципальный	Призёры
		Конкурс «Живое слово»	1	Муниципальный	Участник
		Конкурс «Любимые книги. Рассказы Н. Носова»	4	Муниципальный	Призёр Участники
		Онлайн – олимпиада по русскому языку Учи.ру	11	Всероссийский	Победители, призёры
		Онлайн – олимпиада по окружающему миру Учи.ру	5	Всероссийский	Победители, участник
Филимонова Н.Ю.	1	Олимпиада по окружающему миру	3	Муниципальный	Призёр, участники
		Олимпиада по математике	4	Муниципальный	Участники
		Конкурс «Живое слово»	1	Муниципальный	Призёр
Трофимова Т.Л.		Экологическая конференция исследовательских работ «Уважаем прошлое, ценим настоящее, смотрим в будущее!»	3	Региональный	Участники

В течение года проведены школьные олимпиады по всем учебным дисциплинам. Обучающие приняли участие в муниципальном этапе ВОШ:
Результаты на сайте школы.

Выводы:

1. Организация индивидуальной работы с одаренными детьми через классноурочную работу проводится не на должном уровне. Недостаточно используется потенциал внеурочной деятельности.
2. Необходимо расширить круг предметных недель, конкурсов, викторин с заданиями, подобными олимпиадным.

В деятельности ШМО имеется ряд нерешенных проблем, над которыми предстоит работа в дальнейшем:

- систематизация и улучшение качества работы по обобщению передового педагогического опыта;
- привлечение педагогов к активной исследовательской деятельности;
- тщательный подход к планированию и проведению заседаний МО;
- продуманное планирование предметных недель с обязательным анализом их проведения и размещением материалов на школьном сайте.

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы

Педагог получает возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

В 2018 – 2019 учебном году в школе прошли:

- теоретические педагогические советы:

1. «Система оценки качества образовательного результата: от результата диагностических работ к независимой оценке ГИА» -31.10.2018г.

Выступления педагогов.

Таблица 15

Тема выступления	ФИО выступающего	Должность
«Система оценки качества образовательного результата: от результата диагностических работ к независимой оценке ГИА»	Николаева Е.Л.	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе
Система работы по формированию предметных УУД по математике и русскому языку на основе диагностических работ в начальной школе	Иванова Н.В.	Учитель начальных классов
Система и методы подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по математике	Гаврилова Е.В.	Учитель математики
Приемы работы по коррекции ЗУН-ов учащихся по русскому языку на основе результатов ВПР.	Ильина В.В.	Учитель русского языка и литературы

2. «Эффективность урока – стимул к успеху ученика и учителя. Функциональная грамотность».

Таблица 16

Выступления педагогов: Функциональная грамотность учителя – залог успешности ученика	Ильина В.В., методист
Развитие функциональной грамотности учащихся общеобразовательной школы через создание качественной информационно-образовательной среды.	Иванова В.В., директор

Использование современных образовательных технологий на уроках русского языка и литературы как условие формирования функциональной грамотности учащихся.	Евстигнеева Е.В., учитель русского языка
--	--

Семинар-лаборатория «Механизмы формирования образовательной среды школы, обеспечивающей реализацию технологий, методов и приемов работы с текстом в разных предметных областях».

Таблица 17

Площадка №1 (организатор – Николаева Е.Л., заместитель директора по учебно – воспитательной работе)		
1	«Приемы ТРКМ при работе с текстом на фазе рефлексии»	Николаева Е.Л., учитель географии
2	«Составление опорных схем при изучении нового материала»	Бажанова Л.А., учитель химии
3	«Работа с таблицами при анализе текстовых задач»	Катан Н.А., учитель математики
4	«Кроссворд и викторина как приемы формирования навыков смыслового чтения»	Крестинина О.Е., учитель биологии
5	«Прием сворачивания теоретического материала в таблицу на уроке физики»	Коротяева М.М., учитель физики
6	«Прием «Инсерт» на уроках математики»	Гаврилова Е.В., учитель математики
7	«Приемы технологии смыслового чтения на уроках географии»	Сафонова Е.В., учитель географии
8	«Приемы развития смыслового чтения и работа с текстом на уроках математики»	Стогова Л.И., учитель начальных классов
Площадка №2 (организатор – Ильина В.В., методист)		
1	«Технология смыслового чтения на уроках английского языка»	Спиридонова Е.В., учитель английского языка
2	«Комплексный анализ текста как средство развития речи на уроках русского языка»	Евстигнеева Е.В., учитель русского языка
3	«Прием «Ромашка Блума» на уроках русского языка и литературы»	Иванова В.В., учитель русского языка
4	«Формирование навыков смыслового чтения на уроках истории и обществознания»	Комарова В.Н., учитель истории
5	«Технология развития критического мышления через чтение и письмо на уроках литературы»	Ильина В.В., учитель русского языка и литературы
6	«Приемы формирования навыков работы с текстовой информацией на уроках музыки»	Тимофеева И.Е., учитель музыки
7	«Тест как прием формирования навыков работы с информацией»	Слизкова М.А., учитель информатики

Вывод: все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах и семинарах были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс. В процессе подготовки и проведения педагогических советов происходило теоретическое и практическое

обучение учителей. Решались проблемные вопросы образовательного процесса и намечались перспективы развития, достигалась творческая удовлетворенность организаторов педсовета и членов педагогического коллектива. Такой подход способствует повышению профессиональной компетентности педагогов, а также осмыслению всеми членами педагогического коллектива роли, места и содержания своей деятельности в образовательном процессе в целях дальнейшего совершенствования качества образования.

Традиционно на базе нашей школы в марте прошел муниципальный семинар «Панорама методических идей «К вершинам мастерства», цель которого – обобщение и пропаганда передового педагогического опыта по теме «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагога». В рамках обобщения передового педагогического опыта на муниципальном уровне выступали 2 педагога нашей школы.

Таблица 18

ФИО (полностью)	Предмет	Тема выступления
Кузьмина Вероника Евгеньевна	Немецкий язык	«Инновационные технологии в обучении немецкому языку»
Спиридонова Елена Владимировна	Английский язык	«Обучение письму на уроках английского языка в рамках реализации ФГОС»

В феврале 2019г. на базе РСОШ прошел региональный практический семинар «Читательская грамотность. Смысловое чтение» в объеме 12 часов. В его работе приняли участие 16 педагогов из нашей школы.

Педагоги школы в течение учебного года активно принимали участие в работе ШМО, РМО, где представляли свой опыт работы коллегам. Выступления учителей на заседаниях РМО, ШМО.

Таблица 19

ФИО	Тема выступления	Место выступления
Сафонова Е. В., учитель географии	Технология смыслового чтения на уроках географии. –площадки ППО	РМО
Николаева Е.Л., учитель географии	«Использование приемов критического мышления на уроках географии»	РМО
Комарова В.Н., учитель истории	1.Анализ урока истории в контексте требований ФГОС	РМО
	2.ВПр по истории – стандартизованный подход к оценке учебных достижений учащихся»	РМО
Стогова Л. И., учитель начальных классов	«Использование приёмов смыслового чтения на уроках окружающего мира»	ШМО
Иванова Н.В., учитель начальных классов	Формирование навыков смыслового чтения на уроках математики	ШМО №2

Трофимова Т.Л., учитель начальных классов	Смысловое чтение на уроках литературного чтения».	ШМО №2
Ильина И.А., учитель начальных классов	Смысловое чтение на уроках русского языка	ШМО №2
Катан Н.А.	« Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ».	ШМО
Ильина В.В., учитель русского языка	«Критерии оценивания итогового сочинения	РМО.
Гаврилова Е.В.	1.« Творческие задания на уроках и во внеурочное время» 2. Гаврилова Е.В.,« Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ».	ШМО
Коротяева М.М.	« Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ».	ШМО
Кутузов А. Н.	«Проектная деятельность на уроках технологии»	ШМО
Громова И. Ю.	«Современный урок изобразительного искусства»	ШМО
Тимофеева И. Е.	«Проектная деятельность как средство формирования УУД	ШМО
Николаев Н. А.	«Развитие физических качеств на уроках физической культуры»	ШМО
Гусарова О.В.	1.Взаимосвязь классного руководителя и социального педагога. 2. Занятость учащихся школы во внеурочной деятельности.	РМО КДН

Выводы:

- вся данная работа способствовала повышению профессиональной компетентности учителей школы, способствовала презентации их опыта работы и самообразованию.

Проблемы:

-отсутствие обобщения своего опыта работы на всех уровнях согласно положению об обобщении ППО.

Открытые уроки

Цели открытых уроков:

1. Повышение квалификации тех, кто приходит на учебу к учителям
2. Саморазвитие учителя, стремление к собственному повышению квалификации.

Задачи:

1. Повысить организационно-методический уровень проведения открытых уроков и мероприятий.
2. Учителям в рамках проведения открытых мероприятий демонстрировать возможности по решению методической темы школы, по реализации личной программы самообразования.

В 2018 -2019 учебном году проведены открытые уроки:

- в рамках методического месячника «Формирование у учащихся предметных и метапредметных УУД посредством урока и внеурочной деятельности» дано 19 открытых уроков. В рамках работы ШМО учителей начальных классов – 4 урока, ШМО учителей естественно – математического цикла – 6 уроков и внеклассных мероприятий, ШМО учителей гуманитарного цикла - 4 урока, ШМО учителей художественно – эстетического цикла – 5 уроков и внеклассных мероприятий. Было организовано взаимопосещение уроков, но проблема остается: не все педагоги смогли побывать на открытых уроках у своих коллег. Наверное, нужно вернуть старую систему проведения методических дней.

Методический месячник «Педагогический автограф»

Таблица 20

№п/п	ФИО	Дата	Тема урока
ШМО НШ <i>Тема методического объединения:</i> «Развитие орфографической зоркости у младших школьников»			
1	Филимонова Н.Ю.	04.02	Урок письма в 1 классе «Письмо буквы Х»
2	Ильина И.А	06.02	Урок русского языка во 2 классе «Состав слова. Правописание парного согласного в середине и на конце слова»
3	Стогова Л.И.	06.02	Внеклассное мероприятие по русскому языку "Умники и умницы", 4-й класс
4	Иванова Н.В.	25.02	Русский язык в 3 классе «Написание существительных с суффиксом –ищ»
ШМО ЕМЦ <i>Тема методического объединения:</i> «Активизация познавательной деятельности на уроках математики, физики, информатики, биологии и химии в рамках образовательной программы и введения ФГОС основного общего образования»			
1	Катан Н.А.	05.02	Математика в 5 классе
2	Гаврилова Е.В.	12.02	Математика в 9 классе. «Решение текстовых задач»
3	Крестинина О.Е.	13.02	Биология в 8 классе, «Витамины»
4	Сафонова Е.В.	14.02	География, 11 класс. «Австралия»
ШМО ГЦ <i>Тема методического объединения:</i> «Технологии, методы, приемы формирования навыков смыслового чтения у обучающихся 5-11 классов»			
1	Комарова В.Н.	13.02	История в 6 классе
2	Спиридонова Е.В.	19.02	Английский язык в 6 классе «Спотлайт в России. Сочи»

3	Иванова В.В.	20.02	Урок русского языка в 5 классе
4	Ильин В.В.	20.02	Литература в 8 классе. «А.Блок. Тема России в творчестве поэта»
5	Кузьмина В.Е.	22.02	Немецкий язык в 7 классе .»Каким будет село будущего?»
6	Евстигнеева Е.В.	22.02	Урок русского языка в 7 классе
<p style="text-align: center;">ШМО ХЭЦ</p> <p>Тема методического объединения: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения»</p>			
1	Гусарова О.В.	22.02 11-00	Открытое внеклассное мероприятие «Зарничка» для воспитанников ДОО «Баталинский детский сад»
2	Тимофеева И.Е.	25.02	«музыка в 5 классе. «Волшебная палочка дирижера»
3	Громова И.Ю.	26.02	Внеклассное мероприятие «Дети ртсуют музыку», 5-8 классы
4	Кутузов А.Н.	01.03	Игра – викторина «шиповое соединение», 7 класс
5	Николаев Н.А.	28.02	«Веселые старты», 1-4 классы

Открытые уроки дали возможность познакомиться с практикой применения вопросов самообразования педагогов в ходе преподавания предметов, среди которых:

- системно-деятельностный, компетентностный подход к обучению;
- работа по формированию навыков смыслового чтения и работы с информацией данного текста,
- проблемное обучение,
- применение информационно-коммуникационных технологий;
- личностно-ориентированное обучение;
- нетрадиционные формы урока;
- формирование универсальных учебных действий учащихся.

Проведенные уроки показывают, что все учителя владеют методами организации индивидуальной и коллективной деятельности обучающихся, направленной на формирование у учащихся предметных и метапредметных УУД посредством урока и внеурочной деятельности. На каждом из этих уроков прослеживалась рабочая атмосфера, поддержание дисциплины. Для учащихся на уроках каждым учителем продемонстрированы возможности использования тех знаний, которые они освоят. на практике устанавливать отношения сотрудничества с обучающимися, умение вести с ними диалог. Учителя умеют организовать обучающихся для поиска дополнительной

информации, необходимой при решении учебной задачи. Для коллег на этих уроках показана компетентность учителей точно сформулировать критерии, на основе которых он оценивает ответы обучающихся, умение сочетать методы педагогического оценивания, взаимооценки и самооценки обучающихся.

Вывод: проведенные открытые уроки в течение учебного года способствуют развитию профессиональных компетенций педагогов по вопросам, актуальным для каждого конкретного педагога, выявленным в результате самоанализа и анализа деятельности учителя и обучающихся на уроке. Но необходимо, наверное, изменить форму проведения методического месячника с целью дать возможность педагогам шире посещать уроки коллег.

Проблема:

-остается недостаточно высоким организационно-методический уровень предметных месячников с целью посещения и глубокого анализа уроков

Задачи:

- включить проведение интегрированных общешкольных мероприятий в рамках проведения предметных недель с целью формирования УУД,
- тщательно продумывать организацию уроков с их дальнейшим анализом.

Обобщение актуального педагогического опыта учителей, самообразование

У каждого учителя в этом учебном году определена индивидуальная тема по самообразованию, которая должна быть реализована через участие педагогов в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, творческих отчетов.

Таблица 21

ФИО учителя	Индивидуальная методическая тема	План мероприятий	Форма и место представления результатов работы
Ильина И.А.	Формирование орфографической зоркости на уроках в начальной школе	Повышение квалификации и профессиональная переподготовка	
		Изучение учебно-методической литературы в глобальной сети, в профессиональных газетах и журналах	Семинары, ШМО
Иванова Н.В.	Технология проблемно – диалогического обучения	Участие в профессиональных встречах, обучающих семинарах педагогического актива школ района, региона	
		Прохождение курсов повышения квалификации	
		Использование в образовательном процессе	
Стогова Л.И.	Реализация деятельностного подхода в обучении младших школьников	Конспекты и технологические карты уроков	Заседания ШМО, РМО Размещение материалов на школьном сайте Открытые уроки
		Создание дидактических материалов, мультимедийных презентаций	
		Обобщение и распространение педагогического опыта	

Филимонова Н.Ю.	Формирование навыка письма при работе с пособием «Каллиграфия букв: развивающие прописи» под редакцией Е.А. Сувориной	Конспекты и технологические карты уроков	ШМО, РМО, педсовет, конференции, семинары
		Изучение учебно-методической литературы в глобальной сети, в профессиональных газетах и журналах	Размещение материалов на школьном сайте
		Прохождение курсов повышения квалификации	Курсовые работы, выполненные задания
Нойкина О.А.	Развитие творческих способностей учащихся во внеурочной деятельности	Изучение учебно-методической литературы в глобальной сети, в профессиональных газетах и журналах	
учитель		Тема	
Ильина Валентина Викторовна		«Проектная деятельность как средство формирования УУД на уроках русского языка и литературы»	
Кузьмина Вероника Евгеньевна		«Повышение мотивации к изучению немецкого языка»	
Евстигнеева Елена Васильевна		«Повышение мотивации к изучению русского языка и литературы»	
Спиридонова Елена Владимировна		«Совершенствование навыков смыслового чтения»	
Иванова Вера Витальевна		«Ромашка Блума»	
Комарова Вера Николаевна		«Историко-культурный стандарт: от теории к практике»	

Предъявление актуального педагогического опыта учителей в очной форме.

Таблица 22

Уровень	Содержание
ШМО НШ «Развитие орфографической зоркости у младших школьников»	1. «Развитие орфографической зоркости на уроках русского языка» – Стогова Л.И., 2. «Формирование орфографической зоркости у первоклассников» – Филимонова Н.Ю., 3. «Работа над ошибками как прием развития орфографической зоркости» – Иванова Н.В., 4. «Занимательные упражнения для формирования орфографической зоркости» – Ильина И.А.
ШМО ЕМЦ	5. Гаврилова Е.В. «Творческие задания на уроках и во внеурочное время» 6.. Гаврилова Е.В., Катан Н.А., Коротяева М. М. «Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ».

Уровень	Содержание
Районная педагогическая конференция «Панорама лучших педагогических практик»	1.Публичная презентация опыта работы по теме «Экологическое воспитание школьников» – Трофимова Т.Л.
РМО Круглый стол «Формирование УУД посредством предмета»	1.«Мотивирующая роль оценки в начальных классах» – Трофимова Т.Л.; 2.«Каллиграфия букв – развивающие прописи» – Филимонова Н.Ю. 3.«Развитие творческих способностей у младших школьников через внеурочную деятельность» – Трофимова Т.Л. 4. Гаврилова Е.В. Система и методы подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по математике 5. Бажанова РМО №2 от 29.10.2018г Экологическое воспитание учащихся на уроках химии 6. Иванова Н.В. Система работы по формированию предметных УУД по математике и русскому языку на основе диагностических работ в начальной школе.№10 от 30.10.2018г. 7. Ильина В.В. Приемы работы по коррекции ЗУН-ов учащихся по русскому языку на основе результатов ВПР. 8.Комарова В.Н. Возможности электронного приложения для решения учебных задач на уроках истории и обществознания 9. Коротяева М.М. Исследовательская работа как один из способов активизации познавательной деятельности учащихся 10.Крестинина О.Е. Формирование эколого – биологических компетенций во внеурочной деятельности 11. Кутузов А.Н. Проектная деятельность на уроках технологии с учащимися с ОВЗ 12. Николаева Е.Л.1. «Система оценки качества образовательного результата: от результата диагностических работ к независимой оценке ГИА». 2. «Содержание и требования к выполнению итогового индивидуального проекта» 13. Сафонова Е.В.»Экологическое воспитание во внеурочной деятельности
Практико – ориентированный семинар «Панорама методических идей «К вершинам мастерства»	Кузьмина В.Е., Спиридонова Е.В.

Семинар ГБУДО «Областная станция юных натуралистов Тверской области». «Академия леса» «Школьное и дополнительное экологическое образование: интерактивные и информационные технологии»	1.«Экологическое воспитание младших школьников» – Трофимова Т.Л. 2. Коротяева М.М. 3.Крестинина О.Е.
---	--

Также презентация педагогического опыта проходила в рамках публикаций в электронном СМИ:

ФИО	Уровень публикации			
	школьный	муниципальный	региональный	федеральный
Коротяева М.М.	нет	Уроки:	нет	Завуч.Инфо:
Ильина В.В.		Технологические карты уроков	нет	Завуч.Инфо:

Выводы: работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе в этом году велась удовлетворительно. Но оформить материалы не удастся. Необходимо: просьба – сдавать конспекты уроков, отсылаемых на конкурсы, размещаемых на сайтах и пр. Школьный сайт не отражает обобщение передового педагогического опыта по причине отсутствия стимулирования педагогов за данную работу.

Задачи: целенаправленно и системно вести на уровне школы работу по обобщению и распространению актуального педагогического опыта, добиваться положительных тенденций в качественном и количественном составе участников школьных и районных мероприятий по распространению опыта работы. Необходимо ввести стимулирующий момент для педагогов, которые размещают свои работы на школьном, районном, региональном, федеральном уровнях.

Участие в профессиональных конкурсах

В истекшем учебном году учителя школы принимали участие в профессиональных конкурсах различного уровня.

ФИО учителя	Уровень конкурса	Название конкурса	Результат
Иванова В.В.	Муниципальный	Конкурс на лучшую методическую разработку «Современный урок русского языка. Технологическая карта урока по ФГОС»	призер

Выводы: 1. Недостаточно активное участие педагогов школы в профессиональных конкурсах (в основном участие в конкурсах проходит в рамках аттестации).
2. Педагоги школы слабо мотивированы на обобщение, распространение передового педагогического опыта работы на различных уровнях.

Общие выводы:

1. Вся методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса;
2. Большая часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационную категорию;
3. 90% педагогов повысили свою квалификацию за последние 3 года,
4. Отсутствуют качественные изменения в содержании работы ШМО, преобладают традиционные формы работы, недостаточно конкретное и продуманное планирование работы ШМО,
5. Недостаточно активное участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;
6. Педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на муниципальном и областном уровнях;
7. Недостаточно эффективна работа по взаимопосещению уроков,
8. Публикация работ педагогов проводится в основном в рамках аттестации,
9. Поставленные задачи в 2018-2019 учебном году выполнены,
10. Недостаточный уровень участия и результативности школьников в предметных олимпиадах, конкурсах различного уровня.

Анализ состояния методической работы выявил, что в школе имеются внутренние резервы для повышения педагогического труда, которые заключаются в целенаправленном использовании инициативы и творческого потенциала сотрудников, во внедрении инноваций, в стиле и методах управления. Основными проблемами, мешающими более эффективной, результативной работе педагогического коллектива, являются: недостаточный уровень творческой инициативы. Согласно сделанным выводам на следующий учебный год можно поставить следующие задачи:

Задачи на 2019-2020 учебный год:

1. Создать необходимые условия для разработки и введения в УВП педагогических инноваций, роста педагогического мастерства учителей, раскрытия их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности.
2. Совершенствовать приемы повышения педагогического мастерства через овладение новыми образовательными технологиями.
3. Активизировать работу ШМО, ориентированную на повышение профессионального мастерства педагогов по выбору технологий подготовки и проведения предметных недель, уроков, самоанализу, самоконтролю своей деятельности, активному использованию передовых педагогических технологий, их элементов в целях развития познавательного интереса учащихся, формирования предметных компетенций.
4. Активизировать работу учителей по темам самообразования, распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.

5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образовательного процесса, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Анализ воспитательной работы за 2018- 2019 год

В 2018 -2019 учебном году в МБОУ Рождественская СОШ в сфере личностного развития учащихся воспитательная работа была направлена на решение следующих задач:

Задачи 1. Дальнейшее развитие творческого потенциала и лидерских качеств учащихся через поддержку значимых инициатив участников образовательного процесса, активизацию деятельности Совета лидеров, участие в общероссийской общественно - государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

В 2018-2019 г. проведена реструктуризация органов ученического самоуправления в классных коллективах и школе в целом в соответствии с моделью самоуправления движения РДШ. Определены направления деятельности: «Личностное развитие», «Гражданская активность и волонтерство», «Забота и порядок», «Творческое развитие», «Учебная деятельность», «Спорт и здоровье», «Информационно - медийное», «Военно-патриотическое». Совет лидеров возглавляет председатель, который избирается в процессе деловой игры «Выборы». Один раз в четверть проходило ученическое собрание, на котором подводились итоги учебной, спортивной и досуговой деятельности. Еженедельно проходили рабочие линейки с целью информирования обучающихся и педагогов о текущих школьных делах. В октябре состоялся день самоуправления, когда весь образовательный процесс осуществляется учащимися 10-11 классов. Обучающаяся 8 класса Николенко Екатерина стала участницей регионального профильного лагеря РДШ «Дружба».

В качестве дальнейшего упорядочивания работы органов самоуправления следует продумать форму подведения итогов работы классных коллективов по результатам учебного года, разработать положение о конкурсе в различных номинациях.

Задачи 2. Дальнейшее развитие творческой активности учащихся в сферах познавательной деятельности: исследовательско - краеведческой, профессионально - трудовой посредством участия в проекте «Академия леса».

В данном направлении следует отметить сохранение традиционных мероприятий и поиск новых форм работы, в том числе, плодотворное сотрудничество с областной станцией юных натуралистов г. Твери.

Таблица 23

Мероприятия	Результат	Руководитель
Областной смотр – конкурс учебно-опытных участков «Урожай -2018»	Победитель	Крестинина О.Е.
Областная экологическая конференция школьников , посвященная 100- летию юннатского движения в России «Уважаем прошлое, ценим настоящее, смотрим в будущее»	Обучающиеся 3 класса, исследовательская работа «Поможем зимующим птицам» участие	Иванова Н.В.
	Обучающиеся 5 класса,	Трофимова Т.Л.

	исследовательская работа «Наш сосед воробей», участие	
Региональный слет школьных лесничеств-2019	Победитель	Крестинина О.Е.
Региональный этап Всероссийского конкурса «Подрост»	Смирнова Софья - победитель	Крестинина О.Е.
Финал Всероссийского конкурса «Подрост»	Смирнова Софья - участие	Крестинина О.Е.

Традиционными являются мероприятия:

- конференция исследовательских и проектных работ обучающихся (школьный и муниципальный уровень: 3 призера, 3 участника)
- участие в добровольческих акциях «Зеленая весна-2018», Всероссийский экологический субботник и др.
- профильный лагерь «Эрудит»;
- общественно-полезная трудовая деятельность на учебно – опытном участке в весеннее – осенний период. Ежегодно старшие подростки трудоустраиваются от Центра занятости населения:

Динамика трудоустройства подростков

Таблица 24

Год	Количество детей, трудоустроенных от ЦЗН
2015	8
2016	7
2017	10
2018	10
2019	9

Девятый год на базе школы действует лагерь труда и отдыха для старших подростков. Из учащихся 5-8 классов сформирована производственная бригада, в задачи которой входило благоустройство территории школы, работа на учебно – опытном участке.

Динамика охвата учащихся организованным отдыхом

Таблица 25

год	Количество детей, охваченных организованным отдыхом	%
2014	92	61
2015	113	68
2016	127	82
2017	135	88

2018	140	93
2019	121	81

Задачи 3. Дальнейшее воспитание у учащихся культуры здоровья и сознательного отношения к непрерывному физическому самосовершенствованию через систему воспитательных мероприятий и деятельность ШСК «Олимп».

Одним из важнейших приоритетов содержания школьного образования является развитие физкультурно-спортивного направления деятельности. В МБОУ Рождественская СОШ работа по формированию у детей потребности здорового образа жизни проводилась через реализацию школьной программы «Здоровье», деятельность ШСК «Олимп», работу спортивных секций, систему внеурочной деятельности, общешкольные мероприятия. Функционируют следующие объединения внеурочной деятельности и дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности:

Занятость обучающихся в спортивных кружках и секциях

Таблица 26

№	Кружок, объединение	Руководитель	Количество детей (заявленное)	Классы
1.	«Ритмика»	Тимофеева И.Е	19	1-4
2.	«Хореография»	Задорожная М.Д.		1-4
3.	«Атлетическая гимнастика»	Николаев Н.А.	7	9-11
4.	Спортивная секция «Футбол» филиал МКОУ «Фировская ДЮСШ»	Николаев Н.А.	15	5-7
5	Спортивная секция «Футбол», ШСК «Олимп»	Николаев Н.А.	30	2-7
6.	Спортивная секция «Баскетбол» филиал МКОУ «Фировская ДЮСШ»	Сулейманов Г.Б.	16	7-11
7.	Начальная военная подготовка	Сулейманов Г.Б.	23	5-6
8.	Хореография	Барбина О.Е.	23	5-6

Внеурочная деятельность обучающихся 5-6 классов выстроена в соответствии с учебным планом кадетского класса. Все обучающиеся посещают кружки «Хореография», «Начальная военная подготовка». Большая часть обучающихся занимается в спортивной секции.

Результативность участия в общероссийских физкультурно-спортивных мероприятиях
в период с 2016-2019гг.

Таблица 27

№ п/п	Мероприятие	2016 -2017гг.	2017-2018гг.	2018-2019
Школьный уровень				
1.	День здоровья	+	-	+
2.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	+	+	+
3.	Всероссийский физкультурно-оздоровительный комплекс ГТО	Золото- 4	-	2-е полугодие
4.	Всероссийские спортивные соревнования по шахматам и шашкам «Белая ладья».	+	-	+
Муниципальный уровень				
1.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	Призер	Призер	3 место
1.	Муниципальный этап школьной баскетбольной лиги «КЭС- баскет»	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)
2.	Легкоатлетический кросс	Количество участников -20 человек, Результат Победитель-3, призер- 4	Участие-20 чел.	Количество участников -15 чел. из них победитель-4; призер-2.
3.	Соревнования по минифутболу	Призер (девочки) Участие (мальчики)	Девочки (победитель) Призер (мальчики)	Девочки, 2008г.р.- призер Девочки, 2005 г.р- призер Мальчики, 2009 г.р.-победитель; Мальчики, 2007

				г.р.-призер
4.	«Лыжня России»	Участие	Призер-2	Призер-3
5.	Соревнования по волейболу	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)
6.	Соревнования по баскетболу	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Девушки, 2003 г.р.-победитель Юноши, 2003 г.р.- участие
7.	Зональные соревнования по волейболу	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)
8.	«Веселые старты»	Участие	Участие	декабрь
9.	Всероссийский день бега «Кросс наций»	Участие	Участие	май
10.	Муниципальный туристический слет	Призер	-	Победитель
Региональный уровень				
1.	Региональный этап школьной баскетбольной лиги «КЭС- баскет»	Участие (девушки) Участие (юноши)	Участие (девушки) Участие (юноши)	Участие (девушки) Участие (юноши)
2.	Соревнования по волейболу «Серебряный мяч»	Победитель (юноши)	-	-
3.	«Лыжня России»	Участие	-	Участие

Положительным фактом является то, что физкультурно – оздоровительными мероприятиями охвачены до 90% обучающихся. Среди них спортивные соревнования, День здоровья, спортивные праздники в начальной школе, занятия в спортивной секции и объединениях внеурочной деятельности, сдача норм Всероссийского комплекса ГТО, «Президентские состязания».

Серьезным минусом в организации физкультурно-оздоровительной работы является отсутствие спортивных соревнований на школьном уровне.

Одной из серьезных проблем остается охват занятиями в спортивной секции обучающихся из других населенных пунктов. Частично эта проблема решена за счет изменения времени подвоза по направлению с. Рождество –д. Мартюшино на 16.00 час. Частично за счет привлечения родительских средств из п. Труд.

Задачи 4. Дальнейшее формирование гражданской и социальной позиции личности, патриотизма и национального самосознания участников образовательного процесса посредством системы воспитательных мероприятий.

Основу воспитательной работы по патриотическому воспитанию составляют традиционные общешкольные дела:

- торжественное мероприятие, посвященное 30-летию вывода советских войск из Афганистана»;
- факельное шествие у братского захоронения ко Дню защитника Отечества;
- **линейка Памяти, посвященная 49-й годовщине гибели АПЛ К-8;**
- торжественный митинг к Дню Победы;
- торжественное шествие «Бессмертный полк»;
- волонтерские акции «Рядом с нами пожилой человек», «Молоды душой», «Обелиск».

На базе школы открыты два кадетских класса «Юный спасатель». Прошла торжественная присяга кадетов 5 класса. В рамках военно-патриотической работы на муниципальном уровне кадеты Рождественской школы стали победителями и призерами игры «Зарница. Цнинский рубеж». Учащиеся приняли участие в культурно-образовательном форуме в г. «С - _Петербурге - морская столица России». Приняли участие в региональных профориентационных конкурсах: «Я бы в пожарные пошел! Пусть меня научат!», Однако, следует более упорядочить воспитательную работу в кадетских классах, объединить усилия классных руководителей, куратора, педагогов внеурочной деятельности. Разработать положение об итогах работы за учебный год.

Задачи 5. Дальнейшее совершенствование системы семейного воспитания, способствующей повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Работа с родителями остается важной частью воспитательной системы образовательной организации, решая следующую воспитательную задачу:

- совершенствование системы семейного воспитания, способствующей повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей

Анализ данной деятельности показал следующие результаты:

- основной формой работы с родителями являются родительские собрания. Периодичность проведения 1 раз в четверть. Явка родителей в текущем учебном году была крайне низкой, поэтому в следующем учебном году необходим поиск новых форм работы с родителями.

Тематика общешкольных родительских собраний планируется таким образом, что бы родительская общественность своевременно знакомилась с основными вопросами образования и воспитания, проблемами, изменениями в образовательном процессе, современными требованиями к качеству образования, мероприятиями, проводимыми в школе.

Анализ работы социального педагога МБОУ Рождественская СОШ за 2018 - 2019 учебный год

Назначение социальной работы – социальная защита ребенка, оказание ему социальной помощи, организация его обучения, реализация и адаптация ребенка в обществе.

Цели и задачи:

1. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.

2. Социально – информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.
3. Работа с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства, правоохранительными органами.
4. Оказание консультативной помощи по ликвидации кризисной ситуации с микросреде учащихся.
5. Оказание просветительской и консультативной помощи классным руководителям, родителям в работе по повышению уровня воспитания учащихся.
6. Оказание профилактической и консультативной помощи семьям, находящимся в социально – опасном положении.
7. Разработка системы мер по профилактике бродяжничества, беспризорности, пропуску занятий учащихся без уважительной причины.

2018 – 2019 учебный год начался с создания необходимой документации:

- План работы социального педагога;

План работы Совета по профилактике;

- План совместных с ПДН мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, учащихся в МБОУ Рождественская;

- План мероприятий по работе с детьми, находящимися в социально – опасном положении;

- План работы с детьми из опекаемых семей;

С помощью классных руководителей был составлен социальный паспорт класса на 2018- 2019 учебный год.

На начало учебного года на учете в КДН и ПДН состоял 1 обучающийся: Платонов Максим – 9 класс, который был оставлен на повторное обучение. В декабре 2018 года, по достижению им 18 летнего возраста, он был отчислен из списков обучающихся школы и снят с учета КДН и ПДН. Также на учете в КДН И ПДН состоит семья Соловьевой Любви Владимировны, находящейся в социально опасном положении. В апреле 2019 года на учет поставлена семья Кренделевой Екатерины Алексеевны.

На внутришкольном учете состоят обучающиеся: Цыбульская Камила – 9 класс, Кропусов Александр - 7 класс, Тудвасов Илья – 9 класс. В течение учебного года ни одного обучающегося на учет не было поставлено. В течение года проводились заседания Совета по профилактике, на которые приглашались обучающиеся, заслушивались самоотчеты об успеваемости и поведении, а также информация об итогах занятости детей «группы риска» во время осенних и зимних каникул, о занятости учащихся в кружках и секциях, обсуждался вопрос о занятости обучающихся, состоящих на различных видах учета организованными видами отдыха в летний период.

Работа с семьями обучающихся осуществлялась в следующей форме:

- беседы (Тимофеева М.Н., Цыбульская С.Н, Тудвасов М.А., Федорова Н.В.)

- выезд на дом и составление актов материально – бытовых условий (Тудвасов М.А., Серебринникова Н.В., Кренделева Е.А.)

- приглашение на Совет по профилактике (Аспидова Н.Н.)

- приглашение на заседание КДН (Аспидова Н.Н.)

Профилактическая деятельность

Деятельность социального педагога школы по вопросам профилактики правонарушений реализуется по плану совместных профилактических мероприятий, утвержденному начальником Фировского ПП МО МВД «Вышневолоцкий», но в этом году такого плана прислано не было, а также в районе на сегодняшний момент нет инспектора ПДН, и профилактическая работа со стороны полиции не проводится. По состоянию на сегодняшний день фактов жестокого обращения с детьми не зафиксировано, случаев правонарушений в школе не выявлено.

Большое внимание уделялось профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа этой деятельности осуществляется по трем направлениям: пропагандистская, работа с документацией, работа с обучающимися. Результатом работы по профилактике безнадзорности могут служить следующие показатели:

- 1.Отсутствие положительной динамики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

2. Педагогическая поддержка обучающихся.

- 3.Систематическая работа с проблемными обучающимися и их семьями, классными руководителями, социальным педагогом.

В течение всего учебного года в школе осуществлялся контроль за пропуском уроков обучающихся. В случае длительного отсутствия обучающихся (Тудвасов Илья, Соловьев Александр) социальный педагог или классный руководитель связывались с родителями и выясняли причину, по которой обучающийся не посещает школу. Родителям Тудвасова Ильи было направлено официальное письмо за подписью директора об ответственности за неисполнение ими обязанности по воспитанию. Был заведен табель посещаемости, где каждый день отмечалось, был этот обучающийся в школе или нет. Семья Тудвасовых была посещена совместно с сотрудниками полиции, ответственным секретарем КДН, органами социальной защиты населения. Это дало свои результаты, пропусков стало меньше, но в конце учебного года обучающийся совсем перестал посещать школу. Практически такая же работа велась и с Цыбульской Камиллой. Хотя пропусков без уважительной причины занятий у нее значительно меньше, чем у Ильи, но девочка требует также особого внимания. Также в школе был обучающийся, который в очередной раз не допущен к итоговой аттестации и оставлен на повторное обучение в 9 классе. Работа по нему проводилась не только школой, но и сотрудниками полиции, комиссией по делам несовершеннолетних, но видимого результата нет.

На протяжении всего учебного года прослеживалась совместная работа с Отделом Образования, органами исполнительной власти: администрацией Рождественского поселения, работниками Фировского ОП МО МВД «Вышневолоцкий», работниками ГУ «ТОСЗН», ГУ «КЦСОН», классными руководителями.

В течение учебного года 74 обучающийся был освобождены от платы за питание в школьной столовой, 33 человек освобождены от платы за питание в летнем лагере с дневным пребыванием.

Анализируя проделанную работу можно сделать вывод:

Запланированные мероприятия на 2018 – 2019 учебный год социальным педагогом выполнены. Роста числа обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗП Администрации Фировского района не выявлено, число обучающихся, состоящих на внутришкольном учете остается прежним.

Задачами на следующий год будут:

1. Проведение социально-педагогической диагностики контингента обучающихся и родителей с целью – выяснения проблем в сфере обучения, воспитания и общения.
2. Осуществление контроля за посещаемостью обучающихся.
3. Оказание помощи семьям обучающихся, нуждающимися в психологической консультации, совместно с психологом школы.
4. Предупреждение семейного неблагополучия, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

В 2018-2019 году работа кабинета здоровья объединяла усилия всего педагогического коллектива по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс, популяризации ценностей здорового образа жизни и реализует цель:

- создание условий для повышения мотивации обучающихся на формирование навыков здорового образа жизни.

Деятельность кабинета осуществляется по следующим направлениям:

- организация образовательного процесса на основе здоровьесберегающих технологий;
- информационно – аналитическая деятельность;
- работа с учащимися;
- работа с учителями;
- работа с родителями.

В течение 2018-2019 гг. проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Направления работы	Мероприятия
1.	Организация образовательного процесса на основе здоровьесберегающих технологий	Накопление базы данных о состоянии здоровья и физического развития обучающихся на основе медицинского осмотра. Медицинский осмотр проведен 14 апреля 2019 года с привлечением узких специалистов областной детской клинической больницы.
		Организация внеурочной деятельности. Функционируют 23 объединения внеурочной деятельности филиалы детской спортивной школы и детской школы искусств.
		Поддержание надлежащих санитарно-гигиенических норм: соблюдение воздушно-светового, питьевого режима в школе; Подбор школьной мебели в зависимости от возраста

		<p>учащихся;</p> <p>Организация горячего питания в школьной столовой. Горячим питанием охвачено 100 % обучающихся , из них завтраками и обедами 80% обучающихся.</p> <p>Социальное питание составляет 49 человек, в ГПД -37 человек.</p>
2.	Информационно – аналитическая деятельность	<p>Отчет о промежуточных результатах работы кабинета здоровья на совещании при директоре (февраль, 2019 г.)</p> <p>Размещение на сайте школы информации, направленной на формирование здорового образа жизни школьников образовательного учреждения: памятки о правилах дорожной, пожарной, антитеррористической безопасности.</p> <p>Оформление информационных стендов по профилактике детского травматизма, профилактике инфекционных болезней, пропаганде здорового образа жизни по профилактике гриппа, туберкулеза и др.</p>
3.	Работа с учащимися	<p>Месячник по профилактике дорожно- транспортного травматизма «Я за безопасность на дороге» (сентябрь)</p> <p>15.09.2018 г. День здоровья. Сдача норм Всероссийского комплекса ГТО.</p> <p>Месячник по антинаркотической пропаганде «Делая выбор, выбирай - жизнь!» (ноябрь)</p> <p>Всемирный День борьбы со СПИДом (1 декабря)</p> <p>Муниципальные соревнования «Веселые старты»</p> <p>Социально- психологическое тестирование на раннее употребление наркотических средств (март)</p> <p>Месячник здоровья и спорта (февраль)</p> <p>Всероссийские соревнования «Президентские состязания» (3 место, апрель)</p> <p>Муниципальные соревнования санитарных постов (3 место, апрель)</p> <p>Организация летнего оздоровительного периода. Функционирование летнего оздоровительного лагеря, лагеря труда и отдыха, профильного лагеря «Эрудит», лагеря актива.</p> <p>Спортивные соревнования (муниципальный и региональные уровни) (в течение года)</p>
	Работа с родителями	<p>Адресное ознакомление родителей и законных представителей обучающихся с результатами медицинского осмотра.</p>

Основной целью работы библиотеки в 2018-2019 учебном году была организации работы библиотеки как информационного, образовательного и культурного центра. Работа с библиотечной системой OPAC – global велась постоянно, но иногда все-таки случались перебои в связи с неисправностью техники и нестабильным интернетом. В библиотеке имеется сканер, принтер и ксерокс, любую информацию, которой нет на

печатных носителях, можно не просто найти для ребят в интернете, но и распечатать. И так, в течение учебного года было сделано 294 электронных книговыдач (в прошлом году – 485) и не сделано ни одной записи в каталоге (в прошлом году – 32). Записей не было, потому что основой фонд уже занесен в каталог, а новых поступлений художественной литературы не было.

Таблица 28

Год	Кол – во эл. книговыдач	Кол-во записей в эл. каталоге
2016	793	93
2017	485	32
2018	294	0

Книговыдач сделано меньше, чем в прошлом году. В целом, этот процесс налажен уже очень хорошо и значительно облегчает работу. Записей не было, потому что основой фонд уже занесен в каталог, а новых поступлений художественной литературы не было. Всего на 20.06.2019 г. в электронном каталоге – 3 114 записей.

В конце учебного года насчитывается 178 читателей. Все обучающиеся школы записаны в библиотеку. Анализ читательских формуляров показал, что книговыдача составила 7 книг на одного человека, в прошлом году было 8.

Таблица 29

Год	Всего читателей	Кол – во посещений	Выдано книг	Книговыдача
2016	189	2146	1354	7
2017	178	2136	1367	8
2018	174	2123	1246	7

Работа с должниками по фонду художественной литературы ведется постоянно, в течение года проводятся беседы индивидуально с детьми, классным руководителям к родительским собраниям предоставляется информация о задолженностях для родителей. В конце года печатаются списки должников. Для выпускников 9 и 11 классов создан обходной лист.

Характеристика фонда библиотеки

Таблица 30

Литература	Состоит на учете на 1 апреля 2019 года	
	Количество	Сумма
Художественная	7 228	134 850, 90
Методическая	1 498	46 284,50
Учебники	3 580	898 763,92
Брошюры	431	20 181,06
Диски	41	11 336
Итого	12 778	1 111 416, 38

В течение года велась работа по обеспечению сохранности книжного фонда. Учебный фонд составляет 3580 экземпляров. Начальная школа и среднее звено укомплектованы полностью, заказаны новые учебники, соответствующие ФГОС для 11 класса по химии и

математике, английский язык для 8 класса, немецкий язык как второй иностранный для 5 класса, английский язык как второй иностранный для 5 класса, ИЗО и технология для 4 класса. Ребятам на следующий учебный год предстоит приобрести за свой счет только рабочие тетради по иностранным языкам и атласы с контурными картами по географии. Проведено 2 рейда по проверке сохранности учебников. Информация о результатах рейдов доводилась до сведения классных руководителей и родителей, что дало положительные результаты. Ученики 5 - 9 классов (за редким исключением) сдали учебники в удовлетворительном состоянии. Исключением стали ученики 5 класса: Васильев Валентин (испортил учебник математики) и Щуриков Леонид (испортил учебники по истории и литературе). Родителям этих ребят вручены уведомления о необходимости покупки новых учебников взамен испорченных. Играет положительную роль и то, что учебники с 5 по 11 классы ребята получают и сдают теперь сами под личную роспись в библиотеке. Состоялось два списания: морально устаревшей и пришедшей в ветхость художественной литературы в количестве 522 экземпляров на сумму 12 695 рублей 10 копеек, учебников в количестве 290 экз. на сумму 50 220 рублей 97 копеек.

Поступление книг

Таблица 31

Литература	2015	2016	2017	2018
Методическая	14	_____	_____	_____
Художественная	_____	53	_____	_____
Справочная	_____	_____	_____	_____
Учебники	419	534	411	50
Дидактический материал	7	_____	_____	_____
Диски	_____	_____	_____	_____

Фонд художественной литературы быстро ветшает, поступления мизерные, в этом году не поступило ни одного экземпляра художественной литературы. Необходимо сохранить в хорошем состоянии то, что есть.

Проводилась работа по эстетическому оформлению библиотеки. Обновлено стенды «Книги – юбиляры», «Краеведение», фотовыставки «Край родной» и «Школа. Взгляд в прошлое». Своевременно оформлялись книжные выставки к знаменательным датам, произведена замена полочных разделителей. Принимаются все меры для создания комфортной библиотечной среды, но косметический ремонт по – прежнему необходим.

По плану проводились библиотечные уроки. Продолжается внедрение компьютерных технологий на уроках и мероприятиях.

Проводились мероприятия, способствующие воспитанию у учащихся интереса к чтению. Это – традиционная «Неделя детской и юношеской книги», в которой принимали активное участие учителя литературы, ИЗО и начальных классов. Ученики 5 - 8 классов приняли участие в школьном и районном конкурсах чтецов «Живая классика». Ученики 1 – 4 классов приняли участие в муниципальной викторине «Мои любимые книги». Ученики 5 и 8 классов приняли успешное участие в конкурсе

литературных переводов «Стихотворные жемчужины» в номинациях «Немецкий и английский языки». Продолжается активное сотрудничество с сельской библиотекой, некоторые мероприятия состоялись при ее содействии.

Основные задачи библиотеки на 2019 - 2020 учебный год:

- совершенствование работы с библиотечной системой OPAC – global;
- Совершенствование форм и методов работы с читателями
- содействие образовательному процессу;
- информационное обеспечение учащихся;
- информационная поддержка педагогов в учебной, научно - исследовательской деятельности;
- обеспечение сохранности книжного фонда.
- организация комфортной библиотечной среды

Целью работы по информатизации образовательного процесса в 2018-2019 учебном году было перейти на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и информационных технологий во всех структурных подразделениях школы согласно теме «Совершенствование образования на этапе внедрения ФГОС начального и основного общего образования».

Для реализации была спланирована работа по следующим основным направлениям:

- «Автоматизация управления единым информационным пространством школы».
- «Непрерывное повышение ИКТ - компетентности педагогов».
- «Повышение ИКТ - компетентности учащихся».
- «Информатизация системы управления образованием в школе и процессами его развития».

Основные мероприятия в 2018-19 учебном году:

1. Была подготовлена нормативная документация по работе на 2018-19 учебный год, план работы на учебный год, правила техники безопасности при работе, пользования интернет – ресурсами, мобильным местом педагога (ноутбук, проектор и экран), регламентированы вопросы медиабезопасности и интернет-безопасности.
2. Зарегистрированы в системе новые педагоги и проведены консультации для педагогов школы по работе в информационной системе «Сетевой город. Образование» во всех классах школы. Веб – версия электронного журнала размещается на сайте <http://178.159.49.242/>. "Сетевой Город. Образование" – комплексная автоматизированная информационная система, объединяющая в единую сеть образовательные учреждения и органы управления образованием и области. Тем самым формируется единое информационное образовательное пространство Тверской области. Работа с системой возможна с любого устройства: компьютера, планшета, смартфона, имеющего доступ в интернет.
3. Постоянно проводились методическая поддержка педагогов по работе с

электронным журналом, регистрация на портале учителей, родителей и обучающихся школы, осуществлялась связь с родителями через сервис электронных журналов, на сайте школы обновлена информация о входе в информационную систему «Сетевой город. Образование», правила работы и методические рекомендации по работе с журналом on-line. Введены в систему все статистические отчёты школы. Администратором электронного журнала является заместитель директора по ИКТ.

4. Проведены мероприятия по внедрению и апробации системы «Контингент», защищённого режима обработки персональных данных в системе «Сетевой город. Образование».
5. Раз в полугодие проводился инструктаж обучающихся по технике безопасности при работе с компьютером, в интернете, по медиа- и информационной безопасности.
6. По мере необходимости проводилась настройка программно-аппаратных средств, антивирусная профилактика, однако так и не решены значительные трудности с настройкой интернета. Системный администратор этого не делает, также он не своевременно ремонтирует компьютеры. Имеются трудности и с обновлением ПО и переходом на операционную систему Windows – 7. Проведена регистрация на портале <https://www.microsoft.com/Licensing/servicecenter> с целью продления лицензии на программные продукты и получение нового лицензионного программного обеспечения. (18.01.2019 мы получили по электронной почте и от Микрософта подтверждение о заключении лицензионного соглашения с ним и выделении нам заказанных лицензий. Руководитель службы поддержки сети ИЦШ компании "АндреевСофт.Сетевая интеграция" ключи не прислал)
7. В рамках выполнения закона о персональных данных, на всех компьютерах в информатике установлен пароль, для ограничения доступа обучающихся к персональным данным, для каждого класса.
8. Было организовано дополнительное обучение обучающихся по ИКТ – компетенции: организованы дополнительные занятия с одарёнными детьми, по подготовке к олимпиадам, онлайн тестирование, видеолекции при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Согласно предложениям из РОО
9. По мере требования проводились индивидуальные консультации учителей навыкам по использованию компьютеров, интерактивных досок, мультимедийных установок в учебном процессе и внеклассных мероприятиях, по вопросам создания электронной отчётной документации, оформления рабочих программ, программ индивидуального обучения, создания собственных цифровых образовательных ресурсов.
10. Осуществлялась организация и техническая поддержка видеоконференций на базе ИЦШ, проводимых Департамента образования Тверской области, ГБУ «Тверьинформобр», ТОИУУ.
11. На базе ИЦШ и кабинетов с использованием АРМ проведен конкурс творческих

и исследовательских проектных работ обучающихся.

12. Проведены консультации по регистрации на образовательных порталах, оформлены заявки, отсканированы квитанции и фотографии для участия в дистанционных конкурсах и олимпиадах, оказана помощь в публикации учителям:
13. Оказана помощь педагогам школы в регистрации и оформлении, по математике, по информатике, по биологии, ОБЖ, русскому языку и др.. К сожалению, уменьшается число учащихся, участников интернет олимпиад и конкурсов.
14. Оказана методическая помощь Евстигнеевой Е.В.. в регистрации на портале Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика», также зарегистрированы все участники конкурса «Живая классика», размещены итоги и фотографии школьного этапа конкурса.
15. В рамках проведения Недели Российского интернета в школе в 7-11 классах дважды проведён Всероссийский урок "Безопасность школьника в сети интернет", организовано участие в международном квесте по цифровой грамотности "Сетевичок".
16. Проводилось обновление школьного сайта, его пополнение и поддержка. В связи с требованиями закона о персональных данных и нового закона «Об образовании» внесены изменения во все страницы школьного сайта, созданы страницы оперативной информации, изменена структура сайта. Проводилась электронная поддержка и информирование о проведении ЕГЭ и ОГЭ, телефоны «горячей линии», документы и др.
17. Выпущены 4 номера школьной газеты «Школьный Калейдоскоп», форматирование газеты согласно нормам. Обновлено информация о газете в реестре «Школьной прессы России».
18. Участие обучающихся школы в дистанционных олимпиадах и конкурсах различного уровня. Оказывались индивидуальные консультации и помощь в размещении передового опыта учителей, размещения публикаций на сайтах педагогических сообществ, участие педагогов и детей в on-line конференциях, дистанционных семинарах и видеоконференциях.
19. Проводилась издательско-оформительская работа стендов школы.
20. В компьютерном классе силами системного администратора создана локальная сеть.
21. Своевременно осуществлялась работа с электронной почтой с целью своевременного получения необходимой информации.
22. Проводилось методическое сопровождение и отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках. Мобильное место учителя (экран, ноутбук, проектор и колонки) постоянно использовались при проведении внеурочных и внеклассных мероприятий.
23. Пополнялась сетевая инфраструктура школы, сайты учителей, электронное портфолио педагога и страничка на сайте школы, в рамках аттестации и по

желанию педагогов.

24. Оказывалась помощь обучающимся в оформлении творческих работ (проектов, презентаций, рефератов, докладов, сообщений), что способствует развитию навыков оформительской работы.
25. Оказывалась методическая помощь учреждениям базового округа, детскому саду в оформлении материалов, школе-сад поселка Труд, бухгалтерии.
26. Организовано на базе школы участие во Всероссийской акции «Урок цифры» Декабрь-Алгоритмы. Код., Февраль - Искусственный интеллект и машинное обучение, Апрель - Управление проектами, Май - Безопасность в Интернете
27. Ежемесячно проводилось информирование учеников и педагогов о конкурсах и дистанционных олимпиадах разного уровня, привлекались к участию как ученики, так и учителя школы. Имеются многочисленные призёры и победители конкурсов.
28. Постоянно оказывалась методическая и информационная помощь учителям - предметникам и учителям начальных классов в регистрации на сайтах и участия в конкурсах различного уровня, для прохождения дистанционного обучения.
29. Оказывалась помощь в создании и использовании электронных презентаций, видеороликов на родительских собраниях.

Обеспечение образовательного процесса компьютерной техникой и комплектующим оборудованием, создание единой информационной среды

Таблица 32

	Наименование показателя	
1	Программа информатизации образовательного пространства школы	Имеется
2	Наличие компьютерной техники для оснащения библиотеки, предметных кабинетов, «Медиа – центра», кабинетов администрации	Кабинет директора - 1 Кабинет зам. директора по УВР – 1, Кабинет зам. директора по ВР 1+ Моноблок – 1, секретаря – 1 Социальный педагог – 1 Информационный – центр - 10, 1 ноутбук Компьютерный класс -10 (один в ремонте) Начальная школа – 3, 1 ноутбук Оснащены кабинеты: Математики+ Моноблок Истории Биологии Химии Физики ОБЖ Русского языка и др. ИТОГО:

		Персональный компьютер – 47 шт. Ноутбук – 3 шт.
3	Наличие комплектующего периферийного оборудования и	Кабинет директора - 1+ цветной+ МФУ Кабинет зам. директора по УВР – 1 +МФУ Кабинет зам. директора по ВР – 2 лазерный принтер 1 МФУ Кабинет секретаря – 1 лазерный принтер Бухгалтерия – 1 +МФУ ИЦШ – 1-МФУ, 1 цветной принтер, 1 коммутатор на 14 компьютеров Серверная 1 шт USB Wi-Fi адаптер
4	Наличие проекторов, интерактивных комплексов, интерактивных досок.	Интерактивная доска - 8 шт. Приобретено: - проекторов (короткофокусный) - навесных экранов Оснащены кабинеты: (Комплект: ноутбук или компьютер , колонки, проектор, экран)
5	Наличие специализированного программного обеспечения (операционные системы, антивирусы, контент - фильтры и т.д.)	Приобретено: Операционная система Windows – 52 шт. - Антивирусное программное обеспечение – 5 лицензий.
6	Скорость доступа к сети Интернет WiFi Точка доступа – 5 шт (этого не достаточно для нормальной работы сети).	Максимальная скорость передачи данных по сети Cisco Входящее соединение 10.07 Мбит/с=1.26 МБайт/с Исходящее соединение 1.22 Мбит/с=155.98 КБайт/с (в т.ч. локальная сеть в бухгалтерии и директора отдельная сеть) СКОРОСТЬ ИНТЕРНЕТА Входящее соединение 5.75 Мбит/с=736.00 КБайт/с Исходящее соединение 717.09 Кбит/с=89.64 КБайт/с
9	Приобретение выделенного домена для расширенного функционирования школьного сайта	выделенный домен http://shkola-roghdest.ru/

При этом в 2018-19 году остались затруднения и проблемы, которые не удалось до конца решить для повышения эффективности работы в данном направлении.

Основные затруднения и проблемы в работе МБОУ Рождественской СОШ в 2018-19 учебном году:

1. Внедрение новых программных продуктов, электронных образовательных

ресурсов. Осуществляется медленно, не до конца ясен вопрос с программным обеспечением платформы Windows 7, не удалось своевременно проводить онлайн тестирование выпускников при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, мешали проблемы с отсутствием интернета и устаревшая компьютерная техника в классах. Кроме того, педагоги чаще используют ресурсы интернета. Для решения данной проблемы необходимо создание в школе мотивационных условий стимулирующего характера.

2. Недостаточное количество методически обоснованных и лицензионных учебных компьютерных программ и систем. Из-за нехватки средств, школа не может закупить электронную библиотеку педагогу – предметнику.
3. Отсутствие приложения к компьютерным программам, полного дидактического комплекса (учебники, методические пособия, задачки, КИМы и др.). Больше используют медиатеку педагога на дисках и сменных носителях, тем самым формируя свою «Творческую электронную библиотеку ресурсов» при этом учителя не стремятся выкладывать свои уроки на школьный сайт .
4. Отставание использования новых информационно - коммуникационных технологий в сфере управления школой от общих темпов информатизации образования. Недостаточно используется кабинет ИЦШ в режиме межпредметного компьютерного класса, в связи с тем, что 80% обучающихся имеют дома компьютер с выходом в интернет, недостаточно загружена зона свободного доступа
5. Накапливаемость на электронных носителях и постоянное обновление информации, необходимой для решения всех задач процесса обучения, создание электронного портфолио ученика, класса, педагога.
6. Достижение высокого уровня информационной культуры учителя и ученика. Изменение деловых отношений всего коллектива. Не налажено интерактивное общение с обучающимися через Skype, социальные сети, по электронной почте, проведение совместных видеоконференций со школами района, дистанционное обучение как учителей, так и ребят. Учитывается при этом важность задачи подготовки выпускников, которые, помимо знаний, умений и навыков, адаптационных, мыслительных и коммуникативных компетентностей владеют способами работы с информацией. Возможно больше уделять внимание on-line тестированию, видеоурокам при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Надо решить вопрос с созданием электронных портфолио обучающихся 5-11 классов. Возможно создание виртуальных школьных методических объединений, проведение школьных дистанционных конкурсов, марафонов и викторин.
7. Системный подход в управлении, как образовательным процессом, так и школы в целом. Не налажено использование IT – телефонии в интерактивном общении администрации и школ области. (Оборудование простаивает)
8. Вопрос по ведению электронного журнала для некоторых педагогов до сих пор остается проблемным! Не все выполняют требование о ежедневном заполнении

электронного журнала. До сих пор некоторые учителя, имея под рукой компьютер, заполняют журнал в лучшем случае один раз в неделю.

9. Покупка и установка контент – фильтрации на все компьютеры (требование прокуратуры). Данное условие неактуально, так как контент – фильтрацию осуществляет централизованно ГБУ «Тверьинформобл».
10. Использование возможностей школьного сайта в работе с родителями. С целью активизации работы необходимо вынесение на общешкольные и классные родительские собрания вопросов интернет - безопасности детей, вопросов ИКТ - компетентности родителей.
11. Главная и основная проблема это устаревание компьютерной техники. В основном компьютеры 2007-2009 года в кабинете информатики, ИЦШ, №12, 11, 22, 8, 4, кабинет здоровья, проекторы в кабинете №12, 11, 1 компьютерный класс, ИЦШ с 2008 года требуют замены. Всё это необходимо реализовать в следующем учебном году.

В целом же работу по информатизации в 2018-19 году можно считать удовлетворительной.

Исходя из выше изложенного на 2019-2020 учебный год педагогическим коллективом поставлены следующие задачи:

1. Закрепить достигнутые результаты показателей образовательных результатов на всех уровнях образования. Добиться стабильности качества образования в среднем по школе до 40%, подтверждения отметок на МПР, РПР, ГИА возможностям и текущей успеваемости обучающихся.
2. Совершенствовать ВСОКО. Использовать результаты мониторинговых исследований образовательных достижений обучающихся для управления качеством образования для получения позитивной динамики.
3. Повысить мотивацию среди обучающихся основной школы.
4. Активизировать работу по преемственности между ДОУ и ОО в рамках методической работы по реализации ФГОС.
5. Совершенствовать воспитательную систему в школе.
6. Осуществить переход на ФГОС СОО с 01.09.2020 учебного года.

3. Организация деятельности общеобразовательной организации, направленной на получение бесплатного общего образования

3.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Цель: обеспечение полноценного психического и физического развития школьников и укрепления их здоровья.

Задача: создать условия для формирования здорового образа жизни.

Прогнозируемые результаты:

- сохранение и развитие здоровья учащихся;
- снижение уровня заболеваемости детей простудными заболеваниями;

- популяризация здорового образа жизни среди подростков.

Таблица 33

Направления деятельности школы по сохранению и развитию здоровья:

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Анализ состояния здоровья учащихся. Оформление аналитических и статистических отчётов о состоянии здоровья	Каждое полугодие	Сафонова Е.В.
2. Контроль за рациональным питанием.	Постоянно	Иванова В.В.
3. Доведение до коллектива приказов по технике безопасности, противопожарным мероприятиям, ответственности за жизнь и здоровье в кабинетах химии, физики, информатики, мастерских, на учебно-опытном участке.	Сентябрь	Иванова В.В.
4. Обеспечение безопасного режима обучения, охраны труда и техники безопасности.	В течение года	Иванова В.В., зав. кабинетами

Таблица 34

**Развитие материально - технической базы с целью создания условий
для сохранения здоровья учащихся**

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Приобретение учебно-методической литературы по ФГОС ООО - 9-10 классы.	В течение года	Иванова В.В., Кузьмина В.Е.
2. Приобретение лекарственных препаратов для витаминизации детей		
3. Санаторное оздоровление детей, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, часто болеющих детей	В течение года, по путевке	Иванова В.В.

Таблица 35

**Формирование системы образования и учебного режима на основе
валеологических принципов в учебном процессе**

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Соблюдение учебного режима на основе санитарных правил	В течение года	Николаева Е.Л.
2. Организация оздоровительных режимных моментов (динамическая пауза, физкультурная минутка)	В течение года	Учителя - предметники
3. Мониторинг физического здоровья учащихся (приложение к Образовательной программе)	По итогам медосмотра	Сафонова Е.В., зав. кабинетом здоровья

Таблица 36

Создание комфортной пространственной среды

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Поддержание санитарно-гигиенического режима: освещённость, тепловой режим, влажная уборка.	В течение года	Волков В.А.
2. Создание интерьера класса и школьной территории (озеленение, уют, уголки для отдыха)	В течение года	Крестинина О.Е.

Таблица 37

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Организация работы спортивных секций.	В течение года	Николаев Н.А.
2. Участие в районных и региональных спортивных соревнованиях.		
3. День здоровья	Сентябрь, май – июнь	Сафонова Е.В.
4. Работа оздоровительного лагеря		
5. Профилактическая работа	По плану кабинета здоровья	Сафонова Е.В. Е.В.

3.2.Обеспечение обязательной образовательной подготовки учащихся.

Организация образовательного процесса.

Задачи:

1. Достичь базового уровня начального общего, основного общего и среднего общего образования всеми учащимися.
2. Реализовать права детей на образование, обеспечение сохранности контингента учащихся.

Таблица 38

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Учет детей и формирование классов (1,5,10), детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов	Август-сентябрь	Николаева Е.Л. Гусарова О.В.
2. Комплектование групп в 10 классе по индивидуальной траектории обучения	Сентябрь	Николаева Е.Л.
3. Комплектование ГПД	Сентябрь	Иванова В.В.
4. Организация работы кружков	Сентябрь	Сафонова Е.В.
5. Утверждение рабочих программ и УМК по предметам	Сентябрь	Иванова В.В.

6. Анализ и корректировка тематических планов	1 раз в четверть	учителя-предметники
7. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях по результатам диагностики	постоянно	Николаева Е.Л.
8. Обеспечение учебниками	сентябрь	
9. Организация летнего труда и отдыха учащихся	апрель-Июль	Кузьмина В.Е.
10. Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе	Сентябрь по плану ЦОКО	Сафонова Е.В.
13. Мониторинг социальных компетенций учащихся	В течение года	Николаева Е.Л. Гусарова О.В. Николаева Е.Л.
14. Работа с трудными учащимися		Гусарова О.В.
По программе «Работа с детьми, требующими к себе особого внимания»		
15. Усвоение базового минимума образовательных программ учащимися на уровне умений и навыков	План ВШК	Николаева Е.Л.
16. Мониторинговые исследования по выполнению образовательной программы.	По плану ВШК	Николаева Е.Л.
17. Подготовка учебных кабинетов к началу нового учебного года	Август	
18. Мониторинг трудоустройства выпускников	Август	Волков В.А.
19. Организация ПП и ПО в школе	В течение года	Николаева Е.Л. Руководство
20. Реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО		Слизкова М.А.
20. Выполнение программы «Информатизация образовательного процесса в школе»		Николаева Е.Л.
21. Контроль по обеспечению прав детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на получение основного общего образования	В течение года	Руководство
22. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью и задержкой психического развития	В течение года	Николаева Е.Л.

Охрана прав детства и социальная работа

Таблица 39

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<u>Составление социального паспорта класса</u>	До 10.09.2019	Гусарова О.В.

2	<p>Организация работы с социально незащищенными семьями</p> <ul style="list-style-type: none"> - уточнить списки детей — сирот и оставшихся без попечения родителей, оформление опеки в необходимых условиях, оформление документации по охране прав детства, составление отчетности; - организация посещения опекаемых детей, детей сирот на дому, составление актов контрольного обследования семьи, выявление потребностей опекаемых и опекунов; - обеспечение гарантий прав детей, оставшихся без попечения родителей на закрепленное за ними жилье, имущество и денежные средства. - совместное посещение семей, с целью выявления неблагополучных семей 	В течение года	Гусарова О.В.
3	Организация работы совместно с КДН по учащимся с социальными отклонениями в поведении	В течение года	Сафонова Е.В. Гусарова О.Н.
4	Обеспечение учебниками, оказание социальной поддержки, материальной помощи	В течение года	Кузьмина В.Е. Гусарова О.В.
5	<p>Продолжение работы по изучению особенностей социума образовательного пространства, негативных проявлений и использование воспитательного потенциала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление «зон риска» по месту жительства обучающихся; - принятие мер по устранению негативных проявлений в социуме; - сотрудничество с ОВД; - организация каникулярного отдыха и полноценного досуга детей, их временное трудоустройство; - продолжать работу по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей. - проведение профориентационной работы с учащимися, находящимися в социально — опасном положении; 	В течение года	Гусарова О.В. Классные руководители

3.3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

Задача: создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

1.Программа «Преемственность»

Задачи:

- ♦ успешное решение педагогических задач на этапе адаптации учащихся к работе по новому федеральному государственному образовательному стандарту;
- ♦ обеспечение траектории развития всех учащихся в зависимости от способностей и возможностей в обучении;
- ♦ создание единого пространства между общеобразовательной организацией и дошкольным образовательным учреждением МДОУ Баталинский детский сад в реализации ФГОС НОО;
- ♦ создание условий взаимодействия педагогов 1-го и 2-го уровней обучения;
- ♦ способность организации поиска новых форм обучения и взаимодействия учащихся с точки зрения учета критического возрастного периода развития;
- ♦ развитие разновозрастного сотрудничества способности понимать и учитывать интеллектуальную и эмоциональную позицию другого человека.

Таблица 40

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО	С 01.09.2019	Руководство школы
Адаптационный период для первоклассников и пятиклассников в школе (тематическая проверка)	Октябрь-ноябрь	Руководство школы
Проведение родительского собрания по вопросам организации образовательного процесса в 5 классе	Май, сентябрь	классный руководитель, учителя - предметники
Результаты ВПР	Май	Руководство школы, Стогова Л.И.
Результаты мониторинга во 2,3,4 классах по математике и русскому языку, литературному чтению, окружающему миру	Апрель	Зам. директора, руководитель ШМО
Анализ контрольных работ в 5 классе по теме «Повторение за курс 4 –го класса»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Дни открытых дверей в 4 классе. (Творческий фестиваль 4-х классов начальных школ сельского образовательного округа)	Апрель	Стогова Л.И.
Организация досуговой творческой деятельности четвероклассников школ округа	По плану в течение года	Классные руководители

2. Коррекционно-развивающая работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, развитии, воспитании

Таблица 41

1.Групповые коррекционно-развивающие занятия по развитию познавательных процессов	В течение года	Педагог-психолог
2.Коррекционная работа с детьми «группы риска»: - коррекция школьной тревожности; - коррекция самооценки; - тренинг волевых качеств личности; - тренинг общения	В течение года	Педагог-психолог

3.Консультирование обучающихся: - индивидуальные консультации по проблемам обучения межличностного общения; - индивидуальные беседы по предотвращению неуспеваемости	В течение года	Педагог-психолог
--	----------------	------------------

**План работы по организации предпрофильной подготовки и
профильного пространства в школе**

Таблица 42

Сроки	Учебная подготовка	Внеурочная подготовка	Методическая работа	Ресурсное обеспечение	Контроль
Сентябрь	Утверждение программ элективных курсов по выбору в 9-х классах Утверждение УМК в 10,11 кл. Составление расписания	Планирование кл. руков. содержания работы по профориентации	Разработка плана – графика мероприятий по информированию учащихся, родителей, учителей в системе предпрофильной подготовки и профессионального обучения	Индивидуальная работа с учащимися по уточнению набора курсов по выбору. Составление расписания 9-11 кл.	Оптимальное расписание курсов по выбору. Планирование работы по профориентации
Сентябрь-апрель		Проект «Билет в будущее»	Использование рекомендаций разработчиков проекта	Работа по программе проекта	Контроль педагогом-новатором выполнения заданий по программе проекта
Октябрь	модулей. Профориентационная информационная работа. Выполнение учебного плана в 10-11 классах	Заполнение портфолио учащимися 9 классе (инструктаж). Классный час «Портфолио и принципы учета достижений в нем»	Анализ трудоустройства выпускников	Работа с учащимися, которые имеют проблемы в выборе индивидуальных занятий ПО	Собеседование с учителями, ведущими курсы по выбору. Посещение уроков в профильных группах

Ноябрь				Работа с учащимися по ИУП	Проверка журналов Индивидуальных занятий. Профильное обучение в 10 классе по предметам «Математика», «Биология»
				Определение выбора экзаменов на итоговой аттестации в 9-м классе, выбор экзаменов в 11 кл.	
Ноябрь-февраль		Проект «ПРОЕКТтория»	Просмотр видеоматериалов по программе проекта	Видеоматериалы, анкетные данные	Контроль выполнения заданий проекта
		Проект «Цифровой урок»	Просмотр видеоматериалов по программе проекта «Профессии будущего»		Контроль выполнения заданий проекта
Декабрь		Заполнение анкет «Мои жизненные планы» ИУП учащихся 10,11 классов в действии (ВШК)		Информационный стенд «Куда пойти учиться» Встреча с работниками службы занятости населения Фировского района	Проверка классных журналов в 10,11 кл. Посещение индивидуальных занятий по выбору. Диагностические контрольные работы по профильным предметам.

Январь		Классное собрание Порядок проведения итоговой аттестации в 9,11 кл.	Разъяснительная работа среди учащихся и родителей по системе профильного обучения старшей школы (кл. родительские собрания 8 – 9 кл.)		Тренировочные диагностические работы по предметам по выбору на ГИА
		Разработка образовательной программы среднего общего образования по ФГОС			Выбор профилей обучения учащимися 9 класса на следующий учебный год
Февраль			Тематическая проверка «Работа классных руководителей по профориентации школьников»	Обработка аналитической информации	Проверка портфолио учащихся 9 кл.
Март				Работа с учащимися, которые имеют проблемы в предпрофильной и профильной подготовке	Мониторинг результатов индивидуальных занятий по предметам по выбору. Диагностические работы по профильным предметам в 10,11 кл.
Апрель		Классный час «ИУП и профильное обучение в старших классах (9 кл.)»	Порядок проведения итоговой аттестации за курс основной школы		Предварительное самоопределение выпускников 9 и 11 классов
Май	Выявление запроса будущих 9,10 классов на курсы по выбору	Родительское собрание (9,10 кл.) «Что такое предпрофильная подготовка и профильное обучение»	Уточнение педагогического потенциала для организации курсов по выбору	Разъяснительная работа с учащимися по содержанию предпрофильного обучения	Итоговые занятия – курсы по выбору в 4-й четверти. Итоговые контрольные работы в 10 кл.

Июнь (август)	Итоговая аттестация в 9,11 классах	Зачисление в профильные группы по итогам образовательного рейтинга (приемная комиссия)	Разработка учебных планов для профильных 10-х,11-х классов на 2020 – 2021 учебный год		Итоговая аттестация выпускников 9-х,11-х классов
					Трудоустройство выпускников 9 и 11 классов

Таблица 43

Работа с одаренными детьми

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Август	1.Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности. 2. Составление базы одаренных детей. 3. Разработка индивидуальных планов развития одарённых учащихся (планы воспитательной работы)	Заместитель директор по ВР, учителя-предметники Классные руководители
Сентябрь	1. Работа психолога с одарёнными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности и т.д. (тестирование и помощь учащимся по необходимости в течение года) 2.Проведение школьного тура предметных олимпиад 3.Участие в конкурсах и олимпиадах младших школьников (2-4 кл.) - в течение года 4. Организация познавательных кружков в начальной школе «Развитие познавательных способностей», «Информатика, логика, математика», «Занимательный английский», «Занимательный русский язык» 5. Планирование конкурсов «Эрудиты нашей школы» (по плану ШМО) 6.Планирование участия в сетевых проектах по различным предметам	Школьный психолог, классные руководители Заместитель директор по ВР Заместитель директора по УВР , руководители ШМО Заместитель директор по ВР Руководители ШМО Учителя-предметники Заместитель директора по ИОП
Октябрь-ноябрь	1. Организация проектной деятельности по предметным областям 2.Участие во всероссийских предметных олимпиадах муниципального уровня 3. Шахматный, шашечный турнир 4. Участие в муниципальных конкурсах 5. Праздник словаря	Заместитель директор по УВР, учителя -предметники РМО учителей начальной школы Учителя, вожатая учителя -предметники

Январь	1. Конкурс «Проба пера» 2. Театрализованное представление «Православный Благовест»	Учителя-предметники
Февраль	1. Конкурс юных чтецов «Живая классика» (школьный этап) 2. Интеллектуальная игра «Брейн-ринг», 7-9 кл. 3. Турнир «Грамматическое кольцо для учащихся 5-8 классы.	Руководители ШМО
Март	1. «Умники и умницы» Математический марафон 2. Конкурс юных чтецов «Живая классика» (муниципальный этап)	Руководители ШМО , учителя-предметники
Апрель	1.Проведение школьной конференции учебно-исследовательских работ 2.Участие в муниципальной научно – практических конференциях среди школьников 5-11 классов 3. Конкурс «Ступени роста» Муниципальные соревнования «Безопасное колесо»	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР Вожатая Классные руководители
Май	1. Подведение итогов конкурса «Ступени РОСТа» 2. Фестиваль «Локобол-РЖД»	Заместитель директора по ВР

Таблица 44

2.Психолого-педагогическое и методическое сопровождение одаренных детей

1	1.Методический диалог педагогов и руководства школы «Повышение эффективности подготовки учащихся к олимпиадам» 2. Проектно –исследовательская деятельность. Ярмарка идей (школьный уровень)	Сентябрь Методический совет
2	<ul style="list-style-type: none"> Развитие познавательных стратегий учащихся на уровне общего образования. Социальная адаптация одаренных детей. Роль семьи в развитии познавательных стратегий одаренных детей. Система работы педагога-психолога с родителями одаренных детей. Возможности, потребности и проблемы одаренных детей в обучении 	Сентябрь-май Педагог-психолог

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по повышению качества образования
в МБОУ Рождественская СОШ
на 2019-2020 учебный год**

**Приоритетные задачи по обеспечению качества образования
на 2019-2020 учебный год:**

1. Достичь планируемых результатов обучающимися освоения образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на всех уровнях системы общего образования.
2. Реализация профессионально-деятельностного потенциала педагогического коллектива и руководства в образовательном процессе.
3. Совершенствовать систему диагностики и мониторинга для всех участников образовательных отношений
4. Осуществлять поддержку учащихся, имеющих трудности в освоении общеобразовательных программ, и педагогических работников, работающих с данной категорией учащихся.

Таблица 45

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Отметка об исполнении
1. Работа с педагогическими кадрами					
1.1	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих результаты освоения образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на всех уровнях системы общего образования	1 раз в четверть по плану ОО	Заместитель директора по УВР	Совершенствование дальнейшей траектории развития образовательной организации по управлению качеством образования	
1.2	Педсовет: «ВПР как процедура оценки качества образования»	Октябрь 2019	Иванова В.В., директор Ильина В.В., методист	Качество и объективность оценивания результатов ВПР	
1.3.	Педсовет	Апрель	Иванова В.В., директор	Распространение передового педагогического опыта	
1.4.	Панорама методических идей «К вершинам мастерства» (В рамках сетевого взаимодействия школ района) «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагога».	Март	Ильина В.В., методист	Распространение передового педагогического опыта	
1.5.	Семинар-лаборатория «Механизмы формирования образовательной среды	Январь	Ильина В.В., методист	Распространение передового педагогического опыта	

	школы, обеспечивающей реализацию технологий, методов и приемов работы с текстом в разных предметных областях».				
1.6.	Выполнение требований образовательной программы ООО к соблюдению преемственности с начальной школой	Октябрь	Николаева Е.Л., заместитель директора по УВР	Отслеживание адаптации обучающихся 5 класса. Принятие управленческих решений	
1.7.	Выполнения требований к организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.	Декабрь, май	Николаева Е.Л., заместитель директора по УВР	Реализация индивидуальных учебных программ	
1.8	Месячник педагогического мастерства «Педагогический автограф»	Февраль	Методист	Распространение передового педагогического опыта	
1.9	Методический совет. Проблема объективности оценивания знаний выпускников в подготовке к государственной (итоговой) аттестации: использование инновационных технологий при контроле за ЗУН-ами выпускников.	Октябрь	Методист	Распространение передового педагогического опыта	
1.10	Формирование системы работы учителя по использованию результатов диагностики и мониторинговых исследований для достижения управления качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей	
1.11.	Анализ рабочих программ педагогов с целью контроля соответствия содержания программ государственным	Август	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Выполнение образовательных программ	Приказ, 01.09.2019 г

	образовательным стандартам				
1.13.	Оценка качества образования на основе анализа результатов участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников	Октябрь, ноябрь, декабрь 2019 г	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Анализ достижений, определение проблем и задач на перспективу	.
1.14.	Корректировка плана ВШК по результатам диагностических работ (ШПР, МПР, РПР, ВПР)	В течение года	Руководство школы	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий подготовки к ГИА	
2. Работа с обучающимися					
Уровень начального общего образования					
2.1	Итоги ВПР обучающихся 4 класса по итогам 2018-2019 учебного года	Август	Заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.2	Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учитель 1 класса	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Готовность первоклассников к обучению
2.3	Диагностика образовательных достижений обучающихся 1 класса по итогам первого года обучения	Апрель	Учитель 1 класса	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.4.	Стартовый, рубежный, итоговый контроль в переводных классах	Сентябрь, декабрь, май	Заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Готовность учащихся к продолжению образования
2.5.	Уровень сформированности/ развития УУД (итоговая диагностика), 1-4 классы	Апрель	Заместитель директора по УВР,	Мониторинг	

			учителя начальных классов		
2.6.	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 4 класса (техника чтения), математика, русский язык, окружающий мир)	Октябрь, декабрь, май	Учитель 4 класса	Готовность обучающихся к ВПР	
2.8.	ВПР. 4класс (русский язык, математика, окружающий мир)	Май	Заместитель директора по УВР, учитель 4 класса	Определения качества и уровня подготовки обучающихся к продолжению образования на третьем уровне обучения	
2.9.	Определение уровня ключевых компетентностей обучающихся 4 класса	Март	Учитель 4 класса	Готовность к продолжению обучения на 3 уровне образования	
2.10	Образовательные достижения обучающихся по технике чтения, 2-4 классы	Октябрь, январь апрель	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов	Учебная деятельность по освоению приемов осмысленного чтения. Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
Уровень основного общего образования					
2.11	Работа с детьми, имеющими академическую задолженность, условно переведенными в следующий класс	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР	Перевод обучающихся в следующий класс	Приказ
2.12	Стартовый, рубежный, итоговый контроль в переводных классах по предметам учебного плана	Сентябрь, Декабрь, май	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов	Оценка качества выполнения работ. Соответствие текущего , промежуточного оценивания	
2.12.	Подготовка обучающихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку и результаты	Сентябрь-февраль	Заместитель директора по УВР, учитель русского языка	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
2.13.	Исследование уровня ключевых	Март	Заместитель	Готовность к продолжению	

	компетентностей обучающихся 9 класса		директора по УВР	обучения на 4 уровне образования	
2.14.	Качество образовательных достижений по математике 5 - 9 классы;	Сентябрь Декабрь Апрель	Заместитель директора по УВР, учителя математики	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
2.15.	Качество образовательных достижений по русскому языку: 5- классы	Октябрь Февраль	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР, учителя русского языка	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
2.16	Функциональная грамотность , 5,7 классы	Октябрь, ноябрь, декабрь	Руководство школы	Мониторинг. Учебная деятельность по освоению приемов осмысленного чтения. Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.17	Предметные результаты обучающихся по английскому языку в 8 классе, по физике в 7 классе	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
2.18.	Диагностика готовности учащихся к ОГЭ. Тренировочные работы по математике и русскому языку в 9 классе, предметам по выбору. Контроль подготовки к ОГЭ по новым КИМа	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.19.	Подготовка и результаты обучающихся по ВПР(5-7 классы)	Декабрь, март, апрель	Заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.20	Организация работы профильного лагеря для одаренных детей	Ежегодно, август	Директор школы	Участие учащихся в работе профильного лагеря для одаренных детей	
2.21	Организация участия в олимпиадах,	В течение года	Заместитель	Развитие мотивации учащихся	

	научно-практических конференциях, конкурсах		директора по УВР, учителя - предметники		
2.22	Промежуточный контроль в 5-8 классах. Итоговая промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах	Май	Руководство	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.23	Организация, проведение и результаты государственной итоговой аттестации	Май-июнь	Руководство	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
Уровень среднего общего образования					
2.24	Исследование уровня ключевых компетентностей обучающихся по итогам среднего общего уровня образования	Март	Заместитель директора по УВР, классный руководитель	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.25	Организация дополнительных занятий для обучающихся 11 классов (математика - профильный уровень на ЕГЭ, предметы по выбору)	В течение года	Учителя-предметники	Повышение уровня качества результатов ЕГЭ	
2.26	Диагностика готовности учащихся к ЕГЭ. Тренировочные работы по математике и русскому языку в 11 классе, предметам по выбору	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
2.27	Проведение пробного ЕГЭ для обучающихся 11 классов - по математике; - по русскому языку; - по предметам по выбору	По плану	Руководство ОО	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	
2.28	Участие обучающихся 11 класса в интернет-тестированиях в рамках подготовки к ЕГЭ	В течение года	Учителя-предметники	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества	Индивидуаль но

				обучающихся	
2.29	Подготовка обучающихся 11 кл. к итоговому сочинению (изложению)	Октябрь-ноябрь	Учитель русского языка	Допуск к ЕГЭ	
2.30	Контроль подготовки к ЕГЭ по новым КИМ	Январь, апрель	Заместитель директора по УВР	Ильина В.В., учитель русского языка	
2.31	Психолого–педагогическое сопровождение выпускников 11 класса при подготовке и участии в ЕГЭ-2020	Постоянно	Педагог-психолог	Психологическая готовность выпускников 11 класса к ГИА	
2.32	Использование возможностей Интернет-ресурсов, в т.ч. социальных сетей (виртуальное консультирование, электронные репетиторы, тренажеры, выполнение работ в режиме он-лайн и др.) на уроках обобщающего повторения и внеурочной деятельности для повышения качества знаний обучающихся. Организация работы обучающихся с материалами сайтов http://fipi.ru , http://standart.edu.ru , http://reschuege.ru/ , http://centeroko.ru .ru/ и др.	В течение года	Учителя- предметники	Отработка типовых заданий	Индивидуально
2.33	Корректировка КТП и рабочих программ в соответствии с типичными ошибками, выявленными в знаниях и умениях обучающихся при выполнении ДКР	В течение года	Учителя- предметники	Получение положительной динамики результатов	
2.34	Индивидуальное сопровождение обучающихся - участников конкурсов и	В течение года	Учителя- предметники	Организация занятий и	

	олимпиад			консультаций с обучающимися	
2.35	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	Май-июнь	Руководство	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	
3. Работа с родителями					
3.1	Родительское собрание «ГИА - дело общешкольное»	Октябрь	Руководство	Информирование общественности, родителей о порядке проведения ГИА-2019	
3.2	Проведение родительских собраний с участием обучающихся 4, 8 классов	Декабрь, апрель	Руководство	Информирование родителей о подготовке к обучению на новом уровне образования	
3.3	Индивидуальное информирование и консультации родителей по вопросам ОГЭ и ЕГЭ, с результатами проведения пробного тестирования	В течение года	Руководство, учителя-предметники	Информация для родителей по вопросам ОГЭ и ЕГЭ, с результатами проведения пробного тестирования	
3.5.	Информирование родителей по итогам МПР, РПР, ШПР	постоянно	Классные руководители, учителя-предметники	Сотрудничество с родителями по проблеме качества образования	
3.6.	Участие родителей в качестве общественных наблюдателей на диагностических работах, олимпиадах, ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	По согласованию	Руководство школы	Общественное наблюдение за ходом проведения олимпиад, ОГЭ и ЕГЭ	
3.7	Оформление стенда для родителей и обучающихся «Готовимся к экзаменам», информационных стендов в учебных кабинетах, обновление раздела школьного сайта	Октябрь	Учителя - предметники	Информация для родителей по вопросам ОГЭ и ЕГЭ	

3.8.	Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг (4,9,11 классы)	Март	Классные руководители	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
4.	Информационно-аналитическая деятельность. Мониторинговые исследования				
4.1.	Мониторинг подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА, ВПР (4-7 классы)	Сентябрь 2019г. – май 2020 г.	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
4.2.	Оценка качества образования на основе анализа результатов участия обучающихся общеобразовательных учреждений Тверской области во всероссийской олимпиаде школьников	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
4.3.	Мониторинг участия ОО в муниципальных, региональных, федеральных мероприятиях	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
4.4.	Оценка результатов мониторинговых исследований образовательных достижений обучающихся по всем уровням общего образования	По плану ВШК, отдела образования, ЦОКО	Руководство ОО	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	

3.4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности.

Цель: обеспечение безопасности, сохранение здоровья и жизни учащихся и работников во время их трудовой и учебной деятельности от возможных пожаров, аварий и других опасностей.

Задачи:

1. Укрепление материальной базы для обеспечения комплексных мер безопасности.
2. Проведение мероприятий среди учащихся по формированию основ безопасности жизнедеятельности, охране труда и обучения.

Инструктивно – методическая работа

Таблица 46

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с кадрами 1) Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами руководства и педагогического коллектива.	До 05.09.	Иванова В.В.
2) Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам ОТ с регистрацией в соответствующих журналах.	В течение года	Иванова В.В. Николаева Е.Л. Сафонова Е.В. Волков В.А.
3) Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	Еженедельно (понедельник)	Иванова В.В. Николаева Е.Л. Сафонова Е.В.
Работа с учащимися 1.Проведение инструктажей в 1 – 11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	До 15.09	Николаева Е.Л., классные руководители
2.Проведение инструктажей при организации учебных занятий по специальным предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь В течение года	Сафонова Е.В., зав. кабинетами
3.Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий, по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе	В течение года	Сафонова Е.В. Николаева Е.Л., классные руководители
4.Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	В течение года	Сафонова Е.В. классные руководители
5.Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, ОСВОДа, пожарной	1 раз в четверть	Сафонова Е.В.

части с учащимися		
Работа с родителями		
1.Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: <ul style="list-style-type: none"> ✓ предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; ✓ соблюдение правил пожарной безопасности; ✓ безопасное поведение на воде и на льду; ✓ правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ✓ правила поведения в экстремальных ситуациях; ✓ правила безопасного поведения на железной дороге; ✓ правила поведения учащихся в период каникул. 	В течение года	Сафонова Е.В. классные руководители
2. Проведение регулярных встреч с родителями работников УВД, ОСВОДа, пожарной части, ГИБДД	1 раз в четверть	Сафонова Е.В., Классные руководители

Делопроизводство по охране труда

Таблица 47

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Обновление инструкций по охране труда для обучающихся и работников школы	В течение года	Иванова В.В.
2. Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	В течение года	Иванова В.В.
4.Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	До 31.12. и до 30.06.	Иванова В.В.

Создание безопасных условий труда

Таблица 48

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Август, январь	Иванова В.В. Николаева Е.Л., Сафонова Е.В., зав. кабинетами
2. Ревизия системы пожаротушения	До 25.08.	Волков В.А.
Промывка и опрессовка отопительной системы	До 25.08.	Волков В.А.
Обновление транспортной площадки	До 01.09 и 01.04.	Волков В.А.

Прозвонка электрических сетей	До 25.08.	Волков В.А.
Приобретение защитных средств для преподавателей спецкабинетов и технического персонала школы	В течение года	Волков В.А.

Обеспечение безопасности учащихся на дорогах

Комплексный план по профилактике дорожно - транспортного травматизма «Давай дружить, дорога!»

Цель: привитие детям и подросткам навыков безопасного поведения на улице и дороге, сокращение уровня детского травматизма.

Таблица 49

Направление деятельности	Мероприятия	Форма проведения	Ответственные, сроки проведения
1.Организационно-методическая работа	1. Издание приказов, регламентирующих организацию безопасного подвоза обучающихся, назначение ответственных за профилактическую работу дорожно - транспортного травматизма среди детей и подростков	ведение документации наглядная агитация	Иванова В.В. сентябрь классные руководители начальных классов сентябрь в течение года
	2.Оформление классных уголков по безопасности дорожного движения	наглядная агитация	Сопровождающие в течение года
	3. Обновление тематического стенда в рекреации начальной школы	урочная деятельность	Сопровождающие в течение года
	4. Преподавание в ОУ правил поведения на дорогах в рамках курса ОБЖ	ведение документации	
	5.Ведение журнала регистрации по технике безопасности правилам поведения в автобусом для организации поездок.	ведение документации	
	6.Ведение журнала регистрации по технике безопасности и правилам поведения в автобусе для ребят находящихся на подвозе.		
	1.Участие в муниципальном	акция	03.09.19 -30.09.19

2.Профилактическая работа	<p>месячнике по безопасности дорожного движения</p> <p>2. Проведение акции «Безопасные каникулы»</p> <p>3.Проведение классных часов с использованием кабинета здоровья: «Причины и последствия дорожного травматизма» «15ноября – день памяти жертв ДТП» «Правила дорожные - знать каждому положено»</p> <p>4. Участие в региональных акциях «Будь умным пешеходом», «Внимание ребенок на дороге», конкурсе «СПОП! Нарушителям на дорогах»</p> <p>5. Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание, дети»</p> <p>6.Участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо»</p> <p>7. Проведение родительского собрания по вопросам безопасности в сфере дорожного движения с участием сотрудников ГИБДД</p> <p>8. Беседы для обучающихся с участием сотрудников ГИБДД по вопросам безопасности дорожного движения</p>	<p>школьный конкурс рисунков «Дорожные ситуации, в которых я не хотел бы оказаться»; викторины «Лучший знаток правил дорожного движения» беседы, компьютерные презентации, просмотр видеороликов и др.</p> <p>согласно положению</p> <p>согласно положению</p> <p>акция</p> <p>конкурс</p> <p>конкурс юных велосипедистов</p> <p>выступление</p> <p>беседа</p>	<p>г. Руководитель кабинета здоровья, классные руководители воспитатели ГПД последняя учебная неделя каждой четверти</p> <p>по плану классных руководителей в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В. май</p> <p>Сафонова Е.В. октябрь, май в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p>
3. Аналитическая деятельность	Анализ результатов деятельности по профилактике дорожно - транспортного травматизма. Подведение итогов,	информация	Сафонова Е.В. июнь

	планирование работы на следующий учебный год		
--	--	--	--

Обеспечение курса ОБЖ

Таблица 50

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проведение практических занятий по ОБЖ с учащимися 8,10-11 классов	В течение года	Гусарова О.В., классные руководители
2. Проведение уроков ОБЖ и тематических классных часов	1 раз в четверть	Гусарова О.В., классные руководители
3. Оказание методической помощи преподавателю – организатору ОБЖ	В течение года	Иванова В.В.
4. Оказание методической помощи по вопросам ОБЖ классным руководителям	В течение года	Иванова В.В.
5. Обеспечение библиотеки учебно – методической литературой по курсу ОБЖ	В течение года	Иванова В.В. Гусарова О.В.
6. Проведение бесед классными руководителями с детьми перед выходом на внешкольные мероприятия, перед началом трудовой практики и в канун каникул с записью в журнале инструктажей	В течение года	Сафонова Е.В. Гусарова О.В.

Организация гражданской обороны

Таблица 51

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Уточнение и корректировка плана ГО и плана по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	До 05.09.	НГО, НШ ГО
2. Уточнение номенклатуры дел по ведению ГО	До 01.09.	Иванова В.В.
3. Отработка элементов плана ГО школы	В течение года	Гусарова О.В.
4. Оформление и оснащение кабинета ОБЖ	В течение года	Гусарова О.В.

Мероприятия по противопожарной безопасности

Таблица 52

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Иванова В.В. Волков В.А.
2. Изучение с работниками школы Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Иванова В.В. Волков В.А.
3. Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе	1 раз в четверть	Гусарова О.В., классные руководители
4. Проведение с учащимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с	Сентябрь, январь	Николаева Е.Л.

регистрацией в специальном журнале		
5. Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Октябрь	Волков В.А.
6. Проведение практических занятий с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Апрель	Иванова В.В. Волков В.А. Сафонова Е.В. Николаева Е.Л.
7. Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	Август	Волков В.А.
8. Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимся табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	В течение года	Волков В.А.
9. Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течение года	Волков В.А.
10. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Сафонова Е.В. Классные руководители
11. Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в негорючих кладовках отдельно от здания школы	В течение года	Волков В.А.
12. Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	Постоянно	Волков В.А.

4. Работа с педагогическими кадрами

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Единая методическая тема школы: «Совершенствование образования на этапе внедрения ФГОС начального и основного общего образования».

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа проблемных групп;
- д) работа педагогов по темам самообразования;
- е) проведение мастер-классов;
- ж) открытые уроки;
- з) взаимопосещение уроков;
- и) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- к) внеклассная работа;
- л) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- м) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- н) участие в семинарах и вебинарах.

4.1. Система работы с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации.

Цель: повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся, создание условий для развития учительского потенциала педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения.

Задачи:

- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями для мотивации достижения успеха;
- обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы, сочетающий в себе разнообразные подходы к самостоятельной и творческой деятельности учащихся;
- создать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО) и основного общего образования (ООО);
- продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

Таблица 53

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Кто привлекается, исполнители
1.	Составление плана-графика прохождения курсов повышения квалификации	Май- сентябрь	методист, учителя
2.	Составление заявок на курсы повышения квалификации	Май — сентябрь	методист
3.	Организация и координация деятельности педагогов по темам самообразования	В течение года	Руководители МО, учителя
4.	Организация и координация взаимопосещения уроков	В течение года	Руководители МО
5.	Посещение и работа в РМО	В течение года	Учителя, методист

4.2 Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по аттестации»	Сентябрь	методист
2.	Индивидуальные консультации по правилам составления заявления и написанию самоанализа	октябрь	методист
3.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов о педагогической деятельности к аттестации»	ноябрь	методист
4.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	методист
5.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	методист
6.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	В течение года	Аттестующиеся педагоги
7.	Посещение уроков аттестующихся педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР, методист

4.3. Деятельность методического совета школы

Цель: координация методической работы, ее организация, учеба педагогических кадров.

Задачи:

- координировать деятельность ШМО, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечить методическое сопровождение учебных программ;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий;
- подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

Таблица 54

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	<u>Заседание 1</u> 1. Аттестация педагогических работников в 2019-2020 учебном году. 2. О плане работы по преемственности первого (дошкольного) и второго (начального) уровней образования в соответствии с требованиями ФГОС (Ильина И.А.) 3. Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад. 4. Утверждение графика предметных недель (руководители ШМО)	Сентябрь	Ильина В.В. – методист, руководители ШМО
2.	<u>Заседание 2</u> 1. О работе с молодыми специалистами. 2. О проведении всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап). 3. О подготовке к педсовету «ВПР как процедура оценки качества образования»	Октябрь	Ильина В.В.. – методист, Николаева Е.Л. – зам. директора по
3.	<u>Заседание 3</u> 1. Выработка программы подготовки и проведения педсовета «Новые воспитательные технологии в концепции реализации ФГОС». 3. О подготовке к Панораме методических идей «К вершинам мастерства» «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагога».	Январь	
4.	<u>Заседание 4</u> 1. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки. 2. Формирование навыков самостоятельной работы у учащихся при самоподготовке в ГПД. 3. Анализ предметных недель. 4. Итоги методической работы	Апрель	Ильина В.В. – методист, Николаева Е.Л. – зам. директора по

4.4. Система работы над методической темой школы

«Совершенствование содержания образования на этапе внедрения ФГОС НОО и ООО»

Таблица 55

Вид деятельности	Цель	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогическая деятельность				
<u>Педсоветы</u>	Проблемно – ориентированный анализ	Выработка задач на новый учебный год. Разработка планов работы по отбору материала для решения поставленных задач	Август	Иванова В.В. – директор, Ильина В.В. – методист
1. 1) Утверждение публичного доклада 2) Утверждение плана работы, учебного плана, образовательных программ, рабочих программ, УМК на 2019-2020 учебный год. 3) Утверждение учебной нагрузки педагогов на 2019-2020 учебный год. 4) Утверждение локальных актов в соответствии с требованиями законодательства				
2.1. «ВПр как процедура оценки качества образования» 2.2. Об итогах успеваемости и посещаемости за 1 четверть				
3. Об итогах успеваемости и посещаемости за 2 четверть	Совершенствование образовательного процесса	Обсуждение форм и методов работы и рекомендации по внедрению в практику работы	Октябрь	Иванова В.В. – директор, Ильина В.В. – методист
		Коррекция деятельности Подготовка информационно-аналитического материала	Декабрь	Иванова В.В. – директор, Ильина В.В. – методист

4. Мониторинг профессионального роста педагогов. (О награждении)		Подготовка информационно-аналитического материала	декабрь	Николаева Е.Л. – зам. директора по УВР,
5. 1. «Новые воспитательные технологии в концепции реализации ФГОС». 5.2. Об итогах успеваемости и посещаемости за 3 четверть	Совершенствование образовательного процесса	Обсуждение форм и методов работы и рекомендации по внедрению в практику работы Коррекция деятельности	Март	Иванова В.В., директор; Ильина В.в., методист; Николаева Е.Л. ,зам. директора по УВР,
6.1. О допуске к ГИА учащихся 9 и 11 классов 6.2. Об итогах успеваемости и посещаемости за 4 четверть 6.3. О переводе учащихся в следующий класс		Определение уровня образовательной подготовки учащихся Решение педсовета по результатам работы, корректировка задач на следующий учебный год	Май	Николаева Е.Л. – зам. директора по УВР, классные руководители
7.1. О выпуске учащихся 9 и 11 классов из школы 7.3. Об итогах работы ОО за 2019-2020 учебный год	Системный анализ педагогической деятельности по итогам года		Июнь	Иванова В.В. – директор, Ильина В.В.. – методист, Николаева Е.Л. – зам. директора по УВР
Учебно-методическая работа				

1. Работа по планам самообразования	Поддержка непрерывного самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности Обобщение и распространение передового педагогического опыта через работу ШМО, РМО, Интернет-сообщества	Реализация планов самообразования в практику работы	В течение года	Ильина В.В., методист
2. Повышение квалификации персонала через сетевое взаимодействие и дистанционные технологии			В течение года	Слизкова М.А.
Единые методические недели в школе «Педагогический автограф»	Обмен опытом работы Открытые уроки (ШМО)	Обсуждение форм и методов работы	3ч. – ГЦ 2ч. – НШ 3ч. – ЕМЦ 4ч. – ХЭЦ	методист, руководители ШМО
3. Панорама методических идей «К вершинам мастерства» (В рамках сетевого взаимодействия школ района) «Инновационная деятельность как	Обобщение опыта работы Мастер - классы	Рекомендации по внедрению в практику работы	Март	Ильина В.В., методист, Николаева Е.Л., зам. директора по УВР

условие формирования профессиональной компетентности педагога».				
4. Консультация аттестующихся учителей Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации	Изучение документов по аттестации	Рекомендации по западающим вопросам Оформление документов на аттестацию	По плану аттестации	методист
5. Учебно-методические семинары Семинар-лаборатория 1. «Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС».		Рекомендации по внедрению в практику работы	Январь	методист, руководители ШМО
6. Организация и обеспечение работы школьных методических объединений педагогических работников (планы прилагаются): 1) учителей гуманитарного цикла (русский язык и литература, английский язык, история, обществознание); 2) учителей естественно-математического цикла (математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, география,); 3) учителей культурно-эстетического цикла (МХК, ПК, ИЗО, искусство, технология,	Совершенствование образовательного процесса			Руководители ШМО

физическая культура, музыка); 4) учителей начальных классов; 5)классных руководителей (Приложения 1,2,3,4,5)				
7.Контроль хода подготовки и проведения предметных недель и методических недель, анализ качества и эффективности их организации и проведения.			В течение года	
9.Взаимопосещение уроков	Обмен опытом работы		В течение года (1 раз в месяц)	Руководители ШМО, учителя – предметники
10.Работа по созданию инновационного банка школы (Школьный сайт)	Обмен опытом работы		В течение года	Руководители ШМО, учителя – предметники

Обобщение и распространение опыта работы

Цель: выявление эффективного педагогического опыта, обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

1. Организация работы по выявлению и описанию эффективного педагогического опыта в коллективе	В течение года	Учителя - предметники
2. Организация работы по созданию банка методических материалов	В течение года	Учителя - предметники
3. Представление опыта на заседаниях ШМО, семинарах, конференциях, сайтах педагогических сообществ; публикация статей в СМИ	В течение года	Руководители ШМО, учителя - предметники

Работа с одаренными детьми

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся

1.	Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Зам директора по
----	---	---------	------------------

			УВР, учителя-предметники
2.	Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Зам директора по УВР
3.	Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Зам директора по УВР
4.	Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам директора по УВР
5	Предметная неделя по математике (1-4 классы)	Ноябрь	ШМО учителей НШ
6	Предметная неделя, посвященная 75 –ой годовщине Победы	Февраль	ШМО учителей ГЦ
7	Предметная неделя Проектный день в школе	Февраль	ШМО учителей ЕМЦ
8	Предметная неделя Неделя Искусств	Апрель	ШМО учителей ХЭЦ
9	Научно-практическая конференция «Всегда исследуйте всечасно...»	Март	Руководители кружков, учителя - предметники
10.	Обучающий семинар для педагогов и обучающихся « Требования к оформлению проектов и их защите»	Ноябрь	Зам директора по УВР
11.	Участие в образовательных конкурсах для обучающихся и педагогов	В течение года	Зам директора по УВР
Инновационная, научно-исследовательская деятельность			
Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий			
Темы единых методических недель			
1.	«Различные формы, методы и приёмы работы с текстом»	февраль	Методист, руководитель ШМО ГЦ

2.	«Формирование математической грамотности младших школьников»	ноябрь	Методист, руководитель ШМО НШ
3.	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения».	ноябрь	Методист, руководитель ШМО ХЭЦ
4.	Формирование навыков смыслового чтения и работы с информацией	апрель	Методист, руководитель ШМО ЕМЦ
<p style="text-align: center;">Диагностика и мониторинг</p> <p style="text-align: center;">Цель: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы</p>			
1.	Анализ выполнения плана методической работы за четверть, год	В конце каждой четверти, учебного года	Методист,
2.	Мониторинг качества разработки учебно-программной, учебно-методической документации и дидактических материалов	В течение года	Директор, зам директора по УВР, руководители ШМО
3.	Мониторинг процесса повышения квалификации и аттестации педагогических работников	В течение года	Директор, Методист, руководитель ШМО,
4.	Мониторинг процесса внедрения ФГОС ОО	В течение года	Директор, зам директора по УВР, руководители ШМО

**План-график основных методических мероприятий по подготовке введения
ФГОС общего образования**

Таблица 56

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные, исполнители
1. 1.	Пополнение и приобретение УМК, оснащение кабинетов	Январь- август	Зам директора по

		2020	УВР, директор школы
1. 2.	Освоение и внедрение новых педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе	1 раз в полугодие (проектная, технология критического мышления, системно-деятельностного подхода)	Зам. Директора по УВР
1. 3.	Работа с одаренными учениками	постоянно	Зам. Директора по УВР
1. 4	Повышение квалификации педагогов на курсах повышения квалификации	2018-2020	Зам. Директора по УВР
1. 5.	Создание электронных портфолио педагогами	В течение года	Зам. Директора по УВР
1. 6.	Аттестация педагогов	В течение года	Зам. Директора по УВР аттестующиеся педагоги
1. 7.	Мониторинг преемственности образования основного и старшего звена	1 четверть (Проведение мониторинга, анализ адаптации обучающихся)	Зам. Директора по УВР
1. 8.	Предпрофилизация образования среднего и профилизация старшего звена	1 полугодие (выявление социального заказа)	Зам. Директора по УВР
1. 9.	Метапредметные знания и их значимость	1 полугодие (в рамках заседаний ШМО)	Зам. Директора по УВР
10.	Разработка индивидуальных образовательных траекторий развития в условиях общеобразовательной школы	В течение года	Зам. Директора по УВР

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на развитие системы воспитательной работы

Цель: создание условий, способствующих духовному, нравственному, физическому развитию и социализации учащихся.

Задачи 1. Дальнейшее развитие творческого потенциала и лидерских качеств учащихся через поддержку значимых инициатив участников образовательного процесса, активизацию деятельности Совета лидеров, а также участие в качестве опорной площадки в Общероссийской общественно- государственной детско – юношеской организации «Российское движение школьников».

Задачи 2. Дальнейшее развитие творческой активности учащихся в сферах познавательной деятельности: исследовательско- краеведческой, профессионально- трудовой посредством участия в проекте «Академия леса».

Задачи 3. Дальнейшее воспитание у учащихся культуры здоровья и сознательного отношения к непрерывному физическому самосовершенствованию *через систему воспитательных мероприятий и деятельность ШСК «Олимп».*

Задачи 4. Дальнейшее формирование гражданской и социальной позиции личности, патриотизма и национального самосознания участников образовательного процесса посредством системы воспитательных мероприятий.

Задачи 5. Дальнейшее совершенствование системы семейного воспитания, способствующей повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Таблица 57

Направление		
Начальная школа		Основная и средняя школа
Добрые мысли, чувства и поступки		Развитие духовно-нравственной культуры учащегося (Добро в чувствах, мыслях и поступках)
Задачи	Содержание деятельности	Сроки, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Способствовать усвоению подростком нравственных ценностей (на основе общечеловеческих, российских, национальных представлений о «добре») через отделение «доброго» от «дурного» в культуре, общественном и личном опыте; через участие в нравственной, общественно значимой деятельности, опыт конструктивного социального поведения. Содействовать развитию внутренней потребности подростка поступать согласно своей совести и осуществлять нравственный самоконтроль; Воспитывать нравственное сознание, самостоятельно делать моральный выбор, решать моральные проблемы, выбирая позитивные поступки и действия Развивать у школьников умение отвечать за нравственные последствия своих поступков перед своей совестью и другими людьми. 	<ol style="list-style-type: none"> Участие в мероприятиях, посвященных 75- й годовщине Победы в Великой Отечественной войне; Участие в конкурсах и акциях: «Письмо солдату» «Бессмертный полк» Участие в мероприятиях, посвященных Дню пожилого человека. Выездной концерт в дом – интернат для престарелых и инвалидов; Участие в мероприятиях, посвященных Дню матери; Функционирование школьного краеведческого музея; Военно-спортивная игра «Зарница» Традиционные школьные мероприятия: - Урок России; - Встреча с ветеранами – земляками «Время выбрало нас»; - Факельное шествие – митинг у братской могилы; - Митинг 9 мая; - уроки мужества; 	<p>Сафонова Е.В., апрель-май</p> <p>Апрель- май</p> <p>1 октября, Сафонова Е.В.</p> <p>Ноябрь, Сафонова Е.В., классные руководители В течение года, Крестинина О.Е.</p> <p>Николаев Н.А.</p> <p>Сафонова Е.В., классные руководители, 12 декабря апрель</p> <p>февраль 9 мая Классные руководители</p>

	-День воина- интернационалиста; 9. Проведение мероприятий, посвященных 50 годовщине гибели АПЛ К-8; 10. День Памяти и Скорби	15 февраля 8 апреля 22 июня
--	---	-----------------------------------

<i>Направление</i>	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>
<i>Страна граждан</i>	<i>Развитие гражданской культуры учащегося. (Родина – страна граждан)</i>

Задачи	Содержание деятельности	Сроки , ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Создавать условия, помогающие школьникам проявлять себя гражданами России в добрых словах и поступках. Способствовать постепенному осмыслению каждым подростком своей причастности к интересам и ценностям своего ближайшего общества своего народа (национальности) и своей страны – Росси. Способствовать пробуждению в школьниках внутреннего чувства патриотизма – любви и уважения к людям своего общества, к своей малой родине, к своей стране – России, гордости за их достижения, сопереживание им в радостях и в бедах. Создавать условия, способствующие осуществлению школьниками по своему выбору и желанию разных добрых дел, полезных другим людям, своей стране. Развивать и укреплять у обучающихся чувство долга и личной ответственности перед людьми своего общества и своей страной за её настоящее и будущее; учить 	1.Участие детско- юношеской организации «Российское движение школьников», 29 октября –День рождения РДШ Дни единых действий 2.Мероприятия, проводимые ТИК Фировского района - деловая игра «Выборы»; - День молодого избирателя; - участие в конкурсе «Наш выбор - будущее России» 3. Участие в конкурсе «За честь школы» 4. День самоуправления, посвященный празднованию Дня учителя 5. Коммунарский сбор (МБОУ Великооктябрьская СОШ) 6. Районный Совет старшеклассников 7. Объявление конкурса «Ступени РОСТа» 8. Лагерь актива старшеклассников	В течение года Сафонова Е.В. Сентябрь Учителя – предметники, февраль В течение года, классные руководители ноябрь Сафонова Е.В. октябрь Сафонова Е.В. ноябрь В течение года, Сафонова Е.В. классные руководители Сафонова Е.В., август

<p>отвечать за свои гражданские поступки перед своей совестью и гражданами своей страны.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воспитывать свободолюбие как способность к сознательному личностному, профессиональному, гражданскому и иному самоопределению в сочетании с моральной ответственностью личности перед семьей, обществом, страной. • Пробуждать у обучающихся желание и формировать умение отстаивать гуманные, равноправные, демократические порядки и препятствовать их нарушению. • Развивать готовность и способность адекватно и корректно выражать и отстаивать свою общественную позицию, критически оценивать собственные намерения, мысли и поступки (в том числе и речевые). 	<p>9. Лагерь «Эрудит»</p> <p>10. Организация работы ученического самоуправления</p> <p>11. Общешкольное ученическое собрание</p>	<p>В течение года Сафонова Е.В.</p> <p>1 раз в четверть , председатель Совета лидеров В течение года Сафонова Е.В.</p>
--	--	--

<i>Направление</i>	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>
<i>Страна граждан</i>	<i>Развитие культуры самоидентификации учащегося (мировоззрение личности и солидарность людей)</i>

Задачи	Содержание деятельности	Срок, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> • Способствовать формированию жизненного оптимизма подростка, осознанию им ценности других людей, ценности человеческой жизни, нетерпимость к действиям и влияниям, представляющим угрозу жизни, физическому и нравственному здоровью, духовной 	<p>1. Трудоустройство учащихся от ЦЗН в летний период;</p> <p>2. Благоустройство школьной территории и территории села, участие во Всероссийском</p>	<p>Летний период</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сентябрь, май,</p> <p>классные руководители, штаб</p>

<p>безопасности личности, умение им противодействовать.</p> <p>• Способствовать социальной самоидентификации школьников, освоению основных социальных ролей и форм общения, их норм и правил поведения по мере своего взросления и встраивания в разные сообщества, группы, взаимоотношения (социализация):</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать условия для постепенного включения в различные стороны общественной жизни своего региона (экономические проекты, культурные события и т.п.); – помогать осознавать свои общественные интересы, договариваться с другими об их совместном выражении, реализации и защите в пределах норм морали и права; – учить участию в общественном самоуправлении (классном, школьном, самоорганизующихся сообществ и т.д.); – помогать в процессе включения в общество учиться, с одной стороны, преодолевать возможную замкнутость и разобщённость, а с другой стороны, противостоять «растворению в толпе», в коллективной воле группы, подавляющей личность. 	<p>субботнике «Зеленая Россия»</p> <p>3. Организация дежурства по школе</p> <p>4. Участие в добровольческом движении</p> <p>5. Участие в добровольческих акциях «Дари добро», «Обелиск», «Рядом с нами пожилой человек»</p> <p>6. Функционирование лагеря труда и отдыха для старших подростков</p> <p>7. Деятельность учебно- производственной бригады</p>	<p>«Порядок»</p> <p>В течение года, Гусарова О.В..</p> <p>Классные руководители, в течение года</p> <p>Июнь, начальник лагеря</p> <p>Сентябрь – октябрь, классные руководители,</p> <p>Крестинина О.Е. май- сентябрь</p>
---	---	--

Направление	
Начальная школа	Основная и средняя школа
Труд для себя и для других	Развитие культуры учебной и трудовой деятельности учащегося. (Образование – труд для себя и для других)

Задачи	Содержание деятельности	Сроки , ответственные
--------	-------------------------	-----------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Вырабатывать у обучающихся мотивацию к учебному труду, развивать познавательную активность через осознание важности образования и самообразования для жизни и деятельности в виде применения на практике полученных знаний и умений. • Способствовать (в ходе совместной учебно-познавательной деятельности) развитию у обучающихся стремления к познанию, трудолюбия, целеустремлённости, добросовестности, креативности, ответственности за результат своего труда. • Помогать школьникам осознавать свои познавательно-деловые интересы, способности и использовать их для приобретения практического опыта, достижения важных для себя результатов. • Использовать свои интересы для выбора индивидуальной образовательной траектории, потенциальной будущей профессии и соответствующего профильного образования. 	<p>1.Участие во Всероссийской олимпиаде школьников</p> <p>2.Участие в конкурсах, смотрах, различной тематики</p> <p>3.Участие в конференции исследовательских работ обучающихся «Везде исследуйте всечасно...» (5-11 класс)</p> <p>«Первые шаги в исследовательской деятельности» (1-4 класс)</p> <p>4. Интеллектуальная игра «Природоград», 7-9 кл.</p> <p>5.«Умники и умницы» Математический марафон в рамках РМО</p> <p>6.Районный фестиваль «Мир без границ» (в рамках работы РМО учителей русского языка, литературы, иностранного языка)</p> <p>7.Старт муниципального заочного творческого конкурса литературного перевода для учащихся 5-11 классов «Стихотворные жемчужины» (в рамках работы РМО учителей иностранного языка)</p> <p>8.Историческая конференция, посвящённая 75 –й годовщине Победы</p> <p>9.Турнир «Грамматическое кольцо для учащихся 5-8 классы (в рамках работы РМО</p>	<p>Зам. директора по УВР Николаева Е.Л.</p> <p>Учителя - предметники октябрь - ноябрь в течение года</p> <p>апрель, руководители объединений дополнительного образования зам. директора по УВР Николаева Е.Л.</p> <p>февраль, Учителя химии, географии, биологии, февраль март, учителя математики</p> <p>Апрель, учителя русского языка и литературы</p> <p>Ноябрь, учителя иностранного языка</p> <p>Учитель истории, декабрь</p> <p>Февраль, учителя русского языка и литературы</p>
---	--	---

	русского языка и литературы)	
--	------------------------------	--

Направление	
Начальная школа	Основная и средняя школа
Здоровье тела и духа	Развитие культуры здорового образа жизни учащегося. (Здоровье тела и духа)

Задачи	Содержание деятельности	Сроки , ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Знакомить учащихся с нормами здорового и безопасного образа жизни в целях сохранения и укрепления их физического, психологического и социального здоровья. Создавать условия для осознанного самостоятельного выбора подростками стиля поведения, привычек, обеспечивающих безопасный образ жизни и сохранение здоровья – своего, а также близких людей и окружающих: – развивать у школьников упорство, волю, 	1.Функционирование школьного спортивного клуба «Олимп» 2.Реализация школьной программы «Здоровье» 3.Комплекс мероприятий, соответствующей тематики: - День Здоровья - соревнования санитарных постов - деятельность спортивной секции 4.Соревнования по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья», «Лыжня России» «Лыжня школы», «Лыжня района», «КЭС-баскет»; «Шиповка юных», легкоатлетический кросс.	Николаев Н.А., в течение года Педагогический коллектив, в течение года Заведующий кабинетом здоровья, педагогический коллектив, по плану кабинета здоровья Николаев Н.А., в течение года В течение года, по плану РОО, В течение года

<p>настойчивость, активность, усердие, выносливость, убежденность в выборе здорового образа жизни и вреде употребления алкоголя и табака, смертельной опасности наркотиков;</p> <p>– формировать осознанное отношение обучающихся к выбору индивидуального рациона здорового питания и овладение современными оздоровительными технологиями, в том числе на основе навыков личной гигиены.</p> <p>• Учить подростков самостоятельно противостоять ситуациям, провоцирующим на поступки, которые угрожают безопасности и здоровью:</p> <p>– знакомить учащихся с современными угрозами для жизни и здоровья людей, в том числе экологическими и транспортными, готовить школьников активно им противостоять;</p> <p>– способствовать формированию готовности обучающихся к социальному взаимодействию по вопросам профилактики употребления наркотиков и других психоактивных веществ, профилактики инфекционных заболеваний.</p> <p>• Приобщать обучающихся к участию в детско-юношеских организациях и движениях, школьных и внешкольных организациях (спортивные секции, объединения по интересам, сетевые сообщества)</p>	<p>5. Школьный и муниципальный этапы «Президентские состязания», районные соревнования по волейболу, футболу.</p> <p>6. Декада ГТО</p> <p>7. Месячник «Школа дорожной безопасности»</p> <p>8. Участие в мероприятиях, посвященных Всемирного Дню борьбы со СПИДом</p> <p>9. Марафон «Здоровых привычек»</p> <p>10. Антинаркотический месячник «Делая выбор, выбирай - жизнь!»</p> <p>11. Участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо»;</p> <p>12. «Веселые старты» (2-4 класс);</p> <p>13. Организация каникулярного отдыха детей и подростков.</p>	<p>Николаев Н.А.</p> <p>Сентябрь, классные руководители воспитатели ГПД</p> <p>1 декабря, заведующий кабинетом здоровья, педагогический коллектив</p> <p>Февраль, учитель физической культуры, классные руководители</p> <p>Сафонова Е.В. , апрель</p> <p>декабрь, учитель физической культуры</p> <p>Май- август, социальный педагог</p>
--	---	---

<i>Направление</i>	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>

<i>Добрые мысли, чувства и поступки</i>	<i>Развитие культуры поведения учащегося. («Добро в отношениях людей – от любви в семье до толерантности в обществе»)</i>
---	---

Задачи	Содержание деятельности	Сроки, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Знакомить учащихся с общепринятыми нормами и правилами поведения в семье, коллективе, обществе (этикет и речевой этикет) с учётом национальных особенностей культуры поведения человека, сложившихся в результате нравственного развития многих поколений. Помогать (в беседах) школьникам осмысливать роль семьи в своей жизни; свою личную ответственность за поддержания мира и любви в семье (не только принимать, но и проявлять любовь и заботу о своих близких, старших и младших; учиться в своей роли ребёнка-подростка предотвращать и преодолевать семейные конфликты). Создавать условия для осознания подростками необходимости выстраивать толерантное (терпимое, уважительно-доброжелательное) отношение к тому, кто не похож на тебя (к человеку иного мнения, мировоззрения, культуры, веры, языка, гражданской позиции; к разным народам России и мира – их истории, культуре, традициям, религиям). 	<ol style="list-style-type: none"> Совместные праздники с участием родителей (новый год, 23 февраля, 8 марта) Общешкольные родительские собрания День семьи Цикл мероприятий «Волонтёр и Патриот. Оказание посильной помощи «Территория добра», «Рядом с нами пожилой человек» Выездные концерты в дом – интернат для престарелых и инвалидов День Матери 	<p>В течение года, классные руководители</p> <p>1 раз в четверть, администрация ОО</p> <p>Май, классные руководители</p> <p>В течение года, классные руководители</p> <p>Октябрь, классные руководители</p> <p>Ноябрь, классные руководители</p>

<i>Направление</i>	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>
<i>Природа наш дом</i>	<i>Развитие экологической культуры учащегося. (Природа –</i>

		<i>наш хрупкий дом)</i>
Задачи	Содержание деятельности	Сроки , ответственные
<ul style="list-style-type: none"> • Способствовать пониманию школьниками роли экологической культуры в обеспечении личного и общественного здоровья и безопасности, в необходимости жить в гармонии с природой (экологическое сознание). • Учить вырабатывать стратегию собственного поведения, совершения поступков, нацеленных на сохранение природы, бережное отношение к ней. • Оценивать экологический риск взаимоотношений человека и природы, последствий своих поступков по отношению к природе и ответственности за них. • Формировать готовность обучающихся к социальному взаимодействию по вопросам улучшения экологического качества окружающей среды, устойчивого развития территории, экологического здоровьесберегающего просвещения населения. 	<p>1.Исследовательская и проектная деятельность объединений внеурочной деятельности</p> <p>2. Школьный и муниципальный этапы конференции исследовательских работ «Везде исследуйте всечасно...»</p> <p>3. Участие в региональном смотре – конкурсе «Урожай»</p> <p>4. Деятельность учебно- производственной бригады</p> <p>5. Социально - значимая акция «Приведи в порядок свою планету...»</p> <p>6. Муниципальный туристический слет</p> <p>7.Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия!»</p> <p>7.Участие в пилотном проекте «Академия леса»</p> <p>8. Экологический калейдоскоп, посвящённый Дню земли (в рамках работы РМО учителей естественно - научного цикла)</p>	<p>В течение года, руководители объединений дополнительного образования февраль</p> <p>руководители объединений дополнительного образования сентябрь</p> <p>Крестинина О.Е.</p> <p>Крестинина О.Е.</p> <p>классные руководители сентябрь, май, июнь</p> <p>Сафонова Е.В. классные руководители сентябрь, апрель.</p> <p>Сафонова Е. В., Николаев Н.А.</p> <p>Сентябрь, Николаев Н.А.</p> <p>август- сентябрь</p> <p>Сафонова Е.В. классные руководители</p> <p>В течение года</p> <p>Крестинина О.Е.</p> <p>Апрель, учителя ЕНЦ</p>

<i>Направление</i>	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>

<i>Красота спасет мир</i>	<i>Развитие эстетической культуры учащегося (Красота в чувствах мыслях и поступках)</i>
----------------------------------	--

Задачи	Содержание деятельности	Сроки, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Способствовать усвоению ребенком-подростком эстетических ценностей через отделение «красивого» от «безобразного» в культуре, общественном и личном опыте; Развивать у школьников чувство прекрасного и эстетический вкус – желание и готовность к восприятию и оценке красоты в искусстве, природе, обыденной действительности. Создавать условия для развития творческих способностей школьников в области художественной, духовной, физической (телесной) культуры, их стремления к художественному творчеству, умножающему красоту в мире, и к деятельности, приносящей добро людям. 	<p>1.Традиционные школьные праздники, посвященные Дню пожилого человека, Дню учителя, Дню Матери, 8 марта, новый год, 9 мая, Выпускной бал др.</p> <p>2.Районная елка старшеклассников</p> <p>3.Издание органа школьной печати «Школьный калейдоскоп»;</p> <p>4.Участие в муниципальных конкурсах «По страницам любимых книг» «Учителями славится Россия» «Живая классика</p> <p>7.Театрализованное представление «Православный Благовест»</p>	<p>в течение года зам. директора по ВР Сафонова Е.В. Тимофеева И.Е.</p> <p>зам. директора по ВР Сафонова Е.В. Руководитель кружка «Юный корреспондент», в течение года В течение года Учителя- предметники Учителя русского языка и литературы, январь</p>

План - сетка воспитательных мероприятий на 2019-2020 учебный год

Таблица 58

Первое полугодие

№ п/п	Месяцы Разделы плана	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	Мероприятия с учащимися	<p>02.09.2019г. День Знаний Классный час «Урок Победы»</p> <p>03-07.09. 2019г. День солидарности в борьбе с терроризмом. Памяти Беслана</p> <p>01.09.-30.09.2019г. Месячник «Я за безопасность на дороге»</p> <p>28.09.2019 г. День здоровья</p> <p>Выборы ученического самоуправления</p> <p>Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия» Совет старшеклассников.</p> <p>Объявление конкурса «Ступени РОСТа».</p> <p>Туристический слёт</p>	<p>01.10. 2019г. День пожилого человека. Акция «Спешите делать добро» Выездной концерт в дом – интернат для престарелых и инвалидов</p> <p>День учителя (5.10 -День самоуправления) Акция «Молоды душой»</p> <p>Муниципальное мероприятия «От всей души», посвящённого Дню учителя</p> <p>Месячник в ОО «Славься трудом» (Волонтерское движение в школах »</p> <p>01.10.-15.11.2019 г. Школьный этап</p>	<p>Коммунарский сбор (МБОУ Великооктябрьская СОШ).</p> <p>Муниципальный этап предметных олимпиад.</p> <p>28.11.2019 г. День Матери</p>	<p>01.12.2019г. День борьбы со СПИДом.</p> <p>12.12.2019 г. Урок России</p> <p>Историческая конференция «Дорогою Победы», в рамках работы РМО учителей истории.</p> <p>28.12.2019г. Новогодний бал-маскарад</p> <p>Новогодние праздники.</p>

			предметных олимпиад. 20.10. 2019г. День Герба и флага Тверской области Вечер для учащихся 5-11 классов		
2	Областные мероприятия	- «Урожай-2019» - «Мини-футбол - в школу». - Кросс наций. - Легкоатлетический кросс «Шиповка юных» Соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо».	Участие в областном смотре – конкурсе «Мини-футбол – в школу».	«КЭС- баскет»	Кубок Губернатора по мини-футболу, волейболу, игровым видам спорта
3	Спортивные соревнования Школьный этап	Легкоатлетический кросс «Мини-футбол –в школу» Декада ГТО «Президентские состязания», «Президентское тестирование»	«Мини-футбол –в школу» Декада ГТО	«КЭС- баскет» Декада ГТО	«КЭС- баскет» Декада ГТО
4	Каникулы				

Второе полугодие

№ п/п	Месяцы Разделы плана	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь – август
5	Мероприятия с учащимися	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников	Марафон «Здоровых привычек» 21.02. 2020 г.	Празднование 8 марта Антинаркотический	Линейка Памяти, посвященная гибели АПЛ К-70 Учебно-	Празднование юбилея Победы. Митинг 9 мая	День Русского языка 06.06.2020г. Фестиваль

		<p>Конкурс «Пробуем перо» (сочиняем прозу и лирику), в рамках работы РМО учителей русского языка и литературы</p> <p>Акция «Блокадный хлеб»</p>	<p>Факельное шествие</p> <p>Конкурс юных чтецов «Живая классика» (школьный этап).</p> <p>Старт учебно-исследовательской конференция (1-11 кл.) «Везде исследуйте всечасно...» школьный этап</p> <p>Акция «Письмо солдату»</p> <p>Турнир «Грамматическое кольцо для учащихся 5-8 классы (в рамках работы РМО русского языка и литературы)</p> <p>15.02.20 г.День</p>	<p>месячник «Делая выбор, выбирай - жизнь!»</p> <p>«Умники и умницы» Математический марафон в рамках РМО математики, физики, информатики</p> <p>Конкурс юных чтецов «Живая классика» (муниципальный этап)</p> <p>Вечер для старшеклассников 5-11 класс</p>	<p>исследовательская конференция (1-11 кл.) «Везде исследуйте всечасно...»</p> <p>Тематический урок по ОБЖ в ОО День пожарной охраны Театрализованное представление «Православный Благовест»</p> <p>Гагаринский урок «Космос это мы»</p> <p>Муниципальные соревнования санитарных постов</p> <p>Муниципальные соревнования «Безопасное колесо»</p>	<p>Последний звонок</p> <p>Военно-спортивная игра «Зарница»</p> <p>Акция «Безопасность на дороге»</p> <p>Подведение итогов конкурса «Ступени РОСТа»</p>	<p>«День семьи» 15.06. 2020г.</p> <p>День Памяти и Скорби 22.06. 2020г.</p> <p>Прием у Главы Администрации Фировского района (выпускники-медалисты).</p> <p>Выпускной бал.</p> <p>Палаточный лагерь</p> <p>Лагерь актива</p> <p>Профильный лагерь «Эрудит»</p> <p>Профильный лагерь</p>
--	--	---	---	--	--	---	---

			война - интернационалиста				«Патриот»
6	Областные мероприятия	Первенство области по мини-футболу.	«Лыжня России»	Первенство области по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья»	Первенство области по баскетболу, волейболу	1. Соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо». 2. Соревнования санпостов. 3. Фестиваль «Локобол-РЖД». 4. «Кожаный мяч».	
7	Спортивные соревнования Школьный этап	Соревнования по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья» Соревнования «Веселые старты» 1-4 классы	Соревнования по лыжным гонкам «Лыжня школы» «Президентские состязания»	Месячник «Здоровый образ жизни» «Президентские состязания»	Районные соревнования по баскетболу, волейболу	Легкоатлетический кросс «Шиповка юных»	
8	Муниципальный этап	Соревнования по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья»	Первенство среди школ района «Лыжня района»		Президентские состязания МБОУ Дубровская ООШ	Легкоатлетический кросс «Шиповка юных»	

	Каникулы						
--	----------	--	--	--	--	--	--

План внеурочной деятельности на уровнях начального и основного образования (приложение 11 и 12)

Информация о состоянии материально- технической базы МБОУ Рождественская СОШ

Таблица 59

Критерии	Общие сведения
Год постройки школы:	1975 год
Количество учащихся:	Начальное: 47 учащихся
	Основное: 75 учащихся
	Среднее: 12 учащихся
Доля учащихся, охваченных во внеурочной деятельностью (% от общего числа):	На данный момент
	Начальное: - 100%
	Основное: - 84 %
	Среднее: - 87 %
Материально – техническое обеспечение	
Спортивный зал	162 м ² /6,03
Тренажерный зал	Соответствует требованиям
Зал аэробики, хореографии	Соответствует требованиям
Спортивная площадка	Спортивная площадка, 4040 м ² , удовлетворительное
Детская площадка	Соответствует требованиям
Информационный центр	Соответствует требованиям
Актный зал	Соответствует требованиям
Кабинет здоровья	Соответствует требованиям
Сенсорная комната	Соответствует требованиям
Кабинет психолога	Соответствует требованиям
Краеведческий музей	72 м ² , фонд свыше 1000 экземпляров
Библиотека	Общий фонд 12778 экз., учебники – 3580 экз., худ. лит.- 7228 экз., диски- 41

**План мероприятий по улучшению условий занятий
внеурочной деятельностью**

№	Направления деятельности	Мероприятия	Срок	Ответственные	Критерии оценки результатов
1.	Нормативное и организационное обеспечение	Подготовка локальных актов: Положения о внеурочной деятельности НОО и ООО	Сентябрь	Иванова В.В., директор Сафонова Е.В., зам. директора по ВР	Разработаны и утверждены локальные акты, рабочие программы объединений внеурочной деятельности
		Разработка и утверждение рабочих программ объединений внеурочной деятельности	август	Руководители объединений внеурочной деятельности	
2.	Повышение кадрового потенциала	Прохождение руководителями объединений внеурочной деятельности курсов повышения квалификации, стажерских площадок, семинаров.	Согласно графику аттестации	Иванова В.В., директор, методист	. Участие преподавателей в семинарах, совещаниях работников физической культуры. Участие в профессиональных конкурсах, в аттестации педагогических работников.
		Участие преподавателей в семинарах, совещаниях работников физической культуры.	Согласно плану РОО, в рамках работы РМО учителей физической культуры	РОО	
		Участие в профессиональных конкурсах.	Согласно положению конкурсов	Методист, РОО	

3.	Научно – методическое, информационное обеспечение	Подготовка материалов и информации по внеурочной деятельности для сайта школы	В течение года, постоянно	Сафонова Е.В., зам. директора по ВР Слизкова М.А., зам. директора по ИОП	Подготовлена и размещена информация на сайте школы, в СМИ.
		Освещение в средствах массовой информации и на сайтах общеобразовательной организации, РОО Администрации Фировского района, проводимых мероприятий внеурочной деятельности			
4.	Организация внеурочной деятельности	Организация работы объединений внеурочной деятельности (ежегодно сентябрь).	В течение года, постоянно		<ul style="list-style-type: none"> - Проводятся воспитательные мероприятия; - увеличение охвата учащихся занятых во внеурочной деятельности до 100%; - увеличение охвата летним отдыхом – до 80%; - работают объединения внеурочной деятельности;
		Проведение классных часов, внеклассных мероприятий с использованием ресурсов кабинета здоровья, тренажерного зала, информационного центра, музея и т.д.	В течение года, постоянно	Классные руководители	
		Проведение воспитательных мероприятий	В течение года, по плану ОО	Сафонова Е.В., зам. директора по ВР	
		Организация летнего оздоровительного периода	Летний период	Сафонова Е.В., зам. директора по ВР, социальный педагог	
		Участие в муниципальных и региональных конкурсах, научно- исследовательских конференциях, олимпиадах и т.д.	В течение года	Руководители объединений внеурочной деятельности	

5.	Просветительская работа	Проведение родительских собраний по вопросам организации внеурочной деятельности ОО	1 раз в четверть	Руководство школы	Общешкольные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть
----	-------------------------	---	------------------	-------------------	--

Комплексный план профориентационной работы

Комплексный план профориентационной работы с учащимися реализуется в процессе обучения, внеклассной, внешкольной деятельности в условиях взаимодействия школы с другими социальными структурами: семьей, профессиональными учебными заведениями Тверской области, службой занятости, предприятиями, учреждениями, организациями Фировского района. План осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Цель: формирование у учащихся готовности самостоятельно планировать и реализовывать перспективы персонального образовательно- профессионального маршрута в условиях свободы выбора обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задачи:

- создание условий для оказания поддержки учащихся в профессиональном самоопределении;
- организация социального партнерства школы с представителями образовательного и профессионально - территориального окружения, обеспечение преемственности среднего и профессионального образования.

Профессиональная ориентация в общеобразовательном учреждении включает в себя следующие компоненты:

- 1) профессиональное просвещение;
- 2) развитие профессиональных интересов и склонностей;
- 3) профессиональную консультацию;
- 4) социально-профессиональную адаптацию.

Профориентационная работа в образовательном учреждении осуществляется посредством проведения внеклассных, общешкольных мероприятий, системы дополнительного образования, элективных курсов, индивидуального учебного плана на старшей ступени обучения.

Таблица 61

Класс	Содержание деятельности	Мероприятие
1-4 классы	Формирование положительного отношения к трудовой деятельности, понимание ее роли в жизни человека и общества; - развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на посильной практической направленности в т.ч. трудовой,	- Классные часы «Профессии наших родителей» - Знакомство с профессиями, расширение представлений о мире профессий - Составление каталога профессий

	игровой, исследовательской.	<p>-Экскурсии на предприятия, в учреждения с. Рождество и Фировского района</p> <p>-Профориентационные игры, путешествие по миру профессий</p> <p>- Летняя трудовая практика</p>
5-7 классы	<p>- развитие у учащихся личностного смысла и интереса к профессиональной деятельности;</p> <p>- приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики : технике, искусстве, медицине, с/х, экономике, культуре и т.д.</p>	<p>-читательская конференция «Профессия и личность»;</p> <p>-выпуск тематических газет к профессиональным праздникам;</p> <p>-профориентация: игра «Мир профессий»;</p> <p>- участие в социально – значимых акциях «Обелиск», «Дари добро»;</p> <p>-Летняя трудовая практика.</p>
8-9 классы	<p>- уточнение образовательного запроса в ходе выбора элективных курсов, объединений дополнительного образования;</p> <p>-формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям учащихся.</p>	<p>- ведение элективного курса «Профориентация» 9 класс;</p> <p>-Исследовательская работа «Я познаю себя»;</p> <p>- составление профессиограммы обучающегося</p> <p>-деловая игра «Портфолио или портфель личных достижений»</p> <p>-анкета «тип интеллекта»</p> <p>-модифицированный тест Холланда</p> <p>- диагностика изучения мотивации обучения старших подростков на этапе окончания основной школы</p> <p>- экспресс – опрос по выявлению профильных предметов и элективных курсов</p> <p>-участие в социально – значимых акциях «Обелиск», «Дари добро»;</p> <p>-Летняя трудовая практика</p>

10-11 класс	<p>Обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение учебных заведений в рамках дней открытых дверей - самостоятельная работа с источниками информации; - Психологическое тестирование «Будущее профессиональное предпочтение» - встреча с сотрудниками ГУ ЦЗН Фировского района «Куда пойти учиться», «Ярмарка рабочих мест» - «Мастерство и талант» - круглый стол, встреча с интересными людьми. -участие в социально – значимых акциях «Обелиск», «Дари добро»; -Летняя трудовая практика
-------------	---	--

**Комплексный план профилактики
немедицинского потребления наркотических веществ
«Формирование здорового жизненного стиля»
на 2019-2020 учебный год**

Цель: создание условий для противодействия распространению наркомании токсикомании, а также предупреждению правонарушений, связанных с употреблением наркотиков.

**Программа профилактики немедицинского потребления наркотических
веществ «Формирование здорового жизненного стиля»**

Таблица 62

Наименование	Комплексный план профилактики немедицинского потребления наркотических веществ «Формирование здорового жизненного стиля» МБОУ Рождественская СОШ
Основания для разработки	Федеральный закон от 24 декабря 1997 года "О наркотических средствах и психотропных веществах". Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06. 1999 г. № 12.
Цель	Формирование мотивации здорового образа жизни в ученической среде и первичная профилактика употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование здорового жизненного стиля среди учащихся. 2. Достижение необходимого уровня правовой культуры учащихся и их родителей. 3. Формирование у учащихся навыков ответственного поведения, навыков сознательного отказа от наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения в ситуации давления группы; 4. Создание условий для личностного роста учащихся и самореализации; 5. Создание условий для формирования позитивного отношения к себе и окружающему миру; 6. Информирование учащихся о пагубном воздействии наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения на организм человека и последствиях злоупотребления ими; 7. Информирование учащихся о службах помощи, досуговых центрах, службах занятости для молодежи; 8. Организация мероприятий по профилактике наркомании, противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ; 9. Привлечение квалифицированных специалистов по профилактической работе; 10. Привлечение активных школьников к волонтерской деятельности по реализации программы.

Важнейшие целевые индикаторы и показатели	1. Отсутствие роста правонарушений среди учащихся. 3. Повышение уровня информированности подростков о вреде употребления наркотических средств.
Сроки реализации	2019—2020 учебный год
Перечень основных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> - Создание нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективное решение задач профилактики употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения. - Проведение лекций, тренингов по профилактике употребления психоактивными веществами для школьников. - Организация и проведение социально – психологического мониторинга, включающего анкетирование, оценку социально-психологического климата в классах, оценку благополучия (выявление неблагополучных) мест проживания и досуга учащихся. - Разработка методических материалов по созданию эффективной системы социально-психологического мониторинга. - Организация и проведение антинаркотических акций, конкурсов плакатов, тематических выступлений. работы школьников-волонтеров и включение их в реализацию программы профилактики. - Формирование здорового образа жизни в школе: соревнования, спартакиады, дополнительное образование. - Проведение советов старшеклассников. - Проведение индивидуальной воспитательной работы с учащимися, требующими особого внимания.
Ожидаемые конечные результаты реализации и показатели социально-экономической эффективности	<ul style="list-style-type: none"> - Нарботка опыта по организации и проведению работы по профилактике употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения среди учащихся педагогического коллектива школы. - Формирование среди участников программы осознанного негативного отношения к употреблению наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения. - Налаживание сотрудничества с учреждениями, занимающимися профилактикой употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения. - Снижение уровня асоциальных явлений в школьной среде.

Таблица 63

Основные мероприятия по реализации комплексного плана

Направление Работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Физкультурно-оздоровительное	<ul style="list-style-type: none"> -деятельность школьного спортивного клуба «Олимп»; - деятельность филиала МОУДОД «Фировская ДЮСШ»; - участие в муниципальных и региональных спортивных соревнованиях; 	В течение года	<p>Николаев Н.А., учитель физической культуры</p> <p>Николаев Н.А., учитель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в «Президентских состязаниях», «Президентском тестировании», ГТО; -традиционные школьные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> ♣ День Здоровья ♣ Месячник здоровья и спорта 	Сентябрь февраль	<p>физической культуры</p> <p>Сафонова Е.В., зам. директора по воспитательной работе</p>
2.Деятельность кабинета здоровья (пропаганда здорового образа жизни)	<ul style="list-style-type: none"> - проведение тематических классных часов по плану классных руководителей; - создание банка методических разработок по пропаганде здорового образа жизни -тематическая беседа учащихся с врачом-наркологом Фировской ЦРБ, сотрудниками наркоконтроля г. В. Волочка; - анкетирование «Я буду знать о ВИЧ!»; - конкурс на лучший плакат «Опасность - СПИД»; - оформление тематических стендов с подборкой литературы по антиСПИД-тематике, профилактике наркомании и ИППП; - информационные пятиминутки, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом. -социально-психологическое тестирование учащихся на выявление раннего употребления наркотических веществ 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По плану кабинета здоровья</p> <p>1 декабря</p> <p>В течение года</p>	<p>Руководитель кабинета здоровья</p> <p>Классные руководители</p> <p>Руководитель кабинета здоровья</p> <p>Руководитель кабинета здоровья</p> <p>Специально-созданная комиссия</p>
3. Организация занятости и контроль за детьми, требующими особого внимания	<p>Организация летней занятости детей и подростков:</p> <ul style="list-style-type: none"> -трудоустройство от ЦЗН; - деятельность летнего лагеря с дневным пребыванием; - ЛТО для старших подростков с круглосуточным пребыванием; - проведение многодневных походов, муниципального турслета; - профильные лагеря: «Патриот», «Эрудит»; -участие в палаточном лагере, лагере актива; -организация занятости детей и подростков в период осенних и весенних каникул, операция «Каникулы»; - деятельность школьного Совета по 	<p>Май-июнь</p> <p>Ноябрь март</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Сафонова Е.В., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Сафонова Е.В., зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Гусарова О.Н., социальный педагог</p> <p>классные руководители</p> <p>классные</p>

	профилактике правонарушений; -организация занятости детей и подростков в системе дополнительного образования;		руководители руководители кружков
4. Организация просветительской работы с родителями	- ежегодный медицинский осмотр учащихся; -беседы и индивидуальные консультации школьного медицинского работника; -проведение общешкольных родительских собраний соответствующей тематики с приглашением работников здравоохранения, ОВД, наркоконтроля и др.	Ноябрь-декабрь В течение года 3 четверть	Горлова В.П., медицинский работник Горлова В.П., медицинский работник Сафонова Е.В. ,зам. директора по воспитательной работе

**Комплексный план
по профилактике дорожно - транспортного травматизма
«Давай дружить, дорога!» на 2019-2020 учебный год**

Цель: привитие детям и подросткам навыков безопасного поведения на улице и дороге, предотвращение детского травматизма

Таблица 64

Направление деятельности	Мероприятия	Форма проведения	Ответственные, сроки проведения
1.Организационно-методическая работа	1. Издание приказов, регламентирующих организацию безопасного подвоза обучающихся, назначение ответственных за профилактическую работу дорожно - транспортного травматизма среди детей и подростков	ведение документации	Иванова В.В. сентябрь
	2.Оформление классных уголков по безопасности дорожного движения	наглядная агитация	классные руководители начальных классов сентябрь
	3. Обновление тематического стенда в рекреации начальной школы	наглядная агитация	в течение года
	4. Преподавание в ОУ правил поведения на дорогах в рамках курса ОБЖ	урочная деятельность	Сопровождающие в течение года
	5.Ведение журнала регистрации по технике безопасности правилам поведения в автобусом для организации поездок.	ведение документации	Сопровождающие в течение года
	6.Ведение журнала регистрации по технике безопасности и правилам поведения в автобусе для ребят находящихся на подвозе.	ведение документации	
2.Профилактическая	1.Участие в муниципальном месячнике по безопасности дорожного движения	акция	01.09.19 -30.09.19 г. Руководитель кабинета

работа	<p>2. Проведение акции «Безопасные каникулы»</p> <p>3. Проведение классных часов с использованием кабинета здоровья: «Причины и последствия дорожного травматизма» «15 ноября – день памяти жертв ДТП» «Правила дорожные - знать каждому положено»</p> <p>4. Участие в региональных акциях «Будь умным пешеходом», «Внимание ребенок на дороге», конкурсе «СПОП! Нарушителям на дорогах»</p> <p>5. Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание, дети»</p> <p>6. Участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо»</p> <p>7. Проведение родительского собрания по вопросам безопасности в сфере дорожного движения с участием сотрудников ГИБДД</p> <p>8. Беседы для обучающихся с участием сотрудников ГИБДД по вопросам безопасности дорожного движения</p>	<p>школьный конкурс рисунков «Дорожные ситуации, в которых я не хотел бы оказаться»; викторины «Лучший знаток правил дорожного движения» беседы, компьютерные презентации, просмотр видеороликов и др.</p> <p>согласно положению</p> <p>согласно положению</p> <p>акция</p> <p>конкурс</p> <p>конкурс юных велосипедистов</p> <p>выступление</p> <p>беседа</p>	<p>здоровья, классные руководители воспитатели ГПД последняя учебная неделя каждой четверти</p> <p>по плану классных руководителей в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В. апрель</p> <p>Сафонова Е.В. октябрь, май в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p>
3. Аналитическая деятельность	Анализ результатов деятельности по профилактике дорожно - транспортного травматизма. Подведение итогов, планирование работы на следующий учебный год	информация	Сафонова Е.В. июнь

Комплексный план работы с детьми, требующими особого внимания

Цель: создание оптимальных условий для проведения работы по предотвращению правонарушений среди несовершеннолетних и проведение первичной профилактики употребления психоактивных веществ

♦ Задачи:

1. Своевременное выявление детей, нуждающихся в оказании социально-психолого - педагогической помощи.
2. Установление причин возникновения трудностей и конфликтных ситуаций.
3. Формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у ребёнка активного жизненного стиля с доминированием ценностей здорового образа жизни, действенной установки на отказ от приёма психоактивных веществ.
4. Внедрение в образовательную среду инновационных педагогических и психологических технологий, обеспечивающих развитие ценностей здорового образа жизни, а также технологии раннего обнаружения случаев употребления наркотиков учащимися.

Этапы реализации плана

1-й этап - подготовительный

- аналитико-диагностическая деятельность;
- поиск инновационных форм и способов первичной профилактики употребления наркотических и психотропных средств;
- установление причин возникающих у детей трудностей и конфликтных ситуаций;
- определение стратегии и тактики деятельности;

2-й этап - практический

- использование в образовательном процессе школы личностно-ориентированных приемов и методов для формирования личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у ребёнка активного жизненного стиля поведения.
- оказание социальной и психолого-педагогической поддержки детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.
- внедрение в образовательную среду инновационных педагогических и психологических технологий, обеспечивающих развитие ценностей здорового образа жизни, а также технологий раннего обнаружения случаев употребления наркотиков учащимися.

3-й этап - обобщающий

- обработка и интерпретация полученной в ходе реализации плана информации.

- соотношение результатов реализации плана с поставленными целями и задачами.
- определение перспектив развития школы.

Нормативно-правовое обеспечение

1. Федеральный закон от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 24.07.1998 года №124ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
4. Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в МБОУ Рождественская СОШ приказ № 105 от 14.11.2016 г
5. Положение о постановлении на педагогический учет учащихся МБОУ Рождественская СОШ, приказ № 102/2 от 02.09.2008

Организация совместной деятельности педагогического коллектива, детей и родителей по реализации плана

Таблица 65

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	Обеспечение прав несовершеннолетних по получению основного общего образования: - родительские собрания с изучением локальных нормативных документов образовательного учреждения; - изучение Устава школы на классных часах; - изучение локальных нормативных документов на совещаниях при директоре, педсоветах, на заседаниях методических объединений классных руководителей.	В течение года	Иванова В.В. Педагогический коллектив школы

2	<p>Совместная работа с комиссией содействия семье и школе при сельской администрации</p> <ul style="list-style-type: none"> - выездные заседания; - помощь в составление актов обследования жилищных условий в неблагополучных семьях. 	постоянно	Гусарова О.В.
3	<p>Совместная работа с комиссией по делам несовершеннолетних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение на заседаниях комиссии вопросы правонарушений, преступлений, отчисления из школы и т.д.; - составление плана работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений. 	В течение года	<p>Иванова В.В. Гусарова О.В. Сафонова Е.В.</p>
4	<p>Совместная работа с отделом внутренних дел по работе с подростками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ежемесячная сверка списков, стоящих на учете в ПДН; - совместная работа по профилактике нарушений (беседы, расследования и т.д.); - составления картотеки занятости учащихся в период постановке на учет в ПДН. 	В течение года	<p>Классные руководители Гусарова О.В.</p>
5	<p>Организация медико - психологической помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогической комиссии; - организация медосмотра; - организация по мере возможности бесплатного питания для детей из многодетных семей и детей,- живущих в семьях социально незащищенных. С этой целью выращивать овощи на пришкольном участке. 	В течение года	<p>Иванова В.В. Педагог-психолог Гусарова О.В. Сафонова Е.В. Горлова В.П.</p>

6	Организация работы Совета по профилактике - заслушивание обучающихся и их родителей по учебно-дисциплинарным вопросам.	В течение года 1 раз в месяц	Иванова В.В. Гусарова О.В. Сафонова Е.В.
7	Составление социальных паспортов классов и актов обследования жилищных условий семей: - постановка на учет семей, находящихся в социально - опасном положении.	Сентябрь - октябрь	Классные руководители Гусарова О.В.
8	Общешкольные мероприятия: - Реализация школьной программы «Здоровье»; - проведение родительского лектория, активизация работы родительских комитетов, выставка семейного творчества, фестиваль семейного творчества и т.д.; - организация Дня здоровья, спортивных соревнований. - работа спортивной секции	В течение года Март Сентябрь В течение года	Иванова В.В. Гусарова О.В. Горлова В.П. Сафонова Е.В.
9	Организация каникулярных оздоровительных кампаний: - работа лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» (2 смены) - работа Лагеря труда и отдыха - трудоустройство детей от ЦЗН	Летний период	Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители
10	Принять участие в проводимых в районе мероприятиях: - Урок безопасности; - «Безопасное колесо	Апрель	Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители

6. Руководство и педагогический контроль за образовательным процессом

Таблица 66

План развития внутришкольной системы оценки качества образования на 2019-2020 учебный год

Цель: совершенствовать единую систему оценки качества, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в школе.

Задачи:

- контроль реализации образовательной программы и выполнение требований федерального образовательного стандарта.- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе;
- закрепление положительных тенденций в организации образовательного процесса.

1. Контроль соответствия структуры и содержания ООП требованиям ФГОС

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК, управленческое решение
Качество образовательной программы школы	Проверка соответствия разделов ООП НОО, ООО требованиям ФГОС	Фронтальный контроль	Комплексно-обобщающий. Изучение школьной документации: ООП НОО, ООО	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР учителя, работающие в 1-9 классах.	Приказ директора
Соответствие рабочих программ требованиям	Проверка рабочих программ	Фронтальный контроль	Комплексно-обобщающий. Изучение рабочих программ	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протокол совещания при зам. директора по УВР

ФГОС.						
Программы отдельных предметов, курсов	Выполнение рабочих программ согласно учебному плану. Качество ведения школьной документации.	Тематический	Предметно-обобщающий. Изучение школьной документации: рабочие программы и тематическое планирование, классные журналы	январь, май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протокол совещаний при зам. директоре
Система оценки достижения планируемых результатов освоения	Оценка предметных, метапредметных и личностных результатов образования	Тематический	Результаты промежуточного и итогового контроля	Сентябрь, декабрь, май, июнь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протоколы совещаний при зам.директора
Программа коррекционной работы (НОО, ООО)	Организация коррекционно-развивающих занятий с обучающимися ОВЗ	Обзорный	Рабочие программы, учебный план, расписание, содержание занятий	Октябрь апрель	Зам. директора по УВР, социальный педагог, учитель -логопед, дефектолог, педагог-психолог	Заседание ПМПк
Внеурочная деятельность	Выполнение плана внеурочной деятельности	Обзорный	Изучение школьной документации, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, посещение занятий	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР и УВР.	Протоколы заседаний совещаний при зам.директора по ВР

Новые проекты ФГОС и новые концепции: по обществознанию, географии, ОБЖ, физической культуре, по предметным областям «Искусство» и «Технология»	Внедрение новых концепций национального проекта «Образование»- «Современная школа»	Фронтальный	Изучение новых концепций национального проекта «Образование»	октябрь	Руководители ШМО	Педсовет
Контроль за школьной документацией						
Проверка классных журналов	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Текущий, тематический, промежуточный и итоговый контроль	тематически-обобщающий	Изучение документации	сентябрь, 1 раз в четверть, июнь	Заместители директора по УВР, ИОП	Записи в журналах
План работы школы, образовательная программа, программа развития школы, «Дорожная карта», публичный доклад	Соответствие требованиям	Фронтальный	Экспертиза документов	сентябрь	Руководство школы	Приказ
Сетевой город	Выполнение требований к работе в Сетевом городе	Тематический	Программа «Сетевой город»	1 раз в месяц	Зам. директора по ИОП	Совещание при директоре, приказ

Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	регулярно	Зам. директора по ИОП	Корректировка содержания
Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов	Реализация порядка ведения и хранения личных дел.	Тематически-обобщающий	Изучение документации	Сентябрь, июнь	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
Готовность школы к реализации ФГОС среднего общего образования	Подготовка документации по переходу на ФГОС СОО	Тематический		В течение 2019-2020 уч. года	Рабочая группа	Образовательная программа среднего общего образования

Раздел 2. Контроль условий реализации основной образовательной программы (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, информационно-методических и других).

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК, управленческое решение
Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Тематический	Отчетность, тарификация	август	Директор школы	Педсовет
Готовность классных	Проверка состояния	Тематический	Смотр учебных кабинетов.	сентябрь	Зав. кабинетами.	Приказ об установлении доплат

кабинетов к учебному году	техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения		Журналы по технике безопасности			за заведование кабинетами
Обеспеченность школьников учебниками.	Выявление возможного недостатка базовой учебной литературы на 2019-2020 учебный год. Заказ учебников на 2020-2021 уч. год	Тематически-обобщающий	Учетные документы библиотечного фонда.	1-я неделя сентября. Март 2020 г.	Библиотекарь	База УМК по форме
Система условий реализации основной образовательной программы	Организация психолого-педагогических условий реализации ООП	Тематический	План ПМПк, журналы индивидуальных занятий	Ноябрь	Руководство школы	Заседание ПМПк
Реализация прав граждан на выбор формы получения образования и формы обучения	Организация очно-заочной формы, обучение на дому	Фронтальный	Документация, регламентирующая организацию индивидуального обучения.	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Справка отдела образования, совещание при зам. директора по УВР
Реализация	Результативность	Фронтальный	Анализ учителей	декабрь май	Заместитель директора по УВР,	Заседание ПМПк, протокол

индивидуальных учебных программ	обучения детей с ОВЗ				учителя-предметники	
Новые требования к оценке заданий ГИА- 2020	Контроль качества оценочной деятельности педагогов на уроках в соответствии с ГИА	Тематический		октябрь	Руководители ШМО	Протоколы ШМО
Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования	Выполнение закона «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Отчет ОО-1, ОО- 2	сентябрь	Зам. директора по УВР	Отчет ОО-1, ОО-2
Психолого-педагогическое обеспечение реализации ООП	Качество психолого-педагогического обеспечения реализации ООП	Персональный	Рабочая документация педагога-психолога, отчеты по КР	Октябрь, апрель	Руководство	Рекомендации. При необходимости — корректировка работы педагога-психолога.
Проведение инструктажа с	Выполнение требований к	Тематический	Журналы	Сентябрь,	Заместитель	Рекомендации

учащимися на начало года, повторного на начало II полугодия 2020-2021 учебного года	проведению инструктажа обучающихся по охране труда и ТБ			январь	директора по УВР	
Мониторинг посещаемости школы.	Выявление школьников, не приступивших в занятиям, выяснение причин.	Фронтальный	Информация классных руководителей, медицинского работника	Регулярно	Социальный педагог	Проведение индивидуальных бесед с классными руководителями, представителями семей учащихся.
Уровень удовлетворенности обучающихся, родителей качеством предоставляемых услуг	Исследование уровня удовлетворенности обучающихся, родителей качеством предоставляемых услуг	Мониторинг	Анкетирование	Февраль	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР	Сводная информация

Летняя оздоровительная кампания	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей, профильный лагерь	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	май	Заместитель директора по ВР, начальники лагерей	Совещание при директоре Приказ
Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников.	Организация образовательного процесса в 1 классе	Тематический	Посещение уроков, проведение диагностики, собеседование, анализ	октябрь	Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог	Совещание при зам. директора по УВР Справки, приказ
Ликвидация академической задолженности обучающимися, условно переведенными в следующий класс	Создание условий для ликвидации академической задолженности	Фронтальный	Выполнение графика индивидуальных занятий	ноябрь	Зам. директора по УВР, социальный педагог	Приказ
Содержание преподавания второго иностранного языка	Выполнение образовательной программы	Тематический	Посещение уроков	декабрь	Руководство	Совещание при зам. директора по УВР

Подготовка обучающихся к ВПР	Отработка типичных заданий ВПР	Фронтальный	Выполнение демоверсии	январь	Руководство	Справка. Совещание при зам. директора по УВР
Содержание профильного обучения по математике и биологии в 10 классе.	Выполнение программ	Тематический	Посещение уроков. Контрольные срезы	февраль	Руководство	Справка. Совещание при зам. директора
План подготовки к ОГЭ-2020	Содержание работы учителей по подготовке к ОГЭ по новым КИМа	Фронтальный	Планы учителей предметников	ноябрь	Руководство	Совещание при зам. директора по УВР
Подготовка обучающихся 9 кл. к итоговому собеседованию по русскому языку	Качество подготовки к итоговому собеседованию согласно критериям	Тематический	Посещение уроков, информация учителя	Октябрь-февраль	Руководитель ШМО, методист	ШМО учителей гуманитарного цикла, протокол
Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности по	Качество математического образования учащихся 8 -9 классов	Персональный	Посещение уроков	По плану мониторинга	Зам. директора по ИОП	Аналитическая справка, приказ

математике						
Подготовка обучающихся 11 кл. к итоговому сочинению (изложению)	Качество подготовки к итоговому сочинению(изложению) согласно критериям	Тематический	Посещение уроков, информация учителя	Октябрь-ноябрь	Директор,руководитель ШМО	ШМО учителей гуманитарного цикла, протокол
Содержание работы по финансовой грамотности школьников.	Апробация новых курсов	Тематический	Посещение занятий, участие в олимпиаде.	Октябрь, март	Руководство	Совещание при зам. директора
Организация участия школьников в проекте «Билет в будущее»	Ранняя профессиональная ориентация школьников (новый национальный проект «Образование»)	Фронтальный	Работа в режиме Онлайн- проект	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР	Рекомендации, выполнение индивидуального проекта
Организация проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Качество подготовки к конференции, защите итогового проекта	Тематический	Сводная информация по классам	Октябрь, февраль	Заместитель директора по УВР	Утверждение тем
Организация предметных олимпиад школьного и муниципального уровней	Оценка педагогической деятельности с одаренными детьми.	Фронтальный	Протоколы, сводки результатов предметных олимпиад	Октябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР	База участников. Публикация информации о победителях на сайте школы. Справка

Выполнение объема рабочих программ по предметам учебного плана учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Январь, июнь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Совещание при зам. директора по УВР, справка
Аттестация педагогических работников	Уровень профессиональной компетентности учителя	Персональный	Материалы аттестации	Аттестационный период	Методист	Приказ

Раздел 3. Контроль результатов освоения обучающимися образовательной программы

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК
Личностные образовательные результаты						
Уровень социализированности и уровень воспитанности	Деятельность методических объединений в обеспечении качества образования.	Фронтальный	Тестирование	март	Социальный педагог, педагог-психолог	Совещание при зам. директора по ВР. Справка
Уровень учебно-познавательной мотивации	Уровень сформированности учебно-познавательной мотивации обучающихся 5 класса	Тематический	Тестирование	Октябрь январь	Социальный педагог, педагог-психолог	Совещание при зам. директора по УВР. Справка
Метапредметные образовательные результаты						
Уровень функциональной	Определение уровня функциональной	Тематический	Мониторинг, диагностические	По плану отдела	Заместитель директора по	Справка. Совещание при зам.

грамотности	грамотности обучающихся 5-7 классов		работы	образовани я	УВР	директора
Предметные образовательные результаты						
Предметные образовательные результаты учащихся (входная диагностика, за полугодие, год)	Определение качества знаний учащихся по предметам	Мониторинг	Диагностические работы	Сентябрь, декабрь, май	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР. Справка. Анализ года
Уровень сформированности/развития УУД	Оценка уровня сформированности / развития УУД	Мониторинг		Апрель	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР. Справка.
Всероссийская олимпиада школьников	Оценка качества образования на основе результатов участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников	Тематический	Олимпиадные работы разного уровня	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР. Справка
«Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Диагностика готовности первоклассников к обучению	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах. Посещение уроков, проведение диагностики, собеседование	октябрь	Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог	Совещание при зам. директора по УВР Справки, приказ
Класно-обобщающий контроль в 5 классе	Адаптация обучающихся 5 класса	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение диагностики, собеседование,	октябрь	Заместитель директора по УВР педагог-	Справка, протокол совещания при зам. директора

			анализ		психолог, социальный педагог	по УВР
Новые проекты ФГОС и новые концепции: по обществознанию, географии, ОБЖ, физической культуре, по предметным областям «Искусство» и «Технология»	Содержание работы учителей – предметников по внедрению новых концепций в национальном проекте «Образование»	Тематический	Самоанализ	январь	Руководители ШМО, учителя- предметники	Совещание при директоре по УВР
Развитие математической грамотности учащихся	Карта контроля работы учителей по развитию математической грамотности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Тематический	Мониторинг	ноябрь, февраль май	Учителя математики	Самоанализ. Совещание при зам. директора
Развитие естественно-научной грамотности учащихся	Карта контроля работы учителей по развитию естественно-научной грамотности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Тематический	Мониторинг	ноябрь, февраль май	Учителя математики	Самоанализ. Совещание при зам. директора
Проведение контрольного оценивания знаний по математике	Качество образовательных достижений по математике	Тематический	Мониторинг	по графику	Зам. директора по ИОП	Статистико- аналитические материалы. Совещание

учащихся 5,8-11 классы.						при зам. директора
Проведение контрольного оценивания знаний в по русскому языку в 5-9 классах	Качество образовательных достижений по русскому языку	Тематический	Мониторинг	По графику	Зам. директора по УВР, методист	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Объективность оценивания знаний обучающихся по предметным областям «Общественно-научные предметы», «Естественно-научные предметы»	Объективность оценивания знаний обучающихся по предметным областям «Общественно-научные предметы», «Естественно-научные предметы»	Тематический	Проверка классных журналов, контрольные срезы	Январь	Руководство	Совещание при зам. директора
Проведение контрольного оценивания знаний по иностранному языку	Выполнение предметных результатов по иностранному языку. Объективность оценивания.	Тематический		По графику		
Образовательные достижения обучающихся по технике чтения, 2-3 классы	Выполнение предметных результатов по литературному чтению	Тематический	Мониторинг	Октябрь Январь апрель	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора

Предметные результаты обучающихся 8 класса по истории	Качество предметных образовательных результатов	Тематический	Мониторинг	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Предметные результаты обучающихся 7-9 класса по физике	Качество предметных образовательных результатов	Тематический	Мониторинг	Декабрь	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
Образовательные результаты обучающихся 11 класса по предметам по выбору на ЕГЭ	Эффективность подготовки обучающихся к ЕГЭ	Тематический	Мониторинг	Февраль	Зам. директора по УВР	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Образовательные результаты обучающихся 9 класса по предметам по выбору на ОГЭ	Эффективность подготовки обучающихся к ОГЭ	Тематический	Мониторинг	Апрель	Зам. директора по УВР	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Итоговое сочинению(изложение) в 11 классе	Подготовка и результаты итогового сочинения(изложения)	Тематический	Пробное сочинение (изложение)	Ноябрь, декабрь	Директор, руководитель ШМО	Протокол ШМО, приказ
Контроль подготовки к ЕГЭ	Предупреждение неуспешного прохождения итоговой аттестации выпускниками на ЕГЭ	Тематический	Мониторинг выполнения КИМ. Пробный экзамен	Январь, апрель	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР, составление отчетной документации.

Обобщающий контроль подготовленности учащихся 11 классов к ГИА.	Предупреждение неуспешного прохождения итоговой аттестации выпускниками школы.	Класно-обобщающий, тематический	Образовательный процесс в 11 классе. Мониторинг учебных достижений по предметам	март	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР
Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе	Подготовка и результаты итогового собеседования	Тематический	Мониторинг выполнения заданий	Февраль	Директор, руководитель ШМО	Протокол, приказ
Обобщающий контроль подготовленности учащихся 9 класса к ГИА	Предупреждение неуспешного прохождения итоговой аттестации выпускниками школы.	Класно-обобщающий, тематический	Образовательный процесс в 9 классе. Мониторинг учебных достижений по предметам	февраль	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР
Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах. Итоговая промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах по предметам учебного плана	Определение качества усвоения образовательных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Анализ результатов выполнения заданий. Итоговые контрольные работы Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Декабрь Май	Заместитель директора по УВР	Совещание Справка, приказ
Подготовка обучающихся к ВПР	Обеспечение качества подготовки к ВПР обучающихся 4-7 классов	Предварительный	Срезовые работы	Февраль	Заместитель директора по УВР	Протокол совещания при зам. директора по УВР
Проведение пробных экзаменов в 11	Мониторинг готовности выпускников к итоговому	Тематический	Отчетные документы,	Заместитель директора	Третья неделя	Административное

классах.	оцениванию знаний, предупреждение неуспешной сдачи ГИА.		подготовленные ответственными педагогами.	по УВР Руководите ль ОУ		совещание.
Организация и проведение, результаты государственной итоговой аттестации.	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации. Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический	Проведение экзаменов.	Май-июнь	заместитель директора по УВР	Педсовет. Справка Протоколы итоговой аттестации Классные журналы

**План
мероприятий по улучшению качества работы по результатам независимой оценки
качества образовательной деятельности на 2019-2020 учебный год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Рождественской средней общеобразовательной школы**

Таблица 67

Показатель оценки	Наименование мероприятия	Срок реализа ции	Ответственный	Результат выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации				
1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных	Обновление информации об организации, размещенной на сайте	Регуляр но	Директор. Ответственный за размещение информации на	Наличие на сайте полной и достоверной информации

ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении образовательной организации; - на официальных сайтах образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет».			сайте	
1.2. Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.	Обеспечение доступности с получателями образовательных услуг с помощью электронных сервисов.	Регулярно	Директор, ответственный за размещение информации на сайте	1. Налажен механизм обратной связи в форме анкетирования http://shkola-rozhdest.ru/voprosy-roditeley.html
1.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Повышение доли участников образовательных отношений, удовлетворенных информацией о деятельности образовательной организации, размещенной на сайте	Октябрь 2019 г	Ответственный за размещение информации на сайте	Размещена электронная форма для внесения предложений и выражения мнений о качестве предоставления услуг, связанных с деятельностью образовательной организации, анкету для опроса или гиперссылку на нее, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителем и педагогическими работниками образовательной организации http://shkola-rozhdest.ru/message/index.html
Комфортность условий предоставления образовательных услуг				
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг	1. Разместить обновленную информацию о материально-технической базе МБОУ Рождественская СОШ	Ноябрь, 2019 г.	Руководство	Наличие комфортных условий получения образовательных услуг, в том числе для граждан с ограниченными

проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ОО.	http://shkola-rozhdest.ru/material-no-tehnicheskoe-obespechenie-i-osnaschennost-obrazovatel-nogo-processa.html 2. Представить на сайте объемно информация по организации питания, по пожарной, информационной безопасности детей, ПДД, антитеррористической деятельности 3. Реализация программы «Здоровье»			возможностями здоровья.
2.2. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях	Мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей, интересов, участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях. Мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей во внеурочной деятельности	В течение года	Педагогический коллектив и руководство	Повышение имиджа школы.
2.3. Наличие условий для индивидуальной работы с учащимися, воспитанниками	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки учащихся, воспитанников: - наличие адаптированных программ работы для детей с ЗПР;	В течение года	Педагогический коллектив и руководство	Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг участников образовательных отношений

	- наличие программ для коррекционной работы; - наличие программ специалистов службы сопровождения; -наличие оборудованных мест для кружковой работы -наличие программ внеурочной деятельности			
2.4. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Оздоровление детей. Профилактика травматизма учащихся, воспитанников	В течение года	Директор, медицинский работник	Снижение заболеваемости. Отсутствие случаев травматизма. Наличие современного спортивного инвентаря
2.5. Развитие кадрового потенциала работников учреждения. Компетентность различных категорий работников учреждения	Проведение мероприятий по квалификации педагогов Привлечение педагогов к различным конкурсам	В течение года повышению участию в	Руководство	Аттестация педагогов, прохождение курсов повышения квалификации, организация участия педагогов в конкурсах, вебинарах, конференциях Наличие победителей, призеров, участников конкурсов, проводимых на различных уровнях
3. Доступность услуг для инвалидов				
3.1. Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	Обеспечение условий обучения и воспитания учащихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с СанПином. Выполнение ИПРа, рекомендаций	постоянно	Директор	Действует программа «Доступная среда». http://shkola-rozhdest.ru/dostupnaya-sreda.html
3.2. Обеспечение в образовательной			Директор	Наличие доступных условий получения

организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими	ПМПК			образовательных услуг, в т.ч. детьми с ОВЗ. Повышение доли участников образовательных отношений, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов в рейтинге Адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья в коллективе сверстников, организация работы социального педагога, психолога, логопеда.
3.3. Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в организации для лиц с ограниченными возможностями здоровья.				
4. Доброжелательность, вежливость работников организации				
4.1. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию	1.Мероприятия по созданию психолого-педагогической поддержки для педагогических работников, участие в психологических тренингах. 2.Своевременное прохождение курсовой подготовки 3. Использование дистанционных форм взаимодействия участников ОО. 4. Внести в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах	Постоянно	Администрация	Повышение уровня профессиональной компетентности учителей. Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников ОО

	поведения на рабочем месте.			
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.1. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	Обеспечить качество содержания информации, актуализация информации на сайте ОО. Публикации о достижениях учащихся и педагогических работников	Постоянно	Директор	Поддержание положительного имиджа школы, систематическое отслеживание запросов, учет мнения родителей (законных представителей)

Управление школой. Работа с родителями и общественностью

Цель: налаживание эффективного диалога и взаимодействия учреждения, семьи и социальных служб по образованию, воспитанию и социализации школьника.

Основные направления деятельности:

- в образовательной деятельности: учет социального заказа родителей при организации учебного процесса, при организации индивидуального учебного плана;
- предоставление дополнительных образовательных услуг по запросам детей и их родителей;
- в психолого-педагогической поддержке: диагностика психологических и физиологических особенностей ребенка и информирование об них родителей;
- психологическая поддержка ребенка в сложных семейных ситуациях;
- в просветительской деятельности: просвещение родителей по вопросам воспитания, образования, развития школьников;
- адаптационная поддержка семьи при поступлении ребенка в школу и в ходе дальнейшего обучения;
- по социальной защите школьников: защита прав ребенка;
- профилактика асоциального поведения; привлечение органов социальной защиты к проблемам семьи;
- в организации досуговой деятельности: проведение совместных школьно-семейных мероприятий в рамках воспитательной системы школы;
- в организации государственного общественного управления: вовлечение родителей в деятельность Совета школы, классных родительских комитетов.

Критерии организации взаимодействия семьи и школы:

- 1.Взаимодействие с родителями на позициях сотрудничества и диалога.
- 2.Использование различных форм работы с родителями, повышающими активность родителей.
- 3.Выявление и обобщение передового опыта семейного воспитания.
- 4.Учет социального заказа (интересов, нужд, потребностей) родителей по разным проблемам.
- 5.Отслеживание результатов социологического опроса родителей о степени удовлетворенности деятельностью учреждения

Таблица 68

Направления взаимодействия	Мероприятия	Сроки, ответственные
Образовательная деятельность	-Реализация индивидуального учебного плана; -Организация предпрофильного и профильного обучения в 9,10,11 классах (классные родительские	Сентябрь, Николаева Е.Л. классные руководители

	<p>собрания);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация адаптационного периода в 1 и 5 классах (родительские собрания, совещание при директоре, ШМО начальных классов); - Организация внеурочной деятельности (учет социального заказа детей и родителей); - Знакомство с нормативно-правовой базой ЕГЭ и ОГЭ (родительские собрания в 9 и 11 классах); - Организация малых педагогических советов с участием родителей. 	<p>Сентябрь, Николаева Е.Л., учителя, работающие в 1 и 5 классах</p> <p>сентябрь, Сафонова Е.В. , руководители кружков Николаева Е.Л., классные руководители; апрель-май В течение года; по мере необходимости</p> <p>В течение года; по мере необходимости</p>
<p>Просветительская деятельность, педагогическая поддержка и социальная защита прав детей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение общешкольных родительских собраний по актуальной тематике; - Организация лекториев с привлечением представителей ОВД, медицины, отдела социальной защиты, психолога и др.; - Изучение социального состава семей учащихся с целью оказания необходимой помощи; - Профилактические рейды в асоциальные, малообеспеченные и опекаемые семьи; - Муниципальные родительские собрания ; - Организация летнего оздоровительного периода и занятости детей и подростков в каникулярный период . 	<p>1 раз в четверть, Сафонова Е.В., классные руководители</p> <p>Гусарова О.В. классные руководители</p> <p>Гусарова О.В., классные руководители</p> <p>Сафонова Е.В., классные руководители, социальный педагог</p> <p>По плану РОО</p> <p>Сафонова Е.В., классные руководители, социальный педагог</p>
<p>Участие в государственном общественном управлении</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Деятельность Совета школы; - Деятельность классных родительских комитетов. 	<p>Иванова В.В., по утвержденному плану классные руководители</p>
<p>Организация досуговой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение совместных с родителями традиционных праздников и мероприятий по плану школы. 	<p>Сафонова Е.В., классные руководители, в течение года</p>

**Тематика родительских собраний
в МБОУ Рождественская СОШ
на 2019-2020 учебный год**

Таблица 69

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
Тема № 1. 1.Публичный доклад МБОУ Рождественская СОШ за 2018-2019 год. 2.Основные направления деятельности образовательной организации в 2019-2020 учебном году, особенности организации образовательного процесса. 3.Профилактика ДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Правила личной безопасности для детей	октябрь 2019 год	Директор Иванова В.В. Зам. директора по ВР Сафонова Е.В.
Тема № 2. «Духовно- нравственное воспитание в семье»	декабрь 2019год	Зам. директора по ВР Сафонова Е.В. Протоирей Александр Мартынов
Тема № 3. 1.Организация летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2020 году. 2.Организационные вопросы государственной итоговой аттестации, переводной контроль, ГИА.	март 2020 год	Зам. директора по УВР Николаева Е.Л. Классные руководители 9,11 классов
Тема № 4. Итоги учебного 2019-2020года. Профилактика детского травматизма, обеспечение контроля за безопасностью жизнедеятельности детей в летний каникулярный период.	май 2020 года	Директор Иванова В.В. Зам. директора по ВР Сафонова Е.В.

**План заседаний Совета школы
на 2019-2020 учебный год**

Таблица 70

Мероприятия	Ответственный	Дата
1. Утверждение состава Совета школы на	Иванова В.В., директор школы	

2019-2020 учебный год 2. О согласовании плана работы Совета школы на 2019-2020 учебный год 3. Об освобождении от платы за питание обучающихся в ГПД	Гусарова О.В., социальный педагог	Сентябрь
1. Контроль за организацией питания в школе 2. Составление и согласование сметы расходов общеобразовательной организации на 2020 год	Члены Совета школы Директор	Ноябрь
1. Отчёт директора о финансово - хозяйственной деятельности за 2019 год	Иванова В.В., директор	Февраль
1. О подготовке к проведению текущего ремонта школы. 2. Проверка выполнения обучающимися правил учащихся школы. Выполнение решения Совета школы о внешнем виде учеников.	Иванова В.В., директор школы Волков В.А., зам. директора по АХР Заместитель директора по ВР, председатель Совета старшеклассников	Апрель

**Совещания при директоре
на 2019-2020 учебный год**

Таблица 71

Месяц	Повестка дня	Ответственный
Сентябрь	1. Об организации образовательного процесса в новом учебном году. Ознакомление с приказами по школе. О режиме работы школы.	Директор
	2. Об итогах комплектования 1,10 классов.	Директор
	3. Об организации горячего питания.	Социальный педагог
Октябрь	1. О состоянии документации по технике безопасности, своевременности поведения инструктажа обучающихся по ТБ на рабочем месте, в автобусе.	Директор, зам. директора по УВР
	2. Об итогах обследования многодетных, малообеспеченных семей.	Социальный педагог
	3. О посещаемости занятий обучающимися 9-11 классов, обучающимися, состоящими на ВШК, группы социального риска.	
Ноябрь	1. Об итогах проведения школьного этапа ВОШ.	Зам. директора по УВР
	2. Выполнение санитарных норм и правил на всех уровнях обучения, преодоление перегрузок обучающихся.	
	3. Об итогах работы на учебно-опытном участке. О плане работы на 2019-2020 учебный год.	Заведующий учебно-опытным участком
Декабрь	1. Реализация плана подготовки к проведению	Зам. директора

	итоговой аттестации. Подготовка обучающихся 9-11 классов к итоговой аттестации. 2. Анализ выполнения мероприятий по профилактике детского травматизма. 3. Итоги работы школы в I полугодии.	по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР
Январь	1. Система работы с одаренными учащимися (результаты участия обучающихся в муниципальном этапе ВОШ). 2. О графике отпусков работников школы. 3. О подготовке материалов к награждению работников школы.	Зам. директора по УВР Директор Методист
Февраль	1. Организация работы кружков и спортивных секций в школе. 2. О деятельности кадетских классов «Юный спасатель» второго и третьего года обучения. 3. О ходе работы по переходу на ФГОС СОО с 2020-2021 учебного года.	Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР Николаев Н.А., Гусарова О.В., классные руководители Зам. директора по УВР
Март	1. О подготовке к мартовскому педагогическому совету. 2. Состояние дежурства по школе. 3. О плане работы школы на весенних каникулах.	Директор, зам. директора по УВР, методист Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР
Апрель	1. Результаты диспансеризации 2. Соблюдение условий ОТ и ТБ при перевозке детей. 3. О плане проведения ремонтных работ к новому учебному году.	Медработник Директор, ответственный за подвоз Зам. директора по АХР
Май	1. О разработке учебного плана на 2020-2021 учебный год. 2. Об организации летнего оздоровления. 3. Отдых детей, стоящих на всех видах учета. 4. Состояние школьной документации.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР

**Совещания при заместителе директора по УВР
на 2019-2020 учебный год**

Таблица 72

№	Месяц	Основные вопросы
1.	Сентябрь	1. Соблюдение единых требований и единого орфографического режима при заполнении классных журналов, личных дел классными руководителями 2. УМК по предметам. Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС. 3. О подготовке и проведении ВОШ школьного этапа 4. Предметные образовательные результаты обучающихся (входная диагностика)
2.	Октябрь	1. Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов 2. Результаты выполнения МПР по математике 3. Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников в адаптационный период.

		4.Результаты КОК. Адаптация обучающихся 5 класса.
3.	Ноябрь	1 Результаты всероссийской олимпиады школьников(школьный этап). 2.О подготовке к итоговому сочинению обучающихся 11 класса, к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе 3. Организация психолого-педагогических условий реализации АООП 4.Содержание работы учителей по подготовке к ОГЭ по новым КИМам
4.	Декабрь	1 Содержание преподавания второго иностранного языка 2.Качество ведения школьной документации учителями –предметниками. Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Текущий, тематический, промежуточный и итоговый контроль(объективность оценивания) 3. Выполнение предметных результатов по иностранному языку. Объективность оценивания . 4.Качество образовательных достижений по русскому языку, по истории в 8 классе.Предметные результаты обучающихся 7-9 класса по физике
5.	Январь	1. Выполнение объема рабочих программ по предметам учебного плана за первое полугодие/год 2019-2020 учебного года. 2.Итоги административных контрольных работ за 1 полугодие 2019-2020 учебного года. 3.Подготовка обучающихся к ВПР 4.Развитие естественно-научной грамотности учащихся. Объективность оценивания знаний обучающихся по предметной области «Естественно-научные предметы»
6.	Февраль	1.Образовательные результаты обучающихся 11 класса по предметам по выбору, математике(профиль), русскому языку; 9 класса- ОГЭ. Предупреждение неуспешного прохождения итоговой аттестации выпускниками 2. Содержание профильного обучения по математике и биологии в 10 классе. 3.Подготовка обучающихся 4,5-7 классов к ВПР 4.
7.	Март	1. Реализация деятельности по обучению детей с ОВЗ. Реализация индивидуальных учебных программ 2.Развитие математической грамотности учащихся Мониторинг качества знаний по математике 3.Содержание работы по финансовой грамотности школьников.
8.	Апрель	1.Результаты пробных экзаменов в 9 и 11 классов. Мониторинг образовательных достижений обучающихся 9 и 11 классов по предметам по выбору. 2.Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе 3.Уровень сформированности/ развития УУД
9.	Май	1.Анализ выполнения учебных программ за год 2.Мониторинг качества выполнения образовательных программ. 3. Об учебном плане и рабочих программах на следующий учебный год. 4. Результаты ВПР 5.Итоговая промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах по предметам учебного плана

**Совещания при заместителе директора по ВР
на 2019-2020 учебный год**

Таблица 73

Дата	Тема
Сентябрь	Планирование воспитательной работы на 2019-2020 учебный год и плана работы ШМО классных руководителей. Требования к содержанию документов классного руководителя.
Октябрь	Разработка и утверждение положения о внутришкольном конкурсе «Созвездие талантов-2020». Разработка и утверждение положения о личном рейтинге обучающихся кадетских классов.
Ноябрь	Подготовка и проведение Дня Матери.
Декабрь	Подготовка и проведение новогодних мероприятий. Формы проведения, техника безопасности.
Январь	Планирование работы по патриотическому воспитанию в классных коллективах в преддверии 75-й годовщины Победы.
Февраль	Подготовка и проведение месячника по военно- спортивному воспитанию.
Март	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню.
Апрель	Летний отдых и занятость детей и подростков в 2020 году.
Май	Подведение итогов внутришкольного конкурса «Созвездие талантов-2020».

8. Укрепление материально – технической базы школы

Таблица 74

	2020 г.	2021 г.	Ответственный
Косметический ремонт кабинетов, рекреаций, коридора	1000000 руб.	500 000 руб.	Директор, зам. директора по АХР
Приобретения: - мебель; - проекторы; - ксероркс; - факс; - учебники; - учебно-лабораторное оборудование (9-10 классы)	50 000 руб. 1 шт. 2 шт. 1 30 000 руб. 100 000 руб.	50 000 руб. 1 шт. 1 шт. - 30 000 руб. 100 000 руб.	Директор, зам. директора по АХР
Замена оконных блоков в классах и коридоре	Согласно смете	-	Директор, зам. директора по АХР
Косметический ремонт подвального помещения	200 000 руб.	-	Директор, зам. директора по АХР
Приобретение технологического оборудования на пищеблок	50 000 руб.	50 000 руб.	Директор, зам. директора по АХР
Косметический ремонт школьной столовой	100 000 руб.	100 000 руб.	Директор, зам. директора по АХР
Установка АПС	600 000	-	Директор, зам. директора по АХР
Приобретение и установка дверей	200 000	-	Директор, зам. директора по АХР

9. Мониторинг качества образовательного процесса

Таблица 75

№	Сроки	Блоки мониторинга	Содержание блоков мониторинга	Ответственные	Результаты
1. Образовательная среда школы					
1.1	Сентябрь	Анкетирование учащихся. Мониторинг выбора учебных предметов на ОГЭ, ЕГЭ	Выявление и определения целей и задач в зависимости от интересов участников образовательного процесса	Заместитель директора по УВР	Формирование учебного плана
1.2.	Февраль	1.Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг обучающихся 9,11 классов и родителей обучающихся 4,9,11 классов	Удовлетворенность образовательным учреждением в целом	Руководство	Представления респондентов о качественном школьном о оообразовании. Своевременное принятие мер
1.3.	Август	Готовность к продолжению образования	Трудоустройство выпускников 9, 11 классов	Зам. директора по УВР	Корректировка плана работы по предпрофильному и профильному обучению, рекомендации психолога по организации профориентационной работы с учащимися
1.4.	Сентябрь, апрель	Занятость детей, выполнение программ внеурочной деятельности	Определение результативности внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Корректировка учебного плана
1.5.	Сентябрь, февраль	Обеспеченность учебниками	Соответствие Федеральному перечню учебников. База УМК	Библиотекарь	Заявка на учебники
1.6.	В течение года	Обеспечение ведения электронного журнала	АИС «Сетевой город. образование»1-11 классы	Руководство	Обеспечение оперативного информирования и доступности результатов успеваемости учащихся

1.7.	Ноябрь, апрель	Новые проекты ФГОС и новые концепции: по обществознанию, географии, ОБЖ, физической культуре, по предметным областям «Искусство» и «Технология»	Содержание работы учителей – предметников по внедрению новых концепций в национальном проекте «Образование»	Руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
2. Метапредметные и предметные образовательные результаты					
2.1.	По плану РОО	Уровень функциональной грамотности	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся 5-7 классов	Зам. директора по УВР	Коррекционно-развивающая работа
2.2.	1 раз в четверть	Рабочие программы учебных предметов	Выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком	Зам. директора по УВР	Учет и компенсация потерь учебного времени с целью обеспечения выполнения учебных программ в соответствии с ФГОС по итогам каждой учебной четверти(полугодия). Корректировка тематического планирования
2.3.	На конец четверти(пол угодия), года	Результаты успеваемости обучающихся по итогам четверти, полугодия, года	Сравнительный анализ успеваемости	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя предметники	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
2.4.	Февраль-май	Всероссийские проверочные работы	Определение качества и уровня подготовки обучающихся 4,5, 6,7,8 классов к ВПР -7 классы (обязательные предметы ВПР)	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Оценка состояния системы начального , основного общего образования и тенденций ее развития по предметным и метапредметным результатам.
2.5.	В течение года	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего образования: региональные,			

		муниципальные оценочные процедуры			
2.6.	Февраль, март, апрель	Диагностика готовности учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Тренировочные работы по математике и русскому языку в 9, 11 классах, предметам по выбору	Эффективность подготовки обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР	Рекомендации по работе над пробелами в знаниях учащихся, корректировка работы по подготовке учащихся к ГИА, ЕГЭ.
2.7	Октябрь, май	Мониторинговое обследование готовности первоклассников к обучению в школе. Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1-х класса по итогам первого года обучения	Определение психологической готовности учащихся, уровня познавательных интересов. Определение качества и уровня подготовки обучающихся к продолжению образования	Зам. директора по УВР, кл. руководитель 1 класса	Рекомендации об особенностях работы в 1 классе. Уровень подготовки первоклассников
2.8	Декабрь-январь	Оценка качества образования на основе анализа результатов участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников	Эффективность участия, динамика результатов	Зам.директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся
2.9.	Сентябрь, декабрь, май	Стартовый, рубежный, итоговый контроль в переводных классах	Определение качества и уровня подготовки обучающихся к продолжению образования	Зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
2.10	Октябрь, декабрь, май	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 4 класса (техника чтения), математика, русский язык, окружающий мир	Определение качества и уровня подготовки обучающихся к продолжению образования на третьем уровне обучения	Зам. директора по УВР, кл. руководитель 4 класса	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
2.11	Апрель	Уровень сформированности/развития УУД	Оценка уровня сформированности / развития УУД	Учителя начальных	Коррекционно-развивающая работа

				классов, педагог- психолог	
2.12	Ноябрь, февраль май	Развитие математической грамотности учащихся	Карта контроля работы учителей по развитию математической грамотности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Руководство	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
2.13	Ноябрь, февраль май	Развитие естественно-научной грамотности учащихся	Карта контроля работы учителей по развитию естественно-научной грамотности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Руководство	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
3. Учитель и методическая работа					
3.1	Январь	Результаты аттестации	Определение уровня готовности учителей к профессиональному развитию	Зам. директора по УВР, методист	Организация обмена опытом работы. Координация работы над самообразованием, выявление учителей, нуждающихся в прохождении курсовой подготовки
3.2	Июнь	Качество и результативность педагогической работы	Определение качества и результативности педагогической работы каждого учителя	Зам. директора по УВР, методист Самоанализ	Определение кандидатов на награждение Организация обмена опытом
3.3	Апрель	Способность к саморазвитию и самообразованию	Определение уровня работы над темой самообразования	Методист Руководители ШМО	Рекомендации над работой наиболее актуальными проблемами образовательного процесса
4. Образовательный процесс и его результаты					
4.1.	Июнь	Выполнение учебного плана	Анализ выполнения учебного плана школы	Зам. директора по УВР	Разработка учебного плана на следующий учебный год
4.2.	Май	Готовность школы к реализации ФГОС среднего	Анализ документации, материально-технической базы,	Руководство	Получение информации для принятия управленческих

		общего образования	кадрового потенциала в соответствии с требованиями ФГОС СОО		решений
4.2.	Сентябрь	Учебно-методическая и техническая обеспеченность учебного процесса	Анализ состояния учебно-методической и технической обеспеченности учебного процесса	Директор, зам.директора по УВР Зам.дир. по АХЧ Библиотекарь	Определение состояния учебно-методической и технической обеспеченности учебного процесса. Разработка плана по обновлению методической и технической базы школы
4.3.	Март	Уровень обучения по индивидуальному учебному плану	Анализ организации индивидуальной траектории обучения детей с ОВЗ, в 10-11 классах	Зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
5	Социальная защита. Здоровье				
5.1	Ноябрь	Состояние здоровья учащихся	Анализ состояния здоровья учащихся по итогам медосмотра	Медработник	Рекомендации учителям-предметникам по организации учебного процесса
6.2	Сентябрь, май	Состояние общефизической подготовки учащихся. Сдача норм ГТО	Анализ состояния общефизической подготовки и воспитания, уровня готовности к ведению здорового образа жизни	Учитель физкультуры. Зам.директора по УВР	Рекомендации по организации работы по физическому воспитанию учащихся в классах

10. Организационно – педагогические мероприятия, режим работы

Календарный учебный график на 2019-2020 учебный год

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков.

10.1. Продолжительность учебного года

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 недели, со 2-го по 11-ый класс – 34 недели.

Периоды учебных занятий и каникул на 2019-2020 учебный год:

учебный год начинается 02 сентября 2019 года и заканчивается в 1-8, 10 классах 29 мая 2020 года, в 9 и 11 классов – в соответствии со сроками установленными Министерством образования и науки РФ.

(Календарный учебный график размещён на сайте школы: <http://roghdestvo.ru/>)

10.2.Общий режим работы школы:

Школа открыта для доступа в течение 6 дней в неделю с понедельника по субботу (суббота – развивающий день), выходными днями являются суббота и воскресенье.

Внеклассные мероприятия в школе должны заканчиваться не позднее:

в 1- 4 классах - 18 часов,

в 5 - 11 классах - 20 часов.

В праздничные дни (установленные законодательством РФ) общеобразовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по общеобразовательному учреждению, в котором устанавливается особый график работы.

11. Циклограмма мероприятий по организации деятельности школы:

Понедельник - семинары, планерка.

Вторник - день работы с родителями школьников, заседания Совета школы;

Среда - работа с внешкольными организациями, заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений.

Четверг - работа с ученическим активом и ученическими организациями, педагогический совет.

Пятница - методические совещания, объединения.

