

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рождественская средняя общеобразовательная школа

Приказ

07 марта 2024 года

с. Рождество

№ 37

**О мерах по организации
летнего отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков в 2024 году**

В целях организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности, творческого развития

приказываю:

1. Открыть на базе МБОУ Рождественской СОШ летние лагеря:
 - палаточный лагерь «Учебные сборы» в сроки с 27.05.2024г. по 31.05.2024г. (16-17 лет) – 13 человек;
 - летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко» в сроки с 03.06.2024г. по 24.06.2024г. (6,6 – 13 лет) – 30 человек;
 - лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей «Юность» в сроки с 03.06.2024г. по 17.06.2024г. (14-17 лет) – 20 человек;
 - летний оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием детей «Патриот» (профильный) в сроки:
 - 1 смена:** с 17.06.2024г. по 21.06.2024г. (13-16 лет) – 30 человек;
 - 2 смена:** с 24.06.2024г. по 28.06.2024г. (13-16 лет) – 30 человек;
 - летний оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием детей «Эврика» (профильный) в сроки с 29.05.2024г. по 03.06.2024г. (12-17 лет) – 40 человек;
 - летний оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием детей «Академия леса» (профильный) в сроки с 29.07.2024г. по 03.08.2024г. (12-17 лет) – 60 человек;
 - летний оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием детей «Актив старшеклассников» (профильный) в сроки с 05.08.2024г. по 09.08.2024г. (10-16 лет) – 60 человек.
2. Заместителю директора по воспитательной работе (Сафонова Е.В.):
 - а) разработать план мероприятий к программе «Лето все вместе» на 2024-2025 годы и предоставить его на утверждение директору школы в срок до 25 апреля 2024 года;
 - б) изучить потребности родителей и детей в лагерях различного типа, обеспечить их работу в 3 смены;
 - в) обеспечить приоритетную организацию отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих хронические заболевания, детей-инвалидов, детей из многодетных и малообеспеченных и асоциальных семей;
 - г) провести совещание с педагогами, направляемыми для работы в оздоровительный лагерь, оказать им методическую помощь в подготовке и реализации программ нравственного, патриотического воспитания;

- д) взять под особый контроль занятость подростков с девиантным поведением, детей из неблагополучных семей, детей, состоящих на учёте в КДН, ЗП ПДН, предоставив им первоочередные места в лагерях различного профиля;
 - е) проверить летнюю занятость детей каждого класса, предоставить точные данные директору школы в срок до 25 апреля 2024 года;
 - ж) составить списки обучающихся в лагеря различного типа и предоставить на утверждение директору школы в срок до 15 мая 2024 года;
 - з) организовать работу по страхованию детей в летний период в срок до 15 мая 2024 года;
 - и) разработать и реализовать комплекс мер по трудоустройству подростков в летний период в срок до 15 мая 2024 года;
 - к) завершить комплектование ремонтной бригады из числа старшеклассников. Определить объём работ, довести их до обучающихся и родителей в срок до 15 мая 2024 года;
 - л) использовать для организации питания в лагерях разного типа примерные нормы питания, утверждённые Постановлением Администрации Фировского муниципального округа;
 - м) деньги на питание с родителей собрать в срок до 25 мая 2024 года;
 - н) обратить особое внимание на строгое выполнение санитарно-эпидемиологических норм, соблюдение техники безопасности персоналом и детьми при подготовке и проведении лагерных смен;
 - о) возложить ответственность за своевременной финансовой отчётностью (день отчёта – последний после окончания смены) и за предоставлением аналитической справки в учреждение;
 - п) обеспечить наличие и использование требований законодательства и нормативных документов по соблюдению техники безопасности и охраны жизни здоровья детей и персонала;
 - р) организовать контроль за подготовкой сметной документации для работы лагерей разного типа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Рождественской СОШ



В.В. Иванова