

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рождественская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

от 26.10.2023

с. Рождество

№ 172/1

**О подготовке к государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ Рождественской СОШ в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 № 232/551), приказа Минпросвещения России, Рособрнадзора № 233/552 от 04.04.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» во исполнение приказа Министерства образования Тверской области от 25.10.2023 № 1252/ПК «Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тверской области в 2024 году», с целью подготовки выпускников 9 и 11 классов МБОУ Рождественской СОШ к государственной итоговой аттестации в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий (Дорожную карту) по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (Приложение 1)
2. Учителям-предметникам обеспечить:
 - полное усвоение и овладение выпускниками программного материала;
 - проведение индивидуальных и групповых консультативных занятий согласно графику;
 - введение тестовых технологий в учебный процесс.
4. Заместителю директора школы по учебно - воспитательной работе Николаевой Е.Л.:
 - 4.1. обеспечить своевременное выполнение Плана в установленные сроки;
 - 4.2. контролировать качество проведения консультативных занятий учителями-предметниками.

5. Классному руководителю 9 класса Гавриловой Е.В. ознакомить учащихся 9 класса и родителей с нормативными документами по проведению ОГЭ в 2023-2024 учебном году.
6. Классному руководителю 11 класса Катан Н.В. ознакомить учащихся 11 класса и родителей с нормативными документами по проведению ОГЭ в 2023-2024 учебном году.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Рождественской СОШ

В.В. Иванова

С приказом ознакомлены:



Николаева Е.Л.
Гаврилова Е.В.

Катан Н.А.

**Дорожная карта (план мероприятий)
 подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и
 среднего общего образования обучающихся в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое обеспечение				
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь 2023	Директор	Приказ
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Октябрь 2023	Директор	Приказ
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	Январь 2023	Директор	Приказ
1.4.	Издание приказов: -о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; -об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май 2024 Июнь 2024	Директор	Приказ
1.5.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой	Май 2024	Директор	

аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)			
2. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/2024 учебном году			
2.1 Проведение заседаний ШМО «Анализ результатов ГИА-9, ГИА-11. Обсуждение проектов КИМ 2024, изучение изменений в структуре, содержания, критериях оценивания»	Сентябрь 2023	ШМО Методсовет	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, учет проблем, разработка мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов. Принятие мер, направленных на обеспечение качества образования, повышение качества подготовки выпускников
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.1. Участие руководящих и педагогических работников в обучающих семинарах с использованием видеоконференцсвязи, в вебинарах (по плану)	В течение 2023/2024 учебного года	Методист Учителя-предметники	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по совершенствованию профессиональных компетенций
3.2. Корректировка рабочих программ учебных предметов на основе предметно-содержательного анализа ГИА-9, ГИА-11 2022/2023 учебного года	сентябрь 2023	Учителя-предметники	Внесение изменений, дополнений в содержание рабочих программ
4. Мероприятия по подготовке обучающихся к участию в ГИА-9, ГИА-11			
4.1. Участие в муниципальных, региональных пробных экзаменах (по плану МО Тверской области и отдела образования)	Март, февраль 2024 года	Зам. директора по УВР	Отработка технологии проведения ГИА-9, ГИА-11
4.2. Проведение диагностических работ по форме ГИА-9, ГИА-11 и материалам открытых банков данных ОГЭ и ЕГЭ (по отдельному графику)	В течение 2023/2024 учебного года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники, работающие в 9, 11 классах	Отработка технологии проведения ГИА-9, ГИА-11
4.3. Организация индивидуальных и групповых консультаций по учебным	В течение 2023/2024	Учителя-предметники, работающие в 9, 11 классах	Организация работ по устранению

предметам	учебного года	«пробелов» в изучении учебных предметов
4.4. Реализация предметных элективных курсов, направленных на углубление профильных предметов учебного плана	В течение 2023/2024 учебного года	Учителя-предметники
4.5. Реализация программ элективных курсов, направленных на предпрофильную подготовку обучающихся	В течение 2023/2024 учебного года	Учителя-предметники, работающие в 9 классах
4.6. Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9, 11 классов к прохождению ГИА-9, ГИА-11	В течение 2023/2024 учебного года	Зам. директора по УВР
4.7. Консультации психолога, тренинги	В течение 2023/2024 учебного года	Педагог-психолог
5. Организационное сопровождение подготовки и участия в ГИА-9, ГИА-11		
5.1. Внесение сведений в региональную информационную систему об участниках ГИА-9, ГИА-11	В течение 2023/2024 учебного года	Обеспечение исполнения законодательства, регулирующего ведение РИС
5.2. Участие в итоговом сочинении (изложении)	6 декабря 2023 года	Получение обучающимися 11 класса допуска к ГИА-11
5.3. Определение кандидатур из числа родителей (законных представителей) в общественные наблюдатели на ИС(И), ГИА-9, ГИА-11	ноябрь 2023 – май 2024	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ИС(И), ГИА-9, ГИА-11
5.4. Определение кандидатур из числа педагогических работников в организаторы ГИА-9, ГИА-11	ноябрь 2023	Обеспечение исполнения законодательства, регулирующего порядок проведения ГИА-9, ГИА-11
5.5. Определение кандидатур из числа педагогических работников в эксперты предметных комиссий	Ноябрь 2023 – март 2024	Обеспечение исполнения законодательства, регулирующего порядок проведения ГИА-9, ГИА-11
5.6. Сбор заявлений на участие в ИС(И), в ГИА-9, ГИА-11	В сроки, установленные	Обеспечение исполнения законодательства, регулирующего

		Порядками ГИА-9, ГИА-11	В течение 2 дней с момента поступления уведомлений в ОО	Зам. директора по УВР	порядок проведения ИС(И), ГИА-9, ГИА-11
5.7.	Выдача уведомлений участникам ИС(И), ГИА-9, ГИА-11				Обеспечение законодательства, регулирующего порядок проведения ИС(И), ГИА-9, ГИА-11
5.8.	Ознакомление обучающихся с результатами ИС(И), ГИА-9, ГИА-11	Май-июль 2024 года		Зам. директора по УВР	Обеспечение законодательства, регулирующего порядок проведения ИС(И), ГИА-9, ГИА-11
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11					
6.1.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся 9, 11 классов по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11, а также ИС(И)	В течение года		Зам. директора по УВР Классные руководители 9, 11 классов	Обеспечение информированности родителей обучающихся о порядке, сроках ГИА, а также документах, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11
6.2.	Проведение собраний с обучающимися 9, 11 классов по вопросам проведения ГИА- 9, ГИА-11, ИС(И)	В течение года		Классные руководители 9, 11 классов	
6.3.	Размещение информации по ГИА-9, ГИА-11, ИС(И) на стенде в МБОУ гимназия № 1 и на официальном сайте в сети Интернет	В течение года		Зам. директора по УВР	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9, ГИА-11, ИС(И)
6.4.	Организация психологического сопровождения обучающихся, их родителей (законных представителей)	В течение года		Педагог-психолог	Оказание психологической помощи в период подготовки и участия в ГИА-9, ГИА-11