

# Методические рекомендации по организации мероприятия по соответствию законодательству в области защиты персональных данных.

## 1. Оформление уведомления об обработке персональных данных.

Для начала необходимо проверить, заполнялось ли уведомление ранее:

1. Для этого: зайти на сайт: <http://pd.rsoc.ru/operators-registry/operators-list/>
2. Ввести ИНН или название организации, защитный код. Проверить – есть ли Ваша организация в списке операторов. Если Ваше уведомление присутствует, проверьте, что оно соответствует рекомендациям Роскомнадзора ([http://rsoc.ru/docs/docR\\_755.rtf](http://rsoc.ru/docs/docR_755.rtf))
3. Убедитесь также, что в уведомлении указано ФИО физического лица или наименование юридического лица, ответственных за обработку персональных данных, номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты.

Если Вы не нашли себя в списке операторов, уведомление не соответствует актуальному состоянию, требованиям Роскомнадзора (например, не указано ФИО лица, ответственного за обработку персональных данных и его контакты), то уведомление необходимо оформить заново.

Для этого необходимо:

1. Зайти на сайт: [http://69.rsoc.ru/forms/personal\\_data/](http://69.rsoc.ru/forms/personal_data/)
2. Заполнить и отправить электронную форму
3. Распечатать заполненную форму на бланке организации. Подписать у руководителя и направить заказным письмом в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Тверской области.

Адрес	170100, г. Тверь, улица Трехсвятская, дом 6
Телефон	(4822) 35-81-31
Факс	(4822) 35-81-90
E-mail	<a href="mailto:rsockanc69@rsoc.ru">rsockanc69@rsoc.ru</a>
Руководитель Управления	<b>Гученко Вера Васильевна</b>
Сайт	<a href="http://69.rsoc.ru">69.rsoc.ru</a>

Через месяц необходимо уточнить регистрационный номер: на сайте <http://pd.rsoc.ru/> в поле «поиск по реестру» ввести свой – ИНН.

По вопросам составления уведомления можно обратиться в Роскомнадзор по телефону: (4822) 35-81-31.

## 2. Согласие на обработку персональных данных

### Рекомендации к заполнению Согласия на обработку персональных данных

1. В случае, если персональные данные передаются на обработку третьим лицам, необходимо указать перечень наименований этих организаций.  
Если оператор передает данные третьему лицу на основании федерального закона, то указывать это лицо в Согласии не нужно.
2. Необходимо рассмотреть существование трансграничной передачи персональных данных. Трансграничная передача – это передача персональных данных оператором через государственную границу Российской Федерации органу власти иностранного государства, физическому или юридическому лицу иностранного государства. Если такая передача данных существует, то в перечне осуществляемых действий (операций) необходимо добавить пункт: «трансграничная передача».
3. Необходимо уточнить и дополнить перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие.

### Разъяснения к вопросам по поводу Согласия на обработку персональных данных

*- Для чего в формах согласия на обработку ПДн ученика необходимо указывать паспортные данные его законного представителя?*

Это необходимо для определения лица, дающего такое согласие от имени малолетнего или одобряющего действие несовершеннолетнего, достигшего 14 лет. Эти данные вносятся на основании статьи 9, п. 4.1 и п. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Сами данные обычно не обрабатываются в информационных системах, но само заявление является носителем персональных данных и его нужно защищать в соответствии с законодательством. В данный момент по 687 Положению Правительства о неавтоматизированной обработке персональных данных.

*- Как необходимо действовать, если законный представитель отказывается дать Согласие на обработку ПДн ученика?*

На данном этапе необходимо проводить разъяснительные беседы с законными представителями, в которых можно озвучивать следующую информацию:

- Получение Согласия на обработку ПДн в первую очередь защищает интересы Субъекта ПДн, так как в случае их разглашения Оператор несет установленную законом ответственность.

- Согласие необходимо для исполнения обязанностей школы согласно закону об образовании

- Без Согласия на обработку ПДн для ведения личного дела ученика потребуются обезличивание данных ученика: необходимо будет ввести шифрование ФИО набором символов, что существенно затруднит работу сотрудников ОУ.

- Без Согласия на обработку ПДн усложняется процесс передачи информации об успеваемости ученикам и их законным представителям. В том числе это касается вопроса выдачи официального документа об образовании.

Согласие на обработку ПДн должно стать обязательным приложением к документам, оформляемым при приеме в ОУ.

*- Почему в Согласии на обработку ПДн указано, что оно действует бессрочно?*

Согласно закону ПДн хранятся в течение 75 лет, а в некоторых базах данных и дольше. Но родители в любой момент вправе отозвать свое Согласие, например, после того, как их ребенок закончит обучение.

- *В каких целях могут быть использованы персональные данные?*

Цитата из Согласия на обработку ПДн: «С целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, обеспечения учебно-воспитательного процесса, предоставления мер социальной поддержки, обеспечения медицинского обслуживания, формирования баз данных, в том числе электронных, для обеспечения принятия управленческих решений, формирования информационных систем, имеющих федеральный статус, а также хранения в архивах данных об этих результатах».

### **3. Проведение мероприятий по защите персональных данных**

Далее проводятся мероприятия по защите персональных данных. Их можно выполнять самостоятельно или обратиться к организации, имеющей соответствующие лицензии по защите информации.

**На первом этапе** проводится обследование информационных ресурсов организации с целью выявления всех процессов по обработке персональных данных. На этом этапе выявляется перечень информационных систем персональных данных, перечень обрабатываемых персональных данных, список лиц имеющих доступ к конфиденциальной информации, схема движение данных внутри организации и за ее пределами, перечень используемых средств защиты и т.д.

При выявлении процессов обработки персональных данных в организации необходимо обратить внимание на:

- Наличие неавтоматизированной (бумажной) обработки ПДн
- Ведение личных дел сотрудников
- Журналы одноразового пропуска в здание
- Договоры подряда или возмездного оказания услуг
- Локальный документооборот в виде файлов Word и Excel
- Публикацию информации на сайтах, газетах
- Договоры с третьими лицами и т.д.

По итогам обследования составляется Акт обследования, где указываются информационные системы обработки персональных данных, процедуры неавтоматизированной обработки ПДн, схемы движения данных, наличие существующих СЗИ, схема подключения к открытым каналам связи (Интернет) и прочее.

**На втором этапе** проводятся работы по созданию организационно-распорядительной документации. Разрабатываются положения об обработке персональных данных, правила ограничения доступа к конфиденциальной информации, различные инструкции пользователей и администраторов, порядок доступа в помещения с обработкой персональных данных, различные журналы учета и т.д. Вся локальная документация по персональным данным вводится в действие в распорядительном порядке и оформляется соответствующими приказами Директора.

**На третьем этапе** проводятся мероприятия по организации технической защиты. Происходят монтажные и пуско-наладочные работы по внедрению средств защиты. Все работы документируются и оформляются в виде технического проекта системы защиты и рабочей документации.

В качестве примера полной версии методических рекомендаций можно использовать следующие документы, разработанные Департаментом образования г. Москвы:

- «Методические рекомендации для организации защиты информации при обработке персональных данных в государственных образовательных учреждениях города Москвы», ссылка для скачивания:

[http://www.mhs548.ru/news/personal\\_data/guidelines.doc](http://www.mhs548.ru/news/personal_data/guidelines.doc)

- «Перечень мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при неавтоматизированной обработке персональных данных в образовательных учреждениях города Москвы», ссылка для скачивания:

[http://school-429.ru/uploads/files/doc/ZASchITA\\_personalnyh\\_dannyh/InstrukciaIНеавтоматизированнаяОбработка.doc](http://school-429.ru/uploads/files/doc/ZASchITA_personalnyh_dannyh/InstrukciaIНеавтоматизированнаяОбработка.doc)

- «Перечень мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при автоматизированной обработке данных, позволяющих идентифицировать субъекта персональных данных в государственных образовательных учреждениях города Москвы», ссылка для скачивания:

[http://school-429.ru/uploads/files/doc/ZASchITA\\_personalnyh\\_dannyh/InstrukciaIII.doc](http://school-429.ru/uploads/files/doc/ZASchITA_personalnyh_dannyh/InstrukciaIII.doc)

Эти и другие документы также можно скачать по ссылке:

[http://school-429.ru/uploads/files/doc/ZASchITA\\_personalnyh\\_dannyh/](http://school-429.ru/uploads/files/doc/ZASchITA_personalnyh_dannyh/)

**ВНИМАНИЕ!!!** В связи с изменениями в законодательстве по защите персональных данных, в ближайшее время изменится методика организации защиты информационных систем персональных данных. Приведенные по ссылкам документы могут быть использованы только в качестве примера.