

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Рождественская СОШ

В.В.Иванова
В.В.Иванова

«10» сентября 2022г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к приказу

№ ___ от _____

об организационных мерах
для защиты персональных данных

ИНСТРУКЦИЯ ПО УЧЕТУ ЛИЦ, ДОПУЩЕННЫХ К РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ В ИСПДн

1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями законодательства РФ, и определяет порядок учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах.
2. Настоящая инструкция определяет порядок допуска сотрудников к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах МБОУ Рождественская СОШ.
3. Основанием для допуска сотрудников и третьих лиц к персональным данным является трудовое соглашение с сотрудником, должностная инструкция и требования нормативных документов, которыми руководствуется в своей деятельности МБОУ Рождественская СОШ.
4. Основанием для прекращения допуска сотрудников и третьих лиц к персональным данным является прекращение трудовых отношений или перевод на новое место работы, не связанное с обработкой персональных данных.
5. Допуск лиц к работе с персональными данными в ИСПДн МБОУ Рождественская СОШ осуществляется в соответствии с Журналом учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в ИСПДн (Приложение №1).
6. К работе допускаются лица, ознакомившиеся с необходимыми руководящими документами («Политика оператора», «Положение об обработке ПДн работников») по защите персональных данных.
7. Журнал учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в ИСПДн МБОУ Рождественская СОШ, ведется лицом, ответственным за организацию обработки и защиты персональных данных.

