

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рожественская средняя общеобразовательная школа
Фировский район

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол
от 31 августа 2020г. № 01



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Рожественская СОШ
Иванова В.В.
Приказ
от 01 сентября 2020г. № 82

**ПЛАН РАБОТЫ
НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. Рождество
2020 год

Содержание

	стр.
1. Информационная справка о школе.....	3
2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год. Задачи школы на новый 2020-2021 учебный год.....	3
3. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.....	67
3.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.....	67
3.2. Обеспечение обязательной образовательной подготовки учащихся. Организация образовательного процесса	69
3.3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса	71
3.4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности.....	91
4. Работа с педагогическими кадрами.....	97
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на развитие системы воспитательной работы.....	111
6. Руководство и педагогический контроль за образовательным процессом.....	143
7. Управление школой. Работа с родителями и общественностью.....	164
8. Укрепление материально – технической базы школы.....	171
9. Мониторинг качества образовательного процесса.....	172
10. Организационно – педагогические мероприятия.....	177
11. Циклограмма мероприятий по организации деятельности школы.....	178
<u>Приложения:</u>	
Приложение 1. Планы работы ШМО	
Приложение 2. План работы по информатизации образовательного процесса	
Приложение 3. План работы библиотеки	
Приложение 4. План работы совета по профилактике безнадзорности и правонарушений	
Приложение 5. План работы социального педагога	
Приложение 6. План мероприятий по работе с детьми, находящимися в социально-опасном положении	
Приложение 7. План работы с опекаемыми детьми	
Приложение 8. План работы педагога-психолога	
Приложение 9. План работы школьного ПМПк	
Приложение 10. План внеурочной деятельности на уровне начального общего образования	
Приложение 11. План внеурочной деятельности на уровне общего общего образования	

Приложение 12. План внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования

Приложение 13. План работы учебно-опытного участка.

1. Информационная справка об общеобразовательной организации

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Рождественская средняя общеобразовательная школа (МБОУ Рождественская СОШ) расположена на территории Рождественского сельского поселения, по адресу: Тверская область, Фировский район, село Рождество, улица Школьная, дом 2. Учреждение представляет собой типовое двухэтажное здание 1975 года постройки, рассчитано на 625 посадочных мест. Год основания – 1881. МБОУ Рождественская СОШ находится в 17 км от районного центра, в 3 км от железнодорожной станции. Радиус образовательного пространства составляет от двух до сорока километров.

2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год. Задачи школы на новый 2020-2021 учебный год.

В соответствии с программой развития МБОУ Рождественской СОШ в 2019-2020 учебном году осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач и приоритетных направлений работы общеобразовательной организации по обеспечению государственных гарантий, доступности и равных возможностей получения полноценного образования в условиях методической темы «Совершенствование качества образования на этапе внедрения ФГОС начального и ФГОС основного общего образования».

Были определены следующие задачи на учебный год:

1. Закрепить достигнутые результаты показателей образовательных результатов на всех уровнях образования. Добиться стабильности качества образования в среднем по школе до 40%, подтверждения отметок на МПР, РПР, ГИА возможностям и текущей успеваемости обучающихся.
2. Совершенствовать ВСОКО. Использовать результаты мониторинговых исследований образовательных достижений обучающихся для управления качеством образования для получения позитивной динамики.
3. Повысить мотивацию среди обучающихся основной школы.
4. Активизировать работу по преемственности между ДОУ и ОО в рамках методической работы по реализации ФГОС.
5. Совершенствовать воспитательную систему в школе.
6. Осуществить переход на ФГОС СОО с 01.09.2020 учебного года.

Осуществляя руководство и педагогический контроль за образовательным процессом в 2019-2020 учебном году, эти задачи решались через работу Совета школы, педагогического совета, совещаний при директоре, при заместителе директора по учебно-воспитательной работе, внутришкольное инспектирование, методический совет, школьные методические объединения.

Общеобразовательная организация оказывает образовательную услугу для жителей 15 населенных пунктов. В инфраструктуру села Рождество кроме школы, входят МДОУ Баталинский детский сад, сельский Дом культуры, МОУДОД «Фировская ДШИ», МОУДОД «Фировская ДЮСШ», сельская библиотека, стационарное отделение для престарелых и инвалидов ГБУ «Комплексный центр социальной защиты населения» Фировского района, храм Рождества Пресвятой Богородицы.

3.Обеспечение обязательной образовательной подготовки учащихся.

Организация образовательного процесса.

В задачи входило:

- 1.Реализовать права детей на образование
- 2.Закрепить достигнутые результаты показателей образовательных результатов на всех уровнях образования. Добиться стабильности качества образования в среднем по школе до 40%, подтверждения отметок на МПР, РПР, ВПР, ГИА возможностям и текущей успеваемости обучающихся
3. Совершенствовать ВСОКО. Использовать результаты мониторинговых исследований образовательных достижений обучающихся для управления качеством образования для получения позитивной динамики

3.1. Реализация права детей на образование, сохранность контингента учащихся.

Задача 1. Реализация права детей на образование, сохранность контингента учащихся.

На конец 2019-2020 учебного года в МБОУ Рождественская СОШ обучались 132 обучающихся в 1-11 классах. Из них: в 1-4 классах – 46 чел.; 5-9 классах -75 чел., 10-11 классах – 11 чел. В течение года отчислена Л. Мария (приказ от 28.12.2020 г. № 234), в связи с академической задолженностью по итогам 2018-2019 учебного года. Чемборисов Константин К. Щуриков Леонид Кропусов Александр Новиков Максим ликвидировали академическую задолженность на конец учебного года.

Сохраняется тенденция к снижению средней наполняемости классов: в текущем году составило 12 чел., в 2018-2019 - 13,36 чел., в 2017-2018 – 13,9 чел.

Снижается доля обучающихся основной школы при поступлении в 10 класс в 2019 г. 7 чел.(39%), в 2018 г – 50%, в 2017 г. -69%, что объясняется стремлением получить среднее специальное образование на бюджетной основе по окончании 9 класса.

Образовательный процесс организован в соответствии с календарным графиком на 2019-2020 учебный год.

Реализуемые основные образовательные программы соответствуют виду общеобразовательного учреждения, регламентируют особенности организационно-педагогических условий и содержанию деятельности школы по реализации ФГОС на уровне начального общего образования и основного общего образования , на уровне

среднего общего образования – в соответствии с требованиями государственного стандарта. Следует отметить завершённость и преемственность реализуемых программ. Обучение осуществляется по традиционной программе общеобразовательных классов. В образовательном процессе начальной школы используется учебно-методический комплекс «Перспективная начальная школа».

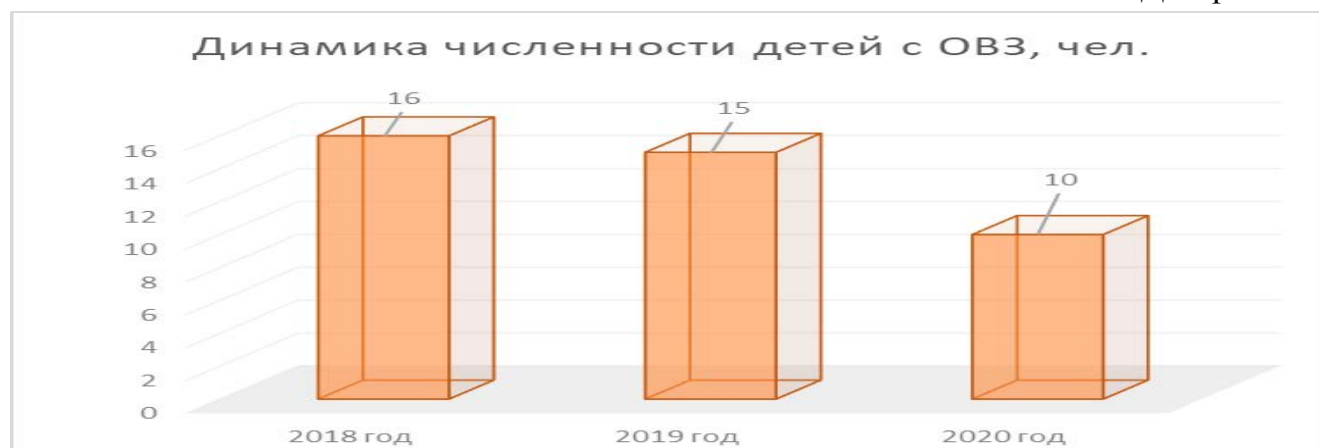
В целом прохождение программного материала соответствует утвержденным срокам, уплотнение программного материала составило в основном от 3 до 12 часов, которое связано с карантином (приказ «О приостановлении образовательного процесса» от 10.02.2020 г № 16), с праздниками (понедельник 24 февраля, понедельник 9 марта, пятница 1 мая, понедельник 11 мая), 31.03, 01-03 апреля – выполнение государственных обязанностей.

Основное уплотнение пришлось на 3 и 4 четверти. Большинство учителей не имеют отставание от сроков изучения программного материала, программный материал изучался полностью в соответствии с календарно-тематическим планированием, формы текущего контроля, промежуточной, итоговой аттестации выполнены в полном объеме. В 4-ой четверти при электронном обучении с использованием дистанционных технологий, отсутствием аудиторных форм обучения использовались сервисы с онлайн-уроками по основным предметам школьной программы с 1 по 11 классы: АИС «Сетевой город. Образование», whatsapp, группы ВК, электронная почта (приказ об организации дистанционной формы обучения в условиях ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции от 03.04.2020 № 41).

В начале 2020-2021 учебного года необходимо обеспечить тематическое повторение программного материала за период дистанционного обучения.

Шестой год в школе получают образование дети с ограниченными возможностями в здоровье, при этом число детей с ОВЗ сокращается (диаграмма 1), 3 детей инвалидов.

Диаграмма 1



Во исполнение части 3 ст. 55 Закона об образовании обучающиеся с ОВЗ приняты на обучение по АООП на основании рекомендаций ПМПК по заявлению родителей. По индивидуальным учебным планам, разработанные на основе АООП ООО для обучающихся с интеллектуальным нарушением с учетом психофизических особенностей обучаются на дому 2 чел.: в 9 классе Ляшко Анатолий. Обучались по СИПР в 5 классе Нефедова Софья, динамика в течение пятого года обучения

положительная (во исполнение части 6 ст. 41 Закона об образовании заключен договор с родителями от 01.04.2019 г).

По адаптированной общеобразовательной программе на основе АООП НОО, вариант 7.2 с учетом психофизических особенностей обучались во 2 классе Горбачев Даниил, в 4 классе – Раков Алексей, Горбачева Ксения. По заключению Центральной ПМПК Тверской области от 18.05.2020 № 697 Горбачевой Ксении рекомендовано обучение по АООП для обучающихся с интеллектуальной недостаточностью, Алексею Ракову (от 18.05.2020 № 696) – обучение по АООП ООО для обучающихся с ЗПР с учетом психофизических особенностей.

По адаптированной общеобразовательной программе, разработанной на основе АООП ООО обучающихся с ЗПР 5 детей с ЗПР: в 9 классе – Иванов Вениамин, Лебедева Элеонора; в 8 классе – Соловьева Анастасия, Афошин Владислав, в 7 классе – Дроздов Артур.

Для обучающихся с ЗПР реализованы в полном объеме обязательные и групповые коррекционно-развивающие занятия, предусмотренные учебным планом.

Набор в 1 класс составил на начало года 8 чел., в прошлом году – 15 чел. На 2020-2021 учебный год подано 8 заявлений.

В 9 классе осуществлялась предпрофильная подготовка, что способствовало осознанному выбору предметов на ОГЭ и определению индивидуального учебного плана выпускниками на 2020-2021 учебный год.

Обучение по индивидуальному учебному плану в старшей школе способствует социальному и профессиональному самоопределению выпускников, по окончании школы все выпускники продолжают обучение.

В 10-11 классах осуществляется профессиональное обучение по специальности «Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства» для 6 учащихся с правом получения удостоверения «Тракторист - машинист категории «С». В текущем учебном году квалификационные экзамены 3 выпускника 11 класса (100%) не сдавали до особого распоряжения.

Система дополнительного образования складывается из урочных занятий (элективные курсы, курсы по выбору) и предметные кружки, что позволяют более основательно изучать школьные дисциплины. Во вторую половину дня в школе функционируют филиалы ДЮСШ и детской музыкальной школы, школьный спортивный клуб «Олимп».

В школе организованы 3 группы продленного дня с охватом 71 ученика, в том числе в начальной школе 2 группы - 46 учащихся.

Здание пришкольного интерната функционирует на каникулярный период для организации проживания и активного отдыха обучающихся школ района и других муниципалитетов.

Детей доставляют на учебные занятия четырьмя единицами транспорта, предназначенных для перевозки детей. Ежедневно осуществляется подвоз обучающихся из 10 населенных пунктов по 6 направлениям в количестве 71 чел.

Выводы:

1. Права детей на образование реализовываются в соответствии с запросами субъектов образовательного процесса.

Задача 2. Обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего общего образования на уровне требований стандарта обусловлено функционированием внутренней системы оценки качества образования.

Педагогический анализ в следующем контексте проведен на основе мониторинга качества образовательного процесса, который охватывает все стороны, что позволило в течение учебного года своевременно провести корректировку деятельности.

По итогам учебного года наблюдается положительная динамика числа качественной успеваемости на уровнях начального и основного общего образования, в старшей школе недопустимый уровень качества знаний (17%), в 10 классе 0%. В целом по школе качество знаний составило 37,4 % как самый высокий показатель за последние 3 года (диаграмма 1). Среди отличников (7 чел. на конец года) выявлена нестабильность качества знаний по предметам в течение года. Имеется резерв отличников из 6 человек, имеющих одну «4».

Диаграмма 2

Динамика качественной успеваемости, %

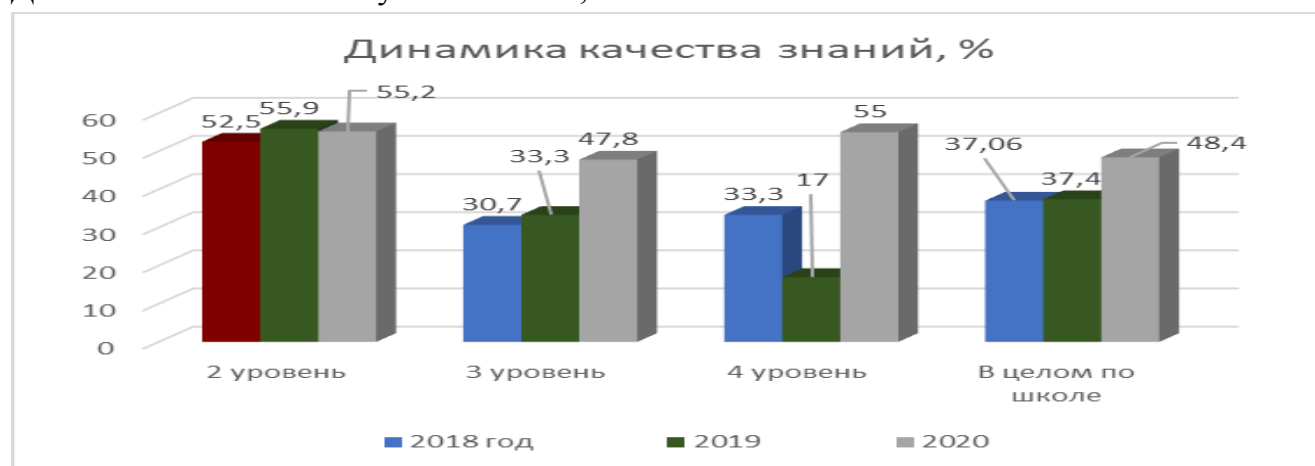


Таблица 1

Динамика качества знаний по классам, %

	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 четверть	44	67	46	77	31	35	15	40	-	-
2 четверть	44	67	46	84	15	28	35	46	71	0
3 четверть	44	56	53	64	15	15	25	43	-	-
4 четверть	94	67	77	57	50	21	40	43	71	25
Год	50	67	53	79	33	36	40	39	71	25

В течение 2019-2020 учебного года проведено оценочных процедур, отражающих качество образования, в том числе на уровне региона- 7, на уровне МПР - 23 , на уровне ОО - 82.

Оценка соответствия качества подготовки обучающихся по образовательной программе начального общего образования и основного общего образования ФГОС

В соответствии с планом работы школы на 2019/2020 учебный год, с Положением МБОУ Рождественской СОШ «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», на основании приказа от 14 мая 2020 № 54 в срок с 13 по 22 мая 2020 г., с целью обеспечения выполнения образовательных программ, отслеживание сформированности предметных результатов проходила итоговая промежуточная аттестация в переводных классах.

Промежуточная аттестация по итогам года проходила по всем предметам дистанционно (приказ об организации дистанционной формы обучения в условиях ситуации в связи с распространением коронавирусной инфекции от 03.04.2020 № 41). Формы промежуточной аттестации не изменялись в соответствии с ООП, но сделана корректировку на дистанционное обучение.

Из 106 учащихся 2-8,10 классов на конец учебного года к промежуточной аттестации все учащиеся прошли аттестацию Обучающиеся по адаптированной основной образовательной программе (10 чел.) аттестованы по результатам текущей аттестации. Обучающиеся 1 класса выполняли диагностические работы(8 чел.)

На уровне начального общего образования качество знаний обучающихся по предметам промежуточной аттестации обучающихся представлено на диаграмме 3-5.

Диаграмма 3



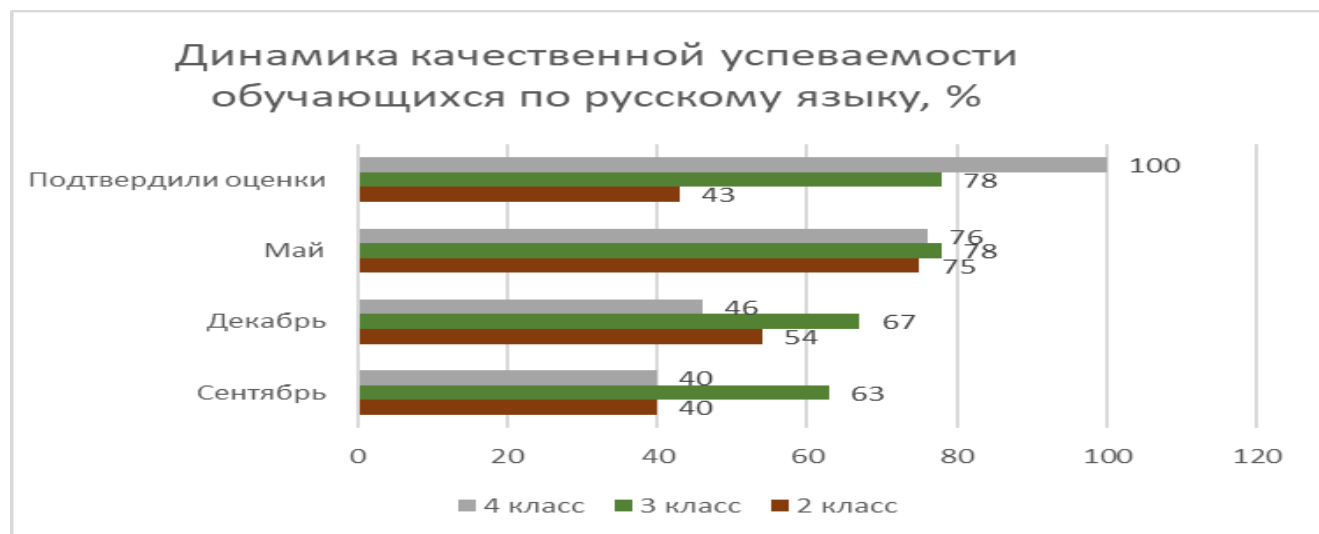
Результаты показали, что предметные результаты сформированы на высоком уровне по математике у 63% первоклассников, по русскому языку – 38%, регулятивные УУД на низком уровне - у 24%, базового уровня достигли 100 % по сформированности познавательных УУД.

На уровне начального общего образования 38 обучающихся 2-4 классов освоили программы общеобразовательных предметов в полном объеме, успешно выдержали

испытания промежуточной аттестации по всем предметам и переведены в следующий класс начального общего образования.

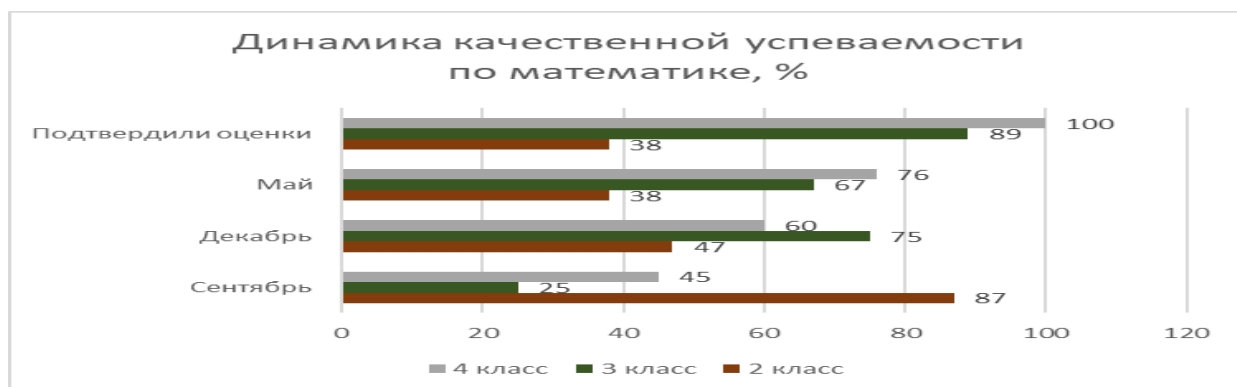
Сформированность предметных результатов по русскому языку.

Диаграмма 4



Сформированность предметных результатов по математике

Диаграмма 5



Выводы и предложения:

1. По математике отрицательная динамика качества знаний во 2 классе, нестабильны показатели качества знаний по русскому языку.
2. В 3 и 4 классах наблюдается стабильный рост качества знаний по математике и русскому языку

3. 75% обучающихся подтвердили четвертные и годовые оценки.
4. По русскому языку возрос % качества знаний до 76% в 4 четверти что указывает на объективность оценивания в условиях дистанционного обучения.
5. Все обучающиеся 1 класса усвоили программы на достаточном уровне.
6. На уровне начального общего образования 46 обучающихся 1-4 классов освоили программы общеобразовательных предметов в полном объеме, успешно выдержали испытания промежуточной аттестации и переведены в следующий класс.
7. УУД сформированы на допустимом уровне. Данные, полученные в ходе мониторинга необходимо использовать для оперативной коррекции образовательного процесса.
8. Качество образования по предметным областям в начальной школе соответствует требованиям ФГОС на допустимом уровне.

Результаты промежуточной аттестации на уровне основного и среднего общего образования.

На конец учебного года в 5-9, 10 классах обучалось 82 чел. Уровень качества знаний обучающихся по предметам промежуточной аттестации обучающихся представлен на диаграммах 6- 11.

В ходе проведения испытаний по учебным предметам промежуточной аттестации обучающихся 5-8,10 классов выявлено следующее:

1. Сформированность предметных результатов по математике.

Диаграмма 6



Данные диаграммы 6 подтверждают высокий, но нестабильный уровень усвоения предметных результатов в 5 классе, подтверждают положительную динамику качества знаний в 6-9 классах в течение года. Подтвердили четвертные оценки 67% учащихся, на конец 2 четверти - 46%.

В тоже время проблема качества математического образования в школе остается, о чем подтверждают результаты региональных, муниципальных и административных контрольных работ в течение учебного года. Проведенный анализ результатов проверочных работ по математике показал наличие затруднений обучающихся 7-9, 11 классов при выполнении следующих заданий:

- умение выполнять преобразования алгебраических выражений, составлять буквенные выражения и формулы по условиям задач, находить значения буквенных выражений;
- умение решать уравнения, неравенства и их системы, решать текстовые задачи алгебраическим методом, интерпретировать полученный результат, проводить отбор решений исходя из формулировки задачи. Уметь выполнять действия с геометрическими фигурами - решать текстовые задачи на нахождение геометрических величин.

Сформированность предметных результатов по русскому языку.

Диаграмма 7



В течение года нестабильно качество знаний в 5 классе, положительная динамика наблюдается в 6 - 9 классах, однако низкое качество отмечается в 6 и 7 классах. Не подтвердили четвертные оценки 34 % учащихся.

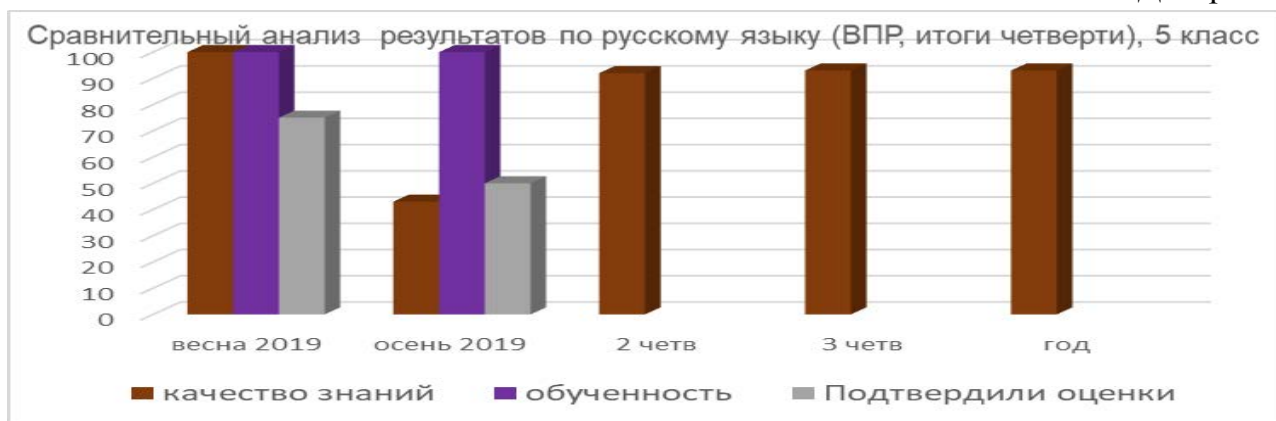
При этом наблюдается значительный рост качества знаний на конец года по результатам контрольных работ, проведенных дистанционно, что может указывать на объективность оценивания.

В сентябре 2020 г. организовать тематическое повторение по русскому языку и математике, провести стартовые контрольные работы по коррекции учебного материала для успешного выполнения ВПР в 5-8 классах, подготовки к ГИА учащихся 9 класса.

По результатам ВПР по русскому языку в 4 классе (2018-2019 учебный год) выявлены признаки необъективности результатов. В связи с этим Управлением надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Тверской области была проведена региональная проверочная работа (сентябрь 2019 г), анализ которой подтвердил факт необъективности 50% обучающихся при качестве знаний 50%. В

течение года Поповой Е.В. проводилась коррекция знаний, качество знаний по итогам года составило 93%, в сентябре 2020 г. факт подтверждения годовых отметок остается на контроле (диаграмма 8).

Диаграмма 8

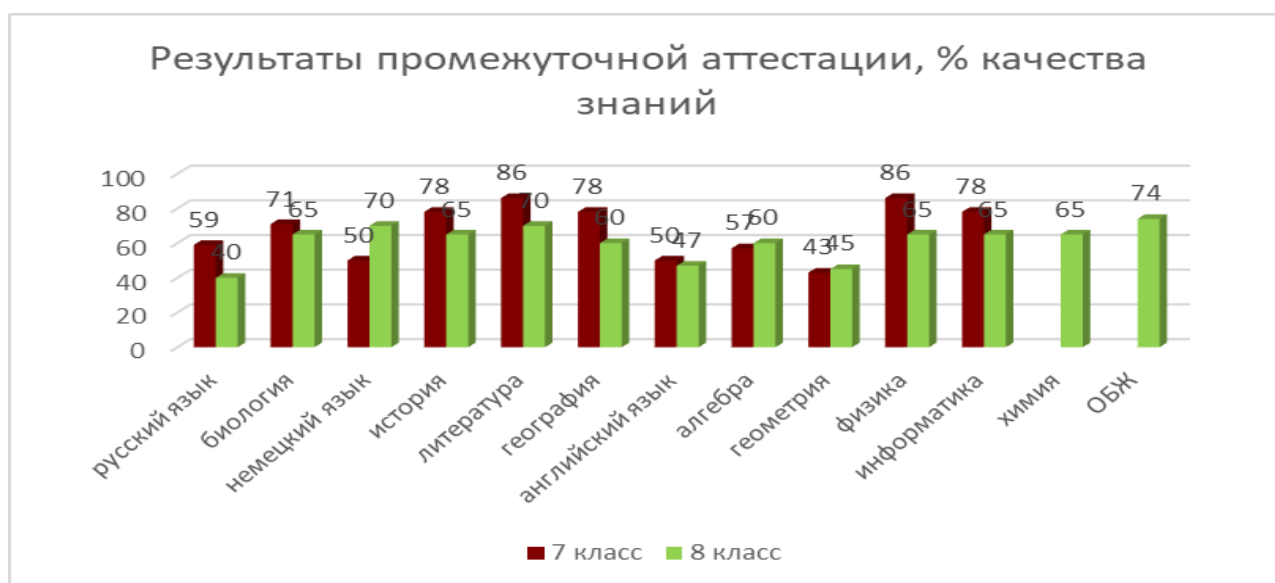


Уровень сформированности предметных результатов по классам отражены на диаграммах 6-9.

Диаграмма 9



Диаграмма 10



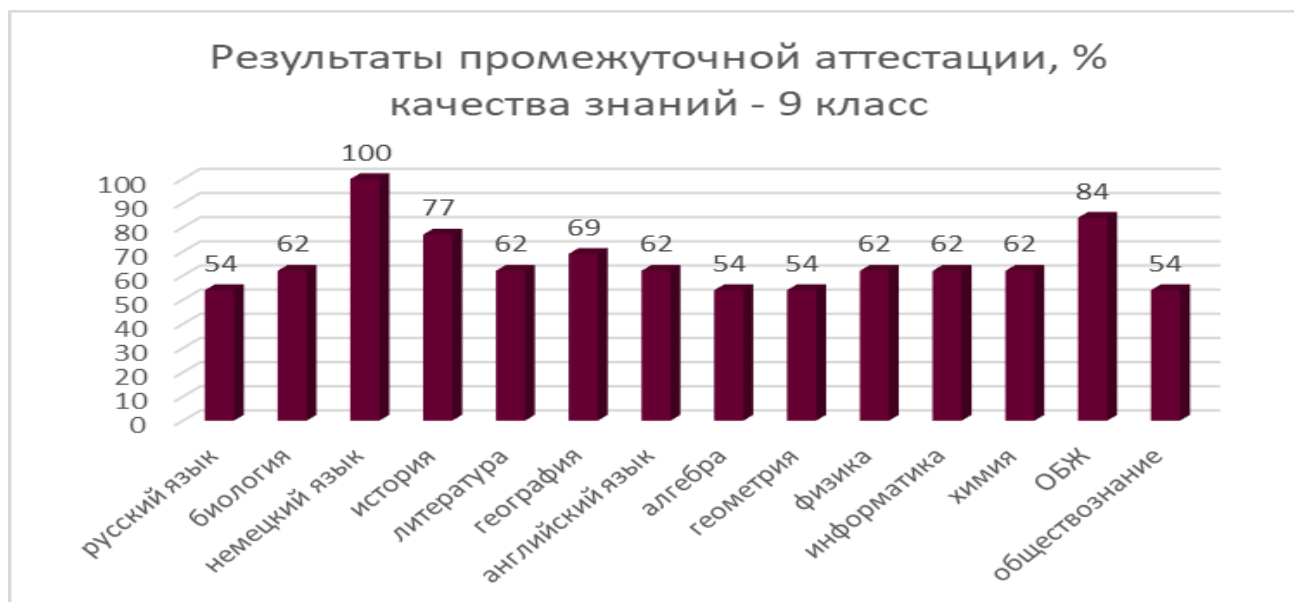
Второй год проводится региональное исследование качества образования по английскому языку в 7-8 классах с целью определения уровня усвоения обучающимися образовательной программы по предмету «Английский язык» в рамках ФГОС ООО. Получены результаты сопоставимые с прошлым годом (диаграмма 11), успешность выполнения работы на уровне 43%. Средний балл выше на 3,1%, но преобладающей оценкой «3» (8 чел. на границе порога с «2»). Не подтвердили оценки 2 четверти 7 чел., в т. ч. хорошисты и отличники (47% качество знаний на конец года). Обозначилась проблема по выполнению заданий по аудированию - понимание на слух информации и работа с текстом (диаграмма 12)

Спиридоновой Е.В. осуществлять текущее оценивание знаний в соответствии с критериями по иностранному языку. Ежеурочно демонстрировать разговорную речь учащихся. Содержание уроков контроля соотносить с требованиями стандарта, объективность текущего и итогового оценивая - в соответствии с критериями.

Диаграмма 11-12



Диаграмма 13



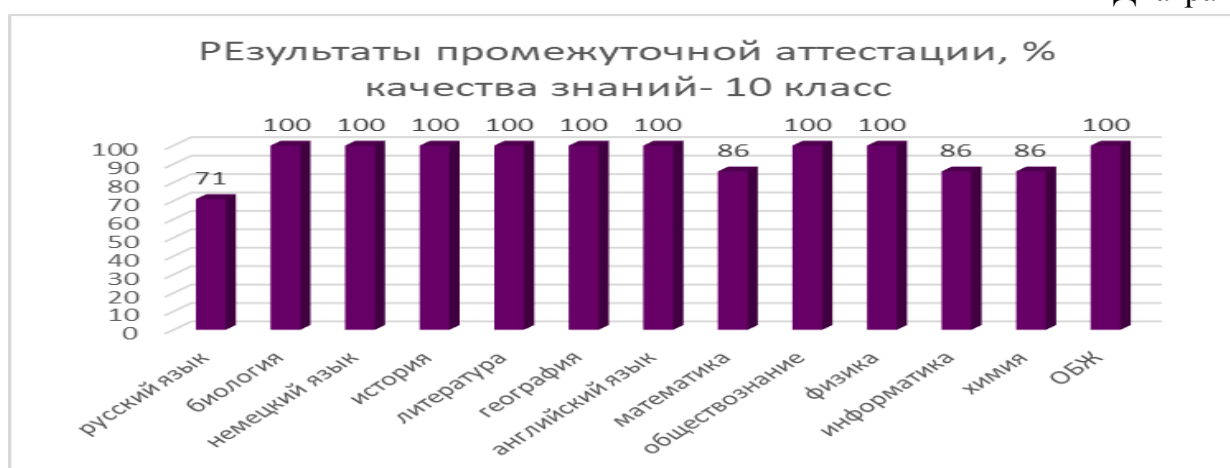
Анализ учебных результатов по классам показывает высокую сформированность предметных результатов по музыке, изобразительному искусству, технологии, физической культуре во всех классах в пределах 90-100%.

Выросло качество знаний по предметам в 6 классе до 33% в среднем по классу. Выявлена высокая результативность по физике в 7 классе (86%), по биологии, истории, географии - в 5 классе (86%), по истории, информатике, географии – в 7 классе (79%).

Высокое качество отмечается по английскому языку во 2, 3, 5, 6, 9, 10 классах (67-100%), немецкому языку – в 4, 5, 6, 8 классах. В тоже время формированию развития речи и коммуникативных навыков уделяется недостаточно времени на уроках.

В 10 классе обучается 7 чел., выбор получения среднего общего образования осознанный, как результат успешность обучения по предметам подтверждается качеством знаний (71% до 100%), диаграмма 14.

Диаграмма 14.



В 10 классе на профильном уровне изучались предметы «Русский язык», «Биология», «Математика». Учебные программы профильных предметов выполняются. Осуществляется их практическая направленность, выработаны базовые умения и навыки по ведущим темам. Этому способствовали использование педагогами методов

дифференцированного обучения и контроля при проведении уроков и индивидуальный подход к учащимся.

Однако, сравнивая результаты полугодового оценивания и результаты выполнения контрольных работ можно сделать вывод, что объективность оценивания результатов 1 полугодия по математике составила 43%, на контрольных работах не подтверждают 57% учащихся текущую успеваемость.

Крестининой О.Е. особое внимание обратить на повышение теоретических знаний учащихся для осуществления качественного профильного обучения с целью успешной подготовки к ЕГЭ. Гавриловой Е.В. не допускать завышения годового оценивания в сравнении с результатами контрольных работ, нацелить учащихся на более качественную подготовку по математике и ориентирующую на выбор экзамена по профильному уровню, стабильность в развитии результатов.

Факт подтверждения четвертных и годовых оценок составляет 72%, что указывает на качество системы оценивания, диаграмма 15.

Диаграмма 15



Для получения объективности результатов необходимо разрабатывать проверочные работы в соответствии с кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования.

В рамках РИКО проведена региональная проверочная работа по обществознанию. (11.03.2020) с целью установления уровня освоения образовательной программы среднего общего образования на базовом уровне по обществознанию обучающихся 10 класса. Качество знаний обучающихся составило 28,5%, обученность 66%. Успешность выполнения работы составила 46%, средний балл – 18,7. Не подтвердили текущие отметки по журналу 100% обучающихся. Трудности вызвали задания части 2 (5 заданий высокого уровня сложности) с развернутым ответом, раздел программы «Право».

Выводы и предложения:

1. Признать результаты промежуточной аттестации обучающихся 2-9, 10 классов в 2020-2021 учебном году удовлетворительными.

2. Большинство учащихся (63%) на промежуточной аттестации показали хорошие и удовлетворительные знания.
3. Все обучающиеся освоили обязательный минимум образовательных программ по предметам. Успеваемость на уровнях основного и среднего общего образования составила 100 %.
4. Организовать деятельность участников образовательных отношений по развитию индивидуальных способностей учащихся, имеющих повышенную учебную мотивацию (по результатам года учатся с одной «4» 6 чел), имеют одну «3» 4 чел.).
5. Обеспечить объективность при текущем, промежуточном и итоговом контроле знаний. Результаты успеваемости на конец года необходимо подтвердить качеством знаний на ВПР, региональных, муниципальных, административных проверочных работах в течение 2020-2021 учебного года. Отв.: учителя - предметники
6. Каждому учителю провести углубленный и детальный анализ итоговых результатов по предмету, включая анализ контекстных данных. Соотнести полученные результаты с текущей успеваемостью обучающихся по предмету.
7. Для обучающихся 10 класса в 2020-2021 учебном году необходимо создать условия по оптимальному сочетанию индивидуальных возможностей с возможностями школы для определения индивидуального образовательного маршрута по программе среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Ожидаемый результат: снизить число учащихся, не подтвердивших четвертные оценки на диагностических работах.

На протяжении многих лет коллектив школы работает над проблемой – **«Формирование навыков смыслового чтения средствами предмета».**

В течение учебного года проведено исследование сформированности метапредметных результатов – функциональной грамотности обучающихся 5 и 7 классов как необходимого условия для успешного обучения в основной школе. (РЕЗУЛЬТАТЫ С РОО не поступили)

Остается актуальной проблема смыслового чтения для обучающихся. Проводилось исследование метапредметных результатов в 9 классе по программе РИКО. Результаты показали, что только 36% обучающихся справились с отбором различной информации из текста и ее интерпретации, в том числе, требующих самостоятельно формулировать оценочные суждения на основе текста или применять информацию из текста в измененной ситуации. Учащиеся с низкой учебной мотивацией не достигли базового уровня метапредметных результатов (25 %), базового уровня достигли 58%,

повышенного – 17%. Данные подтверждают исследования прошлого года. Успешность выполнения составила 44% (таблица 2).

Таблица 2

Успешность выполнения							
(% от максимального балла)							
Вся работа	Задания по предметным областям				Задания по группам умений		
(общий балл)	Математика	Русский язык	Естественнонаучные предметы	Общественно-научные предметы	Общее понимание текста, ориентация в тексте	Глубокое и детальное понимание содержания и формы текста	Использование информации из текста для различных целей
44	42	53	39	43	56	43	36

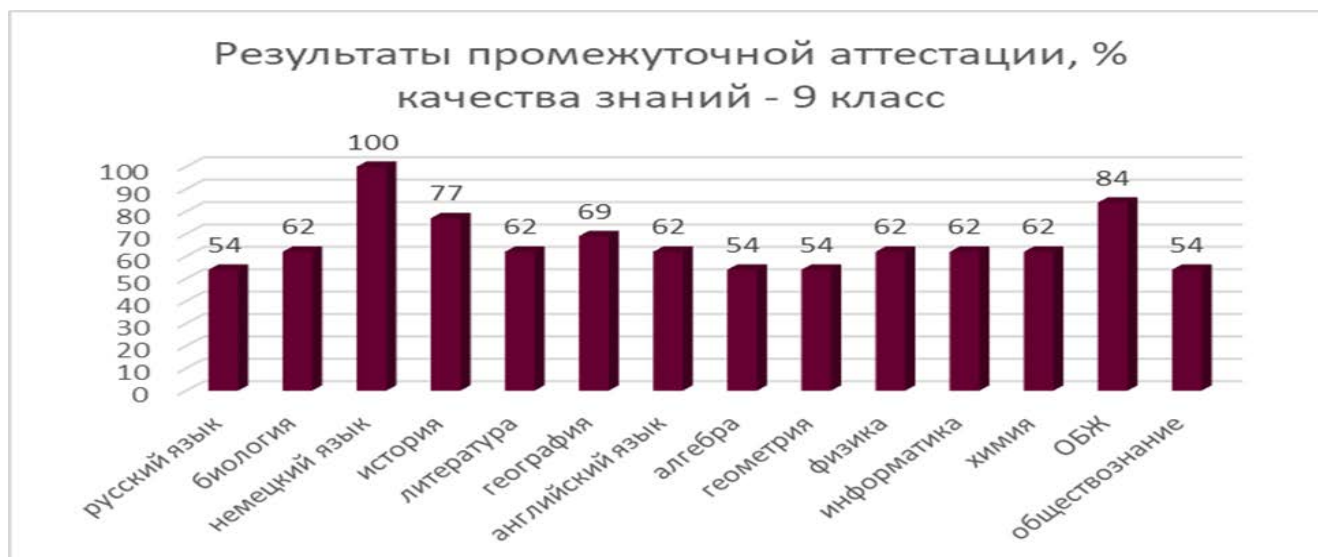
Необходимо применять системный поэлементный анализ умений каждого ученика и класса в целом по предметам, что определило бы проблемы, направления и содержание деятельности по преодолению неуспешности по темам, вызвавших затруднения у обучающихся.

Подготовка обучающихся 9 класса к ГИА и выдача аттестатов

В 2020 году ГИА-9, порядок проведения которого установлен приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. N 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный N 52953) (далее - Порядок проведения ГИА-9), не проводится. Порядок проведения ГИА-9 в 2020 году не применяется (Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.06.2020 г. «Рекомендации по организации и проведению экзаменов в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году»).

Результатами ГИА-9 признаются результаты промежуточной аттестации и являются основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании. 13 выпускников МБОУ Рождественской СОШ освоили образовательные программы основного общего образования в очной форме, в том числе Иванов Вениамин и Лебедева Элеонора – адаптированные программа для обучающихся с ЗПР. В полном объеме выполнен учебный план. Проведены итоговые контрольные работы по предметам в соответствии с приказом от 14.05.2020 №54 (диаграмма 16).

Диаграмма 16



Академической задолженности у выпускников нет. Имеют годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных, все получили "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку.

Уровень основного общего образования закончили 14 выпускников, из них на отлично Степанов Никита и Семенова Софья, на «4» и «5» -Шевченко Александра, Ротарь Валерия, Михайлова Виктория, Бугаева Екатерина.

Для обучающихся 10 класса в 2020-2021 учебном году необходимо создать условия пооптимальному сочетанию индивидуальных возможностей с возможностями школы для определения индивидуального образовательного маршрута по программе среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Выводы:

1. Образовательные стандарты на уровне основного общего образования реализованы полностью, что достигается системно-деятельностным подходом в обучении.
2. В аттестат выставлены отметки по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в IX классе (итоговые отметки, которые определяются как среднее арифметическое четвертных отметок за IX класс).
- 3.Получили аттестат с отличием Семенова Софья и Степанов Никита.
- 4.Свидетельство об обучении получил Ляшко Анатолий, освоивший адаптированную образовательную программу для обучающихся с нарушением интеллекта, на основании результатов промежуточной аттестации

Готовность выпускников к продолжению образования и труду

В целях формирования готовности выпускников школы к непрерывному образованию и труду в 2019-2020 учебном году педагогическим коллективом школы проводились следующие мероприятия: проведение тематических классных часов, профессиональная диагностика и консультирование учащихся 9 классов, анкетирование родителей, направленное на изучение их запросов к продолжению образования

школьников. Обучающиеся активно участвовали в проекте по ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее».

Приоритетным направлением в работе была разъяснительная работа по получению среднего общего образования в рамках МБОУ Рождественская СОШ. Все выпускники по окончании школы трудоустраиваются (таблица 3)

Таблица 3

Готовность обучающихся 9 класса к продолжению образования

Показатели	2018 год	2019 год	2020
1. Окончили 9 классов	18	18	14
2. Пришли в 10 классов	9	7	5
3. Поступили в учреждения СПО	8	9	9
4. Не определились	1	2	-

Оценка соответствия качества подготовки обучающихся по образовательной программе среднего общего образования

Для обучающихся средней школы организовано обучение по индивидуальным учебным планам как средство дифференциации и индивидуализации обучения, созданы условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

В течение учебного года реализована «Дорожная карта по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 2020 года»

В 11 классе обучается 4 обучающихся. В готовности учащихся к сдаче ЕГЭ выделены следующие составляющие:

Информированная готовность:

- в предаттестационный период все обучающиеся ознакомлены с необходимыми документами, определяющими порядок проведения ЕГЭ, с демонстрационными версиями КИМов, бланками ЕГЭ и иной информацией, связанной с процедурой проведения ЕГЭ и использованием его результатов.

- контроль индивидуальной работы учителя с учеником;

- результаты пробных ЕГЭ, внутришкольного, муниципального мониторингов, что позволило прогнозировать результаты ЕГЭ.

Предметная готовность:

- образовательные программы среднего общего образования по всем предметам выполнены в полном объеме с учетом уплотнения учебного материала, уплотнение программного материала составило в основном от 3 до 12 часов, которое связано с карантином (приказ «О приостановлении образовательного процесса» от 10.02.2020 г № 16), с праздниками (понедельник 24 февраля, понедельник 9 марта, пятница 1 мая, понедельник 11 мая), 31.03, 01-03 апреля – выполнение государственных обязанностей.

- закончила учебный год на «4» и «5» Илларионова Карина;

- результат «зачет» за итоговое сочинение по русскому языку как допуск к ЕГЭ получили все обучающиеся;
- выбор экзаменов определен для предоставления результатов ЕГЭ при поступлении в вузы: математика (профильный уровень), физика (Елисеев Павел), биология (Коротяев Серафим).

Отказались сдавать ЕГЭ Илларионова Карина и Бойков Сергей.

Вызывают тревожность за низкие результаты пробных экзаменов по математике, русскому языку, биологии. Елисеев Павел нестабильно занимался по математике и физике.

Учителя - предметники, классный руководитель осуществляют внутреннюю настроенность на определённое поведение, ориентируют на целесообразные действия, актуализацию и приспособление возможностей личности для успешных действий. В процессе подготовки к ЕГЭ периодически погружались обучающиеся в обстановку, близкую к условиям проведения ЕГЭ (пробное тестирование, школьные и муниципальные проверочные работы).

РЕЗУЛЬТАТЫ ЕГЭ

Таблица 4

Результаты ЕГЭ по математике и русскому языку

	Математика		Русский язык	
	Ср.первичный балл/ тестовый – профильн.	Ср. оценочн. – балл	Ср.тестовый балл	Ср. оценочный балл
2017 г.	13,0 (баз)	3,75	71,25	4,8
	24 (профильн	-		
2018 г.	15,6 (базовый)	4,4	70,4	
	44,7(профильн)	-		
2019	13,3(базов.)	4,4	61,5	-
	47,5 (профил.)	-		
2020	31,5		57	

Статистические данные по результатам ЕГЭ (таблица 4, диаграмма 17) свидетельствуют о нестабильной динамике по математике профильного уровня. По русскому языку в течение 3-х последних лет происходит незначительное снижение результатов. Отмечаются самые низкие результаты за последние 3 года.

Диаграмма 17

Динамика результатов ЕГЭ по математике и русскому языку

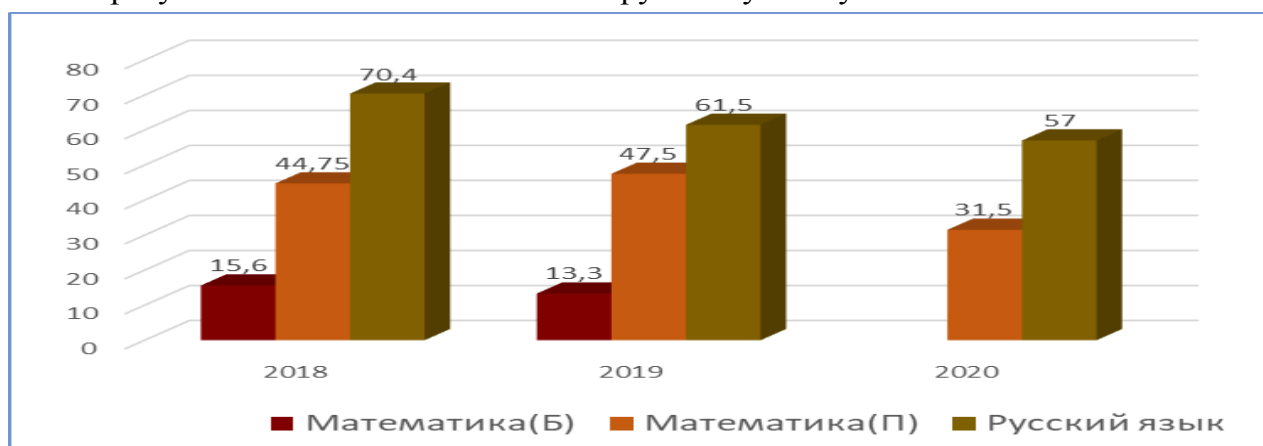


Таблица 5

Динамика результатов ЕГЭ по предметам по выбору выпускников

Предмет	Средний тестовый балл				
	2020	2019	2018	2017	2016 г
Биология – 1 чел.	59	-	-	53	-
Физика – 2 чел.	48	47,5	-	43,0	50,6
История	-	-	63,5	-	-
Обществознание	-	-	73,8	-	53.6
География, 1 чел.	-	69,0	-	-	-

По предметам по выбору выпускниками достигнуты оптимальные результаты в соответствии со способностями выпускников.

Таблица 6

Готовность обучающихся 11 класса к продолжению образования

Показатели	2018	2019	2020
1. Окончили 11 классов	5	8	4
2. Поступили в ВУЗ	4	2	1
5. Поступили в учреждения СПО	1	5	3
6. В армии	-	1	-
7. Не определились	-	-	-

Приоритетным направлением в системе ВШК остается **проблема качества математического образования** на уровне основного общего и среднего общего образования, о чем свидетельствуют результаты качественной успеваемости, указанные

выше, результаты школьных и муниципальных и региональных проверочных работ в 5- 9,11 классах;

- несоответствие результатов успеваемости по итогам четвертей административному контролю знаний;

-отсутствие системы в выстраивании индивидуальной образовательной траектории для учащихся «группы риска»;

-затруднениями в решении составных задач, действий по алгоритму подтверждается недостаточной сформированностью метапредметных результатов по смысловому чтению;

- уровень мотивации и качество знаний снижается при переходе из класса в класс, что особо отражается в 7 и 8 классах.

Корректировка учебного процесса на основе объективных данных об освоении обучающимися учебного материала по математике, организация контроля за содержанием и ходом выполнения рабочих программ по предметам, организация контроля качества проведения уроков, диагностических работ привели к позитивной динамике показателей образовательных результатов на уровне начального и основного общего образования (таблица 7).

Таблица 7

Приоритеты	Результат			
Качество математического образования по статистическим отчетам-ср. по школе – 55,73 %	Динамика качества знаний по математике по итогам учебного года положительная:			
		2-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
	2016-2017	64,7	39	63,5
	2017-2018	67,0	43,2	55,0
	2018-2019	62	47,4	24,5
	2019-2020	69	55,73	55
100% выпускников основной и средней школы проходят базовый уровень на ГИА по математике		9 класс	11 класс	
	2017-2018 уч. г.	100	100	
	2018-2019 уч. г.	100	100	
	2019-2020 уч. г.	100	100	
Позитивная динамика результатов ОГЭ		Качество знаний, %	Обученность, %	Ср.оценочный балл
	2016г.	50	93,75	3,53
	2017г.	50	100	3,58
	2018г.	50	100	3,43
	2019г.	69	100	3,9
	2020г.	-	-	-
Позитивная динамика результатов ЕГЭ (базовый уровень)-средний	Математика			
		Ср.первичный балл		Ср. оценочный балл

оценочный балл. Нестабильна динамика среднего тестового балла.	2017 г.	13,0 (баз.)	3,75
	2018 г.	15,6	4,4
	2019 г.	13,3	4,4
	2020 г.	-	-
Динамика результатов ЕГЭ (профильный уровень) нестабильна		Средний тестовый балл	Максимальный балл
	2017 г.	24,0	74
	2018 г.	44,75	50
	2019 г.	47,5	62
	2020 г.	31,5	45

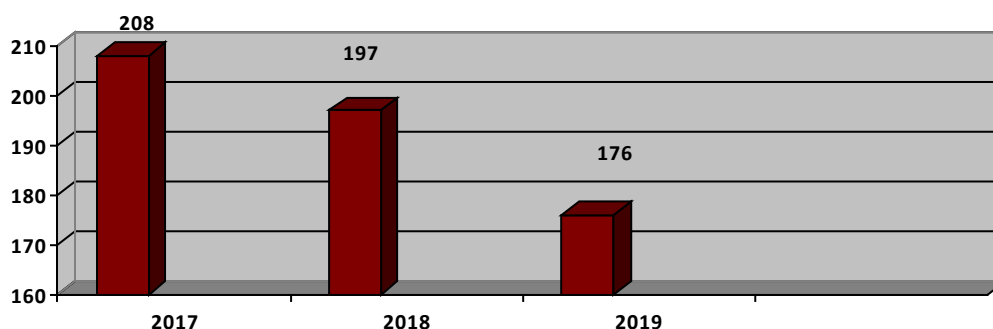
На следующий учебный год необходимо определить направления работы по закреплению положительных и преодолению отрицательных тенденций в обучении математике.

Результаты всероссийской олимпиады школьников

В 2019-2020 учебном году в школьном этапе Олимпиады приняли участие 56 чел. (в прошлом году - 91 обучающийся 4–11 классов, что на 36 чел. меньше прошлого года, всего участников - 176, в прошлом году 197 (диаграмма 1) по 14 предметам учебного плана, кроме истории, права, МХК, экологии, экономике, астрономии. Доля участников от общего числа составила 56%. Наблюдается отрицательная динамика по количеству участников и участия в школьном этапе олимпиады. Участвовали в нескольких предметах – 47 чел., в прошлом году - 49 чел.

Диаграмма 18

Динамика количества участия обучающихся в предметных олимпиадах



Количественные показатели участия обучающихся и их результаты приведены в таблице 8.

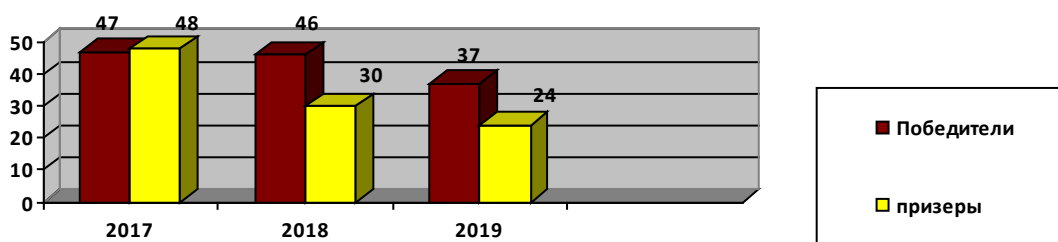
Таблица 8

№ п/п	Предмет	Кол-во участников Олимпиады (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Победителей и призеров всего
1	Английский язык	6	2	1	3
2	Биология	12	3	1	4
3	География	15	5	2	7
4	Информатика (ИКТ)	12	1		1
5	История	4	3		3
6	Литература	11	4	2	6
7	Математика	35	3	2	5
8	Немецкий язык	2	1		1
9	Обществознание	9	3	4	7
10	ОБЖ	9	3	2	5
11	Русский язык	29	6	8	14
12	Технология	5	2		2
13	Физика	9	1	0	1
14	Физическая культура	13	2	1	3
15	Химия	5	1	1	2
16	Основы финансовой грамотности	12			0
176					61

По результатам Олимпиады 37 победителей и 24 призера, в прошлом году соответственно 46 и 39 призеров. Снижается качество результатов за 3 последних года (диаграмма 19).

Диаграмма 19

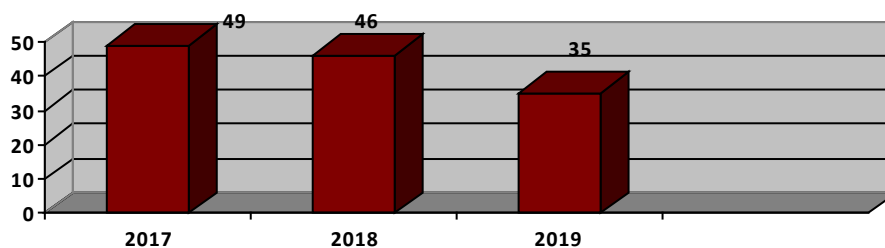
Динамика качества участия в школьном этапе олимпиады



Снижается эффективность участия обучающихся в школьном этапе олимпиады

Диаграмма 20

Эффективность участия обучающихся в школьном этапе всероссийской олимпиады.



В 2019-2020 учебном году в муниципальном этапе Олимпиады приняли участие по 11 предметам 19 чел. 7–11 классов, что на 20 чел. меньше чем в прошлом году, что составляет 32 % от общего числа обучающихся 7-11 классов, в том числе участвовали в двух и более предметах – 11 чел.(58%), (таблица 1). Уменьшение количества участников муниципальных олимпиад по предметам связано как с уменьшением общего количества учащихся, так и с тем, что не было участников школьных олимпиад, набравших необходимое количество физической культуре, технологии, ОБЖ, информатике.

По результатам муниципального этапа стали:

-победителями по географии – Бойков Сергей, по биологии – Смирнова Софья, по английскому языку - Соловьева Екатерина;

- призерами - по русскому языку – Ротарь Валерия и Семенова Софья, по литературе - Николенко Екатерина.

Однако, на региональный этап не набрали необходимое количество баллов.

Динамика среди победителей и призеров стабильна на протяжении 3-х лет (диаграмма 21).

Диаграмма 21



Эффективность участия обучающихся в муниципальном этапе олимпиады положительная: в 2019 г. составила 32%, в 2018 году -12% 2017 г – 19%, 23% в 2016 г, 2015 г.– 16% (диаграмма 2).

Диаграмма 22



Выводы:

1. Базовый уровень освоения начального общего, основного общего и среднего общего образования достигнут в соответствии с требованиями ФГОС и государственного стандарта на уровне 100 % обучающимися.
2. Качество знаний по школе (48,4 %) по итогам года значительно выросло в связи с электронным обучением с применением дистанционных технологий, в том числе по начальной школе составило 55,2%, в основной школе – на 44%, в средней школе- 55%.
3. Абсолютная успеваемость составила 100%.
4. Все учащиеся переведены в следующий класс (132 чел, 100%).
5. Анализ учебных результатов показывает рост уровня качества знаний в 4 классе (на 7%). В течение года наблюдается стабильность качества знаний во 2,3,9,10 классах. Нестабильна динамика - в 5, 6,7, 8 классах. Ежегодно низкие результаты показывают учащиеся 11 класса.
6. Академическая задолженность по итогам года отсутствует как результат тщательного изучения причин академической задолженности и результативной работы учителей с неуспевающими учащимися в течение года.
7. Награждена Похвальным листом «За отличные успехи в учении» Соловьева Екатерина, обучающаяся 10 класса, имеющая по всем предметам полугодовые и годовые отметки «5».
8. Динамика среди победителей и призеров всероссийской олимпиады школьников на муниципальном уровне стабильна на протяжении 3-х лет и эффективность участия обучающихся положительная. Однако, работа с одаренными обучающимися проводится не на должном уровне, о чем свидетельствуют результаты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и отсутствие участников регионального этапа

Предложения:

1. Обеспечить объективность при текущем, промежуточном и итоговом контроле знаний. Результаты успеваемости на конец года необходимо подтвердить качеством знаний на ВПР, региональных, муниципальных, административных проверочных работах в течение 2020-2021 учебного года. Отв.: учителя - предметники
2. Закрепить результаты качества знаний по итогам года в течение 2020-2021 учебного года, добиться подтверждения результатов на ВПР (сентябрь 2020 г.).

Ожидаемый результат: снизить число учащихся, не подтвердивших четвертные оценки на диагностических работах.

Реализация ВСОКО. Использование результатов мониторинговых исследований образовательных достижений обучающихся для управления качеством образования для получения позитивной динамики.

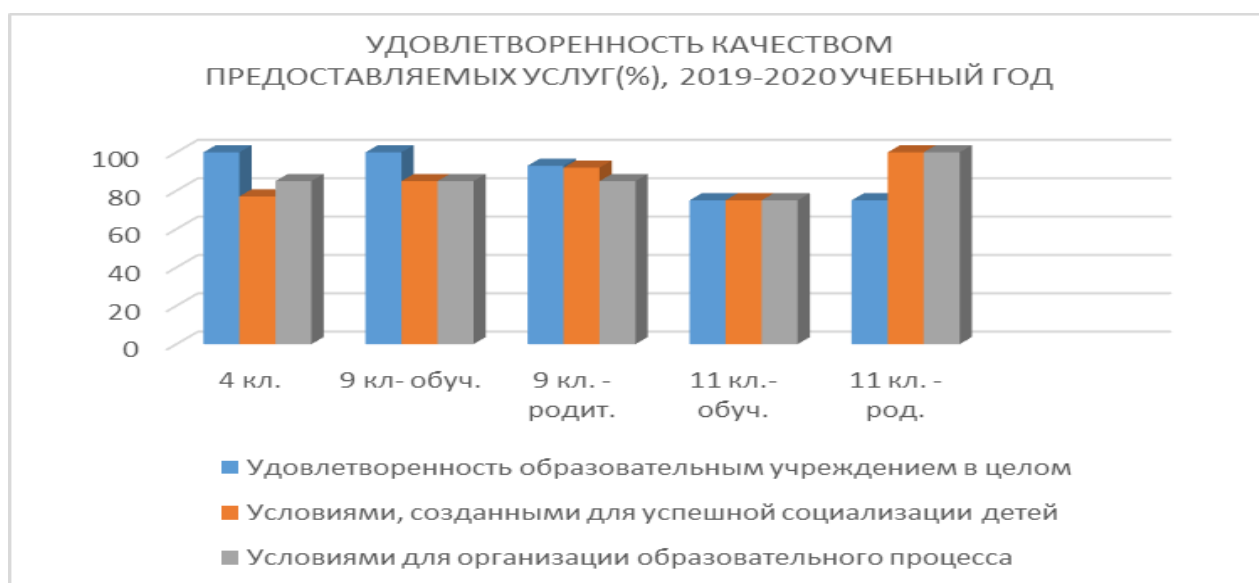
В школе действует положение о внутренней системе оценки качества образования. В основной образовательной программе каждого уровня есть раздел, который называется «Система оценки достижений планируемых образовательных результатов освоения основной образовательной программы». Через подобные разделы основных образовательных программ обеспечивается функционирование ВСОКО школы. Данные разделы разработаны однотипно, в каждом из них представлены планируемые результаты реализации основной образовательной программы, целью которой и является достижение этих результатов. Также в разделах охарактеризованы процедуры и методы оценки достижений результатов, представлен порядок осуществления оценки. Частью ВСОКО являются Дорожная карта по повышению качества образования и справки, что в свою очередь, является инструментом внутришкольного контроля. По результатам контроля и оценочных процедур своевременно принимаются управленческие решения. Действующий внутришкольный контроль разработан в соответствии с требованиями стандарта второго поколения, план выполнен, что позволило провести педагогический анализ деятельности общеобразовательного учреждения.

Ежегодно осуществляется мониторинг удовлетворенности качеством образования. Анализируя удовлетворенность качеством образовательных услуг среди родителей 4 класса, обучающихся и родителей 9 и 11 классов, следует отметить, что уровень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг составил 87% (в прошлом году – 86%), условиями, созданными для успешной социализации – 86%, условиями для организации образовательного процесса 86%. Среди родителей обучающихся 4 класса удовлетворенность образовательными услугами составила 100%, родителей 9 класса – 83%, 11 класса – 75%, среди обучающихся 9 и 11 классов соответственно 93 и 75%.

Анализ результатов анкетирования позволил определить направления работы, которые необходимо совершенствовать:

- расширение услуг дополнительного образования, повышение их качества;
- обеспечение доступа и возможности выхода в сети Интернет.

Диаграмма 23



Для повышения эффективности ВСОКО необходимо привести в соответствие результаты внешней независимой оценки образовательной деятельности (ВПр, ГИА, РИКО) с инструментами внутришкольного мониторинга

Исходя из педагогического анализа можно сделать **выводы:**

Поставленные задачи на 2019-2020 учебный год выполнены в полном объеме по следующим показателям:

- права детей на образование реализовываются в соответствии с запросами субъектов образовательного процесса в полном объеме;
- 100% выпускников основной школы получили аттестаты об основном общем образовании;
- 100 % выпускников средней школы получили аттестаты о среднем общем образовании.

Существенную роль в образовательном процессе играет организация методической работы в учреждении.

Методическая работа в 2019-2020 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников. Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа проблемных групп;
- д) работа педагогов по темам самообразования;
- е) проведение мастер-классов;
- ж) открытые уроки;

- з) взаимопосещение уроков;
- и) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- к) внеклассная работа;
- л) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- м) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- н) участие в семинарах и вебинарах.

Задачи на 2019-2020 учебный год:

1. Создать комфортную образовательную среду на основе системно - деятельностного подхода к обучению, внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя в условиях внедрения ФГОС.
2. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Организовать воспитательную работу, направленную на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- 1 Составлен и утвержден учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основам дисциплинам, обеспечить уровень усвоения стандартов образования.
- 2 Составлены и утверждены планы работы Совета школы, педагогического совета.
- 3 Методические объединения работали по четким планам в соответствии с утвержденными методическими темами, проблемой школы.
- 4 Создана система ВШК как одно из условий эффективной работы.
- 5 Создана система работы по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни учащихся.
- 6 Проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы кабинетов.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одарёнными учащимися, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей обучающихся, повышение у них мотивации к обучению, а также создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

Методическая работа школы строилась согласно плану.

Работа методического совета школы

Цель: координация методической работы, ее организация, учеба педагогических кадров.

Задачи:

- координировать деятельность ШМО, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечить методическое сопровождение учебных программ;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий;
- подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

В течение года методическим советом было проведено 4 заседания, на которых рассматривались следующие вопросы:

1. Заседание 1

1. Аттестация педагогических работников в 2019-2020 учебном году.
2. О плане работы по преемственности первого (дошкольного) и второго (начального) уровней образования в соответствии с требованиями ФГОС
3. Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.
4. Утверждение графика предметных недель

Заседание 2

1. О работе с молодыми специалистами.
2. О проведении всероссийской олимпиады школьников (муниципальный этап).
3. О подготовке к педсовету «ВПП как процедура оценки качества образования»

Заседание 3

1. Выработка программы подготовки и проведения педсовета «Новые воспитательные технологии в концепции реализации ФГОС».
3. О подготовке к Панораме методических идей «К вершинам мастерства» «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагога».

Заседание 4

1. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
2. Формирование навыков самостоятельной работы у учащихся при самоподготовке в ГПД.
3. Анализ предметных недель.
4. Итоги методической работы

Тематика заседаний МС отражала основные проблемные вопросы. В организации методической работы осуществлялся мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации педагогов. Изучение нормативно - правовой базы по основным вопросам учебной деятельности – неотъемлемая часть методической работы. В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса и внедрению новых стандартов.

Деятельность МС смогла повысить эффективность работы с одаренными детьми, решить проблемы в организации и проведении предметных недель в школе (план недели, размещение информации о результатах проведения мероприятий в рамках предметных недель на школьном сайте).

Проблемы:

- Недостаточно активное участие членов методического совета в реализации программы развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах.

Подбор и расстановка кадров, повышение квалификации педагогических кадров

Цель анализа: анализ подбора и расстановки кадров, выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства на результативность образовательного процесса.

В 2019 - 2020 учебном году педагогический коллектив школы состоял из 26 педагогов, из них внутренних совместителей – 13 человек. Образование: высшее – 16 человек (61,5%), среднее специальное – 9 (34,6%), среднее – 1. В педагогическом колледже заочно обучается 1 человек (Нойкина О.А.). Квалификационная категория педагогов: имеют высшую квалификационную категорию – 11 человек (2018г.-10), имеют первую квалификационную категорию -7 человек (2018г.- 9), соответствие должности –7 человек (2018г. - 6). Имеют звания и награды: Почетное звание «Почетный работник в сфере образования» - Иванова В.В., «Почетный работник общего образования Российской Федерации»- Бажанова Л.А., Николаева Е.Л., Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – Сафонова Е.В., Стогова Л.И., Трофимова Т.Л., Ильина В.В., Слизкова М.А.. Благодарность Министерства образования и науки РФ- Гаврилова Е.В.

Статистика награждения за пять лет

Таблица 9

№	Название награды	2013	2014	2015	2017	2018	2019-2020
1	Грамота РОО	Иванова Н.В.			Гусарова О.В., Шибеева Л.В., Тимофеева И.Е.	Коротяева М.М.	Филимонова Н.Ю., Николаев Н.А.
2	Почетная грамота Главы Фировского района		Комарова В.Н.	Бажанова Л.А., Спиридонова Е.В.,	Кузьмина В.Е., Евстигнеева Е.В.	Тимофеева И.Е.	Кутузов А.Н.
3	Почетная грамота	Иванова В.В.,		Кутузов А.Н.	Иванова Н.В.,	Гусарова О.В.,	Тимофеева И.Е.

	Министерства образования Тверской области	Трофимова Т.Л., Филимонова Н.Ю.			Спиридонова Е.В.	Гаврилова Е.В.	
4	Благодарность Министерства образования Тверской области		Николаев Е.Л.				Стогова Л.И.
5	Благодарность Губернатора Тверской области			Ильина В.В.			
6	Почетная грамота Губернатора Тверской области				Комарова В.Н.	Крестинина О.Е.	
7	Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации		Сафонова Е.В.				
8	Почетное звание «Почетный работник в сфере образования»				Иванова В.В.,		

Стаж работы: до 5 лет – 1, от 5 до 10 лет – 1, от 10 до 20 лет – 4, от 20 и выше – 20 человек.

Вывод: основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории. Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования и роста профессионального мастерства учителей.

Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических работников школы в 2019-2020 учебном году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений.

В анализируемом учебном году было подано на аттестацию 7 заявлений: на высшую квалификационную категорию – Тимофеева И.Е., Гаврилова Е.В., Слизкова М.А., Крестинина О.Е.; на первую квалификационную категорию – Николаев Н.А., Кутузов

А.Н., Иванова Н.В. Впервые четверо педагогов проходили аттестацию в упрощенной форме согласно договору с профсоюзной организацией.

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации. В методическом уголке были помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников; список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности; образец заявления; права аттестуемого; приказ управления образования, приказ по школе.

Аттестацию на присвоение заявленной квалификационной категории успешно прошли все педагоги, подавшие заявление.

Вывод: аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Повышение квалификации педагогических кадров

Цель анализа: выявить результативность повышения квалификации, педагогического мастерства на результативность образовательного процесса.

Количество педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации постоянно растет. За последние три года (2016-2020) КПК прошло 100% учителей. В этом году курсы повышения квалификации по преподаваемому предмету прошли Евстигнеева Е.В., Иванова Н.В., Ильина В.В., Стогова Л.И., Сафонова Е.В., Филимонова Н.В., Коротяева М.М., Николаева Е.Л., Бажанова Л.А., Кузьмина В.Е., Спиридонова Е.В., Гаврилова Е.В. КПК по организации работы с детьми с ОВЗ прошли 18 педагогов. КПК по работе ДОП – образования прошли Гусарова О.В., Катан Н.А. Профессиональную переподготовку прошли по 17 предметам 14 учителей:

№	ФИО	Область переподготовки
1	Громова И.Ю.	Учитель ИЗО
2	Гусарова О.В.	Учитель ОБЖ
3	Кутузов А.Н.	Учитель, мастер производственного обучения
4	Крестинина О.Е.	Учитель биологии
5	Тимофеева И.Е.	Учитель музыки
6	Слизкова М.А.	Учитель информатики
7	Спиридонова Е.В.	Учитель английского языка
8	Кутузов А.Н.	Учитель технологии
9	Крестинина О.Е.	Учитель технологии
11	Попова Е.В.	Учитель русского языка и литературы
12	Ильина В.В.	методист
13	Стогова Л.И.	вожатая
14	Гусарова О.В.	соцпедагог
15	Михайлова Е.Д.	психолог
16	Нойкин А.В.	Учитель истории, обществознания

Выводы: 100% учителей повысили свою квалификацию за последние 3 года.

1.Повышение квалификации и категоричности позволило повысить научную информативность в области преподавания учебных предметов; углубить общекультурную и психолого-педагогическую подготовку; повысить мотивацию учителей школы на освоение и применение новых подходов и технологий в условиях введения ФГОС; отслеживается положительная динамика в повышении квалификации через КПК, участие в конкурсах, прохождение процедуры аттестации, оформление конкурсных материалов.

2.Необходимо пройти КПК по работе с учащимися с ОВЗ 8 педагогам, предметные КПК –Николаеву Н.А. до 01.09.2020г.

Система работы с молодыми педагогами

Молодыми специалистами в школе являются учитель истории Нойкин А.В. и психолог Михайлова Е.Д. Наставником у них была Николаева Е.Л.

Цель:

- разработка индивидуальных мер по профессиональному росту педагога.

Содержание деятельности:

- проведение диагностики уровня профессиональной компетентности молодых специалистов, их педагогических проблем;
- наставничество;
- педагогическое самообразование;
- анализ процесса адаптации молодых специалистов;
- собеседование;
- посещение семинаров.

Работа методических объединений школы

Цель анализа: выявление результативности работы методических объединений в решении поставленных задач.

В школе работают пять методических объединений:

- учителей начальных классов (руководитель – Ильина И.А.);
- учителей гуманитарного цикла (руководитель – Е.В. Спиридонова);
- учителей естественно – математического цикла (руководитель – М.М. Коротяева);
- учителей художественно – эстетического цикла (руководитель Тимофеева И.Е.)
- классных руководителей (руководитель Е.В. Сафонова).

Работа методических объединений направлена на реализацию единой методической темы школы «Совершенствование образования на этапе внедрения ФГОС начального и основного общего образования». Методические объединения работали над решением задач через:

- заседания МО, на которых рассматривали особенности новых педагогических технологий, новинки педагогической литературы, выступали с докладами,
- взаимопосещение уроков;
- использование информационных технологий, технологии деятельностного подхода на уроках и во внеурочное время;

- участие в работе педагогических советов, семинаров, районных методических объединений учителей;
- участие в профессиональных конкурсах;
- публикации.

Каждое методическое объединение работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, что способствовало совершенствованию процесса обучения, достижению наилучших результатов в работе, повышению качества преподавания, профессиональному росту педагогов, вопросам модернизации образования.

ШМО	Методическая тема
ЕМЦ	«Активизация познавательной деятельности на уроках математики, физики, информатики, биологии и химии в рамках образовательной программы и введения ФГОС основного общего образования.»
ШМО учителей начальных классов	«Формирование математической грамотности младших школьников»
ХЭЦ	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения».
ГЦ	«Различные формы, методы и приёмы работы с текстом»
ШМО классных руководителей	«Развитие профессиональной компетентности классного руководителя, как фактор повышения качества воспитания в условиях реализации ФГОС»

Реализация задач, поставленных перед ШМО на 2019-2020 учебный год:

ШМО	Взаимопосещение уроков	Предметные недели	Инновационная деятельность
ЕМЦ	6	«Фестиваль профессий»	Проектный день в школе
ГЦ	4	Предметная неделя, посвященная 75 годовщине Великой Победы «И помнит мир спасенный»	
НШ	3	«Математическая неделя»	Формирование навыка письма при работе с пособием «Каллиграфия букв: развивающие прописи» под редакцией Е.А. Сувориной»
ХЭЦ	3		Учитель технологии Кутузов А. Н. успешно провел подготовку учащихся 9 класса с ОВЗ к квалификационному экзамену по профессиональной подготовке, ГИА.
КР	1		

Таким образом, «западающим» моментом является использование инновационных технологий при проведении предметных недель.

Одним из направлений методической работы учителей является организация работы с одаренными учащимися. Ученики начальных классов принимают участие в школьных, муниципальных, Всероссийских конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д.:

ФИО учителя	Класс	Конкурсы, олимпиады, соревнования и т.д.	Кол-во уч-ся	Уровень	Результат
Ильина И.А.	3	Олимпиада по русскому языку	5	Муниципальный	Призёры, участники
		Олимпиада по окружающему миру	5	Муниципальный	Призёры, участники
		Олимпиада по математике	1	Муниципальный	Призёр
		Конкурс «Любимые книги. По сказкам А.С.Пушкина»	4	Муниципальный	Участники
		Олимпиада «Наше наследие»	2	Муниципальный	Призёр, участник
		Межпредметная онлайн – олимпиада Учи.ру	1	Всероссийский	Участники
Иванова Н.В.	4	Олимпиада по русскому языку	4	Муниципальный	Призёр, участники
		Олимпиада по окружающему миру	6	Муниципальный	Победитель, призёры, участники
		Олимпиада по математике	4	Муниципальный	Призёр, участники
		Конкурс «Живое слово»	1	Муниципальный	Призёр
		Конкурс «Любимые книги. По сказкам А.С.Пушкина»	1	Муниципальный	Участники
		Олимпиада «Наше наследие»	4	Муниципальный	Призёры, участники
Стогова Л.И.	1	Олимпиада по русскому языку	3	Муниципальный	Призёры
		Олимпиада по окружающему миру	4	Муниципальный	Победители
		Олимпиада по математике	3	Муниципальный	Победитель, призёр, участник
		Конкурс «Живое слово»	1	Муниципальный	Победитель
Филимонова Н.Ю.	2	Олимпиада по окружающему миру	3	Муниципальный	Призёр, участники
		Олимпиада по математике	4	Муниципальный	Победитель, участники
		Конкурс «Живое слово»	1	Муниципальный	Победитель
		Конкурс «Любимые книги. По сказкам А.С.Пушкина»	5	Муниципальный	Призёры, участники

		Олимпиада «Наше наследие»	4	Муниципальный	Призёры, участники
--	--	---------------------------	---	---------------	-----------------------

Ученики 5-8 классов участвовали в районном мероприятии по математике, физике и информатике «Умники и умницы»(3место), по русскому языку «Грамматическое кольцо» (1 и 2 места),

Ученики 5-9 классов участвовали во Всероссийских сетевых проектах, конкурсах и олимпиадах. Ребята 10-11классов участвовали во Всероссийском слёте лесничеств, конференции «Юный опытник», выставке «Урожай 2019» (учитель Крестинина О.Е.).

Учителя - предметники провели школьные олимпиады. Воспитанники Евстигнеевой Е.В., Ильиной В.В., Комаровой В. Н., Спиридоновой Е.В., Кузьминой В.Е., Крестининой О.Е., Коротяевой М.М., Николаевой Е.Л., Сафоновой Е.В., Слизковой М.А. принимали участие в муниципальном туре. Ученица Евстигнеевой Е.В. стала призером муниципального тура по литературе. Ученица Спиридоновой Е.В. стала победителем муниципального тура по английскому языку.

Необходимо расширить круг предметных недель, конкурсов, викторин с заданиями, подобными олимпиадным.

Проектно – исследовательская деятельность под руководством учителя хорошо поставлена у Крестининой О.Е., Слизковой М.А., которые в данном направлении используют долгосрочные проекты, что способствует эффективному развитию УУД обучающихся.

Вывод:

- необходимо активизировать проектно – исследовательскую работу с учащимися трех уровней обучения всеми педагогами в рамках реализации ФГОС второго поколения с возможностью выхода на учебно – исследовательские конференции всех уровней.

В деятельности ШМО имеется ряд нерешенных проблем, над которыми предстоит работа в дальнейшем:

- систематизация и улучшение качества работы по обобщению передового педагогического опыта;
- привлечение педагогов к активной исследовательской деятельности;
- тщательный подход к планированию и проведению заседаний МО;
- продуманное планирование предметных недель с обязательным анализом их проведения и размещением материалов на школьном сайте.

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы

Педагог получает возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

В 2019 – 2020 учебном году в школе прошли:

- теоретические педагогические советы:

1. «ВПР как процедура оценки качества образования»» (30.10.2019г.)

Выступления педагогов:

Тема выступления	ФИО выступающего	Должность
Всероссийские проверочные работы как процедура оценки качества	Николаева Е.Л.	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе
Система работы с учащимися по подготовке к ВПР по географии.	Сафонова Е.В.	Учитель географии
Система работы с учащимися по подготовке к ВПР по математике.	Катан Н.А.	Учитель математики
Виды работы на уроке русского языка при подготовке к ВПР в 4 классе. Ильина И.А., учитель начальных классов	Ильина И.А.	Учитель начальных классов

2. «Новые воспитательные технологии в концепции реализации ФГОС» 25.03.2020» - выступали все педагоги (круглый стол)

Эффективно был проведен семинар-лаборатория «Инклюзивное образование в условиях реализации ФГОС».

Таблица 10

1	Содержание инклюзивного образования в МБОУ Рождественская СОШ. Проблемы и задачи.	Николаева Е.Л., учитель географии
2	Методики и инструментарий оценки успешности освоения АООП, разработанной на основе АОООП обучающихся с ЗПР с учетом психо – физических особенностей.	Евстигнеева Е.В., учитель русского языка и литературы
3	Реализация образовательной программы НОО с задержкой психического развития обучающихся с ЗПР	Иванова Н.В., учитель начальных классов
4	Коррекционно – развивающая область и основные задачи реализации содержания инклюзивного образования	Психолог Михайлова Е.Д

Вывод: все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах и семинарах были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс. В процессе подготовки и проведения педагогических советов происходило теоретическое и практическое обучение учителей. решались проблемные вопросы образовательного процесса и намечались перспективы развития, достигалась творческая удовлетворенность организаторов педсовета и членов педагогического коллектива. Такой подход способствует повышению профессиональной компетентности педагогов, а также осмыслению всеми членами педагогического коллектива роли, места и содержания

своей деятельности в образовательном процессе в целях дальнейшего совершенствования качества образования.

Педагоги школы в течение учебного года активно принимали участие в работе ШМО, РМО, где представляли свой опыт работы коллегам. Предметные недели проведены во всех ШМО:

Мероприятие	Учитель
Выставка творческих работ «Не помнить нельзя, забыть невозможно» (оформление стенда)	Ильина В.В.
Литературная гостиная (по творчеству Ю. Друниной) 9-10 классы	Ильина В.В.
Внеклассное мероприятие «Помянем суровые годы священной строкой фронтовой...». 7-8 классы	Евстигнеева Е.В.
Литературная гостиная «Детство, опаленное войной» 5-6 классы	Иванова В.В.
Внеклассное мероприятие «Это наша война – это наша победа» 5класс	Спиридонова Е. В.
Внеклассное мероприятие «День победы в побежденной стране» 5класс	Кузьмина В.Е.
«Математический квест»	Ильина И.А
«По дорогам сказки вместе с математикой» –	Стогова Л.И., Филимонова Н.Ю.
«Своя игра»	Ильина И.А., Иванова Н.В.
Выставка рисунков «Ожившие цифры»	Нойкина О.А.
«Фестиваль профессий»,	Николаева Е.Л
«На перекрёстках физики и биологии»	Крестинина О.Е. и Коротяева М.М.
«Нескучная информатика»	Слизкова М.А.,
«Я б в географы пошел....»	Сафонова Е.В.

В течение учебного года учителя представляли свой опыт на заседаниях ШМО и РМО:

Учитель	Тема	Место выступления
Кутузов А. Н.	«Проектная деятельность на уроках технологии»	ШМО
Громова И. Ю.	«Современный урок изобразительного искусства»	ШМО
Тимофеева И. Е.	«Проектная деятельность как средство формирования УУД	ШМО
Николаев Н. А.	«Развитие физических качеств на уроках физической культуры»	ШМО
Филимонова Н.Ю.	«Итоги диагностики качества письма и УУД в 1 классе»	РМО
Евстигнеева Е.В.	Формы, методы, приемы работы с учащимися 9 класса при подготовке к ГИА	РМО
Николаев Н. А.	Формирование УУД на уроках физического воспитания	РМО
Кутузов А.Н.	Проектная деятельность на уроках	РМО

	технологии	
Кузьмина В.Е.		РМО
Спиридонова Е.В.		РМО
Комарова В.Н.		РМО
Коротяева М.М.		РМО
Крестинина О.Е.	Организация проектно –исследовательской деятельности учащихся в условиях сельской школы.	ФУ
Тимофеева И.Е.	Организация проектно – исследовательской деятельности учащихся по музыке	ФУ – он-лайн конференция на сайте «Завуч –инфо»

Выводы:

- вся данная работа способствовала повышению профессиональной компетентности учителей школы, способствовала презентации их опыта работы и самообразованию.

Проблемы:

- отсутствие обобщения своего опыта работы на всех уровнях согласно положению об обобщении ППО,
- отсутствие презентации опыта работы на региональном уровне.

Открытые уроки

Задачи:

1. Повысить организационно- методический уровень проведения открытых уроков и мероприятий.
2. Учителям в рамках проведения открытых мероприятий демонстрировать возможности по решению методической темы школы, по реализации личной программы самообразования.

В 2019 -2020 учебном году проведены открытые уроки:

- в рамках методических недель дано 9 открытых уроков. В рамках работы ШМО учителей начальных классов – 3 урока, ШМО учителей естественно – математического цикла – 3, ШМО учителей гуманитарного цикла - 1урок, ШМО учителей художественно – эстетического цикла – 5 уроков и внеклассных мероприятий. Было организовано взаимопосещение уроков, но проблема остается: не все педагоги смогли побывать на открытых уроках у своих коллег.

Таблица 11

Учитель	Предмет	Урок
Громова И. Ю.	ИЗО	Выставка рисунков «Зима в цвете» 5-8 класс
Николаев Н.А.	физкультура	Спортивное мероприятие «Веселые старты» сборная начальной школы
Тимофеева И. Е.	Музыка	Открытый урок во 3 классе «Святые земли русской. Александр Невский»

Кутузов А. Н.	технология	Урок в 6 классе «Шиповое соединение»
Гусарова О. В.	ОБЖ	Открытое мероприятие: «Зарничка» для воспитанников Баталинского детского сада.
Кузьмина В.Е.	Немецкий язык, 8 класс	«Подготовка к путешествию»,
Сафоновой Е.В.	География	
Катан Н.А.	Математика	
Гавриловой Е.В.	Математика	
Филимонова Н.Ю.	Математика, 2	Сумма и произведение. Знак *.
Ильина И.А.	Математика, 3	Миллиметр и дециметр.
Стогова Л.И.	Математика, 1	Число и цифра 7.

Единый методический день в районе не состоялся, но учителям школы была дана возможность проведения открытых уроков. Методический месячник «Педагогический автограф»: Сафонова Е.В., Кузьмина В.Е., Стогова Л.И., Николаев Н.А., Гаврилова Е.В., дали открытые уроки.

Открытые уроки дали возможность познакомиться с практикой применения вопросов самообразования педагогов в ходе преподавания предметов, среди которых:

- системно-деятельностный, компетентностный подход к обучению;
- работа по формированию навыков смыслового чтения и работы с информацией данного текста,
- проблемное обучение,
- применение информационно-коммуникационных технологий;
- личностно-ориентированное обучение;
- нетрадиционные формы урока;
- формирование универсальных учебных действий учащихся.

Проведенные уроки показывают, что все учителя владеют методами организации индивидуальной и коллективной деятельности обучающихся, направленной на формирование у учащихся предметных и метапредметных УУД посредством урока и внеурочной деятельности. На каждом из этих уроков прослеживалась рабочая атмосфера, поддержание дисциплины. Для учащихся на уроках каждым учителем продемонстрированы возможности использования тех знаний, которые они осваивают на практике устанавливать отношения сотрудничества с обучающимися, умение вести с ними диалог. Учителя умеют организовать обучающихся для поиска дополнительной информации, необходимой при решении учебной задачи. Для коллег на этих уроках показана компетентность учителей точно сформулировать критерии, на основе которых он оценивает ответы обучающихся, умение сочетать методы педагогического оценивания, взаимооценки и самооценки обучающихся.

Вывод: проведенные открытые уроки в течение учебного года способствуют развитию профессиональных компетенций педагогов по вопросам, актуальным для каждого конкретного педагога, выявленным в результате самоанализа и анализа деятельности учителя и обучающихся на уроке.

Проблема:

-остается недостаточно высоким организационно- методический уровень предметных методических недель с целью посещения и глубокого анализа уроков

Задачи:

- включить проведение интегрированных общешкольных мероприятий в рамках проведения предметных недель с целью формирования УУД,
- тщательно продумывать организацию открытых уроков с их дальнейшим анализом и размещением на сайте школы.

Обобщение актуального педагогического опыта учителей, самообразование

У каждого учителя в этом учебном году определена индивидуальная тема по самообразованию, которая должна быть реализована через участие педагогов в работе

Также презентация педагогического опыта проходила в рамках публикаций на сайте школы. Но не наблюдалось активности педагогов в трансляции своего опыта через школьный сайт.

Выводы: работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе в этом году велась удовлетворительно. Но оформить материалы не удастся. Необходимо: просьба – сдавать конспекты уроков, отсылаемых на конкурсы, размещаемых на сайтах и пр. Школьный сайт не отражает обобщение передового педагогического опыта по причине отсутствия стимулирования педагогов за данную работу.

Задачи: целенаправленно и системно вести на уровне школы работу по обобщению и распространению актуального педагогического опыта, добиваться положительных тенденций в качественном и количественном составе участников школьных и районных мероприятий по распространению опыта работы. Необходимо ввести стимулирующий момент для педагогов, которые размещают свои работы на школьном, районном, региональном, федеральном уровнях.

Выводы:1. Недостаточно активное участие педагогов школы в профессиональных конкурсах (в основном участие в конкурсах проходит в рамках аттестации).
2. Педагоги школы слабо мотивированы на обобщение, распространение передового педагогического опыта работы на различных уровнях.

Общие выводы:

Методическая тема школы и вытекающие из нее темы школьных МО соответствуют основным задачам школы.

Все учителя объединены в МС, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний МО, МС, педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив школы. В основном, поставленные задачи методической работы на 2019 - 2020 учебный год выполнены. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях, требующих определенного интеллектуального уровня.

Для роста профессионального мастерства педагогов эффективно используются имеющиеся кадровые, организационные и материальные ресурсы.

Администрация учреждения поддерживает и создает условия для организации методической работы, а также стимулирует и поощряет педагогов за участие в методической работе.

Задачи – включить решение педсовета от 26.03.2020

Вопрос №1 «Проанализировать информацию, полученную в ходе педсовета и спланировать изучение современных воспитательных технологий с учетом предпочтений педагогов на практических семинарах в будущем учебном году» - включить в план работы школы на 2020-2021 учебный год.

Вопрос №2 «Создать банк (на сайте школы) данных методических разработок учителей школы и классных руководителей с использованием современных воспитательных технологий» - включить в план работы школы на 2020-2021 учебный год.

Вопрос №3 «Шире транслировать опыт педагогической деятельности, публикуя свои разработки в методических журналах, в сборниках научно-практических конференций» - включить в план работы школы на 2020-2021 учебный год.

Анализ воспитательной работы за 2019- 2020 год

Система воспитательной работы МБОУ Рождественской СОШ в 2019-2020 гг. имела следующую цель:

- создание условий, способствующих духовному, нравственному, физическому развитию и социализации учащихся.

Данная цель достигалась посредством реализации следующих задач.

Задачи 1. Дальнейшее развитие творческого потенциала и лидерских качеств учащихся через поддержку значимых инициатив участников образовательного процесса, активизацию деятельности Совета лидеров, а также участие в качестве

опорной площадки в Общероссийской общественно - государственной детско – юношеской организации «Российское движение школьников».

С 2016 года Рождественская школа является опорной площадкой РДШ, успешно сочетая имеющиеся школьные традиции и мероприятия в рамках данного движения. Обучающиеся школы стали участниками 4-го областного слета Тверского регионального отделения РДШ, познакомились с опытом работы первичных групп, приняли участие в фестивале творчества.

Для дальнейшего упорядочивания работы органов ученического самоуправления в текущем году разработано и принято на общешкольном собрании Положение о внутришкольном конкурсе «Созвездие талантов» по личным и групповым номинациям. Однако, в связи с дистанционной формой обучения результаты данного конкурса не были подведены. Работа будет продолжена в следующем учебном году.

Задачи 2. Дальнейшее развитие творческой активности учащихся в сферах познавательной деятельности: исследовательско - краеведческой, профессионально - трудовой посредством участия в проекте «Академия леса».

Новый импульс в данном направлении связан с тесным сотрудничеством Рождественской школы и областной станцией юных натуралистов в г. Твери. В 2019 году делегация школьного лесничества «Лесной дозор» представляла Тверскую область на Всероссийском слете школьных лесничеств в г. Брянске, показав 8 результат в командном первенстве. Обучающаяся 10 класса Смирнова Софья стала победителем в личном первенстве в номинации «Экология животных».

Таблица 12

Мероприятия	Результат	Руководитель
Областной смотр – конкурс учебно-опытных участков «Урожай -2019»	Победитель	Крестинина О.Е.
Всероссийский слет школьных лесничеств-2019 г. Брянск	8 место	Крестинина О.Е.
Смирнова Софья Номинация «Экология животных»	Победитель	Крестинина О.Е.

Силами обучающихся и педагогов поддерживается надлежащий вид пришкольной территории. Проведены экологические субботники и социально-значимые акции. В течение учебного года функционируют объединения дополнительного образования «Юный опытник», «Мир биологии», кружки «Мы и окружающий мир», «Моя малая родина», в которых обучающиеся выполняют исследовательские и проектные работы.

В связи с текущей ситуацией приостановлена деятельность летней профильной смены «Экошкола» и профильного лагеря «Эрудит», общественно-полезная трудовая деятельность на учебно – опытном участке в весеннее – осенний период, трудоустроено 11 обучающихся.

Задачи 3. Дальнейшее воспитание у учащихся культуры здоровья и сознательного отношения к непрерывному физическому самосовершенствованию через систему воспитательных мероприятий и деятельность ШСК «Олимп».

Одним из важнейших приоритетов содержания школьного образования является развитие физкультурно-спортивного направления деятельности. В МБОУ Рождественская СОШ работа по формированию у детей потребности здорового образа жизни проводилась через реализацию школьной программы «Здоровье», деятельность ШСК «Олимп», работу спортивных секций, систему внеурочной деятельности, общешкольные мероприятия. Функционируют следующие объединения внеурочной деятельности и дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

Занятость обучающихся в спортивных кружках и секциях

Таблица 13

№	Кружок, объединение	Руководитель	Количество детей (заявленное)	Классы
1.	«Ритмика»	Тимофеева И.Е	16	1-4
2.	«Хореография»	Задорожная М.Д.		1-4
3.	Спортивная секция «Футбол» филиал МКОУ «Фировская ДЮСШ»	Николаев Н.А.	31	5-7
4.	ШСК «Олимп»	Николаев Н.А.	44	2-7
5	Спортивная секция «Баскетбол» филиал МКОУ «Фировская ДЮСШ»	Сулейманов Г.Б.	19	7-11
6.	Начальная военная подготовка	Сулейманов Г.Б.	19	6-7

Результативность участия в общероссийских физкультурно-спортивных мероприятиях в период с 2017-2020 гг.

Таблица 14

№	Мероприятие	2017-2018гг.	2018-2019	2019-2020
Школьный уровень				
1.	День здоровья	-	+	-
2.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	+	+	+
3.	Всероссийский физкультурно-оздоровительный комплекс ГТО	-	2-е полугодие	+

4.	Всероссийские спортивные соревнования по шахматам и шашкам «Белая ладья».	-	+	+
Муниципальный уровень				
1.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	Призер	3 место	-
1.	Муниципальный этап школьной баскетбольной лиги «КЭС- баскет»	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	
2.	Легкоатлетический кросс	Участие-20 чел.	Количество участников -15 чел. из них победитель-4; призер-2.	
3.	Соревнования по минифутболу	Девочки (победитель) Призер (мальчики)	Девочки, 2008г.р.-призер Девочки, 2005 г.р.-призер Мальчики, 2009 г.р.-победитель; Мальчики, 2007 г.р.-призер	
4.	«Лыжня России»	Призер-2	Призер-3	-
5.	Соревнования по волейболу	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	
6.	Соревнования по баскетболу	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Девушки,2003 г.р.-победитель Юноши,2003 г.р.-участие	
7.	Зональные соревнования по волейболу	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	Победитель (девушки) Победитель (юноши)	
8.	«Веселые старты»	Участие	Участие	-
9.	Всероссийский день бега «Кросс наций»	Участие	Участие	-
10.	Муниципальный	-	Победитель	Призер

	туристический слет			
Региональный уровень				
1.	Региональный этап школьной баскетбольной лиги «КЭС- баскет»	Участие (девушки) Участие (юноши)	Участие (девушки) Участие (юноши)	
2.	Соревнования по волейболу «Серебряный мяч»	-	-	-
3.	«Лыжня России»	-	Участие	-

Задачи 4. Дальнейшее формирование гражданской и социальной позиции личности, патриотизма и национального самосознания участников образовательного процесса посредством системы воспитательных мероприятий.

Основу данного направления составляют традиционные школьные мероприятия:

- День героев Отечества;
- акция «Блокадный хлеб»;
- мероприятие, посвященное Дню воина – интернационалиста «Стихи и песни об Афганистане»;
- факельное шествие у братского захоронения к Дню защитника Отечества;
- волонтерские акции «Рядом с нами пожилой человек», «Молоды душой», «Обелиск».

В связи с текущей обстановкой в дистанционном формате прошли мероприятия, посвященные 75-й годовщине Победы: конкурс рисунков и сочинений «Я помню! Я горжусь!» Работы обучающихся размещены на школьном сайте.

Деятельность кадетских классов осуществляется согласно соответствующему учебному плану. Проводятся занятия начальной военной подготовки, кружка «Юный пожарный», спортивной секции. Ежедневно проводится утреннее построение. Кадеты – участники муниципальных соревнований, военно- спортивной игры «Зарница», туристического слета.

9 декабря состоялось торжественное мероприятие, приуроченное к Дню героев Отечества с участием кадетов. Обучающиеся продемонстрировали навыки огневой и строевой подготовки, рассказали о своих достижениях и проблемах. В текущем году разработано Положение о личном рейтинге обучающихся кадетских классов, в котором учитывалась дисциплина, успеваемость и общественная активность. Лучшие кадеты награждены игрой в лазертаг. Однако, по итогам 3 и 4 четвертей результаты не подведены.

Задачи 5. Дальнейшее совершенствование системы семейного воспитания, способствующей повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Работа с родителями остается важной частью воспитательной системы образовательной организации, решая следующую воспитательную задачу:

- совершенствование системы семейного воспитания, способствующей повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей

Анализ данной деятельности показал следующие результаты:

- основной формой работы с родителями являются родительские собрания. Периодичность проведения 1 раз в четверть. Явка родителей в текущем учебном году была достаточно высокой. Проведены три общешкольных собрания. Тематика общешкольных родительских собраний планируется таким образом, что бы родительская общественность своевременно знакомилась с основными вопросами образования и воспитания, проблемами, изменениями в образовательном процессе, современными требованиями к качеству образования, мероприятиями, проводимыми в школе;
- родители являются неизменными участниками традиционных школьных мероприятий: День Матери, Новый год, 8 марта, факельное шествие и др.
- следует отметить большую помощь родителей в период дистанционного обучения.

Анализ информатизации за 2019-2020 учебный год

Современная школа уже не мыслима без информационно-коммуникационных технологий. Электронные приложения к урокам (готовые или же разрабатываемые самими учителями), мультимедийное оборудование (от пассивного демонстрационного до интерактивного), высокоскоростной доступ к сети интернет, школьные и виртуальные медиатеки с коллекциями ЦОР, электронные журналы и дневники, автоматизированные рабочие места педагогов, электронный документооборот – всё это открывает широкие возможности для повышения качества образования, как для учащихся, так и для учителя. Необходимо также учесть мнения и возможности родителей.

Задачи

В 2019 – 2020 учебном году школа продолжила работу над решением следующих задач:

- ✓ обновление программного обеспечение на ПК учителей и в классах.
- ✓ модернизация технического оснащения рабочих мест в кабинетах учителей-предметников;
- ✓ автоматизирование управленческой деятельности и создание электронного банка данных;
- ✓ автоматизирование системы контроля, тестирования и диагностики обучения;
- ✓ Усиление контроля внедрения ЭЖ, привлечение большего количества родителей и учащихся к использованию образовательного ресурса;
- ✓ заполнение страниц педагогов на сайте школы в рамках распространения педагогического опыта;

Локальная сеть в МБОУ Рождественская СОШ функционирует под управлением сервера. В каждом учебном кабинете доступа в интернет. В этом году больших перебоев не было с интернетом благодаря системному администратору.

Анализ сведений о состоянии технического оснащения школы

Таблица 15

Кабинет	Учитель	Компьютер/ ноутбук	Инт доска/ экран	Принтер/ МФУ	Интернет
1	Ильина И.А.	+	+	/+	+
2	Стогова Л.И.	+	+	/+	+
3	Иванова Н.В.	/+	+	+	+
4	Филимонова Н.Ю	+	+	/+	+
5	Слизкова М.А.	11+ /+	/+	+	+
6	Комарова Е.В.	+	/+		+
7	Коротяева М.М.	+	/+		+
8	Бажанова Л.А., Крестнина О.Е.	+	/+		+
9	Катан Н.А.	+	+		+
11	Сафонова Е.В.	+	+		+
12	Нойкин А.В.	+	+	+	+
13	Ильина В.В.	+	+	+	+
14	Спиридонова Е.В.	+	/+		+
15	Евстигнеева Е.В.	+/+	/+		+
ИЦШ	Кузимна В.Е.	10+	+	+(ц)/+	+
21	Тимофеева И.Е. Громова И.Ю	/+ +	/+		+
22	Кутузов А.Н.	+			
УВР	Николаева Е.Л	+		+/+	+
ВР	Сафонова Е.В. Иванова Т.Н.	+			+
		+		+/+	+
директора	Иванова В.В.	+		+/+/+(ц)	+
психолог	Михалова Е.Д. Гусарова О.В.	+			+
		+			+
библиот ека	Кузьмина В.Е.	++		/+	+
Актный зал		+	/+		+
Бухгалте рия	Кутузова В.И. Степанова М.О	+		+	+
		+		/+	+
Мед кабинет	Горлова В.П.	+			
Спорт	Николаев Н.А.	+			

зал					
АХЧ	Волков В.А.	/+			+
		52/5	9/7	6(2ц)/9	44

Подключены к интернет сети – 44 компьютера (в т.ч. в бухгалтерии и у директора отдельная сеть)

WiFi Точка доступа – 5 шт (этого не достаточно для нормальной работы се-ти). Максимальная скорость передачи данных по сети cisco недостаточная. Подведено оптоволокно к школе, но интернет не проходит через систему.

Покупка и установка контент – фильтрации на все компьютеры. Данное условие неактуально, так как контент – фильтрацию осуществляет централизованно ГБУ «Тверьинформобр».

Предоставление услуг в электронном виде

С 2011 года школа предоставляет возможность обучающимся и их родителям использовать сервис «Сетевой Город. Образование.» в качестве электронного журнала и дневника.

По итогам 2019-2020 учебного года можно сделать следующие выводы:

С начала учебного года педагоги ответственно подошли к работе с ЭЖ. Использование электронного журнала и дневника возросло в 3 раза. Выставление оценок в ЭЖ находится на стабильном уровне.

С 2019г. школа предоставляет услуги в электронном виде через Официальный портал «Госуслуги»

Статистика ведения электронного журнала по учителям

Таблица 16

п/п	Кол-во учителей	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во родителей	% учащихся, у которых введён хотя бы один родитель
1	29	135	13	151	83
№ п/п	Количество внешних обращений к системе родителей		Количество внешних обращений к системе учащихся		Количество внешних обращений к системе сотрудников
1	294		357		2906

Контроль заполнения данных по учащимся

✓ Незаполненные поля Запись о родителе (-ях) у 22 учащихся

✓ Серия документа, удостоверяющего личность, Номер документа, удостоверяющего личность, Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, Кем выдан документ, удостоверяющий личность у 19 учащихся

Педагогам МБОУ Рождественская СОШ продолжить работу в социально-образовательной сети «Сетевой Город. Образование.»

Учителям-предметникам своевременно заполнять ЭЖ

Администрации и педагогам школы, привлекать родителей и обучающихся к использованию социально-образовательной сети «Сетевой Город. Образование.» с целью получения информации об обучении в электронном виде.

Директору школы создать систему поощрений за активность работы в электронном журнале и наказаний за не соблюдение должностных обязанностей в разделе электронного предоставления услуг.

Взаимодействие с родителями

Одной из главных идей внедрения ИКТ во взаимодействие с родителями является создание единого информационного пространства образовательного учреждения, системы, в которой задействованы и на информационном уровне связаны все участники учебно-воспитательного процесса: администрация, педагоги, обучающиеся и их родители. Это хорошо было видно во время «Коронавируса» при дистанционном обучении.

Преимущества использования ИКТ во взаимодействии с семьями очевидны и заключаются в следующем:

- ✓ оперативное получение организационной и педагогической информации родителями;
- ✓ предоставление родителям возможности быть в курсе реализуемых программ;
- ✓ минимизация времени доступа родителей к информации;
- ✓ оперативная осведомленность в вопросах специфики организации образовательного процесса, достижений и проблем в развитии ребенка;
- ✓ возможность педагога продемонстрировать документы, фотоматериалы, связанные с деятельностью обучающегося в школе, классе;
- ✓ обеспечение индивидуального подхода к родителям обучающихся;
- ✓ обеспечение виртуального диалога классного руководителя и родителей класса (электронная почта, форум).

Преимущества очевидны, но есть и противоречия:

- между необходимостью обращения к ИКТ в работе с родителями и отсутствием методически обоснованных форм и методов данного направления деятельности.
- фрагментарным обращением к ИКТ в работе с родителями и потребностью системного внедрения ИКТ во взаимодействие школы с семьей;
- между желанием внедрения онлайн технологий и финансовыми возможностями педагога и образовательной организации в целом

Программное обеспечение

Внедрять в процесс образования и в управление информационные технологии не возможно без программного обеспечения. Ежегодно закупается базовый пакет лицензионного ПО, в который входят продление операционной системы, офисный пакет. Другие программы, используемые в образовательной деятельности педагогов бесплатные загружались системным администратором по требованию учителя. Операционные системы установленные в кабинетах не на всех компьютерах: Win7,8,10. На 50 % компьютеров кабинетах установлена Windows XP

Школьный сайт <http://shkola-rozhdest.ru/>

Продолжилась работа над модернизацией и обновлением школьного сайта. В 2019-2020 учебном году на сайте были внесены ряд изменений согласно распоряжения правительства об информации, обязательной для размещения на сайте образовательной организации: добавлены обязательные разделы, такие как «Информационная безопасность», «Профилактика экстремизма», «Противодействие коррупции», добавлен ряд документов, относящихся к текущему учебному и календарному году, такие как: план ФХД, отчет об исполнении плана ФХД, отчет о результатах деятельности, публичный отчет директора школы, отчет о самообследовании и другие, так же разработки на сайт педагогов: Стогова Л.И., Иванова Н.В., Сафонова Е.В и др. Но это не достаточная активность учителей.

Ежегодно обновляется информация о ЕГЭ, ГИА, графиках и режимах работы ОУ ведется новостная лента.

Электронный документооборот

Электронный документооборот всё активнее внедряется в образовательный процесс. Вся отчетность педагогами заносится и хранится на сервере. Перенос документов в систему «Гугл Документы» осуществлен не до конца. Окончательный перенос будет проведен в 2020-21 учебном году. Так же пройдет обучающий семинар по совместному использованию документов.

Создание компьютерной базы данных предоставило возможность накопления и анализа результатов работы школы за длительные промежутки времени. Создание базы данных всех учащихся и педагогических работников позволяет быстро отслеживать динамику происходящих в школе процессов.

Методическая работа

В течение года в школе проводилось посещение уроков с применением ИКТ. Уроки наблюдались у 80% учителей школы. Уроки были проведены на высоком методическом уровне и соответствовали требованиям современного урока.

На качественно новый уровень поднялось проведение предметных недель. Каждый учитель старается проводить мероприятия с применением ИКТ, что значительно повышает мотивацию обучающихся и их интерес к предметам. Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения, учащиеся знакомились с информацией, выходящей за рамки школьного предмета. Учителя школы активно используют в учебно-воспитательном процессе возможности информатизации: обучающие программы, мультимедийные словари и электронные учебники, презентации, проекты, дистанционное обучение, Интернет-олимпиады и многое другое.

В 2019-2020 учебном году педагоги продолжили использование электронного приложения ЯКласс.ру. Данный вид ресурса помогает в проведении урока учителю.

С целью создания единого информационного пространства школы и повышения мотивации к обучению на основе использования информационных технологий, с целью методической поддержки педагогов школы в 2019-2020 учебном году заместителем директора ИОП были поставлены следующие задачи:

- ✓ Использовать разнообразные цифровые образовательные ресурсы, методические материалы, тематические коллекции, инструменты (программные средства) для поддержки учебной деятельности и организации учебного процесса.
- ✓ Совершенствовать педагогическое мастерство учителей в плане овладения новыми образовательными технологиями
- ✓ Повысить качество проведения учебных занятий на основе внедрения ИКТ технологий.
- ✓ Создать условия для формирования и развития навыков самостоятельной познавательной деятельности обучающихся.
- ✓ Повысить квалификацию педагогов по программам: общепользовательская компетенция ИКТ и работа с интерактивной доской

Для этого Слизкова М.А., заместитель директора по ИОП повышала свою квалификацию в течении года:

- XX-й международной научно-практической конференции "Новые информационные технологии в образовании".
- ООО "Инфоурок" Профессиональная переподготовка "Информатика: теория и методика преподавания в образовательной организации".
- «Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Тверской областной институт усовершенствования учителей», Повышение квалификации "Дистанционное образование школьников с ограниченными возможностями здоровья"(36 часов).
- Факультет вычислительной математики и кибернетики МГУ имени М.В.Ломоносова "Летняя школа для учителей информатики" (24 часа).
- Центр Инновационного образования и воспитания по программе повышение квалификации "Основы обеспечения информационной безопасности детей" (22 часа).
- Центр Инновационного образования и воспитания по программе повышение квалификации "Безопасное использование сайтов в сети "Интернет" в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации" (24 часа).
- Участник Всероссийской Конференции АПКИТ "Преподавание информационных технологий в Российской Федерации".

Поставленные задачи выполнены в полном объеме.

✓ Обучение по программам ИКТ прошли в полном объеме, слушатели 25 чел. зарегистрировались на ЯКласс.ру.

✓ Получили свидетельства о прохождении обучения 16 человек. Сертификат об идентификации выдаётся пользователям ЯКласс с ролью «Учитель» в случае успешной регистрации на сайте ЯКласс и прохождения идентификации и свидетельствует о том, что учитель имеет полный доступ ко всему инструментарию ЭОР ЯКласс.

✓ Сертификат «Апробатор электронных образовательных технологий» получили Елена Васильевна Евстигнеева, Наталья Александровна Катан, Ольга Евгеньевна Крестинина, Маргарита Анатольевна Слижкова

Зарегистрировались <https://www.единыйурок.рф> 17 человек прошли курс «Формирование и развитие общепользовательской ИКТ-компетентности педагогического работника в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта» - 9 человек.

Одним из направлений работы информатизации школы является создание Электронного портфолио педагогов. Стараясь идти в ногу с современными тенденциями и решениями правительства РФ, в школа начала работать и над электронным портфолио ученика. Это позволит пополнять школьный банк данных об эффективности профессиональной деятельности педагогов, ее связи с повышением квалификации развитии обучающихся. Современный учитель - учитель, владеющий навыками информационных технологий.

Участие учащихся в онлайн-олимпиадах и дистанционных конкурсах.

✓ Участие во Всероссийских онлайн-олимпиадах на сайте «Учи.ру». Диплом победителя в зимней олимпиаде по Программированию 2020. Диплом победителя в олимпиаде BRICSMATH.COM (Катан Н.А., Гаврилова Е.В, Слижкова М.А., Попова Е.В.).

✓ Участие в Международных олимпиадах на сайте «Инфоурок» (Крестинина О.Е., Катан Н.А., Гаврилова Е.В, Слижкова М.А., Евстигнеева Е.В., Попова Е.В.).

✓ Участие на сайте Единого урока по безопасности в сети "Интернет" Всероссийская контрольная работа по информационной безопасности.

✓ Участие в Урок Цифры всероссийский образовательный портал:

1. Большие данные 5-18 Ноября 2019.
2. Сети и облачные технологии 2-22 Декабря 2019.
3. Персональные помощники 3-23 Февраля 2020.
4. Безопасность будущего 10-23 Марта 2020.

- ✓ В рамках проведения Недели Российского интернета в школе в 7-11 классах дважды проведён Всероссийский урок "Безопасность школьника в сети интернет", организовано участие в V международном квесте по цифровой грамотности "Сетевичок".
- ✓ Педагоги активно принимают участие в различных сетевых мероприятиях (олимпиадах, проектах, викторинах, конкурсах и т.п.) самого разного уровня: районного, регионального и Всероссийского. По мере требования проводились индивидуальные консультации учителей навыкам по использованию компьютеров, интерактивных досок, мультимедийных установок в учебном процессе и внеклассных мероприятиях, по вопросам создания электронной отчётной документации, оформления рабочих программ, программ индивидуального обучения, создания собственных цифровых образовательных ресурсов.
- ✓ Проведение мастер-классов для учителей школы По работе на портале ЯКласс.ру и [https://infourok.ru/\(онлайн школа\)](https://infourok.ru/(онлайн%20школа)).
- ✓ Разработка и проведение кружка для учащихся 5-9 класса «КЛЯКС@». Прослеживается позитивная динамика охвата учащихся внеурочной деятельностью по предмету информатика. Оказывалась помощь обучающимся в оформлении творческих работ (проектов, презентаций, рефератов, докладов, сообщений), что способствует развитию навыков оформительской работы.
- ✓ Оказывалась методическая помощь учреждениям базового округа, детскому саду в оформлении материалов, школе-сад поселка Труд, бухгалтерии.

Выводы:

В целом, необходимо отметить, что изменилось качество и количество использования ИКТ технологий в учебное и внеурочное время, а также при проведении школьных мероприятий. Все чаще педагоги обращаются за информацией к интернет - источникам, что естественно сказывается на качестве обучения школьников. Конечно, на первых порах для педагогов работа по созданию уроков с компьютерной поддержкой была достаточно трудоёмка. Но со временем образовалась коллекция электронных уроков, которые можно применять в своей практике не раз, только изменяя некоторые детали. ИКТ стало для каждого учителя незаменимым помощником, времени на подготовку к уроку уходит гораздо меньше, а результативность таких уроков возрастает в несколько раз. С ИТ стало возможным применение презентаций при проведении классных часов и родительских собраний. Использование компьютерных технологий повышает общий уровень учебного процесса, усиливает мотивацию обучения, постоянно поддерживает учителей в состоянии творческого поиска и совершенствования профессионального мастерства.

Несмотря на то, что 100% педагогов считают себя ИКТ-компетентными, видна слабая общая компьютерная подготовка и личная незаинтересованность ряда педагогов. Для решения данной проблемы необходимо создание в школе мотивационных условий стимулирующего характера.

Программное обеспечение Основной проблемой информатизации школы является вопрос приобретения лицензированных программ. Недостаточное количество методически обоснованных и лицензионных учебных компьютерных программ и систем. Из-за нехватки средств, школа не может закупить электронную библиотеку каждому педагогу – предметнику.

Работа по дистанционному обучению выявила проблемы с компьютерной компетентностью педагога по овладению новыми компьютерными технологиями, остаются проблемы с обслуживанием и профилактикой компьютерной техникой. Не налажено интерактивное общение с обучающимися через Skype, по электронной почте, проведение совместных видеоконференций с учениками, дистанционное обучение как учителей, так и ребят.. Возможно больше уделять внимание on-line тестированию, видео- урокам при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Хотелось бы решить вопрос с созданием электронных портфолио учащихся 5-11 классов.

В течение 2019-2020 были решены задачи:

- педагоги освоили платформу ЯКласс.
- использование Интернет - технологий и мультимедийных учебников в учебном процессе;
- стабильное использование всероссийской школьной образовательной сети «Сетевой Город. Образование»;
- увеличено число педагогов-участников интернет-конкурсов, интернет-олимпиад, интернет-сообществ;
- обновлен школьный сайт.

Задачи на следующий год:

- обеспечение максимального доступа всех участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам, увеличив скорость интернета до 100 Мбит/сек.;
- обновить программное обеспечение на ПК учителей и в классах.
- продолжить обеспечение техническим оснащением рабочих мест в кабинетах учителей-предметников;
- автоматизировать управленческую деятельность и создать электронный банк данных;
- переход на Гугл Документы;
- автоматизировать систему контроля, тестирования и диагностики обучения;
- Усилить контроль внедрения ЭЖ, привлечь большее количество родителей и учащихся;
- пополнять страницы портфолио учителей на сайте школы;

- провести конкурсы на лучшую презентацию о школе и лучшее портфолио класса.

Анализ работы социального педагога МБОУ Рождественская СОШ за 2019 - 2020 учебный год

Назначение социальной работы – социальная защита ребенка, оказание ему социальной помощи, организация его обучения, реализация и адаптация ребенка в обществе.

Задачи:

- обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних;
- предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения обучающихся, негативного семейного воспитания;
- усиление координации предупредительно – профилактической деятельности всех ведомств, решающих данную проблему;
- повышение уровня воспитательно – профилактической работы с подростками в образовательном учреждении через взаимодействия с КДН и ПДН;
- организация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам правопорядка, профилактики правонарушений;
- повышение самосознания обучающихся через разнообразные формы мероприятий, акций;
- развитие системы организованного досуга и отдыха детей «группы риска» в каникулярное время

2019 – 2020 учебный год начался с создания необходимой документации:

- План работы социального педагога; -
- План работы Совета по профилактике;
- План совместных с ПДН мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, учащихся в МБОУ Рождественская;
- План мероприятий по работе с детьми, находящимися в социально – опасном положении;
- План работы с детьми из опекаемых семей;

С помощью классных руководителей был составлен социальный паспорт класса на 2019 - 2020 учебный год.

На начало учебного года на учете в КДН и ПДН обучающийся нашей школы не было. В 3 четверти поставлен на учет в ПДН 1 обучающийся. (Иванова Ксения – 8 класс).

На учете в КДН И ПДН состоит семья Соловьевой Любви Владимировны, Кренделевой Екатерины Алексеевны, Федоровой Натальи Николаевны, находящихся в социально опасном положении. На внутришкольном учете состоят обучающиеся: Щуриков Леонид – 6 класс, Васильев Валентин – 6 класс, Дроздов Артур – 7 класс, Кропусов Александр - 8 класс. Трое обучающихся были поставлены на учет в октябре

2019 года. В течение года проведено 4 заседания Совета по профилактике, на которые приглашались обучающиеся, заслушивались самоотчеты об успеваемости и поведении, а также информация об итогах занятости детей «группы риска» во время осенних и зимних каникул, о занятости учащихся в кружках и секциях.

Работа с семьями обучающихся осуществлялась в следующей форме:

- беседы (Тимофеева М.Н., Соловьева Л.В., Матюшевская Е.Н., Федорова Н.Н., Демидова А.А.)
- выезд на дом и составление актов материально – бытовых условий (Ковтун Л.В., Матюшевская Е.Н., Демидова Е.А., Кренделева Е.А.)
- приглашение на Совет по профилактике (Аспидова Н.Н., Васильева О.В., Ротарь Е.А., Чурбакова В.В., Вальчихина И.С.)

Профилактическая деятельность

Деятельность социального педагога школы по вопросам профилактики правонарушений реализуется по плану совместных профилактических мероприятий, утвержденному начальником Фировского ПП МО МВД «Вышневолоцкий, но активной профилактической работы со стороны полиции не проводится. По состоянию на сегодняшний день фактов жестокого обращения с детьми не зафиксировано, случаев правонарушений в школе не выявлено.

Большое внимание уделялось профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Работа этой деятельности осуществляется по трем направлениям: пропагандистская, работа с документацией, работа с обучающимися. Результатом работы по профилактике безнадзорности могут служить следующие показатели:

- 1.Отсутствие положительной динамики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

2. Педагогическая поддержка обучающихся.

- 3.Систематическая работа с проблемными обучающимися и их семьями, классными руководителями, социальным педагогом.

22 ноября 2019 года в МБОУ Рождественской СОШ проходил Единый день профилактики. Специалисты различных структур провели с обучающимися 7-11 классов деловые игры, тренинги, беседы по профилактике правонарушений.

В течение всего учебного года в школе осуществлялся контроль за пропуском уроков обучающихся. В случае длительного отсутствия обучающихся социальный педагог или классный руководитель связывались с родителями и выясняли причину, по которой обучающийся не посещает школу. На основании предписания прокуратуры Фировского района на каждого обучающегося, состоящего на различных видах учета заведен табель посещаемости, где каждый день отмечается, был этот обучающийся в школе или нет. Прокуратурой Фировского района в марте месяце была проведена проверка по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних. Серьезных нарушений не выявлено. На протяжении всего учебного года прослеживалась совместная работа с Отделом Образования, органами исполнительной власти: администрацией Рождественского поселения, работниками ГУ «ТОСЗН», ГУ «КЦСОН», классными руководителями. Работники Фировского ОП МО МВД

«Вышневолоцкий активности не проявляли. Велась переписка с различными системами профилактики.

В течение учебного года 68 обучающихся были освобождены от платы за питание в школьной столовой. В течение апреля – мая 86 обучающимся, освобожденным от платы за питание в школьной столовой были выданы сухие пайки.

Анализируя проделанную работу можно сделать вывод:

В связи с тем, что с апреля 2020 года МБОУ Рождественская СОШ перешло на дистанционное обучение, не все запланированные мероприятия на 2019 – 2020 учебный год социальным педагогом выполнены. Роста числа обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗП Администрации Фировского района не выявлено, число обучающихся, состоящих на внутришкольном учете остается прежним.

Задачами на следующий год будут:

1. Выявление интересов и потребностей обучающихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности.
3. Взаимодействие с семьей, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами в разрешении актуальных социальных проблем.
4. Оказание правовой защиты обучающихся.
5. Организация профилактики правонарушений среди подростков.
6. Организация профилактики вредных привычек среди подростков.
7. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.

В школе работает программа по психолого-психологическому сопровождению детей ОВЗ.

Цель программы

Создание психолого - педагогических условий для социализации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья

- преодоление затруднений учащихся в учебной деятельности;
- овладение навыками адаптации учащихся к социуму;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение школьников, имеющих проблемы в обучении;
- развитие потенциала учащихся с ограниченными возможностями.

В обеспечении условий и возможностей развития и обучения детей с ОВЗ особая роль принадлежит педагогу-психологу. Речь идет именно о психологическом сопровождении детей на всех этапах обучения как о сложном процессе взаимодействия, результатом которого должно явиться создание условий для развития ребёнка, для овладения им своей деятельностью и поведением, для формирования готовности к жизненному самоопределению, включающему личностные, социальные аспекты.

Процедура обследования учащегося с ОВЗ недостаточно проста, поэтому соблюдаются основные требования:

1. Диагностирование проводится в тихой комнате, где ничто не отвлекает ребенка и психолога.
2. Осуществляется предельная доброжелательность к ребенку, используется похвала, одобрение, независимо от результата выполнения заданий.
3. Соблюдается объективность при диагностировании, не оказывается помощь ребенку, превращая методику из диагностирующей в обучающую.
4. Учитывается состояние здоровья ребенка на момент тестирования; если ребенок устал, ему даётся возможность отдохнуть, а затем продолжается обследование.
5. Соблюдается этика общения с детьми и их родителями.

В соответствии с особенностями развития ребёнка и решением ПМПК определяются направления и средства коррекционно-развивающей работы, периодичность и продолжительность цикла специальных занятий.

Наиболее важной задачей является при этом разработка индивидуально-ориентированных программ психологической помощи или использование уже имеющихся разработок в соответствии с индивидуально-психологическими особенностями ребёнка или группы детей в целом.

Основными направлениями коррекционно-развивающей работы психолога с детьми с ОВЗ, находящимися в условиях образовательной интеграции, являются:

- развитие эмоционально-личностной сферы и коррекция её недостатков;
- развитие познавательной деятельности и целенаправленное формирование высших психических функций;
- формирование произвольной регуляции деятельности, поведения и саморегуляции;
- формирование и развитие социальных навыков и социализации.

Для реализации программ используются:

- оборудованная сенсорная комната;
- учебные пособия и дидактические материалы для детей с особыми образовательными потребностями (ОВЗ);
- специальные технические средства обучения (образовательный комплекс «Имматон»).

Занятия организованы индивидуально и (или) в малых группах. Определено и согласовано с родителями / законными представителями расписание. Проводится консультирование родителей по результатам работы.

В 2019-2020 учебном году спланирована и организована следующая работа:

- Изучение нормативных документов по организации образования детей с ОВЗ.
- «Закон об образовании в Р.Ф.» от 29.12.2012. №279-ФЗ;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин №2.4.2.2821-10
- Педагогический консилиум (школьный уровень) «Адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с ЗПР».
- Работа со специалистами школы.
- Изучение обновленного списка детей с ОВЗ после ежегодного ПМПК, составленного социальным педагогом школы.
- Планирование совместной работы с логопедом школы.
- Составление программ и плана работы с детьми ОВЗ.

(охвачено 2 детей находящихся на индивидуальном, 6 обучающихся на групповом – 3 часа в неделю; в общем -8 человек)

6. Длительность занятий: 35-40 минут.

7. Количество занятий и их тематика определяется глубиной нарушений, степени развитости отдельных психических познавательных процессов. При групповой форме работы сроки реализации программы с сентября по март учебного года.

8. Целевая группа: дети с ОВЗ и ЗПР.

1) Индивидуальная программа с использованием сенсорного оборудования.

Цель: снятие психоэмоционального напряжения.

Результат: постоянный интерес к занятиям; совершенствование мелкой и общей моторики; сохранение психоматического здоровья.

Проведено – 7 индивидуальных занятий.

2) Кинезиологическая программа для учащихся 2,4 класса (совместно с логопедом).

Цель: развитие межполушарного воздействия, способствующее активизации мыслительной деятельности.

Результат: повышение концентрации внимания; овладения комплексом кинезиологических упражнений.

Проведено – 4 групповых занятий.

3) Программа для коррекции эмоционально-личностной сферы

Цель: формирование навыков самопознания, самоопределения для успешной социализации личности.

Результаты: расширение представлений о внутреннем мире людей; расширение знаний о профессиональной деятельности.

Проведено – 20 групповых занятий.

4) Программа для коррекции когнитивной сферы.

Цель: развитие познавательных процессов (ощущений, восприятия, внимания, памяти, мышления, воображения).

Результат: сохранение интереса к психологическим занятиям; коррекция мыслительных операций: анализа, синтеза, обобщения; расширение тактильных ощущений.

Проведено – 18 индивидуальных занятий.

5) Индивидуальные релаксационные упражнения для снятия психоэмоционального напряжения для детей.

Проведено – 11 индивидуальных занятий.

6) Индивидуальные беседы о характере и чувствах.

Проведено – 2 бесед.

Подготовлены бумажные папки с материалами по работе с детьми ОВЗ. В них собраны:

- карточки по темам (транспорт, животные, посуда и т.д.),
- электронные пособия для развития логики,
- презентации для тренировки внимания, памяти, мышления.

Подготовлены раздаточные карточки, которые позволяют формировать умение ориентироваться на бумаге, способствуют развитию памяти, воображения, умений анализировать и сравнивать, концентрировать внимание и т.п.

В сети интернет используются страницы сайтов для организации работы с данной категорией обучающихся.

Отобраны методики для диагностики достижений детей с ОВЗ.

При подборе основных коррекционных методов учитывается ведущий вид деятельности школьников:

- подвижные, сюжетно-ролевые игры;
- коммуникативные игры, игры и задания на развитие произвольности, воображения.

Положительный результат коррекционного воздействия даёт использование сенсорного оборудования, раздаточного материала.

Разработанные коррекционно-развивающие занятия способствуют тренировке у воспитанников навыков самоконтроля, развитию логического мышления, воображения и психологической разгрузке.

В психолого-педагогической диагностики; коррекционно- развивающей работе; психолого-педагогическом консультирование; методической работе все обучающие имели заинтересованность и увлечение в проведении занятий.

В сентябре 2019 г. была проведена индивидуальная диагностика с детьми с ОВЗ, в ходе которой исследовались: память, внимание, мышление (Алексей Раков, Ксения Горбачева). На основании результатов диагностики строилась коррекционно-развивающая работа с данными учащимися. В мае месяце 2020 года было получено заключение ЦПМПК в связи с переходом к новым условия обучения.

В 7-8 классах с учащимися ОВЗ были применены следующие методики: «Тест школьной тревожности Филлипса»: повышенная тревожность в школе — общее эмоциональное состояние ребенка, связанное с различными формами его включения в жизнь школы.

8 класс – Владислав Афошин.

Переживания социального стресса — эмоциональное состояние ребенка, на фоне которого

развиваются его социальные контракты (прежде всего — со сверстниками).

8 класс – Анастасия Соловьева.

Негативное эмоциональное переживания ситуации, сопряженных с необходимостью самораскрытия, предъявления себя другим, демонстрация своих возможностей

9 класс Вениамин Иванов, Элеонора Лебедева.

В марте 2020 года проведена диагностика стрессоустойчивости перед сдачей ГИА в 9 классе (Вениамин Иванов, Элеонора Лебедева.). По результатам диагностики даны рекомендации учащимся, классным руководителям, родителям, проведены занятия с элементами тренинга. В течение года было получено заключение ЦПМПК от 24.12.2029 года, что обучающиеся имеют право на прохождение ГИА в форме ГВЭ с учетом особенностей психофизического развития.

Также в течение года проводилась индивидуальная диагностика по итогам консультаций родителей, педагогов и самих учащихся. Больше всего обращений было связано с эмоциональными проблемами (3 человек: Даниил Горбачев, Артур Дроздов, Вениамин Иванов), после чего была проведена консультативная работа по устранению проблем.

Для проведения психологической диагностики использовались следующие методики:

- 1.Проективный тест личностных отношений, социальных эмоций и ценностных ориентаций «Домики». (О. А. Орехова)
2. Методика выявления уровня самооценки «Лесенка».
3. Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой.
4. Опросник Басса-Дарки для диагностики агрессивности.
5. Методика диагностики уровня школьной тревожности Филлипса.
6. Тест «Самооценка психических состояний» (по Айзенку).
7. Н. Семаго, М. Семаго «Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения».
8. Диагностический комплект Семаго.

9.Цветовой тест Люшера предназначен для исследования особенностей эмоционального состояния.

10. Методика измерения выраженности состояния нервно-психического напряжения» (по Т.А. Немчину)

1. Тест на самооценку стрессоустойчивости личности (Н.В. Киршева, Н.В. Рябчикова).

Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у клиентов, а так же находить пути их реализации. В дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

Задачи на 2020-2021 учебный год:

1. Обеспечить системный подход к обеспечению условий для развития детей с ограниченными возможностями здоровья и оказание помощи детям этой категории в освоении Адаптированной образовательной программы.
2. Выявлять особые образовательные потребности детей с ОВЗ, обусловленные особенностями их физического и психического развития.
3. Формировать у всех участников образовательного процесса адекватное отношение к проблемам лиц с особыми нуждами.
4. внедрить новые психологические методы и методики.

Основной целью работы в этом году была организация работы библиотеки как информационного, образовательного и культурного центра.

Основные задачи библиотеки:

- совершенствование работы с библиотечной системой OPAC – global;
- совершенствование форм и методов работы с читателями
- содействие образовательному процессу;
- информационное обеспечение учащихся;
- информационная поддержка педагогов в учебной, научно - исследовательской деятельности;
- обеспечение сохранности книжного фонда;
- организация комфортной библиотечной среды.

Работа с библиотечной системой OPAC – global велась постоянно, но часто все-таки случались перебои в связи с неисправностью техники. В библиотеке имеется сканер, принтер и ксерокс, любую информацию, которой нет на печатных носителях, можно было бы не просто найти для ребят в интернете, но и распечатать. Но техника постоянно подводит, и даже свои документы мне приходится распечатывать в других кабинетах. Итак, в течение учебного года было сделано 460 электронных книговыдач (в прошлом году – 294) и 7 записей в каталоге (в прошлом году – ни одной). Записей мало, потому

что основной фонд уже занесен в каталог, а это новые поступления художественной и справочной литературы. Всего на 19.06.2020 г. в электронном каталоге – 3 121 запись.

Таблица 17

Год	Кол – во эл. книговыдач	Кол-во записей в эл. каталоге
2016	793	93
2017	485	32
2018	294	0
2019	460	7

Книговыдач сделано больше, чем в прошлом году. Этот процесс налажен уже очень хорошо и значительно облегчает работу. В конце учебного года насчитывается 164 читателя. Все обучающиеся школы записаны в библиотеку, кроме первоклассников, не успели в связи с коронавирусом. Анализ читательских формуляров показал, что книговыдача составила 6 книг на одного человека, в прошлом году было 7.

Таблица 18

Год	Всего читателей	Кол – во посещений	Выдано книг	Книговыдача
2016	189	2146	1354	7
2017	178	2136	1367	8
2018	174	2123	1246	7
2019	164	2087	1112	6

Работа с должниками по фонду художественной литературы ведется постоянно, в течение года проводятся беседы индивидуально с детьми, классным руководителям к родительским собраниям предоставляется информация о задолженностях для родителей. В конце года печатаются списки должников.

Характеристика фонда библиотеки

Таблица 19

Литература	Состоит на учете на 1 апреля 2020 года	
	Количество	Сумма
Художественная	7 258	137 100, 90
Методическая	1 498	46 284,50
Учебники	3 599	906 548, 72
Брошюры	431	20 181, 06
Диски	41	11 336
Итого	12 827	1 121 451, 18

В течение года велась работа по обеспечению сохранности книжного фонда. Учебный фонд составляет 3599 экземпляров. Начальная школа и среднее звено укомплектованы полностью, заказаны новые учебники, соответствующие ФГОС для 11 класса по физике, русскому языку, литературе, географии, обществознанию, биологии, ОБЖ, информатике, английский язык для 9 класса, немецкий и английский язык как второй иностранный для 6 класса, учебники для 1 класса по Школе России.

Ребятам на следующий учебный год предстоит приобрести за свой счет только некоторые рабочие тетради по иностранным языкам и атласы с контурными картами по географии. Проведен 1 рейд по проверке сохранности учебников. Информация о результате доводилась до сведения классных руководителей и родителей, что дало положительные результаты. Ученики 1 - 11 классов сдали учебники в удовлетворительном состоянии. Играет положительную роль и то, что учебники с 5 по 11 классы ребята получают и сдают теперь сами под личную роспись в библиотеке. Состоялось одно списание учебников в количестве 205 экз. на сумму 21 266 рублей 36 копеек.

Поступление книг

Таблица 20

Литература	2015	2016	2017	2018	2019
Методическая	14	_____	_____	_____	_____
Художественная	_____	53	_____	_____	_____
Справочная	_____	_____	_____	_____	30
Учебники	419	534	411	50	_____
Дидактический материал	7	_____	_____	_____	_____
Диски	_____	_____	_____	_____	_____

Фонд художественной литературы быстро ветшает, поступления мизерные, в этом году не поступило ни одного экземпляра художественной литературы. Необходимо сохранить в хорошем состоянии то, что есть.

Проводилась работа по эстетическому оформлению библиотеки. Обновлено стенды «Книги – юбиляры», «Краеведение», фотовыставки «Край родной» и «Школа. Взгляд в прошлое». Своевременно оформлялись книжные выставки к знаменательным датам, произведена замена полочных разделителей. Принимаются все меры для создания комфортной библиотечной среды, но косметический ремонт по – прежнему необходим.

По плану проводились библиотечные уроки. Продолжается внедрение компьютерных технологий на уроках и мероприятиях.

Проводились мероприятия, способствующие воспитанию у учащихся интереса к чтению. Это – традиционная «Неделя детской и юношеской книги», в которой принимают обычно активное участие учителя литературы, ИЗО и начальных классов. Однако самоизоляция внесла свои коррективы, в этом году мы успели только составить план. Ученики 5 - 8 классов приняли участие в школьном и районном конкурсах чтецов «Живая классика». Ученики 1 – 4 классов приняли участие в муниципальной викторине «Мои любимые книги». Ученики 5 и 8 классов приняли участие в конкурсе литературных переводов «Стихотворные жемчужины» в номинациях «Немецкий и английский языки», но результаты, к сожалению, пока неизвестны. Продолжается активное сотрудничество с сельской библиотекой, некоторые мероприятия состоялись при ее содействии.

Основные задачи библиотеки на 2019 - 2020 учебный год:

- совершенствование работы с библиотечной системой OPAC – global;

- совершенствование форм и методов работы с читателями;
- содействие образовательному процессу;
- информационное обеспечение учащихся;
- информационная поддержка педагогов в учебной, научно - исследовательской деятельности;
- обеспечение сохранности книжного фонда;
- организация комфортной библиотечной среды.

Исходя из выше изложенного на 2020-2021 учебный год педагогическим коллективом поставлены следующие задачи:

1. Осуществлять контроль за реализацией образовательной программы и выполнением требований федерального образовательного стандарта на всех уровнях.
2. Закрепить достигнутые результаты показателей образовательных результатов на всех уровнях образования. Добиться стабильности качества образования в среднем по школе до 40%.
3. Привести в соответствие результаты внешней независимой оценки образовательной деятельности (ВПР, ГИА, РИКО) с инструментами внутришкольного мониторинга для повышения эффективности ВСОКО.
4. Активизировать работу по преемственности между ДОУ и ОО в рамках методической работы по реализации ФГОС.
5. Совершенствовать воспитательную систему в школе.

3. Организация деятельности общеобразовательной организации, направленной на получение бесплатного общего образования

3. 1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Цель: обеспечение полноценного психического и физического развития школьников и укрепления их здоровья.

Задача: создать условия для формирования здорового образа жизни.

Прогнозируемые результаты:

- сохранение и развитие здоровья учащихся;
- снижение уровня заболеваемости детей простудными заболеваниями;
- популяризация здорового образа жизни среди подростков.

Таблица 21

Направления деятельности школы по сохранению и развитию здоровья:

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
-------------------------	-------	---------------

1. Анализ состояния здоровья учащихся. Оформление аналитических и статистических отчётов о состоянии здоровья	Каждое полугодие	Сафонова Е.В.
2. Контроль за рациональным питанием.	Постоянно	Иванова В.В.
3. Доведение до коллектива приказов по технике безопасности, противопожарным мероприятиям, ответственности за жизнь и здоровье в кабинетах химии, физики, информатики, мастерских, на учебно-опытном участке.	Сентябрь	Иванова В.В.
4. Обеспечение безопасного режима обучения, охраны труда и техники безопасности.	В течение года	Иванова В.В., зав. кабинетами

Таблица 22

**Развитие материально - технической базы с целью создания условий
для сохранения здоровья учащихся**

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Приобретение учебно-методической литературы по ФГОС ООО - 9-10 классы.	В течение года	Иванова В.В., Кузьмина В.Е.
2. Приобретение лекарственных препаратов для витаминизации детей		
3. Санаторное оздоровление детей, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, часто болеющих детей	В течение года, по путевке	Иванова В.В.

Таблица 23

**Формирование системы образования и учебного режима на основе
валеологических принципов в учебном процессе**

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Соблюдение учебного режима на основе санитарных правил	В течение года	Николаева Е.Л.
2. Организация оздоровительных режимных моментов (динамическая пауза, физкультурная минутка)	В течение года	Учителя - предметники
3. Мониторинг физического здоровья учащихся (приложение к Образовательной программе)	По итогам медосмотра	Сафонова Е.В., зав. кабинетом здоровья

Таблица 24

Создание комфортной пространственной среды

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Поддержание санитарно-гигиенического режима: освещённость, тепловой режим, влажная уборка.	В течение года	Волков В.А.
1. Создание интерьера класса и школьной территории (озеленение, уют, уголки для	В течение	Крестинина О.Е.

отдыха)	года	
---------	------	--

Таблица 25

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Организация работы спортивных секций. 2. Участие в районных и региональных спортивных соревнованиях.	В течение года	Николаев Н.А.
3. День здоровья 4. Работа оздоровительного лагеря	Сентябрь, май – июнь	Сафонова Е.В.
5. Профилактическая работа	По плану кабинета здоровья	Сафонова Е.В. Е.В.

3.2.Обеспечение обязательной образовательной подготовки учащихся.

Организация образовательного процесса.

Задачи:

1. Достичь базового уровня начального общего, основного общего и среднего общего образования всеми учащимися.
2. Реализовать права детей на образование, обеспечение сохранности контингента учащихся.

Таблица 26

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
1. Учет детей и формирование классов (1,5,10), детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов	Август-сентябрь	Николаева Е.Л. Гусарова О.В.
2. Комплектование групп в 10 классе по индивидуальной траектории обучения	Сентябрь	Николаева Е.Л.
3. Комплектование ГПД	Сентябрь	Иванова В.В.
4. Организация работы кружков	Сентябрь	Сафонова Е.В.
5. Утверждение рабочих программ и УМК по предметам	Сентябрь	Иванова В.В.
6. Анализ и корректировка тематических планов	1 раз в четверть	учителя-предметники
7. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях по результатам диагностики	постоянно	Николаева Е.Л.
8.Обеспечение учебниками	сентябрь-апрель-Июль	Кузьмина В.Е.
9.Организация летнего труда и отдыха учащихся	Сентябрь	Сафонова Е.В.
10.Мониторинг готовности первоклассников к обучению	по плану ЦОКО	Николаева Е.Л.

в школе		
13. Мониторинг социальных компетенций учащихся	В течение года	Гусарова О.В. Николаева Е.Л.
<u>14. Работа с трудными учащимися</u>		Гусарова О.В.
По программе «Работа с детьми, требующими к себе особого внимания»	План ВШК	Николаева Е.Л.
15. Усвоение базового минимума образовательных программ учащимися на уровне умений и навыков	По плану ВШК	Николаева Е.Л.
16. Мониторинговые исследования по выполнению образовательной программы.	Август	
17. Подготовка учебных кабинетов к началу нового учебного года	Август	Волков В.А.
18. Мониторинг трудоустройства выпускников	В течение года	Николаева Е.Л. Руководство
19. Организация ПП и ПО в школе		Слизкова М.А.
20. Реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО		Николаева Е.Л.
20. Выполнение программы «Информатизация образовательного процесса в школе»	В течение года	Руководство Николаева Е.Л.
21. Контроль по обеспечению прав детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на получение основного общего образования	В течение года	Николаева Е.Л.
22. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью и задержкой психического развития		Николаева Е.Л.

Охрана прав детства и социальная работа

Таблица 27

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<u>Составление социального паспорта класса</u>	До 10.09.2020	Гусарова О.В.
2	Организация работы с социально незащищенными семьями - уточнить списки детей — сирот и оставшихся без попечения родителей, оформление опеки в необходимых условиях, оформление документации по охране прав детства, составление отчетности; - организация посещения опекаемых детей, детей	В течение года	Гусарова О.В.

	<ul style="list-style-type: none"> - сирот на дому, составление актов контрольного обследования семьи, выявление потребностей опекаемых и опекунов; - обеспечение гарантий прав детей, оставшихся без попечения родителей на закрепленное за ними жилье, имущество и денежные средства. - совместное посещение семей, с целью выявления неблагополучных семей 		
3	Организация работы совместно с КДН по учащимся с социальными отклонениями в поведении	В течение года	Сафонова Е.В. Гусарова О.Н.
4	Обеспечение учебниками, оказание социальной поддержки, материальной помощи	В течение года	Кузьмина В.Е. Гусарова О.В.
5	<p>Продолжение работы по изучению особенностей социума образовательного пространства, негативных проявлений и использование воспитательного потенциала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление «зон риска» по месту жительства обучающихся; - принятие мер по устранению негативных проявлений в социуме; - сотрудничество с ОВД; - организация каникулярного отдыха и полноценного досуга детей, их временное трудоустройство; - продолжать работу по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей. - проведение профориентационной работы с учащимися, находящимися в социально – опасном положении; 	В течение года	Гусарова О.В. Классные руководители

3.3. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

Задача: создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

1. Программа «Преемственность»

Задачи:

- успешное решение педагогических задач на этапе адаптации учащихся к работе по новому федеральному государственному образовательному стандарту;
- обеспечение траектории развития всех учащихся в зависимости от способностей и возможностей в обучении;
- создание единого пространства между общеобразовательной организацией и дошкольным образовательным учреждением МДОУ Баталинский детский сад в реализации ФГОС НОО;

- создание условий взаимодействия педагогов 1-го и 2-го уровней обучения;
- способность организации поиска новых форм обучения и взаимодействия учащихся с точки зрения учета критического возрастного периода развития;
- развитие разновозрастного сотрудничества способности понимать и учитывать интеллектуальную и эмоциональную позицию другого человека.

Таблица 28

Наименование содержания	Сроки	Ответственные
Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО	С 01.09.2020	Руководство школы
Адаптационный период для первоклассников и пятиклассников в школе (тематическая проверка)	Октябрь-ноябрь	Руководство школы
Проведение родительского собрания по вопросам организации образовательного процесса в 5 классе	Май, сентябрь	классный руководитель, учителя - предметники
Результаты ВПР	Май	Руководство школы
Результаты мониторинга во 2,3,4 классах по математике и русскому языку, литературному чтению, окружающему миру	Апрель	Зам. директора, руководитель ШМО
Анализ контрольных работ в 5 классе по теме «Повторение за курс 4 –го класса»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
Организация досуговой творческой деятельности четвероклассников школ округа	По плану в течение года	Классные руководители

2. Коррекционно-развивающая работа с обучающимися, имеющими проблемы в обучении, развитии, воспитании

Таблица 29

Виды деят-ти	№ п /п	Наименование работы	Цель деятельности	Форма проведения	Сроки
ДИАГНОСТИКА		Учащиеся			
	1	Диагностика готовности к школьному обучению (1 кл). Изучение уровня адаптации учащихся 1 класса и вновь прибывших учащихся.	Выявить уровень адаптации учащихся (комплекс методик Керна - Йирасека)	Групповая диагностика, индивидуальная беседа, наблюдение.	Сентябрь-Май
	2	Углубленная диагностика дезадаптированных учащихся	Выявить уровень развития дезадаптированных учащихся.	Индивидуальная диагностика	Ноябрь
	3	Диагностика по профориентации учащихся 8-9 классов	Изучение профессиональных интересов и склонностей учащихся, помощь в выборе профессии. Анкета «Выбор».	Групповая и индивидуальная диагностика	Октябрь-Апрель
	4	Определение уровня школьной тревожности (1, 5кл.)	Тест Филиппса, методика «Наш класс».	Групповая диагностика.	Октябрь
	5	Диагностика учащихся по запросу родителей, учителей, администрации школы.	Выявить особенности учащихся, которые вызывают опасение у взрослых. Анкетирование, тестирование.	Индивидуальная диагностика	В течение года
	6	Изучение личностных особенностей учащихся «группы риска»	Выявить основные черты личности, особенности поведения учащегося.	Индивидуальная диагностика, беседа, наблюдение во внеурочное время.	В течение года, по запросу.
	7	Диагностика вредных привычек.	Анкетирование «Жизнь или вредные привычки»	Групповая диагностика	В течение года
К О Р		Педагоги и родители			
	1	Изучение стиля детско-родительских отношений	Диагностика взаимоотношений детей и родителей, способов взаимодействия, общения (по индивидуальным запросам) Выявить особенности детско-родительских отношений в семьях «трудных» детей.	Индивидуальная диагностика, встречи, наблюдения.	В течение года, по запросам.
		Учащиеся			

	1	Сопровождение группы дезадаптированных учащихся (1, 5 кл)	Создать условия для устранения причин дезадаптации	Групповые занятия	Ноябрь-декабрь
	2	Сопровождение учащихся, имеющих нарушения в поведении.	Создать условия для устранения сложностей поведения	Групповые занятия	В течение года
	3	Коррекционно-развивающие занятия по формированию у учащихся 5-9 классов эмоциональной стабильности и коммуникативных навыков, самоконтроля.	Создать условия для гармоничного развития учащихся. Снижение эмоционального напряжения.	Индивидуальные и групповые занятия	Октябрь-Февраль
	5	Занятия по коррекции психомоторики и сенсорных процессов 1-4 класс.	По программе.	Индивидуальные занятия	В течение года
	6	Сопровождение учащихся 9 классов в рамках профессионального самоопределения.	Создать условия для осуществления осознанного профессионального выбора	Групповые занятия	2 полугодие
		Учащиеся «группы риска»			
	1	Проведение групповых занятий с элементами тренинга	Создать условия для осознания своего поведения	Групповые занятия	1 раз в месяц
	2	Индивидуальные занятия с учащимися «группы риска» (по запросу)	Создать условия для изменения поведения	Индивидуальные занятия	В течение года
		Учащиеся			
КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ	1	Проведение консультаций по запросу	Способствовать нахождению путей выхода из сложных жизненных ситуаций, рекомендации.	Индивидуальная и групповая форма	В течение года
		Педагоги и родители			
	1	Проведение консультаций с родителями по запросу и по результатам диагностики.	Способствовать нахождению путей выхода из сложных жизненных ситуаций	Индивидуальная и групповая форма	В течение года

ПРОФИЛАКТИКА	1	Учащиеся			
		Организация подросткового тренинга «Жизненные трудности человека. На пороге взросления».	Способствовать развитию умений ориентироваться в мире взрослых, занимать активную жизненную позицию, преодолевать трудности.	Групповые занятия	1 раз в месяц
		Индивидуальные и групповые беседы с учащимися по профилактике употребления алкоголя, наркотиков, курения. Выпуск психологических памяток и буклетов.	Для учащихся: По профилактике суицидов на тему: «Дорожи своей жизнью». Профилактика вредных привычек и правонарушений.		В течение года
		Участие в работе Совета профилактики школы, заседаниях ПМПк			По плану работы Совета профилактики
		Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учёте, пропускающими занятия без уважительной причины, совершающими правонарушения		Индивидуальная работа	По мере необходимости
	1	Учащиеся			
		Проведение классных часов «Жизнь или вредные привычки» (по запросу)	Расширение психологических знаний учащихся	Групповая форма	В течение года
	Педагоги и родители				
	1	Выступление на педагогических советах, методических объединениях.	Расширение психологических знаний педагогов.	Групповая форма	В течение года
	2	Выступления на общешкольных родительских собраниях. Готовить информацию для родителей «Психолог советует.....».			В течение года

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	1	Оформление тематических папок.			В течение года
	2	Расширение картотеки диагностической методики, комплектование инструментария.	Сбор и систематизация материалов.		В течение года
	3	Ведение отчетной документации.	Анализ методической литературы; сбор стимульного материала к методикам.		В течение года
	4	Комплектование и систематизация картотеки коррекционных, развивающих методик и программ.	Анализ работы в течение года.		
	5	Повышение профессионального уровня: -курсы профессиональной переподготовки «педагог-психолог» в сфере образования -работа с методической и научно-популярной литературой. -Изучение литературы по проблемной теме. <ul style="list-style-type: none"> Подготовка новых коррекционно-развивающих программ для работы с учащимися. 	Курсовая работа. Анализ литературы; создание стимульного материала к программам, занятиям.		В течение года
	6	Изучение психологической литературы при подготовке к выступлениям перед педагогами и родителями			

3. План работы по организации предпрофильной подготовки и профильного пространства в школе

Цель: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности

Таблица 30

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
I. Информационно-аналитическая деятельность			
1.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11-х классов	сентябрь	Зам.директора по УВР
2.	Формирование учебного плана по запросу учеников 10 класса	август	Зам.директора по УВР
3	Классный час «Портфолио и принципы учета достижений в нем»	Сентябрь	Классные руководители
4	Классные часы “Оформление портфолио” составление перечня портфолио, заполнение листа самоанализа по итогам года.	Апрель	Классные руководители
5	Внедрение в практику работы школы «Профориентационной карты учащегося» в 8-10 классах	Октябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители
6	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для учащихся и родителей	Постоянно	Зам.директора по УВР, классные руководители
7	Проведение опроса учащихся и родителей 9 класса на предмет выбора предметов на профильном уровне		
8	Формирование индивидуального учебного плана универсального профиля на 2021-2022 учебный год		
II. Организационно-методическая работа			
1.	Корректировка и утверждение Программы курса «Профессиональное самоопределение. Выбор профессии» на 2020-2021 уч. год	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2.	Организация индивидуальных занятий по запросу обучающихся 9 класса в рамках подготовки к ОГЭ по предметам по выбору	Сентябрь	Зам.директора по УВР
3.	Организация занятий по разработке индивидуальных проектов обучающимися 10 класса. Защита индивидуальных проектов.	Октябрь, апрель.	Зам.директора по УВР, руководители проектов
4.	Работа психолого-педагогической мастерской для классных руководителей по вопросам профпросвещения, профдиагностики и профконсультации учащихся.	В течение года	Педагог-психолог
III. Работа с родителями			
1.	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профориентации	В течение года	Классные руководители

2.	Проведение анкетирования родителей 9-11-х классов с целью выявления их отношения к выбору профиля и будущей профессии их детей.	Февраль-Март	Зам.директора по УВР
3.	Проведение родительских собраний: 9 кл.- «Предпрофильная подготовка: цели и задачи предпрофильной подготовки Портфолио (внешний вид, значение, формирование, знакомство с формами и их заполнением). Роль родителей, детей и школы в формировании портфолио. Итоговая аттестация. Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего обучения. 10кл.-«Перспективные профессии и ориентация учащихся». 11кл.- «Изменения и дополнения в условиях сдачи ГИА и поступления в учебные заведения»	Сентябрь, март Ноябрь Май	Классные руководители
4.	Проведение анкетирования с родителями 9 класса на предмет формирования индивидуального учебного плана на 2021-2022 уч. год	Апрель	Классный руководитель 9 класса
	IV. Работа с учащимися		
1.	Мониторинг профнамерений учащихся 8-10 классов посредством заполнения «Профориентационной карты учащегося»	В течение года	Зам.директора по УВР Классные руководители педагог-психолог
2.	Проект «Билет в будущее». Ранняя профориентация обучающихся Использование рекомендаций разработчиков проекта	Октябрь-апрель	Педагог-психолог
3.	Проект «ПРОЕКТтория» Просмотр видеоматериалов по программе проекта	В течение года	Зам директора по ИОП
4.	Проект «Урок цифры» Просмотр видеоматериалов по программе проекта «Профессии будущего»	В течение года	Зам директора по ИОП
5.	Встреча с работниками службы занятости населения Фировского района. Анализ рынка труда и востребованные профессии в регионе.	В течение года	Зам директора по ВР
6.	Внедрение в практику работы школы профориентационных уроков по учебным предметам	Один раз в четверть	Учителя-предметники
7.	Индивидуальные консультации для учащихся по вопросам профопределения.	В течение года	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
8.	Защита проекта «Я познаю себя» в рамках курса «Выбор профессии»	Апрель	Зам.директора по УВР
8.	Использование информационных технологий и ресурсов Интернет в профориентационной работе	В течение года	

4. Работа с одаренными детьми

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Август	1.Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности. 2. Составление базы одаренных детей. 3. Разработка индивидуальных планов развития одарённых учащихся (планы воспитательной работы)	Заместитель директор по ВР, учителя-предметники Классные руководители
Сентябрь	1. Работа психолога с одарёнными детьми (выявление умственного потенциала, стимулирование творческой активности и т.д. (тестирование и помощь учащимся по необходимости в течение года) 2.Проведение школьного тура предметных олимпиад 3.Участие в конкурсах и олимпиадах младших школьников (2-4 кл.) - в течение года 4. Планирование конкурсов «Эрудиты нашей школы» (по плану ШМО) 5.Планирование участия в сетевых проектах по различным предметам	Школьный психолог, классные руководители Заместитель директора по УВР , руководители ШМО Заместитель директор по ВР Руководители ШМО Учителя-предметники Заместитель директора по ИОП
Октябрь-ноябрь	1. Организация проектной деятельности по предметным областям 2.Участие во всероссийских предметных олимпиадах муниципального уровня 3. Шахматный, шашечный турнир 4. Участие в муниципальных конкурсах	Заместитель директор по УВР, учителя -предметники РМО учителей начальной школы Учителя, вожатая
Февраль	1. Конкурс юных чтецов «Живая классика» (школьный этап) 2. Интеллектуальная игра «Брейн-ринг», 7-9 кл. 3. Турнир «Грамматическое кольцо для учащихся 5-8 классы.	Руководители ШМО
Март	1. «Умники и умницы» Математический марафон 2. Конкурс юных чтецов «Живая классика» (муниципальный этап)	Руководители ШМО , учителя-предметники
Апрель	1.Проведение школьной конференции учебно-исследовательских работ 2.Участие в муниципальной научно – практических конференциях среди школьников 5-11 классов 3. Конкурс «Ступени роста» Муниципальные соревнования «Безопасное колесо»	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР Вожатая Классные руководители

Май	1. Подведение итогов конкурса «Ступени РОСТа» 2. Театрализованное представление «Православный Благовест»	Заместитель директора по ВР
-----	---	-----------------------------

Таблица 32

5. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение одаренных детей

1	1. Методический диалог педагогов и руководства школы «Повышение эффективности подготовки учащихся к олимпиадам» 2. Проектно – исследовательская деятельность. Ярмарка идей (школьный уровень)	Сентябрь Методический совет
2	<ul style="list-style-type: none"> Развитие познавательных стратегий учащихся на уровне общего образования. Социальная адаптация одаренных детей. Роль семьи в развитии познавательных стратегий одаренных детей. Система работы педагога-психолога с родителями одаренных детей. Возможности, потребности и проблемы одаренных детей в обучении 	Сентябрь-май Педагог-психолог

6. План работы с неуспевающими обучающимися

Таблица 33

№	Мероприятие	Цель	Сроки	Участники
1	Сбор данных о численности неуспевающих обучающихся и причинах неуспеваемости	Выявление неуспевающих обучающихся и причин неуспеваемости	10.10.2020-14.10.2020	Классные руководители, замдиректора по УВР
2	Анализ полученных данных	Оценка распространенности неуспеваемости, выявление типов неуспевающих обучающихся	15.10.2020	Замдиректора по УВР, педагог-психолог
3	Составление банка рекомендаций для	Подготовка рекомендаций по	20.10.2020	Замдиректора по УВР, педагог-психолог,

	педагогов по эффективной психолого-педагогической коррекции учебных трудностей	коррекции неуспеваемости в зависимости от ее причины, систематизация эффективного педагогического опыта		руководители методических объединений
4	Обучение педагогов методам работы с неуспевающими обучающимися	Повышение квалификации педагогов в области преодоления неуспеваемости, обеспечение комплексной работы ОО по повышению качества образования		Замдиректора по УВР
5	Внутришкольный срез успеваемости	Оценка динамики успеваемости неуспевающих обучающихся	По итогам четверти, года	Замдиректора по УВР

7. План мероприятий по формированию функциональной грамотности

Таблица 34

	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
Изучение федеральных и методических материалов по вопросам формирования оценки ФГ			
1.1.	Содержательная и критериальная основа совершенствования и оценки качества образования. Федеральный проект «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности»	Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л.	Инструктивно-методическое совещание Сентябрь 2020
1.2.	Методологии и критерии оценки качества общего образования в ОО на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся. Приказ Рособрнадзора и Министерства просвещения от 06.05.2019 № 590/219		
2. Повышение квалификации педагогических кадров через ознакомление методических служб и учителей с разрабатываемыми в Проекте подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 6 и 8 классов			
2.1.	Ознакомление с	Николаева Е.Л.,	По мере публикации на

	демонстрационными материалами диагностических работ для оценки функциональной грамотности учащихся 5(6) и 7(8) классов по шести направлениям (математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, читательская грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление).	зам. директора по УВР Руководители ШМО	портале ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» по адресу http://skiv.instrao.ru/ Заседания ШМО
2.2	Использование измерительных материалов, представленных в демоверсиях Проекта в системе обучения	Учителя предметники	
2.3.	Междисциплинарная интеграции учителей в деятельности по формированию ФГ. Организация и проведение открытых заседаний ШМО	Николаева Е.Л., зам директора по УВР	Октябрь 2020- апрель 2021 РМО, ежегодный фестиваль «Панорама методических идей»
3. Работа с учащимися			
3.1	"Час кода"	Слизкова М.А., учитель информатики	По расписанию
3.2	"Урок цифры", всероссийская акция	Слизкова М.А., учитель информатики	2020-2021
3.3	Билет в будущее (профориентация)	Николаева Е.Л., зам. директора по УВР	Сентябрь 2020-март 2021
3.4	«Умники и умницы» (математическая грамотность)	Гаврилова Е.В., Катан Н.А., учителя математики	Январь 2021
3.5.	Фестиваль профессий (профориентация)	ШМО учителей естественно-математического цикла	Февраль 2021
3.6.	День проекта в школе(естественно-научная грамотность)	Сафонова Е.В., зам. директора по ВР	Март 2021
3.7.	Онлайн-уроки по финансовой грамотности	Слизкова М.А., учитель информатики	По расписанию
3.8.	«Живая классика»	ШМО учителей гуманитарного цикла	Март
4. Мониторинг по оценке ФГ			
4.1.	Оценка функциональной	Николаева Е.Л.,	6,8 классы

	грамотности учащихся по направлениям: - математическая грамотность, - естественнонаучная грамотность, - финансовая грамотность, - читательская грамотность, - глобальные компетенции и креативное мышление	зам. директора по УВР	(2020-2021)
4.2.	Оценка метапредметных результатов обучающихся 9 класса		По плану МО Тверской области
4.3.	Анализ работы ОО по выявлению затруднений и проблем, имеющих место в реализации ФГОС	Руководство школы	По результатам оценки, педсовете, совещания при директоре
4.4.	Информирование родителей учащихся с разным уровнем успешности.	Классные руководители, учителя - предметники	По результатам оценки. Индивидуальная работа с родителями.

**Дорожная карта
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования и среднего общего
образования
в 2020-2021 учебном году**

Цель: Подготовка к государственной итоговой аттестации обучающихся IX и XI классов в форме ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ.

Таблица 35

Период	Основные мероприятия по организационной подготовке к государственной итоговой аттестации					
	Организационно-методическая работа	Работа с педагогическим коллективом	Работа с обучающимися	Работа с родителями (законными представителями)	Ответственные	Формы представления результата
Сентябрь	Издание приказа директора МБОУ Рождественская СОШ (далее по тексту Школа) о назначении ответственных лиц за организацию государственной итоговой аттестации обучающихся	Анализ результатов сдачи ГИА-9, ГИА-11 в 2019-2020 учебном году. Определение проблем, постановка задач в 2020-2021 учебном году на педагогическом совете, заседаниях МО учителей-предметников. Использование аналитических отчетов о работе РПК Тверской области по учебным предметам в работе ШМО, учителей.	Информационная работа с обучающимися (проведение собраний обучающихся) по процедуре провед. ГИА: - нормативные документы ГИА; - официальные источники информации; Интернет-ресурсы по вопросам ГИА; - условия поступления в учреждения СПО и ВПО для продолжения образования.	Информационная работа с родителями (проведение классных собраний) по процедуре проведения ГИА: - нормативные документы ГИА; - официальные источники инфор.; Интернет-ресурсы по вопросам ГИА; - условия поступления в учреждения СПО и ВПО для продолжения образования.	Директор, Заместитель директора по УВР, классные руководители	Приказ; Протоколы родительских собраний; протоколы собраний с учащимися; размещение информации на официальном сайте Школы (рубрика «Государственная итоговая аттестация»).
	Планирование мероприятий по подготовке к проведению госуд. итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образ. в 2020-2021 уч. году	Ознакомление учителей-предметников с Планом мероприятий Школы по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году.	Проведение входных диагностических работ по русскому языку и математике в IX, XI классах в формате ЕГЭ (ОГЭ).	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX, XI классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2020-2021 учебном году.	заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.	Приказ по итогам входных диагностических работ; план работы Школы по подготовке к проведению госуд. КИА по образоват. Программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 уч. году.

По плану МО Тверской области		Участие в повышении квалификации по доп. программам «Интерпретация и использование результатов оценочных процедур в управлении качеством подготовки обучающихся»				Обеспечение участия педагогов в КПК
Октябрь	Оформление информационного стенда «ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) – 2021». Размещение информации на официальном сайте Школы (рубрика «Государственная итоговая аттестация»).	Составление плана - графика устранения пробелов в знаниях обучающихся по итогам проведения диагностических работ.	Акция «Выбор предмета ГИА-9, ГИА-11»: - пропедевтика выбора предметов для сдачи ГИА в 8 и 10 классах; - знакомство с сайтами ВУЗов, составление карты выбора ВУЗов и предметов ГИА; - определение уровня ЕГЭ по математике; - инструктаж по минимальному количеству баллов, необходимых для получения аттестата и поступления в вузы	Проведение родит. собрания по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11: - О выборе предмета ГИА-9, ГИА-11 - пропедевтика выбора предметов для сдачи ГИА в 8 и 10 кл; - знакомство с сайтами ВУЗов и предметов ГИА; - определение уровня ЕГЭ по математике; - о минимальном количестве баллов, необходимых для получения аттестата в 11 классе и для поступления в вузы; - о шкале результатов ГИА.	заместитель директора по УВР, учителя- предметники, классные руководители	Индивидуальные планы-графики, сводная информация о предварительном выборе перечня предметов, формы ГИА, список региональной предметной комиссии. Справка.
Ноябрь	Актуализация информации ГИА на информационном стенде	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы,	Организация работы педагога-психолога с	Организация работы педагога-психолога с	заместитель директора по УВР	Информационный стенд, страница официального сайта

	и сайте Школы. Оформление стендов «Подготовка к ГИА» в кабинетах Школы.	регламентирующие подготовку и проведение ГИА выпускников»	выпускниками IX, XI классов.	родителями выпускников IX, XI классов.		(рубрика «ГИА»), протокол.
	Подготовка к проведению итогового сочинения выпускников XI класса	Инструктивное совещание с учителями по проведению итогового сочинения.	Инструктаж обучающихся XI класса о порядке проведения итогового сочинения (изложения). Сбор заявлений на участие в ИСИ.	Информирование родителей о порядке проведения итогового сочинения (изложения).	заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы, классный руководитель.	Протокол, ведомости ознакомления выпускников и родителей с Порядком проведения итогового сочинения.
	Формирование РИС ГИА-11. Внесение сведений о выпускниках 11 класса 2020-2021 уч. года.	Участие в обучающем вебинаре по организации проведения итогового сочинения (изложения) в 11 кл.. Ознакомление с методическими рекомендациями 2020			заместитель директора по УВР.	РИС ГИА-11
Декабрь	Проведение итогового сочинения выпускников XI класса.	Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе.	Выпускное сочинения в XI классе (по темам, рекоменд. Министерством образования и науки РФ).	Своевременное информирование родителей с результатами итогового сочинения (изложения).	Директор, зам. директора по УВР, учитель русского языка и литературы, кл.руководитель	Приказ, Справка о результатах итогового сочинения.
	Организация пробного экзамена по математике (базовый уровень).	Анализ результатов экзамена по математике (базовый уровень).	Участие в пробном экзамене по математике (базовый уровень).	Своевременное информирование родителей с результатами экзамена по математике.	Директор, зам. директора по УВР, учитель математики, классный руководитель	Приказ, Справка о результатах экзамена по математике.

	Проведение диагностических работ (система СтатГрад) в 9 классе.	Анализ результатов диагностических работ (система Стат Град) с последующей корректировкой индивидуальных планов подготовки обучающихся 9 класса	Участие в диагностических работах (система СтатГрад) учащихся 9 класса	Своевременное информирование родителей с результатами диагностических работ	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классные руководители.	Приказ, анализ результатов диагностических работ.
По плану МО Тверской области, 2020-2021 уч. год	Организация и обеспечение участия в проведении апробации(федерального уровня, регионального) по технологиям ГИА, в т.ч. ЕГЭ.		Участие в проведении апробации(федерального уровня, регионального) по технологиям ГИА, в т.ч. ЕГЭ.			Анализ результатов
Январь	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся IX, XI классов по итогам 1 полугодия	Совещание при зам. дир. по УВР учителей «Организация работы с неуспевающими, слабоуспевающим и сильными обучающимися IX, XI классов»	Организация работы с обучающимися, получившими неудовлетворительные отметки по итогам диагностических работ в 1 триместре.	Своевременное информирование родителей с результатами анализа посещаемости и успеваемости.	заместитель директора по УВР, классные руководители IX, XI классов.	Протокол совещания при зам. директора по УВР; Уведомления родителям неуспевающих, слабоуспевающих учащихся.
	Проведение диагностических работ (система СтатГрад) в 11-х классах предметов по выбору.	Анализ результатов диагностических работ (система СтатГрад) с последующей корректировкой индивидуальных планов подготовки обучающихся 11 класса.	Участие в диагностических работах (система СтатГрад) учащихся 11 класса предметов по выбору.	Своевременное информирование родителей с результатами диагностических работ.	заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.	Справка «Анализ результатов диагностических работ».
	Подача заявлений на участие в ГИА-11,	Организация работы педагога- психолога с	Проведение классных часов в 9-х, 11-х классах:	Инструктаж по процедуре проведения	Заместитель директора по	Заявления уч-ся 11 классов, Ведомость

	согласия на обработку перс. данных обучающихся	выпускниками IX, XI классов.	«Как противостоять стрессу», «Как готовиться к ГИА».	ГИА, запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА.	УВР, педагог-психолог, классные руководители.	ознакомления родителей с выбором предметов.
Январь	Организация пробного экзамена по математике (профильный уров.).	Анализ результатов экзамена по математике (про-фильный уровень).	Участие в пробном экзамене по математике (профильный уровень).	Своевременное информирование родителей с результатами экзамена по математике (проф. уров.).	Зам. директора по УВР, учитель математики классный руководитель.	Приказ, анализ результатов экзамена по математике (профильный уровень).
Февраль	Подача заявлений на участие в ГИА-9.	Изучение актуальных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА.	Проведение классных часов в 9, 11 классах: - «Способы снятия нервно-психического напряжения».	Сбор подписей согласия на обработку персональных данных обучающихся. Информирование под подпись о порядке проведения ГИА.	заместитель директора по УВР, классный руководитель.	Заявления и согласия учащихся 9 класса, ведомость ознакомления с порядком проведения ГИА.
	Проведение регионального пробного экзамена на муниципальном уровне по русскому языку.	Анализ результатов с послед. корректировкой индивидуальных планов подготовки к ГИА.	Участие в пробном экзамене на муниципальном уровне по русскому языку.	Своевр-ное инфор-ние родителей с результатами пробного экзамена по рус. языку.	Зам.директора по УВР, учитель русского языка, кл.руководит.	Приказ, анализ результатов экзамена, уведомления родителям.
	Обновление информационного стенда ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) 2021, размещение информации на Сайте Школы («ГИА- 2021»).		Психологическое сопровождение обучающихся	Психологическое сопровождение родителей	заместитель директора по УВР, классные руководители.	Информационный стенд ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) 2021, информация на сайте Школы («ГИА- 2021»).
Март	Проведение контрольных педагогических измерений в 9 классе по	Подготовка памяток участника ГИА. Участие учителей в региональных веб-	Информирование обучающихся о перечне запрещенных и допустимых средств в	Инструктаж по процедуре проведения ГИА, запретах при проведении ГИА,	Заместитель директора по УВР, классный руководитель.	Ведомость ознакомления Анализ диагностических

	КИМам предметов по выбору	семинарах для участников ГИА по вопросам ГИА.	пункте проведения экзамена, процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; об условиях допуска к ГИА в резервные дни.	правах и обязанностях участников ГИА; Инструктаж по перечню запрещенных и допустимых средств в ППЭ. Инструктаж по процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена. Инструктаж по условиям допуска к ГИА в резервные дни.		работ.
Апрель	Тренировочные экзамены в 11 классе по русскому языку, математике. Проведение диагн. работ (система Стаград) ГИА-9, ГИА-11 (предметы по выбору).	Анализ результатов проведенных мониторингов оценки качества образования с послед. корректировкой индивидуальных планов подготовки обучающихся к ГИА.		Инструктаж о правилах и сроках подачи апелляции, о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; о порядке и сроках информирования по результатам ГИА (подпись).	заместитель директора по УВР, учителя-предметники.	Приказ, Протокол заседания МО, анализ проведения тренировочных экзаменов; ведомости ознакомления.
Май	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего образования, среднего общего образования».		Индивидуальные консультации учащихся 9-11 классов с кл.руков-ми, учителями-предметниками, школьным педагогом-психологом.	Индивидуальные консультации родителей обучающихся 9-11 кл.	заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог	Протокол педсовета «О допуске к государственной итоговой аттестации обуч. 9, 11 кл., освоивших программы основного общего образования, среднего общего образования».
Июнь	Организация и проведение	Сопровождение обучающихся в пункты проведения	Основной этап государственной итоговой	Обеспечение ознакомления	Заместитель директора по	Протоколы, ознакомление с

	государственной итоговой аттестации	(ППЭ) ЕГЭ, ОГЭ. Психо- логическая поддержка обучающихся при проведении ЕГЭ, непосредственно перед экзаменом.	аттестации обучающихся IX и XI классов.	участников ГИА с полученными рез-ми ГИА	УВР, классный руководитель.	результаты ЕГЭ (под подпись). Анализ результатов ГИА-9, ГИА-11 2020-2021 учебного года.
--	--	--	--	---	--------------------------------	--

3.4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности.

Цель: обеспечение безопасности, сохранение здоровья и жизни учащихся и работников во время их трудовой и учебной деятельности от возможных пожаров, аварий и других опасностей.

Задачи:

1. Укрепление материальной базы для обеспечения комплексных мер безопасности.
2. Проведение мероприятий среди учащихся по формированию основ безопасности жизнедеятельности, охране труда и обучения.

Инструктивно – методическая работа

Таблица 36

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Работа с кадрами 1) Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами руководства и педагогического коллектива.	До 05.09.	Иванова В.В.
2) Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам ОТ с регистрацией в соответствующих журналах.	В течение года	Иванова В.В. Николаева Е.Л. Сафонова Е.В. Волков В.А.
3) Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	Еженедельно (понедельник)	Иванова В.В. Николаева Е.Л. Сафонова Е.В.
Работа с учащимися 1.Проведение инструктажей в 1 – 11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	До 15.09	Николаева Е.Л., классные руководители
2.Проведение инструктажей при организации учебных занятий по специальным предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь В течение года	Сафонова Е.В., зав. кабинетами
3.Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий, по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе	В течение года	Сафонова Е.В. Николаева Е.Л., классные руководители
4.Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	В течение года	Сафонова Е.В. классные руководители
5.Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, ОСВОДа, пожарной	1 раз в четверть	Сафонова Е.В.

части с учащимися		
Работа с родителями		
1.Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: <ul style="list-style-type: none"> ✓ предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; ✓ соблюдение правил пожарной безопасности; ✓ безопасное поведение на воде и на льду; ✓ правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ✓ правила поведения в экстремальных ситуациях; ✓ правила безопасного поведения на железной дороге; ✓ правила поведения учащихся в период каникул. 	В течение года	Сафонова Е.В. классные руководители
2. Проведение регулярных встреч с родителями работников УВД, ОСВОДа, пожарной части, ГИБДД	1 раз в четверть	Сафонова Е.В., Классные руководители

Делопроизводство по охране труда

Таблица 37

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Обновление инструкций по охране труда для обучающихся и работников школы	В течение года	Иванова В.В.
2. Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	В течение года	Иванова В.В.
4.Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	До 31.12. и до 30.06.	Иванова В.В.

Создание безопасных условий труда

Таблица 38

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Август, январь	Иванова В.В. Николаева Е.Л., Сафонова Е.В., зав. кабинетами
2. Ревизия системы пожаротушения	До 25.08.	Волков В.А.
Промывка и опрессовка отопительной системы	До 25.08.	Волков В.А.
Обновление транспортной площадки	До 01.09 и 01.04.	Волков В.А.

Прозвонка электрических сетей	До 25.08.	Волков В.А.
Приобретение защитных средств для преподавателей спецкабинетов и технического персонала школы	В течение года	Волков В.А.

Обеспечение безопасности учащихся на дорогах

Комплексный план по профилактике дорожно - транспортного травматизма «Давай дружить, дорога!»

Цель: привитие детям и подросткам навыков безопасного поведения на улице и дороге, сокращение уровня детского травматизма.

Таблица 39

Направление деятельности	Мероприятия	Форма проведения	Ответственные, сроки проведения
1.Организационно-методическая работа	1. Издание приказов, регламентирующих организацию безопасного подвоза обучающихся, назначение ответственных за профилактическую работу дорожно - транспортного травматизма среди детей и подростков	ведение документации наглядная агитация	Иванова В.В. сентябрь классные руководители начальных классов сентябрь в течение года
	2.Оформление классных уголков по безопасности дорожного движения	наглядная агитация	Сопровождающие в течение года
	3. Обновление тематического стенда в рекреации начальной школы	урочная деятельность	Сопровождающие в течение года
	4. Преподавание в ОУ правил поведения на дорогах в рамках курса ОБЖ	ведение документации	
	5.Ведение журнала регистрации по технике безопасности правилам поведения в автобусом для организации поездок.	ведение документации	
	6.Ведение журнала регистрации по технике безопасности и правилам поведения в автобусе для ребят находящихся на подвозе.		
	1.Участие в муниципальном	акция	03.09.20 -30.09.20

2.Профилактическая работа	<p>месячнике по безопасности дорожного движения</p> <p>2. Проведение акции «Безопасные каникулы»</p> <p>3.Проведение классных часов с использованием кабинета здоровья: «Причины и последствия дорожного травматизма» «15ноября – день памяти жертв ДТП» «Правила дорожные - знать каждому положено»</p> <p>4. Участие в региональных акциях «Будь умным пешеходом», «Внимание ребенок на дороге», конкурсе «СПОП! Нарушителям на дорогах»</p> <p>5. Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание, дети»</p> <p>6.Участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо»</p> <p>7. Проведение родительского собрания по вопросам безопасности в сфере дорожного движения с участием сотрудников ГИБДД</p> <p>8. Беседы для обучающихся с участием сотрудников ГИБДД по вопросам безопасности дорожного движения</p>	<p>школьный конкурс рисунков «Дорожные ситуации, в которых я не хотел бы оказаться»; викторины «Лучший знаток правил дорожного движения» беседы, компьютерные презентации, просмотр видеороликов и др.</p> <p>согласно положению</p> <p>согласно положению</p> <p>акция</p> <p>конкурс</p> <p>конкурс юных велосипедистов</p> <p>выступление</p> <p>беседа</p>	<p>г. Руководитель кабинета здоровья, классные руководители воспитатели ГПД последняя учебная неделя каждой четверти</p> <p>по плану классных руководителей в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В. май</p> <p>Сафонова Е.В. октябрь, май в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p>
3. Аналитическая деятельность	Анализ результатов деятельности по профилактике дорожно - транспортного травматизма. Подведение итогов,	информация	Сафонова Е.В. июнь

	планирование работы на следующий учебный год		
--	--	--	--

Обеспечение курса ОБЖ

Таблица 40

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проведение практических занятий по ОБЖ с учащимися 8,10-11 классов	В течение года	Гусарова О.В., классные руководители
2. Проведение уроков ОБЖ и тематических классных часов	1 раз в четверть	Гусарова О.В., классные руководители
3. Оказание методической помощи преподавателю – организатору ОБЖ	В течение года	Иванова В.В.
4. Оказание методической помощи по вопросам ОБЖ классным руководителям	В течение года	Иванова В.В.
5. Обеспечение библиотеки учебно – методической литературой по курсу ОБЖ	В течение года	Иванова В.В. Гусарова О.В.
6. Проведение бесед классными руководителями с детьми перед выходом на внешкольные мероприятия, перед началом трудовой практики и в канун каникул с записью в журнале инструктажей	В течение года	Сафонова Е.В. Гусарова О.В.

Организация гражданской обороны

Таблица 41

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Уточнение и корректировка плана ГО и плана по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	До 05.09.	НГО, НШ ГО
2. Уточнение номенклатуры дел по ведению ГО	До 01.09.	Иванова В.В.
3. Отработка элементов плана ГО школы	В течение года	Гусарова О.В.
4. Оформление и оснащение кабинета ОБЖ	В течение года	Гусарова О.В.

Мероприятия по противопожарной безопасности

Таблица 42

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Иванова В.В. Волков В.А.
2. Изучение с работниками школы Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Иванова В.В. Волков В.А.
3. Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе	1 раз в четверть	Гусарова О.В., классные руководители
4. Проведение с учащимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с	Сентябрь, январь	Николаева Е.Л.

регистрацией в специальном журнале		
5. Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Октябрь	Волков В.А.
6. Проведение практических занятий с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Апрель	Иванова В.В. Волков В.А. Сафонова Е.В. Николаева Е.Л.
7. Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	Август	Волков В.А.
8. Оборудование запасных выходов из здания школы легко открывающимися запорами и обозначение их светящимся табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	В течение года	Волков В.А.
9. Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течение года	Волков В.А.
10. Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Сафонова Е.В. Классные руководители
11. Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в негорючих кладовках отдельно от здания школы	В течение года	Волков В.А.
12. Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	Постоянно	Волков В.А.

4. Работа с педагогическими кадрами

Цель: совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательной деятельности и успешности учащихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении.

Задачи:

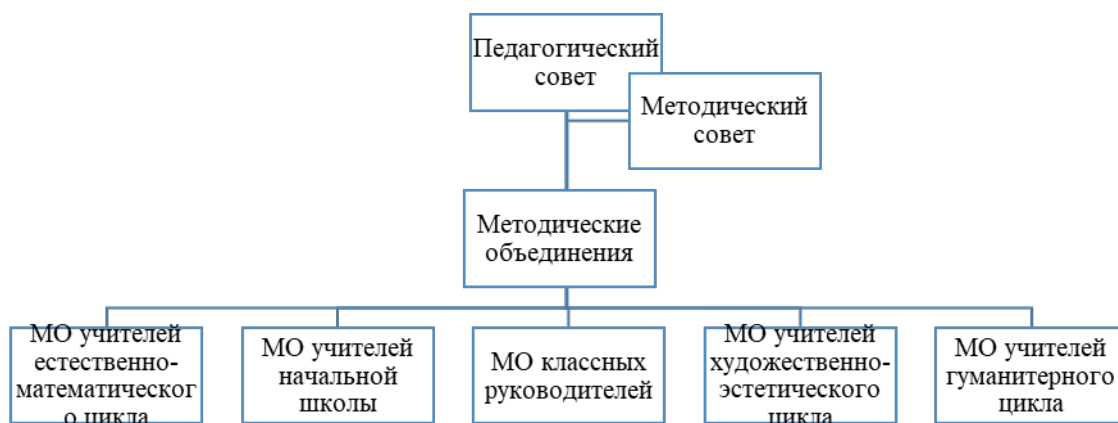
- Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения;
- Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования и основного общего образования и введения ФГОС среднего общего образования
- Содействовать полной реализации основных образовательных образовательной программ на основе стандартов нового поколения.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Единая методическая тема школы: «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»

Формы методической работы:

- а) работа педагогического совета школы;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа педагогов над темами самообразования;
- г) открытые уроки;
- д) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- е) внеклассная работа по предмету;
- ж) проведение предметных недель;
- з) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- и) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Структура методической работы



Раздел 1. Развитие профессиональных компетенций педагогических работников.

1.1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС

Цель: регулирование процесса повышения квалификации педагогов с целью развития их профессиональной компетентности, создание условий для успешного прохождения аттестации педагогов на получение квалификационной категории.

Планируемый результат: рост профессиональной компетенции педагога, адресная помощь педагогам в повышении квалификации.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Организовать курсовую подготовку учителей по графику. Оформление заявки на курсы повышения квалификации педагогов по запросу	Май, сентябрь	Зам.директора по УВР
2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогов	Сентябрь октябрь	Зам.директора по УВР
3	Мониторинг повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам.директора по УВР
4	Определение потребности в курсах профессиональной переподготовки	По мере необходимости	Директор, зам.директора по УВР
5	Корректировка плана повышения квалификации в соответствии с пройденной курсовой подготовкой	Май	Зам.директора по УВР
6	Проведение инструктивного совещания с педагогами: «Нормативные документы по аттестации педагогических кадров» Ознакомление педагогов с основными положениями «Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	Сентябрь	Зам.директора по УВР
7	Консультации для учителей по созданию аттестационного портфолио	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО

2. Работа с педагогическими кадрами

Цель: Сопровождение профессионального роста педагогов.

Планируемые результаты: Обобщение, представление и распространение педагогического опыта.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Описание передового опыта	Сентябрь- октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
2	Оформление «педагогической копилки»	Октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники.
3	Представление опыта работы на заседаниях ШМО, РМО, ЕМД в районе	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники, зам. директора по УВР

4	Участие в конкурсах педагогического мастерства	В течение всего года	Учителя-предметники
5	Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	В течение всего года	Руководители ШМО
6	Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах, других мероприятиях по повышению профессионального мастерства	В течение всего года	Зам.директора по УВР

3.Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

3.1 Педагогические советы

Цель: выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе.

№ п/п	Сроки	Тема	Вопросы для обсуждения	Ответственный
1	Август	Результаты работы школы за прошлый год и задачи на новый учебный год.	1.Анализ результативности образовательной деятельности в 2019/20 учебном году. 2.О внесении изменений в ООП. Утверждение ООП и АОП для каждого уровня образования 3.Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2020/21 учебный год. 4.Утверждение календарного учебного графика на 2020/21 учебный год. 5.Утверждение плана внеурочной деятельности и рабочих программ внеурочной деятельности на 2020/21 учебный год. 6.Утверждение плана работы школы на 2020/21 учебный год. 7.Принятие локальных актов, которые регламентируют	Директор школы Иванова В.В. Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л. Заместитель директора по ВР Сафонова Е.В.

			образовательную деятельность	
2	Ноябрь	«Качество образования как основной показатель работы школы»	<p>1.Результаты внешней оценки качества образования в МБОУ Рождественская СОШ. Итоги ВПР 2020 г.</p> <p>2.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти.</p> <p>3.Оценочный инструментарий качества образования по предметам</p> <p>4.Качество образования при дистанционном обучении.</p> <p>5.О реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках сетевого взаимодействия «Точка роста»</p>	<p>Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л.</p> <p>Заместитель директора по информационным технологиям Слизкова М.А.</p> <p>Руководители ШМО</p>
3	Январь	«Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»	<p>1.Самооценка педагога по требованиям профстандарта.</p> <p>2.Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников</p> <p>3.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.</p>	Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л.
4	Март	«ФГОС СОО: проблемы и перспективы»	<p>1.О реализации образовательной программы среднего общего образования</p> <p>2.Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти.</p> <p>3.Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.</p>	<p>Директор школы Иванова В.В.</p> <p>Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л..</p> <p>Заместитель директора по ВР Сафонова Е.В.</p>
5	Май	«О допуске к ГИА»	1.Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА.	Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л.

			2. Условия проведения ГИА в 2021 году	
6		«О переводе обучающихся 1–8-х и 10-х классов»	1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л.
7	Июнь	«Итоги образовательной деятельности в 2020/2021 учебном году»	1. Реализация ООП в 2020/21 учебном году. 2. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Директор школы Иванова В.В. Заместитель директора по УВР Николаева Е.Л. Заместитель директора по ВР Сафонова Е.В.

3.2. Методические семинары

Цель: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Планируемые результаты: повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, повышение качества образовательного процесса.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Практико-ориентированное занятие. Дистанционное образование как условие создания имиджа школы, доступной и открытой для школьников с разными возможностями.	ноябрь	Руководители ШМО
2.	Круглый стол «Метапредметный характер урока. Формирование УУД на уроках»	январь	Руководители ШМО
3.	Практико-ориентированный семинар. Панорама методических идей «К вершинам мастерства» (муниципальный уровень).	март	Зам. директора по УВР

3.3. Деятельность методического совета школы, 2020-2021 учебный год

Цель: координация методической работы, ее организация, учеба педагогических кадров.

Задачи:

- координировать деятельность ШМО, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечить методическое сопровождение учебных программ;

-организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий;
 -подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

Таблица 43

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2020-2021 учебном году. 2. Согласование плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. 3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования. 5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2020-2021 учебный год. 6. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2020-2021 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы. 7. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования. 5. Согласование плана проведения предметных недель.	Август	
1.	<u>Заседание 1</u> 1. Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад. 2. Согласование плана работы ШМО	Сентябрь	Николаева Е.Л., руководители ШМО
2.	<u>Заседание 2</u> 1. Организация проектно-исследовательской деятельности с обучающимися 10 класса (согласование тем) 2. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников, повышении квалификации педагогических кадров 3. Утверждение графика предметных недель (руководители ШМО) 4. О подготовке к педсовету «Качество образования как основной показатель работы школы»	Октябрь	Ильина В.В. – методист, Николаева Е.Л. – зам. директора по
3.	<u>Заседание 3</u> 1. Выработка программы подготовки и проведения педсовета «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы» 3. О подготовке к Панораме методических идей «К	Декабрь	

	вершинам мастерства» «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагога».		
4.	<u>Заседание 4.</u> Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. «Качество подготовки выпускников к ГИА»	Январь	Председатель методического совета
5.	<u>Заседание 5.</u> 1.Выработка программы подготовки и проведения педсовета «ФГОС СОО: проблемы и перспективы». 2.Инновационная деятельность по ЦОС 3. Методический марафон в школе (анализ предметных недель) 4. О подготовке материалов к промежуточной аттестации 5. Готовность к проведению ВПР	Февраль	Слизкова М.А., руководители ШМО
6.	1.Оценка профессиональной деятельности учителя в 2020/21 учебном году (анализ диагностических карт) 4. Итоги работы над методической темой: «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»	Апрель	Николаева Е.Л. – зам. директора поУВР

3.4. Методические объединения

Основные направления работы:

1. Приоритетные задачи МР в 2020 – 2021 учебном году и отражение их в планах методических объединений.
2. Темы самообразования.
3. Итоги регионального мониторинга, ВПР, ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.
4. Взаимопосещение уроков и их анализ.
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет).
6. Новинки научно-методической литературы.
7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
8. Подготовка контрольных работ для учащихся.
9. Предметные недели.
10. Школьные конкурсы.
11. Муниципальные, региональные, всероссийские и международные конкурсы .
- 12 Реализация ФГОС НОО, ООО и СОО
13. ОГЭ-9 и ЕГЭ-11.
- 14 Участие в интеллектуальных играх, конкурсах и олимпиадах разного уровней.
15. Проведение школьного и участие в муниципальном, региональном турах ВОШ.
16. Результативность деятельности МО.

План школьного методического объединения включает:

- ✓ анализ работы за учебный год
- ✓ основные задачи и направления
- ✓ повышения квалификации
- ✓ диагностирование качества знаний учащихся
- ✓ участие в творческих конкурсах
- ✓ диагностирование профессионального уровня учителя, его аттестация
- ✓ работа над единой методической темой

3.5.Диагностика и мониторинг

Цель: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

1.	Анализ выполнения плана методической работы за четверть, год	В конце каждой четверти, учебного года	Председатель МС
2.	Мониторинг качества разработки учебно-программной, учебно-методической документации и дидактических материалов	В течение года	Директор, зам директора по УВР, руководители ШМО
3.	Мониторинг повышения квалификации и аттестации педагогических работников	В течение года	Директор, председатель МС руководители ШМО

План-сетка методической работы школы на 2020-2021 учебный год

Таблица 44

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Методический совет	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2020-2021 учебном году. Согласование плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов дополнительного образования. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2020-2021 учебный год. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2020-2021 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.	Председатель методического совета
ШМО	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Ознакомление учителей с требованиями законодательства в области качества образования. Определить цели, задачи, направления работы по повышению качества образования с акцентом на ГИА, ВПР на новый учебный год. Рассмотреть рабочие программы с включением материалов по восполнению практической части программ за период дистанционного обучения, контрольно-оценочным процедурам. направленные на	Председатели методических объединений
СЕНТЯБРЬ				
Методический совет	1-я неделя	Информационная	Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.2. Согласование плана работы ШМО	Заместитель директора по УВР, председатель методического совета
ШМО	2-я неделя	Коррекционная	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5–11-х классов с учетом кодификаторов	Председатели методических

			элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов. Согласование тем по самообразованию	объединений
ОКТАБРЬ				
Видеоконсультации в режиме онлайн	По графику Рособрнадзора	Коррекционная	Изменения в контрольно-измерительных материалах ЕГЭ-2021	Учителя - предметники 11 класса
Марафон по функциональной грамотности	Октябрь-апрель	Коррекционная, развивающая	Диагностика педагогических компетенций. Развитие функциональной грамотности и практики на платформе «Яндекс. Учебник»	
Методический совет	2-я неделя	Коррекционная	1. Организация проектно-исследовательской деятельности с обучающимися 10 класса (согласование тем) 2. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников, повышении квалификации педагогических кадров 3. Утверждение графика предметных недель (руководители ШМО) 4. О подготовке к педсовету «Качество образования как основной показатель работы школы»	Председатель методического совета
Педсовет: «Качество образования как основной показатель работы школы»	4-я неделя	Развивающая	Результаты внешней оценки качества образования в МБОУ Рождественская СОШ. Итоги ВПР 2020 г. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. Оценочный инструментарий качества образования по предметам. Качество образования при дистанционном обучении.	
НОЯБРЬ				
Предметная неделя: окружающий мир	2-я неделя	Развивающая	Организация работы с учащимися разного уровня подготовки.	ШМО учителей начальных классов

Методическая неделя. Дидактико-педагогическая мастерская	3-я неделя	Развивающая	Педагогические технологии, используемые учителями начальных классов в условиях реализации ФГОС(открытые уроки)	ШМО учителей начальных классов
ШМО ЕМЦ	2-я неделя	Развивающая	Функциональная грамотность в освоении предметных результатов естественно-математического цикла	ШМО учителей ЕМЦ
ДЕКАБРЬ				
Методический совет	2-я неделя	Коррекционная	1. Выработка программы подготовки и проведения педсовета «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы» 3.О подготовке к Панораме методических идей «К вершинам мастерства» «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагога».	Председатель методического совета
Педсовет «Профессиональный стандарт педагога образовательный ориентир школы»	4-я неделя	Развивающая	Самооценка педагога по требованиям профстандарта. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников	Руководство школы
Заседания ШМО ЕХЦ			Реализация компетентного подхода в преподавании технологии, физической культуры, ИЗО, музыки, ОБЖ Концепция преподавания предметной области «искусство»	Руководитель ШМО
ШМО ГЦ	3 неделя		Цифровые компетенции учителей гуманитарного цикла. Теория, диагностика, практика	Руководитель ШМО

ЯНВАРЬ				
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с разной учебной мотивацией	2-я неделя	Коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь педагогам в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных учащихся	Председатель методического совета
Метапредметная декада «Фестиваль профессий» по предметным областям	2–3-я недели	Развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной декады	Руководители ШМО
ШМО ЕМЦ	3-я неделя	Коррекционная, развивающая	Основные направления реализации концепции преподавания учебных предметов «География», «Физика», «Химия», «Астрономия»	ШМО учителей ЕМЦ
ФЕВРАЛЬ				
Методический совет	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	1.Выработка программы подготовки и проведения педсовета «ФГОС СОО: проблемы и перспективы». 2.Инновационная деятельность по ЦОС 3. Методический марафон в школе (анализ предметных недель, повышение уровня профессиональной компетентности). 4. О подготовке материалов к промежуточной аттестации. Готовность к ВПР	Председатель методического совета
Методический марафон «Педагогически	В течение месяца	Развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Открытые уроки. Обменяться опытом	Председатель методического совета, руководители

й автограф» в рамках предметных недель ШМО: взаимопосеще ние уроков				ШМО
Предметная неделя ГЦ	3-я неделя	Развивающая	Калейдоскоп предметов гуманитарного цикла (открытые мероприятия). Использованием современных воспитательных технологий по предметным областям	Руководитель ШМО ГЦ
МАРТ				
Педсовет «ФГОС СОО: проблемы и перспективы».	4-я неделя	Развивающая	1.О реализации образовательной программы среднего общего образования 2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год. 3. Качество образовательных результатов за 3 четверть	Руководство школы
Методический совет	4-я неделя	Коррекционная	Итоги методического марафона. Сформированность УУД учащихся по результатам проведенных процедур.	Председатель методического совета
ШМО ХЭЦ			Организация и проведение предметной недели. Концепция учебного предмета «Физическая культура», Основы безопасности жизнедеятельности»	ШМО ХЭЦ
ЕМД (муниципальны й уровень)	3-я неделя	Развивающая	Презентация педагогического опыта по проблеме «Формирование функциональной грамотности школьников»	
АПРЕЛЬ				
Научно- практическая конференция для учащихся	2-я неделя	Развивающая	Организовать защиту индивидуальных проектов учащихся 10 класса. Изучить уровень сформированности метапредметных результатов Организовать и провести мероприятия в рамках конференции	Председатель методического совета, председатели методических

2–11-х классов «Везде исследуйте всечасно...»				объединений
МАЙ				
Педсовет. «О допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА». О переводе в следующий класс	4-я неделя		Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. Условия проведения ГИА в 2021 году. Анализ результатов ВПР. Итоги промежуточной аттестации. Перевод обучающихся 1–8-х и 10-х классов в следующий класс	Руководство
ШМО	4-я неделя	Коррекционная	Анализ работы ШМО. Оценка профессиональной деятельности учителя в 2020/21 учебном году (анализ диагностических карт)	Руководители ШМО

5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на развитие системы воспитательной работы

Цель: создание условий, способствующих духовному, нравственному, физическому развитию и социализации учащихся.

Задачи 1. Дальнейшее развитие творческого потенциала и лидерских качеств учащихся через поддержку значимых инициатив участников образовательного процесса, активизацию деятельности Совета лидеров, а также участие в качестве опорной площадки в Общероссийской общественно- государственной детско – юношеской организации «Российское движение школьников».

Задачи 2. Дальнейшее развитие творческой активности учащихся в сферах познавательной деятельности: исследовательско- краеведческой, профессионально- трудовой посредством участия в проекте «Академия леса».

Задачи 3. Дальнейшее воспитание у учащихся культуры здоровья и сознательного отношения к непрерывному физическому самосовершенствованию *через систему воспитательных мероприятий и деятельность ШСК «Олимп».*

Задачи 4. Дальнейшее формирование гражданской и социальной позиции личности, патриотизма и национального самосознания участников образовательного процесса посредством системы воспитательных мероприятий.

Задачи 5. Дальнейшее совершенствование системы семейного воспитания, способствующей повышению ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Таблица 45

Направление		
Начальная школа	Основная и средняя школа	
Добрые мысли, чувства и поступки	Развитие духовно-нравственной культуры учащегося (Добро в чувствах, мыслях и поступках)	
Задачи	Содержание деятельности	Сроки, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Способствовать усвоению подростком нравственных ценностей (на основе общечеловеческих, российских, национальных представлений о «добре») через отделение «доброго» от «дурного» в культуре, общественном и личном опыте; через участие в нравственной, общественно значимой деятельности, опыт конструктивного социального поведения. Содействовать развитию внутренней потребности подростка поступать согласно своей совести и осуществлять нравственный самоконтроль; Воспитывать нравственное сознание, самостоятельно делать моральный выбор, решать моральные проблемы, выбирая позитивные поступки и действия Развивать у школьников умение отвечать за нравственные последствия своих поступков перед своей совестью и другими людьми. 	<ol style="list-style-type: none"> Участие в мероприятиях, посвященных 76- й годовщине Победы в Великой Отечественной войне; Участие в конкурсах и акциях: «Письмо солдату» «Бессмертный полк» Участие в мероприятиях, посвященных Дню пожилого человека. Выездной концерт в дом – интернат для престарелых и инвалидов; Участие в мероприятиях, посвященных Дню матери; Функционирование школьного краеведческого музея; Военно-спортивная игра «Зарница» Традиционные школьные мероприятия: - Урок России; - Встреча с ветеранами – земляками «Время выбрало нас»; - Факельное шествие – митинг у братской могилы; - Митинг 9 мая; - уроки мужества; 	<p>Сафонова Е.В., апрель-май</p> <p>Апрель- май</p> <p>1 октября, Сафонова Е.В.</p> <p>Ноябрь, Сафонова Е.В., классные руководители В течение года, Крестинина О.Е.</p> <p>Николаев Н.А.</p> <p>Сафонова Е.В., классные руководители, 12 декабря апрель</p> <p>февраль 9 мая Классные руководители</p>

	-День воина- интернационалиста; 9. Проведение мероприятий, посвященных 51 годовщине гибели АПЛ К-8; 10. День Памяти и Скорби	15 февраля 8 апреля 22 июня
--	---	-----------------------------------

Направление	
Начальная школа	Основная и средняя школа
Страна граждан	Развитие гражданской культуры учащегося. (Родина – страна граждан)

Задачи	Содержание деятельности	Сроки , ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Создавать условия, помогающие школьникам проявлять себя гражданами России в добрых словах и поступках. Способствовать постепенному осмыслению каждым подростком своей причастности к интересам и ценностям своего ближайшего общества своего народа (национальности) и своей страны – России. Способствовать пробуждению в школьниках внутреннего чувства патриотизма – любви и уважения к людям своего общества, к своей малой родине, к своей стране – России, гордости за их достижения, сопереживание им в радостях и в бедах. Создавать условия, способствующие осуществлению школьниками по своему выбору и желанию разных добрых дел, полезных другим людям, своей стране. Развивать и укреплять у обучающихся чувство долга и личной ответственности перед людьми своего 	1.Участие в детско- юношеской организации «Российское движение школьников», 29 октября –День рождения РДШ Дни единых действий 2.Мероприятия, проводимые ТИК Фировского района - деловая игра «Выборы»; - День молодого избирателя; - участие в конкурсе «Наш выбор - будущее России» 3. Участие в конкурсе « Созвездие талантов» 4. День самоуправления, посвященный празднованию Дня учителя 5. Коммунарский сбор (МБОУ Великооктябрьская СОШ) 6. Районный Совет старшеклассников 7. Объявление конкурса «Ступени РОСТа» 8. Лагерь актива старшеклассников	В течение года Сафонова Е.В. Сентябрь Учителя – предметники, февраль В течение года, классные руководители ноябрь Сафонова Е.В. октябрь Сафонова Е.В. ноябрь В течение года, Сафонова Е.В. классные руководители Сафонова Е.В., август В течение года Сафонова Е.В.

<p>общества и своей страной за её настоящее и будущее; учить отвечать за свои гражданские поступки перед своей совестью и гражданами своей страны.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воспитывать свободолюбие как способность к сознательному личностному, профессиональному, гражданскому и иному самоопределению в сочетании с моральной ответственностью личности перед семьёй, обществом, страной. • Пробуждать у обучающихся желание и формировать умение отстаивать гуманные, равноправные, демократические порядки и препятствовать их нарушению. • Развивать готовность и способность адекватно и корректно выражать и отстаивать свою общественную позицию, критически оценивать собственные намерения, мысли и поступки (в том числе и речевые). 	<p>9. Лагерь «Эрудит» 10. Организация работы ученического самоуправления 11. Общешкольное ученическое собрание</p>	<p>1 раз в четверть , председатель Совета лидеров В течение года Сафонова Е.В.</p>
--	--	--

<i>Направление</i>	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>
<i>Страна граждан</i>	<i>Развитие культуры самоидентификации учащегося (мировоззрение личности и солидарность людей)</i>

Задачи	Содержание деятельности	Срок, ответственные
--------	-------------------------	---------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Способствовать формированию жизненного оптимизма подростка, осознанию им ценности других людей, ценности человеческой жизни, нетерпимость к действиям и влияниям, представляющим угрозу жизни, физическому и нравственному здоровью, духовной безопасности личности, умение им противодействовать. • Способствовать социальной самоидентификации школьников, освоению основных социальных ролей и форм общения, их норм и правил поведения по мере своего взросления и встраивания в разные сообщества, группы, взаимоотношения (социализация): <ul style="list-style-type: none"> – создавать условия для постепенного включения в различные стороны общественной жизни своего региона (экономические проекты, культурные события и т.п.); – помогать осознавать свои общественные интересы, договариваться с другими об их совместном выражении, реализации и защите в пределах норм морали и права; – учить участию в общественном самоуправлении (классном, школьном, самоорганизующихся сообществах и т.д.); – помогать в процессе включения в общество учиться, с одной стороны, преодолевать возможную замкнутость и разобщённость, а с другой стороны, противостоять «растворению в толпе», в коллективной воле группы, подавляющей личность. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Трудоустройство учащихся от ЦЗН в летний период; 2. Благоустройство школьной территории и территории села, участие во Всероссийском субботнике «Зеленая Россия» 3. Организация дежурства по школе 4. Участие в добровольческом движении 5. Участие в добровольческих акциях «Дари добро», «Обелиск», «Рядом с нами пожилой человек» 6. Функционирование лагеря труда и отдыха для старших подростков 7. Деятельность учебно- производственной бригады 	<p>Летний период Сафонова Е.В. Сентябрь, май, классные руководители В течение года, Гусарова О.В.. Классные руководители, в течение года Июнь, начальник лагеря Сентябрь – октябрь, классные руководители, Крестинина О.Е. май- сентябрь</p>
---	--	--

Направление	
Начальная школа	Основная и средняя школа
Труд для себя и для других	Развитие культуры учебной и трудовой деятельности учащегося. (Образование – труд для себя и для других)

Задачи	Содержание деятельности	Сроки , ответственные
<ul style="list-style-type: none"> • Выбатывать у обучающихся мотивацию к учебному труду, развивать познавательную активность через осознание важности образования и самообразования для жизни и деятельности в виде применения на практике полученных знаний и умений. • Способствовать (в ходе совместной учебно-познавательной деятельности) развитию у обучающихся стремления к познанию, трудолюбия, целеустремлённости, добросовестности, креативности, ответственности за результат своего труда. • Помогать школьникам осознавать свои познавательно-деловые интересы, способности и использовать их для приобретения практического опыта, достижения важных для себя результатов. • Использовать свои интересы для выбора индивидуальной образовательной траектории, потенциальной будущей профессии и соответствующего профильного образования. 	<p>1.Участие во Всероссийской олимпиаде школьников</p> <p>2.Участие в конкурсах, смотрах, различной тематики</p> <p>3.Участие в конференции исследовательских работ обучающихся «Везде исследуйте всечасно...» (5-11 класс) «Первые шаги в исследовательской деятельности» (1-4 класс)</p> <p>4. Интеллектуальная игра «Природоград», 7-9 кл.</p> <p>5.«Умники и умницы» Математический марафон в рамках РМО</p> <p>6.Районный фестиваль «Мир без границ» (в рамках работы РМО учителей русского языка, литературы, иностранного языка)</p> <p>7.Старт муниципального заочного творческого конкурса литературного перевода для учащихся 5-11 классов «Стихотворные жемчужины» (в рамках работы РМО учителей иностранного</p>	<p>Зам. директора по УВР Николаева Е.Л. Учителя - предметники октябрь - ноябрь в течение года апрель, руководители объединений дополнительного образования зам. директора по УВР Николаева Е.Л. февраль, Учителя химии, географии, биологии, февраль март, учителя математики</p> <p>Апрель, учителя русского языка и литературы</p> <p>Ноябрь, учителя иностранного языка</p> <p>Учитель истории, декабрь</p> <p>Февраль, учителя русского языка и литературы</p>

	<p>языка)</p> <p>8.Историческая конференция, посвящённая 76 –й годовщине Победы</p> <p>9.Турнир «Грамматическое кольцо для учащихся 5-8 классы (в рамках работы РМО русского языка и литературы)</p>	
--	--	--

Направление	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>
<i>Здоровье тела и духа</i>	<i>Развитие культуры здорового образа жизни учащегося. (Здоровье тела и духа)</i>

Задачи	Содержание деятельности	Сроки , ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Знакомить учащихся с нормами здорового и безопасного образа жизни в целях сохранения и укрепления их физического, психологического и социального здоровья. Создавать условия для осознанного самостоятельного выбора подростками стиля поведения, привычек, обеспечивающих безопасный образ жизни и сохранение здоровья – своего, а также близких людей и окружающих: – развивать у школьников упорство, волю, 	<p>1.Функционирование школьного спортивного клуба «Олимп»</p> <p>2.Реализация школьной программы «Здоровье»</p> <p>3.Комплекс мероприятий, соответствующей тематики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День Здоровья - соревнования санитарных постов - деятельность спортивной секции <p>4.Соревнования по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья», «Лыжня России» «Лыжня школы», «Лыжня района», «КЭС-баскет»; «Шиповка юных», легкоатлетический кросс.</p>	<p>Николаев Н.А., в течение года</p> <p>Педагогический коллектив, в течение года</p> <p>Заведующий кабинетом здоровья, педагогический коллектив, по плану кабинета здоровья</p> <p>Николаев Н.А., в течение года</p> <p>В течение года, по плану РОО,</p> <p>В течение года</p>

<p>настойчивость, активность, усердие, выносливость, убежденность в выборе здорового образа жизни и вреде употребления алкоголя и табака, смертельной опасности наркотиков;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать осознанное отношение обучающихся к выбору индивидуального рациона здорового питания и овладение современными оздоровительными технологиями, в том числе на основе навыков личной гигиены. • Учить подростков самостоятельно противостоять ситуациям, провоцирующим на поступки, которые угрожают безопасности и здоровью: – знакомить учащихся с современными угрозами для жизни и здоровья людей, в том числе экологическими и транспортными, готовить школьников активно им противостоять; – способствовать формированию готовности обучающихся к социальному взаимодействию по вопросам профилактики употребления наркотиков и других психоактивных веществ, профилактики инфекционных заболеваний. • Приобщать обучающихся к участию в детско-юношеских организациях и движениях, школьных и внешкольных организациях (спортивные секции, объединения по интересам, сетевые сообщества) 	<p>5.Школьный и муниципальный этапы «Президентские состязания», районные соревнования по волейболу, футболу.</p> <p>6.Декада ГТО</p> <p>7. Месячник «Школа дорожной безопасности»</p> <p>8. Участие в мероприятиях, посвященных Всемирного Дню борьбы со СПИДом</p> <p>9.Марафон «Здоровых привычек»</p> <p>10. Антинаркотический месячник «Делая выбор, выбирай - жизнь!»</p> <p>11.Участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо»;</p> <p>12.«Веселые старты» (2-4 класс);</p> <p>13. Организация каникулярного отдыха детей и подростков.</p>	<p>НиколаевН.А.</p> <p>Сентябрь, классные руководители воспитатели ГПД</p> <p>1 декабря, заведующий кабинетом здоровья, педагогический коллектив</p> <p>Февраль, учитель физической культуры, классные руководители</p> <p>Сафонова Е.В. , апрель</p> <p>декабрь, учитель физической культуры</p> <p>Май-август, социальный педагог</p>
---	--	---

Направление	
Начальная школа	Основная и средняя школа
Добрые мысли, чувства и поступки	Развитие культуры поведения учащегося. («Добро в отношениях людей – от любви в семье до толерантности в обществе»)

Задачи	Содержание деятельности	Сроки, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> • Знакомить учащихся с общепринятыми нормами и правилами поведения в семье, коллективе, обществе (этикет и речевой этикет) с учётом национальных особенностей культуры поведения человека, сложившихся в результате нравственного развития многих поколений. • Помогать (в беседах) школьникам осмысливать роль семьи в своей жизни; свою личную ответственность за поддержания мира и любви в семье (не только принимать, но и проявлять любовь и заботу о своих близких, старших и младших; учиться в своей роли ребёнка-подростка предотвращать и преодолевать семейные конфликты). • Создавать условия для осознания подростками необходимости выстраивать толерантное (терпимое, уважительно-доброжелательное) отношение к тому, кто не похож на тебя (к человеку иного мнения, мировоззрения, культуры, веры, языка, гражданской позиции; к разным народам России и мира – их истории, культуре, традициям, религиям). 	1. Совместные праздники с участием родителей (новый год, 23 февраля, 8 марта) 2. Общешкольные родительские собрания 3. День семьи 4. Цикл мероприятий «Волонтёр и Патриот. Оказание посильной помощи «Территория добра», «Рядом с нами пожилой человек» 5. Выездные концерты в дом – интернат для престарелых и инвалидов 6. День Матери	В течение года, классные руководители 1 раз в четверть, администрация ОО Май, классные руководители В течение года, классные руководители Октябрь, классные руководители Ноябрь, классные руководители

Направление	
<i>Начальная школа</i>	<i>Основная и средняя школа</i>
<i>Природа наш дом</i>	<i>Развитие экологической культуры учащегося. (Природа – наш хрупкий дом)</i>

Задачи	Содержание деятельности	Сроки, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Способствовать пониманию школьниками роли экологической культуры в обеспечении личного и общественного здоровья и безопасности, в необходимости жить в гармонии с природой (экологическое сознание). Учить вырабатывать стратегию собственного поведения, совершения поступков, нацеленных на сохранение природы, бережное отношение к ней. Оценивать экологический риск взаимоотношений человека и природы, последствий своих поступков по отношению к природе и ответственности за них. Формировать готовность обучающихся к социальному взаимодействию по вопросам улучшения экологического качества окружающей среды, устойчивого развития территории, экологического здоровьесберегающего просвещения населения. 	<p>1. Исследовательская и проектная деятельность объединений внеурочной деятельности</p> <p>2. Школьный и муниципальный этапы конференции исследовательских работ «Везде исследуйте всечасно...»</p> <p>3. Участие в региональном смотре – конкурсе «Урожай»</p> <p>4. Деятельность учебно- производственной бригады</p> <p>5. Социально - значимая акция «Приведи в порядок свою планету...»</p> <p>6. Муниципальный туристический слет</p> <p>7. Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия!»</p> <p>7. Участие в пилотном проекте «Академия леса»</p> <p>8. Экологический калейдоскоп, посвящённый Дню земли (в рамках работы РМО учителей</p>	<p>В течение года, руководители объединений дополнительного образования февраль руководители объединений дополнительного образования сентябрь Крестинина О.Е.</p> <p>Крестинина О.Е. классные руководители сентябрь, май, июнь Сафонова Е.В. классные руководители сентябрь, апрель.</p> <p>Сафонова Е. В., Николаев Н.А.</p> <p>Сентябрь, Николаев Н.А.</p> <p>август-сентябрь Сафонова Е.В. классные руководители</p> <p>В течение года Крестинина О.Е.</p>

	естественно - научного цикла)	Апрель, учителя ЕНЦ
--	-------------------------------	---------------------

Направление	
Начальная школа	Основная и средняя школа
Красота спасет мир	Развитие эстетической культуры учащегося (Красота в чувствах мыслях и поступках)

Задачи	Содержание деятельности	Сроки, ответственные
<ul style="list-style-type: none"> Способствовать усвоению ребенком-подростком эстетических ценностей через отделение «красивого» от «безобразного» в культуре, общественном и личном опыте; Развивать у школьников чувство прекрасного и эстетический вкус – желание и готовность к восприятию и оценке красоты в искусстве, природе, обыденной действительности. Создавать условия для развития творческих способностей школьников в области художественной, духовной, физической (телесной) культуры, их стремления к художественному творчеству, умножающему красоту в мире, и к деятельности, приносящей добро людям. 	<p>1.Традиционные школьные праздники, посвященные Дню пожилого человека, Дню учителя, Дню Матери, 8 марта, новый год, 9 мая, Выпускной бал др.</p> <p>2.Районная елка старшеклассников</p> <p>3.Издание органа школьной печати «Школьный калейдоскоп»;</p> <p>4.Участие в муниципальных конкурсах «По страницам любимых книг» «Учителями славится Россия» «Живая классика</p> <p>7.Театрализованное представление «Православный Благовест»</p>	<p>в течение года зам. директора по ВР Сафонова Е.В. Тимофеева И.Е.</p> <p>зам. директора по ВР Сафонова Е.В. Руководитель кружка «Юный корреспондент», в течение года В течение года Учителя-предметники Учителя русского языка и литературы, январь</p>

План - сетка воспитательных мероприятий на 2020-2021 учебный год

Таблица 46

Первое полугодие

№ п/п	Месяцы Разделы плана	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
1	Мероприятия с учащимися	<p>01.09.2020г. День Знаний Классный час «Урок Победы»</p> <p>03-07.09. 2020г. День солидарности в борьбе с терроризмом. Памяти Беслана</p> <p>01.09.-30.09.2019г. Месячник «Я за безопасность на дороге»</p> <p>28.09.2019 г. День здоровья</p> <p>Выборы ученического самоуправления</p> <p>Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия» Совет старшеклассников.</p> <p>Объявление конкурса «Ступени РОСТа».</p>	<p>01.10. 2020г. День пожилого человека. Акция «Спешите делать добро»</p> <p>Выездной концерт в дом – интернат для престарелых и инвалидов</p> <p>День учителя (5.10 -День самоуправления) Акция «Молоды душой»</p> <p>Муниципальное мероприятия «От всей души», посвящённого Дню учителя</p> <p>Месячник в ОО «Славься трудом» (Волонтерское движение в школах »</p>	<p>Коммунарский сбор (МБОУ Великооктябрьская СОШ).</p> <p>Муниципальный этап предметных олимпиад.</p> <p>28.11.2020 г. День Матери</p> <p>09.12.2020 День героев Отечества. Присяга юнармейцев 5 класс</p>	<p>01.12.2020г. День борьбы со СПИДом.</p> <p>12.12.2020 г. Урок России</p> <p>Историческая конференция «Дорогою Победы», в рамках работы РМО учителей истории.</p> <p>28.12.2020г. Новогодний бал-маскарад</p> <p>Новогодние праздники.</p>

		Туристический слёт	01.10.-15.11.2020 г. Школьный этап предметных олимпиад. 20.10. 2020г. День Герба и флага Тверской области Вечер для учащихся 5-11 классов		
2	Областные мероприятия	- «Урожай-2020» - «Мини-футбол - в школу». - Кросс наций. - Легкоатлетический кросс «Шиповка юных» Соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо».	Участие в областном смотре – конкурсе «Мини-футбол – в школу».	«КЭС- баскет»	Кубок Губернатора по мини-футболу, волейболу, игровым видам спорта
3	Спортивные соревнования Школьный этап	Легкоатлетический кросс «Мини-футбол –в школу» Декада ГТО «Президентские состязания», «Президентское тестирование»	«Мини-футбол –в школу» Декада ГТО	«КЭС- баскет» Декада ГТО	«КЭС- баскет» Декада Г
4	Каникулы				

Второе полугодие

№ п/п	Месяцы Разделы плана	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь – август
5	Мероприятия с	Региональный этап Всероссийской	Марафон «Здоровых	Празднование 8 марта	Линейка Памяти, посвященная гибели	Празднование юбилея Победы.	День Русского языка

	учащимися	олимпиады школьников Конкурс «Пробуем перо» (сочиняем прозу и лирику), в рамках работы РМО учителей русского языка и литературы Акция «Блокадный хлеб»	привычек» 21.02. 2021 г. Факельное шествие Конкурс юных чтецов «Живая классика» (школьный этап). Старт учебно-исследовательской конференция (1-11 кл.) «Везде исследуйте всечасно...» школьный этап Акция «Письмо солдату» Турнир «Грамматическое кольцо для учащихся 5-8 классы (в рамках работы РМО русского языка и литературы) 15.02.21 г.День	Антинаркотический месячник «Делая выбор, выбирай - жизнь!» «Умники и умницы» Математический марафон в рамках РМО математики, физики, информатики Конкурс юных чтецов «Живая классика» (муниципальный этап) Вечер для старшеклассников 5-11 класс	АПЛ К-70 Учебно-исследовательская конференция (1-11 кл.) «Везде исследуйте всечасно...» Тематический урок по ОБЖ в ОО День пожарной охраны Театрализованное представление «Православный Благовест» Гагаринский урок «Космос это мы» Муниципальные соревнования санитарных постов Муниципальные соревнования «Безопасное колесо»	Митинг 9 мая Последний звонок Военно-спортивная игра «Зарница» Акция «Безопасность на дороге» Подведение итогов конкурса «Ступени РОСТа»	06.06.2021г. «День семьи» 15.06. 2021г. День Памяти и Скорби 22.06. 2021г. Прием у Главы Администрации Фировского района (выпускники-медалисты). Выпускной бал. Палаточный лагерь Лагерь актива Профильный лагерь «Эрудит»
--	-----------	--	---	--	---	--	---

			война - интернационалиста				Профильный лагерь «Патриот»
6	Областные мероприятия	Первенство области по мини-футболу.	«Лыжня России»	Первенство области по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья»	Первенство области по баскетболу, волейболу	1. Соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо». 2. Соревнования санпостов. 3. Фестиваль «Локобол-РЖД». 4. «Кожаный мяч».	
7	Спортивные соревнования Школьный этап	Соревнования по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья» Соревнования «Веселые старты» 1-4 классы	Соревнования по лыжным гонкам «Лыжня школы» «Президентские состязания»	Месячник «Здоровый образ жизни» «Президентские состязания»	Районные соревнования по баскетболу, волейболу	Легкоатлетический кросс «Шиповка юных»	
8	Муниципальный этап	Соревнования по шашкам, шахматам «Чудо-шашки», «Белая ладья»	Первенство среди школ района «Лыжня района»		Президентские состязания МБОУ Дубровская ООШ	Легкоатлетический кросс «Шиповка юных»	
	Каникулы						

План внеурочной деятельности на уровнях начального и основного образования (приложение 11 и 12)

Информация о состоянии материально- технической базы МБОУ Рождественская СОШ

Таблица 47

Критерии	Общие сведения
Год постройки школы:	1975 год
Количество учащихся:	Начальное: 44 учащихся
	Основное: 75 учащихся
	Среднее: 12 учащихся
Доля учащихся, охваченных во внеурочной деятельностью (% от общего числа):	На данный момент
	Начальное: - 100%
	Основное: - 84 %
	Среднее: - 87 %
Материально – техническое обеспечение	
Спортивный зал	162 м ² /6,03
Тренажерный зал	Соответствует требованиям
Зал аэробики, хореографии	Соответствует требованиям
Спортивная площадка	Спортивная площадка, 4040 м ² , удовлетворительное
Детская площадка	Соответствует требованиям
Информационный центр	Соответствует требованиям
Актный зал	Соответствует требованиям
Кабинет здоровья	Соответствует требованиям
Сенсорная комната	Соответствует требованиям
Кабинет психолога	Соответствует требованиям
Краеведческий музей	72 м ² , фонд свыше 1000 экземпляров
Библиотека	Общий фонд 12827 экз., учебники – 3599 экз., худ. лит.- 7258 экз., брошюры – 431 экз., диски- 41экз.

**План мероприятий по улучшению условий занятий
внеурочной деятельностью**

№	Направления деятельности	Мероприятия	Срок	Ответственные	Критерии оценки результатов
1.	Нормативное и организационное обеспечение	Подготовка локальных актов: Положения о внеурочной деятельности НОО и ООО	Сентябрь	Иванова В.В., директор Сафонова Е.В., зам. директора по ВР	Разработаны и утверждены локальные акты, рабочие программы объединений внеурочной деятельности
		Разработка и утверждение рабочих программ объединений внеурочной деятельности	август	Руководители объединений внеурочной деятельности	
2.	Повышение кадрового потенциала	Прохождение руководителями объединений внеурочной деятельности курсов повышения квалификации, стажерских площадок, семинаров.	Согласно графику аттестации	Иванова В.В., директор, методист	Участие преподавателей в семинарах, совещаниях работников физической культуры. Участие в профессиональных конкурсах, в аттестации педагогических работников.
		Участие преподавателей в семинарах, совещаниях работников физической культуры.	Согласно плану РОО, в рамках работы РМО учителей физической культуры	РОО	
		Участие в профессиональных конкурсах.	Согласно положению конкурсов	Методист, РОО	

3.	Научно – методическое, информационное обеспечение	Подготовка материалов и информации по внеурочной деятельности для сайта школы	В течение года, постоянно	Сафонова Е.В., зам. директора по ВР Слизкова М.А., зам. директора по ИОП	Подготовлена и размещена информация на сайте школы, в СМИ.
		Освещение в средствах массовой информации и на сайтах общеобразовательной организации, РОО Администрации Фировского района, проводимых мероприятий внеурочной деятельности			
4.	Организация внеурочной деятельности	Организация работы объединений внеурочной деятельности (ежегодно сентябрь).	В течение года, постоянно		<ul style="list-style-type: none"> - Проводятся воспитательные мероприятия; - увеличение охвата учащихся занятых во внеурочной деятельности до 100%; - увеличение охвата летним отдыхом – до 80%; - работают объединения внеурочной деятельности;
		Проведение классных часов, внеклассных мероприятий с использованием ресурсов кабинета здоровья, тренажерного зала, информационного центра, музея и т.д.	В течение года, постоянно	Классные руководители	
		Проведение воспитательных мероприятий	В течение года, по плану ОО	Сафонова Е.В., зам. директора по ВР	
		Организация летнего оздоровительного периода	Летний период	Сафонова Е.В., зам. директора по ВР, социальный педагог	
		Участие в муниципальных и региональных конкурсах, научно-исследовательских конференциях, олимпиадах и т.д.	В течение года	Руководители объединений внеурочной деятельности	

5.	Просветительская работа	Проведение родительских собраний по вопросам организации внеурочной деятельности ОО	1 раз в четверть	Руководство школы	Общешкольные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть
----	-------------------------	---	------------------	-------------------	--

Комплексный план профориентационной работы

Комплексный план профориентационной работы с учащимися реализуется в процессе обучения, внеклассной, внешкольной деятельности в условиях взаимодействия школы с другими социальными структурами: семьей, профессиональными учебными заведениями Тверской области, службой занятости, предприятиями, учреждениями, организациями Фировского района. План осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Цель: формирование у учащихся готовности самостоятельно планировать и реализовывать перспективы персонального образовательного-профессионального маршрута в условиях свободы выбора обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Задачи:

- создание условий для оказания поддержки учащихся в профессиональном самоопределении;
- организация социального партнерства школы с представителями образовательного и профессионально - территориального окружения, обеспечение преемственности среднего и профессионального образования.

Профессиональная ориентация в общеобразовательном учреждении включает в себя следующие компоненты:

- 1)профессиональное просвещение;
- 2)развитие профессиональных интересов и склонностей;
- 3) профессиональную консультацию;
- 4)социально-профессиональную адаптацию.

Профориентационная работа в образовательном учреждении осуществляется посредством проведения внеклассных, общешкольных мероприятий, системы дополнительного образования, элективных курсов, индивидуального учебного плана на старшей ступени обучения.

Таблица 49

Класс	Содержание деятельности	Мероприятие
1-4 классы	Формирование положительного отношения к трудовой деятельности, понимание ее роли в жизни человека и общества; - развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на посильной практической направленности в т.ч. трудовой,	- Классные часы «Профессии наших родителей -Знакомство с профессиями, расширение представлений о мире профессий - Составление каталога профессий

	игровой, исследовательской.	<p>-Экскурсии на предприятия, в учреждения с. Рождество и Фировского района</p> <p>-Профориентационные игры, путешествие по миру профессий</p> <p>- Летняя трудовая практика</p>
5-7 классы	<p>- развитие у учащихся личностного смысла и интереса к профессиональной деятельности;</p> <p>- приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики : технике, искусстве, медицине, с/х, экономике, культуре и т.д.</p>	<p>-читательская конференция «Профессия и личность»;</p> <p>-выпуск тематических газет к профессиональным праздникам;</p> <p>-профориентация: игра «Мир профессий»;</p> <p>- участие в социально – значимых акциях «Обелиск», «Дари добро»;</p> <p>-Летняя трудовая практика.</p>
8-9 классы	<p>- уточнение образовательного запроса в ходе выбора элективных курсов, объединений дополнительного образования;</p> <p>-формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям учащихся.</p>	<p>- ведение элективного курса «Профориентация» 9 класс;</p> <p>-Исследовательская работа «Я познаю себя»;</p> <p>- составление профессиограммы обучающегося</p> <p>-деловая игра «Портфолио или портфель личных достижений»</p> <p>-анкета «тип интеллекта»</p> <p>-модифицированный тест Холланда</p> <p>- диагностика изучения мотивации обучения старших подростков на этапе окончания основной школы</p> <p>- экспресс – опрос по выявлению профильных предметов и элективных курсов</p> <p>-участие в социально – значимых акциях «Обелиск», «Дари добро»;</p> <p>-Летняя трудовая практика</p>

10-11 класс	<p>Обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение учебных заведений в рамках дней открытых дверей - самостоятельная работа с источниками информации; - Психологическое тестирование «Будущее профессиональное предпочтение» - встреча с сотрудниками ГУ ЦЗН Фировского района «Куда пойти учиться», «Ярмарка рабочих мест» - «Мастерство и талант» - круглый стол, встреча с интересными людьми. -участие в социально – значимых акциях «Обелиск», «Дари добро»; -Летняя трудовая практика
-------------	---	--

**Комплексный план профилактики
немедицинского потребления наркотических веществ
«Формирование здорового жизненного стиля»
на 2020-2021 учебный год**

Цель: создание условий для противодействия распространению наркомании токсикомании, а также предупреждению правонарушений, связанных с употреблением наркотиков.

**Программа профилактики немедицинского потребления наркотических
веществ «Формирование здорового жизненного стиля»**

Таблица 50

Наименование	Комплексный план профилактики немедицинского потребления наркотических веществ «Формирование здорового жизненного стиля» МБОУ Рождественская СОШ
Основания для разработки	Федеральный закон от 24 декабря 1997 года "О наркотических средствах и психотропных веществах". Закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06. 1999 г. № 12.
Цель	Формирование мотивации здорового образа жизни в ученической среде и первичная профилактика употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование здорового жизненного стиля среди учащихся. 2. Достижение необходимого уровня правовой культуры учащихся и их родителей. 3. Формирование у учащихся навыков ответственного поведения, навыков сознательного отказа от наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения в ситуации давления группы; 4. Создание условий для личностного роста учащихся и самореализации; 5. Создание условий для формирования позитивного отношения к себе и окружающему миру; 6. Информирование учащихся о пагубном воздействии наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения на организм человека и последствиях злоупотребления ими; 7. Информирование учащихся о службах помощи, досуговых центрах, службах занятости для молодежи; 8. Организация мероприятий по профилактике наркомании, противодействия незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ; 9. Привлечение квалифицированных специалистов по профилактической работе; 10. Привлечение активных школьников к волонтерской деятельности по реализации программы.

Важнейшие целевые индикаторы и показатели	1. Отсутствие роста правонарушений среди учащихся. 3. Повышение уровня информированности подростков о вреде употребления наркотических средств.
Сроки реализации	2020—2021 учебный год
Перечень основных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> - Создание нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективное решение задач профилактики употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения. - Проведение лекций, тренингов по профилактике употребления психоактивными веществами для школьников. - Организация и проведение социально – психологического мониторинга, включающего анкетирование, оценку социально-психологического климата в классах, оценку благополучия (выявление неблагополучных) мест проживания и досуга учащихся. - Разработка методических материалов по созданию эффективной системы социально-психологического мониторинга. - Организация и проведение антинаркотических акций, конкурсов плакатов, тематических выступлений. работы школьников-волонтеров и включение их в реализацию программы профилактики. - Формирование здорового образа жизни в школе: соревнования, спартакиады, дополнительное образование. - Проведение советов старшеклассников. - Проведение индивидуальной воспитательной работы с учащимися, требующими особого внимания.
Ожидаемые конечные результаты реализации и показатели социально-экономической эффективности	<ul style="list-style-type: none"> - Нарботка опыта по организации и проведению работы по профилактике употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения среди учащихся педагогического коллектива школы. - Формирование среди участников программы осознанного негативного отношения к употреблению наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения. - Налаживание сотрудничества с учреждениями, занимающимися профилактикой употребления наркотических, алкогольных, иных веществ и табакокурения. - Снижение уровня асоциальных явлений в школьной среде.

Таблица 51

Основные мероприятия по реализации комплексного плана

Направление Работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Физкультурно-оздоровительное	<ul style="list-style-type: none"> -деятельность школьного спортивного клуба «Олимп»; - деятельность филиала МОУДОД «Фировская ДЮСШ»; - участие в муниципальных и региональных спортивных соревнованиях; 	В течение года	<p>Николаев Н.А., учитель физической культуры</p> <p>Николаев Н.А., учитель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в «Президентских состязаниях», «Президентском тестировании», ГТО; -традиционные школьные мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> • День Здоровья • Месячник здоровья и спорта 	Сентябрь февраль	физической культуры Сафонова Е.В., зам. директора по воспитательной работе
2.Деятельность кабинета здоровья (пропаганда здорового образа жизни)	<ul style="list-style-type: none"> - проведение тематических классных часов по плану классных руководителей; - создание банка методических разработок по пропаганде здорового образа жизни -тематическая беседа учащихся с врачом-наркологом Фировской ЦРБ, сотрудниками наркоконтроля г. В. Волочка; - анкетирование «Я буду знать о ВИЧ!»; - конкурс на лучший плакат «Опасность - СПИД»; - оформление тематических стендов с подборкой литературы по антиСПИД-тематике, профилактике наркомании и ИППП; - информационные пятиминутки, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом. -социально-психологическое тестирование учащихся на выявление раннего употребления наркотических веществ 	В течение года В течение года По плану кабинета здоровья 1 декабря В течение года	Руководитель кабинета здоровья Классные руководители Руководитель кабинета здоровья Руководитель кабинета здоровья Специально-созданная комиссия
3. Организация занятости и контроль за детьми, требующими особого внимания	Организация летней занятости детей и подростков: <ul style="list-style-type: none"> -трудоустройство от ЦЗН; - деятельность летнего лагеря с дневным пребыванием; - ЛТО для старших подростков с круглосуточным пребыванием; - проведение многодневных походов, муниципального турслета; - профильные лагеря: «Патриот»; -участие в палаточном лагере, лагере актива; -организация занятости детей и подростков в период осенних и весенних каникул, операция «Каникулы»; - деятельность школьного Совета по профилактике 	Май-июнь Ноябрь март Сентябрь	Сафонова Е.В., зам. директора по воспитательной работе Сафонова Е.В., зам. директора по воспитательной работе Гусарова О.Н., социальный педагог классные руководители классные

	<p>правонарушений;</p> <p>-организация занятости детей и подростков в системе дополнительного образования;</p>		<p>руководители</p> <p>руководители кружков</p>
<p>4. Организация просветительской работы с родителями</p>	<p>- ежегодный медицинский осмотр учащихся;</p> <p>-беседы и индивидуальные консультации школьного медицинского работника;</p> <p>-проведение общешкольных родительских собраний соответствующей тематики с приглашением работников здравоохранения, ОВД, наркоконтроля и др.</p>	<p>Ноябрь-декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>3 четверть</p>	<p>Горлова В.П., медицинский работник</p> <p>Горлова В.П., медицинский работник</p> <p>Сафонова Е.В. ,зам. директора по воспитательной работе</p>

**Комплексный план
по профилактике дорожно - транспортного травматизма
«Давай дружить, дорога!» на 2020-2021 учебный год**

Цель: привитие детям и подросткам навыков безопасного поведения на улице и дороге, предотвращение детского травматизма

Таблица 52

Направление деятельности	Мероприятия	Форма проведения	Ответственные, сроки проведения
1.Организационно-методическая работа	1. Издание приказов, регламентирующих организацию безопасного подвоза обучающихся, назначение ответственных за профилактическую работу дорожно - транспортного травматизма среди детей и подростков	ведение документации	Иванова В.В. сентябрь
	2.Оформление классных уголков по безопасности дорожного движения	наглядная агитация	классные руководители начальных классов сентябрь
	3. Обновление тематического стенда в рекреации начальной школы	наглядная агитация	в течение года
	4. Преподавание в ОУ правил поведения на дорогах в рамках курса ОБЖ	урочная деятельность	Сопровождающие в течение года
	5.Ведение журнала регистрации по технике безопасности правилам поведения в автобусом для организации поездок.	ведение документации	Сопровождающие в течение года
	6.Ведение журнала регистрации по технике безопасности и правилам поведения в автобусе для ребят находящихся на подвозе.	ведение документации	
2.Профилактическая	1.Участие в муниципальном месячнике по безопасности дорожного движения	акция	01.09.20 -30.09.20 г. Руководитель кабинета

<p>работа</p>	<p>2. Проведение акции «Безопасные каникулы»</p> <p>3.Проведение классных часов с использованием кабинета здоровья: «Причины и последствия дорожного травматизма» «15ноября – день памяти жертв ДТП» «Правила дорожные - знать каждому положено»</p> <p>4. Участие в региональных акциях «Будь умным пешеходом», «Внимание ребенок на дороге», конкурсе «СПОП! Нарушителям на дорогах»</p> <p>5. Участие во Всероссийском профилактическом мероприятии «Внимание, дети»</p> <p>6.Участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо»</p> <p>7. Проведение родительского собрания по вопросам безопасности в сфере дорожного движения с участием сотрудников ГИБДД</p> <p>8. Беседы для обучающихся с участием сотрудников ГИБДД по вопросам безопасности дорожного движения</p>	<p>школьный конкурс рисунков «Дорожные ситуации, в которых я не хотел бы оказаться»; викторины «Лучший знаток правил дорожного движения» беседы, компьютерные презентации, просмотр видеороликов и др.</p> <p>согласно положению</p> <p>согласно положению</p> <p>акция</p> <p>конкурс</p> <p>конкурс юных велосипедистов</p> <p>выступление</p> <p>беседа</p>	<p>здоровья, классные руководители воспитатели ГПД последняя учебная неделя каждой четверти</p> <p>по плану классных руководителей в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В.</p> <p>Сафонова Е.В. апрель</p> <p>Сафонова Е.В. октябрь, май в течение года</p> <p>Сафонова Е.В.</p>
<p>3. Аналитическая деятельность</p>	<p>Анализ результатов деятельности по профилактике дорожно - транспортного травматизма. Подведение итогов, планирование работы на следующий учебный год</p>	<p>информация</p>	<p>Сафонова Е.В. июнь</p>

Комплексный план работы с детьми, требующими особого внимания

Цель: создание оптимальных условий для проведения работы по предотвращению правонарушений среди несовершеннолетних и проведение первичной профилактики употребления психоактивных веществ

- **Задачи:**

- 1.Своевременное выявление детей, нуждающихся в оказании социально-психолого - педагогической помощи.
- 2.Установление причин возникновения трудностей и конфликтных ситуаций.
- 3.Формирование личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у ребёнка активного жизненного стиля с доминированием ценностей здорового образа жизни, действенной установки на отказ от приёма психоактивных веществ.
- 4.Внедрение в образовательную среду инновационных педагогических и психологических технологий, обеспечивающих развитие ценностей здорового образа жизни, а также технологии раннего обнаружения случаев употребления наркотиков учащимися.

Этапы реализации плана

1-й этап - подготовительный

- аналитико-диагностическая деятельность;
- поиск инновационных форм и способов первичной профилактики употребления наркотических и психотропных средств;
- установление причин возникающих у детей трудностей и конфликтных ситуаций;
- определение стратегии и тактики деятельности;

2-й этап - практический

- использование в образовательном процессе школы личностно-ориентированных приемов и методов для формирования личностных ресурсов, обеспечивающих развитие у ребёнка активного жизненного стиля поведения.
- оказание социальной и психолого-педагогической поддержки детям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.
- внедрение в образовательную среду инновационных педагогических и психологических технологий, обеспечивающих развитие ценностей здорового образа жизни, а также технологий раннего обнаружения случаев употребления наркотиков учащимися.

3-й этап - обобщающий

- обработка и интерпретация полученной в ходе реализации плана информации.

- соотношение результатов реализации плана с поставленными целями и задачами.
- определение перспектив развития школы.

Нормативно-правовое обеспечение

1. Федеральный закон от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 24.07.1998 года №124ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
4. Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в МБОУ Рождественская СОШ приказ № 105 от 14.11.2016 г
5. Положение о постановлении на педагогический учет учащихся МБОУ Рождественская СОШ, приказ № 102/2 от 02.09.2008

Организация совместной деятельности педагогического коллектива, детей и родителей по реализации плана

Таблица 53

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1	Обеспечение прав несовершеннолетних по получению основного общего образования: - родительские собрания с изучением локальных нормативных документов образовательного учреждения; - изучение Устава школы на классных часах; - изучение локальных нормативных документов на совещаниях при директоре, педсоветах, на заседаниях методических объединений классных руководителей.	В течение года	Иванова В.В. Педагогический коллектив школы

2	<p>Совместная работа с комиссией содействия семье и школе при сельской администрации</p> <ul style="list-style-type: none"> - выездные заседания; - помощь в составление актов обследования жилищных условий в неблагополучных семьях. 	постоянно	Гусарова О.В.
3	<p>Совместная работа с комиссией по делам несовершеннолетних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение на заседаниях комиссии вопросы правонарушений, преступлений, отчисления из школы и т.д.; - составление плана работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений. 	В течение года	<p>Иванова В.В. Гусарова О.В. Сафонова Е.В.</p>
4	<p>Совместная работа с отделом внутренних дел по работе с подростками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ежемесячная сверка списков, стоящих на учете в ПДН; - совместная работа по профилактике нарушений (беседы, расследования и т.д.); - составления картотеки занятости учащихся в период постановке на учет в ПДН. 	В течение года	<p>Классные руководители Гусарова О.В.</p>
5	<p>Организация медико - психологической помощи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогической комиссии; - организация медосмотра; - организация по мере возможности бесплатного питания для детей из многодетных семей и детей,- живущих в семьях социально незащищенных. С этой целью выращивать овощи на пришкольном участке. 	В течение года	<p>Иванова В.В. Педагог-психолог Гусарова О.В. Сафонова Е.В. Горлова В.П.</p>

6	Организация работы Совета по профилактике - заслушивание обучающихся и их родителей по учебно-дисциплинарным вопросам.	В течение года 1 раз в месяц	Иванова В.В. Гусарова О.В. Сафонова Е.В.
7	Составление социальных паспортов классов и актов обследования жилищных условий семей: - постановка на учет семей, находящихся в социально - опасном положении.	Сентябрь - октябрь	Классные руководители Гусарова О.В.
8	Общешкольные мероприятия: - Реализация школьной программы «Здоровье»; - проведение родительского лектория, активизация работы родительских комитетов, выставка семейного творчества, фестиваль семейного творчества и т.д.; - организация Дня здоровья, спортивных соревнований. - работа спортивной секции	В течение года Март Сентябрь В течение года	Иванова В.В. Гусарова О.В. Горлова В.П. Сафонова Е.В.
9	Организация каникулярных оздоровительных кампаний: - работа лагеря с дневным пребыванием «Солнышко» (2 смены) - работа Лагеря труда и отдыха - трудоустройство детей от ЦЗН	Летний период	Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители
10	Принять участие в проводимых в районе мероприятиях: - Урок безопасности; - «Безопасное колесо	Апрель	Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители

6. Руководство и педагогический контроль за образовательным процессом

Таблица 54

План развития внутришкольной системы оценки качества образования на 2020-2021 учебный год

Цель: Управление развитием образовательного процесса.

Задачи:

- контроль реализации образовательной программы и выполнение требований федерального образовательного стандарта.- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе.

1. Контроль соответствия структуры и содержания ООП требованиям ФГОС

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК, управленческое решение
Качество образовательной программы школы	Проверка соответствия разделов ООП НОО, ООО требованиям ФГОС	Фронтальный контроль	Комплексно-обобщающий. Изучение школьной документации: ООП НОО, ООО	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР учителя, работающие в 1-9 классах.	Приказ директора
Образовательная программа СОО	Содержание образовательной программы	Тематический	Обзорный	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР	Образовательная программа среднего общего образования
Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС.	Проверка рабочих программ по коррекции КТП в	Фронтальный контроль	Комплексно-обобщающий. Изучение рабочих	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протокол совещания при зам. директора по УВР

	связи с дистанционным обучением в 4 четв. 2019-2020 уч.года		программ			
Программы отдельных предметов, курсов	Выполнение рабочих программ согласно учебному плану. Качество ведения школьной документации.	Тематический	Предметно-обобщающий. Изучение школьной документации: рабочие программы и тематическое планирование, классные журналы	январь, май	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протокол совещаний при зам. директоре
Программа коррекционной работы (НОО, ООО)	Организация коррекционно-развивающих занятий с обучающимися ОВЗ	Обзорный	Рабочие программы, учебный план, расписание, содержание занятий	Октябрь апрель	Зам. директора по УВР, социальный педагог, учитель -логопед, дефектолог, педагог-психолог	Заседание ПМПк
Внеурочная деятельность	Выполнение плана внеурочной деятельности	Обзорный	Изучение школьной документации, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, посещение занятий	Сентябрь, апрель	Зам. директора по ВР и УВР.	Протоколы заседаний совещаний при зам.директора по ВР
Новые проекты ФГОС и новые концепции: по	Внедрение новых концепций национального	Фронтальный	Изучение новых концепций национального	ноябрь	Руководители ШМО	Протоколы ШМО

обществознанию, географии, физике, астрономии, химии, ОБЖ, физической культуре, по предметным областям «Искусство» и «Технология»	проекта «Образование»- «Современная школа»		проекта «Образование»			
Контроль за школьной документацией						
Проверка классных журналов	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Текущий, тематический, промежуточный и итоговый контроль	тематически-обобщающий	Изучение документации	сентябрь, 1 раз в четверть, июнь	Заместители директора по УВР, ИОП	Записи в журналах
План работы школы, образовательная программа, публичный доклад, отчет по самообследованию	Соответствие требованиям	Фронтальный	Экспертиза документов	Сентябрь март	Руководство школы	Приказ
Электронный журнал «Сетевой город. Образование»	Выполнение требований к работе в Сетевом городе	Тематический	Программа АИС «Сетевой город»	1 раз в месяц	Зам. директора по ИОП	Совещание при директоре, приказ

Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	регулярно	Зам. директора по ИОП	Корректировка содержания
Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов	Реализация порядка ведения и хранения личных дел.	Тематически-обобщающий	Изучение документации	Сентябрь, июнь	Заместители директора по УВР	Совещание при зам. директора
Реализация ФГОС среднего общего образования	Образовательная программа	Тематический		сентябрь	Директор	Образовательная программа среднего общего образования

Раздел 2. Контроль условий реализации основной образовательной программы (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических, информационно-методических и других).

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК, управленческое решение
Расстановка кадров. Приведение в соответствие с требованиями профстандарта	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Тематический	Отчетность, тарификация	август	Директор школы	Обновление пакета должностных инструкций

документов о квалификации						
Реализация ФГОС СОО	Профилизация и профориентация обучающихся 10 класса	Тематический	Анализ академических показателей на предмет адекватности выбора предметов на углубленном изучении	Ноябрь, апрель	Классный руководитель	Информация к анализу
Реализация ФГОС ООО, СОО	Контроль состояния оценочных средств при реализации предметов (оценочных модулей рабочих программ)	Обзорный	Обновление контрольно- оценочных процедур	октябрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Совещание при зам директора по УВР
Функциональная грамотность	Запуск информационно- справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Обзорный		Октябрь	Зам. директора по ИОП	План развития функциональной грамотности(прило жение)

Обеспеченность школьников учебниками.	Выявление возможного недостатка базовой учебной литературы на 2020-2021 учебный год. Заказ учебников на 2021-2022уч. год	Тематически-обобщающий	Учетные документы библиотечного фонда.	1-я неделя сентября. Март 2021 г.	Библиотекарь	База УМК по форме
Система условий реализации основной образовательной программы	Организация психолого-педагогических условий реализации ООП	Тематический	План ПМПк, журналы индивидуальных занятий	Ноябрь	Руководство школы	Заседание ПМПк
Реализация прав граждан на выбор формы получения образования и формы обучения	Организация очно-заочной формы, обучение на дому	Фронтальный	Документация, регламентирующая организацию индивидуального обучения.	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Справка отдела образования, совещание при зам. директора по УВР
Реализация индивидуальных учебных программ	Результативность обучения детей с ОВЗ	Фронтальный	Анализ учителей	декабрь май	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Заседание ПМПк, протокол
Новые требования к оценке заданий ГИА- 2021	Контроль качества оценочной деятельности педагогов на	Тематический	Индивидуальный, собеседование	октябрь	Руководители ШМО	Протоколы ШМО

	уроках в соответствии с ГИА					
Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования	Выполнение закона «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Отчет ОО-1, ОО- 2	сентябрь	Зам. директора по УВР	Отчет ОО-1, ОО-2
Проведение инструктажа с учащимися на начало года, повторного на начало II полугодия 2020-2021 учебного года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по охране труда и ТБ	Тематический	Журналы	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР	Рекомендации
Мониторинг посещаемости школы.	Выявление школьников, не приступивших в занятиям, выяснение причин.	Фронтальный	Информация классных руководителей, медицинского работника	Регулярно	Социальный педагог	Проведение индивидуальных бесед с классными руководителями, представителями семей учащихся.

Уровень удовлетворенности и обучающихся, родителей качеством предоставляемых услуг	Исследование уровня удовлетворенности и обучающихся, родителей качеством предоставляемых услуг	Мониторинг	Анкетирование	Февраль	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Летняя оздоровительная кампания	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей, профильный лагерь	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	май	Заместитель директора по ВР, начальники лагерей	Совещание при директоре Приказ
План подготовки к ГИА-2021	Содержание работы учителей по подготовке к ГИА	Фронтальный	Планы учителей предметников	ноябрь	Руководство	Совещание при зам. директора по УВР
Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности	Выявление неуспевающих обучающихся и причин неуспеваемости	Фронтальный	Отчеты классных руководителей	По плану , приложение	Зам. директора по ИОП	Отчет по итогам четверти, года
Организация	Ранняя	Фронтальный	Работа в режиме	Октябрь-	Заместитель	Рекомендации,

участия школьников в проекте «Билет в будущее»	профессиональная ориентация школьников (новый национальный проект «Образование»)		Онлайн- проект	декабрь	директора по УВР	выполнение индивидуального проекта
Организация проектно-исследовательской деятельности с обучающимися	Качество подготовки к конференции, защите итогового проекта	Тематический	Сводная информация по классам	Октябрь, февраль	Заместитель директора по УВР	Утверждение тем
Организация предметных олимпиад школьного и муниципального уровней	Оценка педагогической деятельности с одаренными детьми.	Фронтальный	Протоколы, сводки результатов предметных олимпиад	Октябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР	База участников. Публикация информации о победителях на сайте школы. Справка
Выполнение объема рабочих программ по предметам учебного плана учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Январь, июнь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Совещание при зам. директора по УВР, справка
Аттестация педагогических работников	Уровень профессиональной компетентности учителя	Персональный	Материалы аттестации	Аттестационный период	Методист	Приказ

Раздел 3. Контроль результатов освоения обучающимися образовательной программы

Предмет контроля	Цель, содержание контроля	Вид контроля	Формы/методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Итог ВШК
Личностные образовательные результаты						
Уровень социализированности и уровень воспитанности	Деятельность методических объединений в обеспечении качества образования.	Фронтальный	Тестирование	март	Социальный педагог, педагог-психолог	Совещание при зам. директора по ВР. Справка
Сформированность УУД учащихся 5 класса	Уровень сформированности УУД	Тематический	Анкета самооценки «Умеете ли Вы учиться?»	Октябрь	Социальный педагог, педагог-психолог	Совещание при зам. директора по УВР. Справка
Метапредметные образовательные результаты						
Федеральный мониторинг формирования функциональной грамотности: математической, читательской, естественно-научной, финансовой, глобальных компетенций и креативного мышления	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся 6,8 классов	Тематический	Мониторинг, диагностические работы	По плану отдела МО Тверской области	Заместитель директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора

Метапредметные результаты освоения основной общеобразовательной программы начального общего образования 2–4-х классов	Сформированность результатов «ученик научится»		Диагностические работы	март	Заместитель директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
Метапредметные результаты обучающихся 9 класса	Оценка метапредметных результатов обучающихся 9 класса		Диагностические работы	По плану МО тверской области	Диагностическая работа	Анализ работы
Содержание работы по финансовой грамотности школьников.	Апробация новых курсов	Тематический	Посещение занятий, участие в олимпиаде.	Октябрь, март	Руководство	Совещание при зам. директора
Подготовка и защита среднесрочных парно-групповых или индивидуальных проектов 5-9 классы	Уровень сформированности регулятивных и коммуникативных УУД – навыков проектной деятельности	Тематический	Конференция исследовательских и проектных работ	апрель	Руководители ШМО	ШМО
Подготовка и защита итогового индивидуального проекта	Итоговый проект учащихся 10 класса	Итоговый контроль		апрель	Руководители проектов	Сводная ведомость к аттестации

Предметные образовательные результаты						
Предметные образовательные результаты учащихся (входная диагностика, за полугодие, год)	Определение качества знаний учащихся по предметам	Мониторинг	Диагностические работы	Сентябрь, декабрь, май	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР. Справка. Анализ года
Всероссийская олимпиада школьников	Оценка качества образования на основе результатов участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников	Тематический	Олимпиадные работы разного уровня	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР. Справка
«Адаптация учащихся 1 класса к обучению на I уровне школы в условиях реализации ФГОС НОО»	Диагностика готовности первоклассников к обучению	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах. Посещение уроков, проведение диагностики, собеседование	октябрь	Зам. директора по УВР, ВР, педагог-психолог	Совещание при зам. директора по УВР Справки, приказ
Класно-обобщающий контроль в 5 классе	Адаптация обучающихся 5 класса	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проведение диагностики, собеседование, анализ	октябрь	Заместитель директора по УВР педагог-психолог, социальный педагог	Справка, протокол совещания при зам. директора по УВР
Содержание преподавания второго	Выполнение образовательной программы	Тематический	Посещение уроков	декабрь	Руководство	Совещание при зам. директора по УВР

иностранного языка						
Содержание уроков контроля по английскому языку	Объективность оценивания качества знаний	Персональный	Посещение уроков, проведение диагностики, ВПР	Октябрь, декабрь, май	Зам. директора по УВР	Статистико-аналитические материалы.
Проведение контрольного оценивания знаний по математике учащихся 5,8-10 классы.	Качество образовательных достижений по математике , объективность оценивания	Тематический	Мониторинг	по графику	Зам. директора по ИОП	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Качество подготовки по математике профильного уровня в 10-11 классах	Качество образовательных достижений по математике	Персональный	Мониторинг	По графику		
Проведение контрольного оценивания знаний в по русскому языку в 5-9 классах	Качество образовательных достижений по русскому языку	Тематический	Мониторинг	По графику	Зам. директора по УВР, методист	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Объективность оценивания знаний обучающихся по предметным областям «Общественно-научные предметы», «Естественно-научные предметы»	Объективность оценивания знаний обучающихся по предметным областям «Общественно-научные предметы», «Естественно-научные предметы»	Тематический	Проверка классных журналов, контрольные срезы	Январь	Руководство	Совещание при зам. директора

Проведение контрольного оценивания знаний по иностранному языку	Выполнение предметных результатов по иностранному языку. Объективность оценивания.	Тематический		По графику		
Предметные результаты обучающихся 8 класса по физике	Качество предметных образовательных результатов	Тематический	Мониторинг	Декабрь	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при зам. директора
Образовательные результаты обучающихся 11 класса по предметам по выбору на ЕГЭ	Эффективность подготовки обучающихся к ЕГЭ	Тематический	Мониторинг	Февраль	Зам. директора по УВР	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Образовательные результаты обучающихся 9 класса по предметам по выбору на ОГЭ	Эффективность подготовки обучающихся к ОГЭ	Тематический	Мониторинг	Апрель	Зам. директора по УВР	Статистико-аналитические материалы. Совещание при зам. директора
Итоговое сочинению(изложение) в 11 классе	Подготовка и результаты итогового сочинения(изложения)	Тематический	Пробное сочинение(изложение)	Ноябрь, декабрь	Директор, руководитель ШМО	Протокол ШМО, приказ
Обобщающий контроль подготовленности учащихся 11 классов к ГИА.	Предупреждение неуспешного прохождения итоговой аттестации выпускниками школы.	Класно-обобщающий, тематический	Образовательный процесс в 11 классе. Мониторинг учебных достижений по предметам	март	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР

Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе	Подготовка и результаты итогового собеседования	Тематический	Мониторинг выполнения заданий	Февраль	Директор, руководитель ШМО	Протокол, приказ
Обобщающий контроль подготовленности учащихся 9 класса к ГИА	Предупреждение неуспешного прохождения итоговой аттестации выпускниками школы.	Класно-обобщающий, тематический	Образовательный процесс в 9 классе. Мониторинг учебных достижений по предметам	февраль	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР
Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах. Итоговая промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах по предметам учебного плана	Определение качества усвоения образовательных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Анализ результатов выполнения заданий. Итоговые контрольные работы Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Декабрь Май	Заместитель директора по УВР	Совещание Справка, приказ
ВПР	Обеспечение качества подготовки к ВПР обучающихся 4-8 классов	Итоговый	ВПР	Сентябрь Февраль	Заместитель директора по УВР	Протокол совещания при зам. директора по УВР
Проведение пробных экзаменов в 11 классах.	Мониторинг готовности выпускников к итоговому оцениванию знаний, предупреждение неуспешной сдачи ГИА.	Тематический	Отчетные документы, подготовленные ответственными педагогами.	Заместитель директора по УВР Руководитель ОУ	Третья неделя	Административное совещание.
Организация и проведение, результаты государственной	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации.	Тематический	Проведение экзаменов.	Май-июнь	заместитель директора по УВР	Педсовет. Справка Протоколы

итоговой аттестации.	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам					итоговой аттестации Классные журналы
----------------------	--	--	--	--	--	---

**План
мероприятий по улучшению качества работы по результатам независимой оценки
качества образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Рождественской средней общеобразовательной школы**

Таблица 55

Показатель оценки	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации				
1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении образовательной организации; - на официальных сайтах образовательной организации в	Обновление информации об организации, размещенной на сайте	Регулярно	Директор. Ответственный за размещение информации на сайте	Наличие на сайте полной и достоверной информации

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет».				
1.2. Обеспечение на официальном сайте образовательной организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.	Обеспечение доступности с получателями образовательных услуг с помощью электронных сервисов.	Регулярно	Директор, ответственный за размещение информации на сайте	1. Налажен механизм обратной связи в форме анкетирования http://shkola-rozhdest.ru/voprosy-roditeley.html
1.3. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Повышение доли участников образовательных отношений, удовлетворенных информацией о деятельности образовательной организации, размещенной на сайте	Октябрь 2020 г	Ответственный за размещение информации на сайте	Размещена электронная форма для внесения предложений и выражения мнений о качестве предоставления услуг, связанных с деятельностью образовательной организации, анкету для опроса или гиперссылку на нее, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителем и педагогическими работниками образовательной организации http://shkola-rozhdest.ru/message/index.html
Комфортность условий предоставления образовательных услуг				
2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ОО.	1. Разместить обновленную информацию о материально-технической базе МБОУ Рождественская СОШ http://shkola-rozhdest.ru/material-no-tehnicheskoe-obespechenie-i-osnaschennost-obrazovatel-nogo-processa.html 2. Представить на сайте объемно информация по	Ноябрь, 2020 г.	Руководство	Наличие комфортных условий получения образовательных услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

	<p>организации питания, по пожарной, информационной безопасности детей, ПДД, антитеррористической деятельности</p> <p>3. Реализация программы «Здоровье»</p>			
2.2. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях	<p>Мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей, интересов, участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях.</p> <p>Мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей во внеурочной деятельности</p>	В течение года	Педагогический коллектив и руководство	Повышение имиджа школы.
2.3. Наличие условий для индивидуальной работы с учащимися, воспитанниками	<p>Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки учащихся, воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие адаптированных программ работы для детей с ЗПР; - наличие программ для коррекционной работы; - наличие программ специалистов службы сопровождения; - наличие оборудованных 	В течение года	Педагогический коллектив и руководство	Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг участников образовательных отношений

	мест для кружковой работы -наличие программ внеурочной деятельности			
2.4. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	Оздоровление детей. Профилактика травматизма учащихся, воспитанников	В течение года	Директор, медицинский работник	Снижение заболеваемости. Отсутствие случаев травматизма. Наличие современного спортивного инвентаря
2.5. Развитие кадрового потенциала работников учреждения. Компетентность различных категорий работников учреждения	Проведение мероприятий по квалификации педагогов Привлечение педагогов к различным конкурсам	В течение года повышению участия в	Руководство	Аттестация педагогов, прохождение курсов повышения квалификации, организация участия педагогов в конкурсах, вебинарах, конференциях Наличие победителей, призеров, участников конкурсов, проводимых на различных уровнях
3. Доступность услуг для инвалидов				
3.1. Оборудование территории, прилегающей к образовательной организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов	Обеспечение условий обучения и воспитания учащихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с СанПином. Выполнение ИПРа, рекомендаций ПМПК	постоянно	Директор	Действует программа «Доступная среда». http://shkola-rozhdest.ru/dostupnaya-sreda.html
3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими			Директор	Наличие доступных условий получения образовательных услуг, в т.ч. детьми с ОВЗ. Повышение доли участников образовательных отношений, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов в
3.3. Мероприятия, направленные на				

создание условий для возможности получения образовательных услуг в организации для лиц с ограниченными возможностями здоровья.				рейтинге Адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья в коллективе сверстников, организация работы социального педагога, психолога, логопеда.
4. Доброжелательность, вежливость работников организации				
4.1. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в образовательную организацию	1. Мероприятия по созданию психолого-педагогической поддержки для педагогических работников, участие в психологических тренингах. 2. Своевременное прохождение курсовой подготовки 3. Использование дистанционных форм взаимодействия участников ОО. 4. Внести в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте.	Постоянно	Администрация	Повышение уровня профессиональной компетентности учителей. Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников ОО
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.1. Доля участников образовательных	Обеспечить качество	Постоянно	Директор	Поддержание положительного имиджа

отношений, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	содержания информации, актуализация информации на сайте ОО. Публикации о достижениях учащихся и педагогических работников	но		школы, систематическое отслеживание запросов, учет мнения родителей (законных представителей)

7. Управление школой. Работа с родителями и общественностью

Цель: налаживание эффективного диалога и взаимодействия учреждения, семьи и социальных служб по образованию, воспитанию и социализации школьника.

Основные направления деятельности:

- в образовательной деятельности: учет социального заказа родителей при организации учебного процесса, при организации индивидуального учебного плана;
- предоставление дополнительных образовательных услуг по запросам детей и их родителей;
- в психолого-педагогической поддержке: диагностика психологических и физиологических особенностей ребенка и информирование об них родителей;
- психологическая поддержка ребенка в сложных семейных ситуациях;
- в просветительской деятельности: просвещение родителей по вопросам воспитания, образования, развития школьников;
- адаптационная поддержка семьи при поступлении ребенка в школу и в ходе дальнейшего обучения;
- по социальной защите школьников: защита прав ребенка;
- профилактика асоциального поведения; привлечение органов социальной защиты к проблемам семьи;
- в организации досуговой деятельности: проведение совместных школьно-семейных мероприятий в рамках воспитательной системы школы;
- в организации государственного общественного управления: вовлечение родителей в деятельность Совета школы, классных родительских комитетов.

Критерии организации взаимодействия семьи и школы:

- 1.Взаимодействие с родителями на позициях сотрудничества и диалога.
- 2.Использование различных форм работы с родителями, повышающими активность родителей.
- 3.Выявление и обобщение передового опыта семейного воспитания.
- 4.Учет социального заказа (интересов, нужд, потребностей) родителей по разным проблемам.
- 5.Отслеживание результатов социологического опроса родителей о степени удовлетворенности деятельностью учреждения

Таблица 56

Направления взаимодействия	Мероприятия	Сроки, ответственные
Образовательная деятельность	-Реализация индивидуального учебного плана; -Организация предпрофильного и профильного обучения в 9,10,11 классах (классные родительские	Сентябрь, Николаева Е.Л. классные руководители

	<p>собрания);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация адаптационного периода в 1 и 5 классах (родительские собрания, совещание при директоре, ШМО начальных классов); - Организация внеурочной деятельности (учет социального заказа детей и родителей); - Знакомство с нормативно-правовой базой ЕГЭ и ОГЭ (родительские собрания в 9 и 11 классах); - Организация малых педагогических советов с участием родителей. 	<p>Сентябрь, Николаева Е.Л., учителя, работающие в 1 и 5 классах</p> <p>сентябрь, Сафонова Е.В., руководители кружков Николаева Е.Л., классные руководители; апрель-май В течение года; по мере необходимости</p> <p>В течение года; по мере необходимости</p>
Просветительская деятельность, педагогическая поддержка и социальная защита прав детей	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение общешкольных родительских собраний по актуальной тематике; - Организация лекториев с привлечением представителей ОВД, медицины, отдела социальной защиты, психолога и др.; - Изучение социального состава семей учащихся с целью оказания необходимой помощи; - Профилактические рейды в асоциальные, малообеспеченные и опекаемые семьи; - Муниципальные родительские собрания; - Организация летнего оздоровительного периода и занятости детей и подростков в каникулярный период. 	<p>1 раз в четверть, Сафонова Е.В., классные руководители</p> <p>Гусарова О.В., классные руководители</p> <p>Гусарова О.В., классные руководители</p> <p>Сафонова Е.В., классные руководители, социальный педагог</p> <p>По плану РОО</p> <p>Сафонова Е.В., классные руководители, социальный педагог</p>
Участие в государственном общественном управлении	<ul style="list-style-type: none"> - Деятельность Совета школы; - Деятельность классных родительских комитетов. 	<p>Иванова В.В., по утвержденному плану классные руководители</p>
Организация досуговой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение совместных с родителями традиционных праздников и мероприятий по плану школы. 	<p>Сафонова Е.В., классные руководители, в течение года</p>

**Тематика родительских собраний
в МБОУ Рождественская СОШ
на 2020-2021 учебный год**

Таблица 57

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный
Тема № 1. 1.Публичный доклад МБОУ Рождественская СОШ за 2018-2019 год. 2.Основные направления деятельности образовательной организации в 2020-2021 учебном году, особенности организации образовательного процесса. 3.Профилактика ДТГ и соблюдение правил дорожного движения. Правила личной безопасности для детей	октябрь 2019 год	Директор Иванова В.В. Зам. директора по ВР Сафонова Е.В.
Тема № 2. «Духовно- нравственное воспитание в семье»	декабрь 2020 год	Зам. директора по ВР Сафонова Е.В. Протоирей Александр Мартынов
Тема № 3. 1.Организация летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2021 году. 2.Организационные вопросы государственной итоговой аттестации, переводной контроль, ГИА.	март 2020 год	Зам. директора по УВР Николаева Е.Л. Классные руководители 9,11 классов
Тема № 4. Итоги учебного 2020-2021 года. Профилактика детского травматизма, обеспечение контроля за безопасностью жизнедеятельности детей в летний каникулярный период.	май 2020 года	Директор Иванова В.В. Зам. директора по ВР Сафонова Е.В.

**План заседаний Совета школы
на 2020-2021 учебный год**

Таблица 58

Мероприятия	Ответственный	Дата
1. Утверждение состава Совета школы на 2020-2021 учебный год	Иванова В.В., директор школы	Сентябрь
2. О согласовании плана работы Совета школы		

на 2020-2021 учебный год 3. Об освобождении от платы за питание обучающихся в ГПД	Гусарова О.В., социальный педагог	
1. Контроль за организацией питания в школе 2. Составление и согласование сметы расходов общеобразовательной организации на 2021 год	Члены Совета школы Директор	Октябрь
1. Отчёт директора о финансово -хозяйственной деятельности за 2020год	Иванова В.В., директор	Январь
1. О подготовке к проведению текущего ремонта школы. 2. Проверка выполнения обучающимися правил учащихся школы. Выполнение решения Совета школы о внешнем виде учеников. 3. Согласование Программы развития школы на 2021-2023 годы	Иванова В.В., директор школы Волков В.А., зам. директора по АХР Заместитель директора по ВР, председатель Совета старшекласников Николаева Е.Л., зам. директора по УВР	Март

**Совещания при директоре
на 2020-2021 учебный год**

Таблица 59

Месяц	Повестка дня	Ответственный
Сентябрь	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда. Распределение функциональных обязанностей между членами администрации. Организованное начало учебного года (состояние учебных кабинетов, пищеблока, укомплектованность кадрами). Учебно-методическое обеспечение УВП.	Директор Директор Зам. директора по УВР
Октябрь	1. О состоянии документации по технике безопасности, своевременности поведения инструктажа обучающихся по ТБ на рабочем месте, в автобусе. 2. Об итогах обследования многодетных, малообеспеченных семей. 3. О посещаемости занятий обучающимися 9-11 классов, обучающимися, состоящими на ВШК, группы социального риска.	Директор, зам. директора по УВР Социальный педагог
Ноябрь	1. Об итогах проведения школьного этапа ВОШ. 2. Работа школьного сайта. 3. Об итогах работы на учебно-опытном участке. О плане работы на 2020-2021 учебный год.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ИОП Заведующий учебно-опытным участком

Декабрь	1. Реализация плана подготовки к проведению итоговой аттестации. Подготовка обучающихся 9-11 классов к итоговой аттестации. 2. Подготовка и график проведения новогодних мероприятий. Основы пожаробезопасного поведения при проведении новогодних праздников. Проведение инструктажа по ОТ, ПБ, ТБ, ГО и ЧС работников школы. 3. Итоги работы школы в I полугодии.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР
Январь	1. О ходе курсовой подготовки и аттестации педагогических работников школы. 2. О графике отпусков работников школы. 3. О подготовке материалов к награждению работников школы.	Зам. директора по УВР Директор Методист
Февраль	1. О реализации внеурочной деятельности в 2020-2021 учебном году. 2. О деятельности кадетских классов «Юный спасатель». 3. О состоянии работы по охране труда и пожарной безопасности.	Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР Николаев Н.А., Гусарова О.В., классные руководители Директор
Март	1. О подготовке к мартовскому педагогическому совету. 2. Состояние дежурства по школе. 3. О плане работы школы на весенних каникулах.	Директор, зам. директора по УВР, методист Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР
Апрель	1. Результаты диспансеризации. 2. Соблюдение условий ОТ и ТБ при перевозке детей. 3. О плане проведения ремонтных работ к новому учебному году.	Медработник Директор, ответственный за подвоз Зам. директора по АХР
Май	1. О разработке учебного плана на 2021-2022 учебный год. 2. Об организации летнего оздоровления. 3. Отдых детей, стоящих на всех видах учета. 4. Состояние школьной документации.	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР

**Совещания при заместителе директора по УВР
на 2020-2021 учебный год**

Таблица 60

№	Месяц	Основные вопросы
1.	Сентябрь	1. Содержательная и критериальная основа совершенствования и оценки качества образования. Федеральный проект «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности». Методологии и критерии оценки качества общего образования в ОО на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся. Приказ Рособрнадзора и Министерства просвещения от 06.05.2019 № 590/219 2. О проведении ВПР- осень 2020 3. О подготовке и проведении ВОШ школьного этапа 4. Предметные образовательные результаты обучающихся (входная

		диагностика).
2.	Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов 2. Анализ образовательных достижений обучающихся в рамках проведения ВПР 3. Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников в адаптационный период. 4. Результаты КОК. Адаптация обучающихся 5 класса.
3.	Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Результаты всероссийской олимпиады школьников(школьный этап). 2. О подготовке к итоговому сочинению обучающихся 11 класса, к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе 3. Психолого-педагогическая коррекция учебных трудностей неуспевающих учащихся 4. Содержание работы учителей по подготовке к ЕГЭ по новым КИМам 5. Профилизация обучающихся 10 класса (адекватность выбора предметов на углубленном уровне) 6. Новые концепции по обществознанию, географии, ОБЖ, физической культуре, по предметным областям «Искусство» и «Технология». Содержание работы учителей -предметников. 7. Развитие естественно-научной грамотности учащихся
4.	Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе. 2. Качество ведения школьной документации учителями –предметниками. Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Текущий, тематический, промежуточный и итоговый контроль (объективность оценивания) 3. Реализация индивидуальных учебных программ. 4. Предметные результаты обучающихся 8 класса по физике 5. Выполнение практической части программ по физике, химии, биологии 6. Преподавание второго иностранного языка
5.	Январь	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнение объема рабочих программ по предметам учебного плана за первое полугодие/год 2020-2021 учебного года. 2. Итоги административных контрольных работ за 1 полугодие 2020-2021 учебного года. 3. Результаты диагностических работ в 9,11 классах (система СтатГрад) 4. Объективность оценивания знаний обучающихся по предметным областям:»Общественно-научные предметы», «Естественно-научные предметы»
6.	Февраль	<ul style="list-style-type: none"> 1. Образовательные результаты обучающихся 11 класса по предметам по выбору, математике(профиль), русскому языку; 9 класса- ОГЭ. Предупреждение неуспешного прохождения итоговой аттестации выпускниками 2. Содержание обучения по предметам углубленного уровня в 10-11 классах . 3. Подготовка обучающихся 4,5-7 классов к ВПР 4. Уровень удовлетворенности обучающихся, родителей качеством предоставляемых услуг
7.	Март	<ul style="list-style-type: none"> 1. Реализация деятельности по обучению детей с ОВЗ. Реализация индивидуальных учебных программ 2. Развитие математической грамотности учащихся Мониторинг качества знаний по математике 3. Содержание работы по финансовой грамотности школьников. 4. Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования 2-4 классов

		5.Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе
8.	Апрель	1.Результаты пробных экзаменов в 9 и 11 классов. Мониторинг образовательных достижений обучающихся 9 и 11 классов по предметам по выбору. 3.Уровень сформированности развития УУД учащихся 1-4 классов по результатам проведенных процедур. Обобщающий контроль подготовленности учащихся 11 класса к ЕГЭ
9.	Май	1.Анализ выполнения учебных программ за год 2.Мониторинг качества выполнения образовательных программ. 3. Об учебном плане и рабочих программах на следующий учебный год. 4. Результаты ВПР 5.Итоговая промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах по предметам учебного плана

**Совещания при заместителе директора по ВР
на 2020-2021 учебный год**

Таблица 61

Дата	Тема
Сентябрь	Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год и плана работы ШМО классных руководителей. Требования к содержанию документов классного руководителя.
Октябрь	Функции и должностные обязанности классного руководителя в условиях соблюдения профилактических мероприятий и особого режима работы школы.
Ноябрь	Мониторинг занятости обучающихся в системе внеурочной деятельности и дополнительного образования.
Декабрь	Подготовка и проведение новогодних мероприятий. Формы проведения, техника безопасности.
Январь	Планирование работы по патриотическому воспитанию в классных коллективах в преддверии 76-й годовщины Победы.
Февраль	Подготовка и проведение месячника по военно- спортивному воспитанию.
Март	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню.
Апрель	Летний отдых и занятость детей и подростков в 2021 году.
Май	Подведение итогов внутришкольного конкурса «Созвездие талантов-2021».

8. Укрепление материально – технической базы школы

Таблица 62

	2021 г.	2022 г.	Ответственный
Косметический ремонт кабинетов, рекреаций, коридора	1000000 руб.	100 000 руб.	Директор, зам. директора по АХР
Приобретения: - мебель; - ксероркс; - факс; - учебники; - учебно-лабораторное оборудование (9-10 классы); - ноутбуки	- 2 шт. 1 100 000 руб. 50 000 руб. 2	50 000 руб. 1 шт. - 100 000 руб. 50 000 руб. 2	Директор, зам. директора по АХР
Косметический ремонт подвального помещения	200 000 руб.	-	Директор, зам. директора по АХР
Приобретение технологического оборудования на пищеблок	50 000 руб.	50 000 руб.	Директор, зам. директора по АХР
Косметический ремонт школьной столовой	100 000 руб.	100 000 руб.	Директор, зам. директора по АХР
Ремонт АПС	600 000	-	Директор, зам. директора по АХР
Приобретение и установка дверей	200 000	-	Директор, зам. директора по АХР

9. Мониторинг качества образовательного процесса

Таблица 63

№	Сроки	Блоки мониторинга	Содержание блоков мониторинга	Ответственные	Результаты
1.		Образовательная среда школы			
1.1	Сентябрь	Анкетирование учащихся. Мониторинг выбора учебных предметов на ОГЭ, ЕГЭ	Выявление и определения целей и задач в зависимости от интересов участников образовательного процесса	Заместитель директора по УВР	Формирование учебного плана
1.2.	Август	Готовность к продолжению образования	Трудоустройство выпускников 9, 11 классов	Зам. директора по УВР	Корректировка плана работы по предпрофильному и профильному обучению, рекомендации психолога по организации профориентационной работы с учащимися
1.3.	Февраль	1.Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг обучающихся 9,11 классов и родителей обучающихся 4,9,11 классов	Удовлетворенность образовательным учреждением в целом	Руководство	Представления респондентов о качественном школьном образовании. Своевременное принятие мер
1.4.	В течение года	Ведение электронного журнала	АИС «Сетевой город. Образование»1-11 классы	Руководство	Обеспечение оперативного информирования и доступности результатов успеваемости учащихся
1.5.	Ноябрь, апрель	Новые проекты ФГОС и новые концепции: по обществознанию, географии, ОБЖ, физической культуре, по предметным областям	Содержание работы учителей – предметников по внедрению новых концепций в национальном проекте «Образование»	Руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации

		«Искусство» и «Технология»			ФГОС и качества образования
1.6.	В течение года	Проект «Точка роста»	Обновление содержания и технологий образования	Руководитель проекта	Получение информации для принятия управленческих решений
1.7.	В течение года	Развитие дистанционных форм обучения	Обеспечение пространственной доступности образовательных услуг	Зам директора по ИОП	Повышение качества образования через обеспечение пространственной доступности образовательных услуг
2. Метапредметные и предметные образовательные результаты					
2.1.	По плану РОО	Уровень функциональной грамотности	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся 6,8 классов	Зам. директора по УВР	Коррекционно-развивающая работа
2.2.	На конец четверти(полугодия), года	Результаты успеваемости обучающихся по итогам четверти, полугодия, года	Сравнительный анализ успеваемости	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя предметники	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
2.4.	Сентябрь, апрель	Исследование образовательных достижений обучающихся в рамках проведения всероссийских проверочных работ	Определение качества и уровня подготовки обучающихся 4,5, 6,7,8 классов к ВПР	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Оценка состояния системы начального, основного общего образования и тенденций ее развития по предметным и метапредметным результатам.
2.5.	В течение года	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего образования: региональные, муниципальные оценочные процедуры	Анализ качества подготовки обучающихся по предметам	Зам. директора по УВР	
2.6.	Февраль, март, апрель	Диагностика готовности учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. Тренировочные работы по	Эффективность подготовки обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР	Рекомендации по работе над пробелами в знаниях учащихся, корректировка

		математике и русскому языку в 9, 11 классах, предметам по выбору			работы по подготовке учащихся к ГИА, ЕГЭ.
2.7	Октябрь	Мониторинговое обследование готовности первоклассников к обучению в школе. Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1-х класса по итогам первого года обучения	Определение психологической готовности учащихся, уровня познавательных интересов. Определение качества и уровня подготовки обучающихся к продолжению образования	Зам. директора по УВР, кл. руководитель 1 класса	Рекомендации об особенностях работы в 1 классе. Уровень подготовки первоклассников
2.8	Декабрь-январь	Оценка качества образования на основе анализа результатов участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников	Эффективность участия, динамика результатов	Зам.директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся
2.9.	Сентябрь, декабрь, май	Стартовый, рубежный, итоговый контроль в переводных классах	Определение качества и уровня подготовки обучающихся к продолжению образования	Зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
2.10	Апрель	Уровень сформированности/развития УУД	Оценка уровня сформированности / развития УУД	Учителя начальных классов, педагог-психолог	Коррекционно-развивающая работа
2.11	Ноябрь, февраль май	Развитие математической грамотности учащихся	Карта контроля работы учителей по развитию математической грамотности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Руководство	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
2.12	Ноябрь, февраль май	Развитие естественно-научной грамотности учащихся	Карта контроля работы учителей по развитию естественно-научной грамотности учащихся в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Руководство	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
2.13	Июнь	Результаты государственной	Оценка качества образования на		

		итоговой аттестации	основе результатов государственной итоговой аттестации		
3. Учитель и методическая работа					
3.1	По полугодиям	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС	Курсовая подготовка учителей	Зам. директора по УВР, методист	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
3.2	Январь	Результаты аттестации педагогических работников	Определение уровня готовности учителей к профессиональному развитию	Зам. директора по УВР, методист	Организация обмена опытом работы. Координация работы над самообразованием, выявление учителей, нуждающихся в прохождении курсовой подготовки
3.3	Июнь	Качество и результативность педагогической работы	Определение качества и результативности педагогической работы каждого учителя	Зам. директора по УВР, методист Самоанализ	Определение кандидатов на награждение Организация обмена опытом
3.4	Апрель	Способность к саморазвитию и самообразованию	Определение уровня работы над темой самообразования	Методист Руководители ШМО	Рекомендации над работой наиболее актуальными проблемами образовательного процесса
4. Образовательный процесс и его результаты					
4.1.	Март	Уровень обучения по индивидуальному учебному плану	Анализ организации индивидуальной траектории обучения детей с ОВЗ, в 10-11 классах	Зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования
4.2.	Апрель	Самообследование образовательной организации			
4.3	Май	Реализация ФГОС среднего общего образования	Анализ документации, материально-технической базы,	Руководство	Получение информации для принятия управленческих

			кадрового потенциала в соответствии с требованиями ФГОС СОО		решений
4.4	Июнь	Реализация образовательной программы НОО, СОО	Анализ выполнения учебного плана школы	Зам. директора по УВР	Разработка учебного плана на следующий учебный год
5	Социальная защита. Здоровье				
5.1	Ноябрь	Состояние здоровья учащихся	Анализ состояния здоровья учащихся по итогам медосмотра	Медработник	Рекомендации учителям-предметникам по организации учебного процесса
6.2	Сентябрь, май	Состояние общефизической подготовки учащихся. Сдача норм ГТО	Анализ состояния общефизической подготовки и воспитания, уровня готовности к ведению здорового образа жизни	Учитель физкультуры. Зам.директора по УВР	Рекомендации по организации работы по физическому воспитанию учащихся в классах

10. Организационно – педагогические мероприятия, режим работы

Календарные учебные графики на 2020-2021 учебный год

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков.

10.1. Продолжительность учебного года

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 недели, со 2-го по 11-ый класс – 34 недели.

Периоды учебных занятий и каникул на 2020-2021 учебный год:

учебный год начинается 01 сентября 2020 года и заканчивается в 1-8, 10 классах 28 мая 2021 года, в 9 классе - 22 мая 2021 года, в 11 классе – 24 мая 2021 года.

(Календарный учебный график размещён на сайте школы: <http://roghdestvo.ru/>)

10.2.Общий режим работы школы:

Школа открыта для доступа в течение 6 дней в неделю с понедельника по субботу (суббота – развивающий день), выходными днями являются суббота и воскресенье.

Внеклассные мероприятия в школе должны заканчиваться не позднее:

в 1- 4 классах - 18 часов,

в 5 - 11 классах - 20 часов.

В праздничные дни (установленные законодательством РФ) общеобразовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по общеобразовательному учреждению, в котором устанавливается особый график работы.

11. Циклограмма мероприятий по организации деятельности школы:

Понедельник - семинары, планерка.

Вторник - день работы с родителями школьников, заседания Совета школы;

Среда - работа с внешкольными организациями, заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений.

Четверг - работа с ученическим активом и ученическими организациями, педагогический совет.

Пятница - методические совещания, объединения.

