

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рождественская средняя общеобразовательная школа**

Приказ

02 марта 2023 г.

с. Рождество

№ 29

**О проведении Всероссийских
проверочных работ**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Министерства образования Тверской области от 22.02.2023 г. № 189/ПК « О проведении Всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций, расположенных на территории Тверской области, в 2023 году» в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ Рождественской СОШ

приказываю:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-8 - х классов.
2. Организовать ВПР в компьютерной форме в 7 классе по иностранному языку
Организовать в традиционной форме по всем предметам
3. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ Рождественской СОШ согласно графику (приложение 1).
4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР Николаеву Е.Л., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
5. Школьному координатору:
 - 5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 5.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 6–8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 5.5. Организовать выполнение участниками работы.
 - 5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
6. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР.
7. Организаторам проведения в аудитории:
 - 7.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 7.2. В день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;